



L E T N I D E L O V N I N A Č R T

Osnovne šole RODICA

za

š o l s k o l e t o 2 0 1 7 / 2 0 1 8

Predsednik sveta šole
Dušan Smole`

Ravnateljica
Milena Vidovič

V Domžalah, september 2017

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS št. 23/2005, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in spremembami) je Svet Osnovne šole Rodica na svoji 4. seji, dne, 28. 09. 2017 sprejel

**LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE RODICA
ZA ŠOLSKO LETO 2017/2018**

Osnovna šola Rodica je vzgojno-izobraževalni zavod, samostojna osnovna šola, katere temeljna dejavnost je kakovostno vzgojno-izobraževalno delo.

NAŠE POSLANSTVO*

*V vsakem otroku iščemo pozitivno,
prizadevamo si, da se bo znal in želel učiti,
da bo odkril in izrazil svoje najboljše lastnosti – gradil mostove prijateljstva in
miru,
negoval ljubezen do domovine in znal sobivati z naravo.*

VIZIJA ŠOLE*

*Želimo si biti šola, ki razvija ustvarjalnost in vedoželjnost,
spodbuja k spoštovanju in odgovornosti,
z zanesljivim korakom vodi po poti odraščanja
in ponosno odpira vrata v svet sožitja.*

*poslanstvo in vizija sta bila skupaj s prenovo Vzgojnega načrta v postopku prenove (sprememba potrjena na 4. seju učiteljskega zbora, dne 6. 2. 2017.

I. UVOD

Temeljni dokument, s katerim šola skupaj z deležniki v okolju zagotavlja sistematično uresničevanje ciljev in nalog, je **letni delovni načrt šole**. V njem šola določi obseg, vsebino in organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela in pogoje za njegovo uresničitev.

Namen načrta je:

- določiti vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnimi načrti,
- določiti obseg, vsebino in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola,
- določiti delo šolske svetovalne službe in drugih strokovnih služb,
- določiti delo šolske knjižnice,
- določiti druge aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje,
- določiti aktivnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev,
- določiti oblike in vsebine sodelovanja s starši,
- določiti strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev,
- določiti sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami, centri za socialno delo,
- določiti sodelovanje z drugimi inštitucijami, zavodi in posamezniki,
- opredeliti druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt šole je oblikovan na osnovi temeljnih šolskih predpisov (Zakon o osnovni šoli, Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in drugimi podzakonskimi predpisi) obvestili ter okrožnicami Zavoda RS za šolstvo in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport osnovnim šolam za tekoče šolsko leto. V programu so upoštevani veljavni standardi in normativi kot jih določa pravilnik.

Letni delovni načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami novega šolskega leta ter usmeritvami na osnovi poročila o uresničevanju Letnega delovnega načrta za preteklo šolsko leto, opravljenih analiz, samoevalvacijskega poročila in drugih usmeritev.

Predlog letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018 je obravnaval učiteljski zbor na svoji 1. seji dne, 30. 8. 2017, dopolnitve in uskladitve so pripravili tudi posamezni šolski strokovni aktivni, in Svet staršev na seji dne, 26. 9. 2017, s posameznimi sestavinami so se seznanili starši na roditeljskih sestankih 12., 18., 19., 21. in 28. septembra 2017.

II. PREDNOSTNE NALOGE IN POUČENI V ŠOLSLEM LETU 2016/2017

V šolskem letu 2017/2018 opredeljujemo ključne prednostne naloge, ki se navezujejo na:

- zaključevanje in implementacijo prenovljenega vzgojnega načrta in pravil šolskega reda ter z izvajanjem prednostne vzgojne naloge.

Nadaljujemo pa tudi delo na nekaterih utečenih področjih:

- skrb za izboljšanje bralne pismenosti, sledenje usmeritvam nacionalne strategije za izboljšanje bralne pismenosti,
- prizadevanje za kvaliteto medsebojnih odnosov v povezavi s kvaliteto VI procesa ter VI rezultatov,
- aktivno delovanje v nacionalnih projekih (EKO šola kot način življenja, Zdrava šola, UNESCO šola).
- povezovanje v mednarodnih aktivnostih/projektih (e-Twining, sodelovanje v mednarodnih projektih – Erasmus +, Branje ne pozna meja in drugih).
- razvojno delo po smernicah Zavod RS za šolstvo, Nacionalnega instituta za javno zdravje, SPIRT (Mladim se dogaja) in drugi.
- spodbujanje gibalne aktivnosti učencev, skrb za zdravo prehrano ter trajnostni razvoj s ciljem zagotavljati zdrav psiho-fizični razvoj, koristno preživaljanje prostega časa in varovati okolje ter vzgajati in poučevati za samooskrbo (elementi učilnice na prostem, šolskega vrta...).

III. TEMELJNI PREDPISI

Delo šole poteka skladno s predpisi. Osnovna zakonska izhodišča za delovanje šole so:
Skupni zakoni

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI)
- Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (ZPIMVI)
- Zakon o šolski inšpekciji (ZSolI)
- Zakon o šolski prehrani (ZŠolPre-1)
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1)
- Zakon o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva (ZNPS)
- Zakon o interventnih ukrepih (ZIU)
- Zakon o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 (ZDIU12)

Podzakonski akti, izdani na podlagi ZOFVI

- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol)
- Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih
- Pravilnik o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol

- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole v dvojezičnih osnovnih šolah in osnovnih šolah z italijanskim učnim jezikom
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami v osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o financiranju šole v naravi
- Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v devetletni dvojezični osnovni šoli in devetletni osnovni šoli z italijanskim učnim jezikom
- Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v prilagojenem izobraževalnem programu devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom
- Pravilnik o smeri in stopnje izobrazbe strokovnih delavcev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami (post)rehabilitacijski praktikum
- Pravilnik o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela
- Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov
- Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov dijaškim domovom
- Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja
- Navodilo o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov
- Pravilnik o strokovnem izpitu in o preizkusu strokovne usposobljenosti inšpektorjev za šolstvo in inšpektorjev za šport

- [Pravilnik o posebnem delu strokovnega izpita za inšpektorja za šolstvo in inšpektorja za šport](#)
- [Pravilnik o obravnavanju nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode](#)

Podzakonski akti, izdani na podlagi ZUOPP-1

- [Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami](#)
- [Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu](#)
- [Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke s posebnimi potrebami](#)

Drugi predpisi

- Zakon o zavodih (UL RS št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00,)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (UL RS št. 52/94, 49/95, 34/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01)
- Zakon o delovnih razmerjih (UL RS št. 42/2002 in št. 103/07)
- Pravilnik o izvajanju poskusa fleksibilnega predmetnika v osnovni šoli (UL RS št. 53/06)
- Zakon o javnih uslužbencih (UL RS št. 63/07, 65/08)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (UL RS št. 95/07, 17/08, 80/08)
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (UL RS št. 54/02, 123/08)
- Pravilnik o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (UL RS št. 42/09)
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (UL RS št. 64/04, 83/05, 27/07, 42/09)
- Zakon o javnih financah (UL RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02)
- Zakon o računovodstvu (UL RS št. 23/99 in 30/02)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02, 134/03 in 126/04)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS št. 12/01)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (ur. l. RS, št. 81/06, 22/08)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področje šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Ur. l. RS, št. 106/2005, 20/2006, 49/2006)
- Zakon o uravnoveženju javnih financ (UL RS št. 40/2012)
- Odlok o ustanovitvi javnega VIZ OŠ Rodica,

- Samoevalvacijska poročila,
- potrjena sistemizacija delovnih mest za tekoče šolsko leto,
- pobude, smernice in stališča staršev ter drugih deležnikov.

Na osnovi Zakona o osnovni šoli (UL RS št. 23/2005, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in spremembe) pa je šola oblikovala še naslednje dokumente: Hišni red, Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti, Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda.

Na osnovi Zakona o šolski prehrani (UL RS št. 43/2010 in spremembe) je Svet šole sprejel Pravila o šolski prehrani, ki urejajo organizacijo šolske prehrane, evidentiranje ter postopke subvencioniranja.

IV. OPIS IN OCENA MATERIALNIH, KADROVSKIH IN DRUGIH POGOJEV

1. Status šole

Šola je samostojen vzgojno-izobraževalni zavod, ki deluje na dveh lokacijah: v matičnem poslopju na Kettejevi 13 in na dislocirani enoti na Šolski ulici (oddelki Jarše). Ustanovitelj Osnovne šole Rodica je Občina Domžale.

2. Šolski okoliš

pokriva tri krajevne skupnosti:

- KS Jarše-Rodica, od koder prihaja 36,00 % otrok (259 učencev),
- KS Toma Brejca Vir, od koder je 40,30 % otrok (289 učencev),
- KS Slavka Šlandra Domžale, od koder je 19,90 % otrok (143 učencev),
- iz šolskih okolišev drugih šol prihaja 3,70 % otrok (27 učencev).

Osrednja šolska zgradba stoji v KS Slavka Šlandra, zgradba z oddelki Jarše pa v KS Jarše-Rodica. Največja oddaljenost bivališča otrok od šole je 2 - 4 km, zato učenci prihajajo v šolo praviloma peš, za učence 1. razreda s Količevega in severnega dela Vira pa bo po potrebah organiziran prevoz, ki ga za prvošolce financira Občina Domžale.

3. Šolski prostor

Zagotovljeni so osnovni prostorski pogoji za vzgojno-izobraževalno delo, vendar pa s šolskim letom 2017/2018 ponovno ugotavljamo povečan problem s šolskim prostorom: obvezni program izvajamo v 29 učnih oddelkih (dveh več kot preteklo leto) ter 13 začetnih skupinah OPB (ena skupina kot prehodna deluje). Oktobra 2010 in aprila 2013 smo pri objektu Kettejeva 13 dobili dodatne, prepotrebne prostore za izvajanje obveznega in razširjenega programa (mobilni učilnici na vzhodni strani matične šolske stavbe ter kasneje prizidek na zahodni strani). Z izgradnjo prizidka sta bili mobilni učilnici pretežno namenjeni izvedbi razširjenega programa (jutranje varstvo, OPB), dopoldne pa za delo v manjših učnih skupinah in izvedbo dodatne strokovne pomoči.

Zaradi povečanega števila učencev ter njihove vključenosti v program podaljšanega bivanja je ponovno poraslo število odjemnikov šolskih kosil, za kar pa so obstoječe kapacitete šolske kuhinje in jedilnice veliko premajhne. Obe šolski stavbi zahtevata redno obnovo, tekoča vzdrževanja pogosto ne zadoščajo. Že več let zapored opozarjamo na izredno slabo stanje šolske stavbe v Jaršah, vključno z okolico (dovoz, igrišče). Potrebna je celovita rešitev - zamenjava oken, elektroinstalacij, sanitarij, energetska obnova... oz. odločitev ustanovitelja o najbolj optimalni in dolgoročno vzdržni rešitvi šolskega prostora. V poletnem času (od junija do avgusta 2017) je potekala nujna obnova garderob pri telovadnici (puščanje vode, napake nismo mogli odpraviti s posegom v času zimskih počitnic), obnovili vrata učilnic v kleti in enem delu nadstropja, zamenjali del šolskega pohištva (matematika, fizika). Dokupljena je bila tudi nova računalniška oprema. Celovita rešitev je še vedno potrebna za stavbo v Jaršah (zamenjava oken, elektroinstalacij, sanitarij, energetska obnova...), v poletnem času smo uredili zunanje klopi na igrišču ter deloma strgano mrežo na šolskem igrišču. Šola v Jaršah bo v oktobru praznovala 110 let.

Pouk v 1. in delo 2. triletja poteka v matičnih učilnicah na dveh lokacijah. V šoli Jarše poteka delo v 5 oddelkih 1. in dela 2. triletja (b oddelki od 1. do 5. razreda); v pritličju na Kettejevi v 9 oddelkih (1. a, 1. c, 1. d, 2. a,, 2. c, 3. a, 3. c, 4.a, 4. c, 5. a in 5. c razreda; oddelek 5. d ima prostore v učilnici v prizidku/nadstropje). V vseh preostalih prostorih in specializiranih učilnicah poteka vzgojno-izobraževalno delo t. i. predmetnega pouka (6. razred in zadnje triletje).

Po končanem pouku je 361 učencev vključenih v oddelke podaljšanega bivanja, ki v tem šolskem letu z delom pričnajo v 13 skupinah, eni skupini 4. razreda, ki je prehodna (združevanja v času izvajanja neobveznih izbirnih predmetov), in dodatni dežurni skupini (z začetkom interesnih dejavnosti pričakujemo upad števila učencev, deloma tudi zaradi nujnosti stalnega združevanja skupin). Organizacijsko-izvedbene razmere zaradi krčenja programa niso učenecm in izvajalcem prijazne.

Učilnice po površini in osnovni opremi ustrezajo pogojem, potrebna pa je konstantna skrb za posodabljanje osnovne opreme (pohištvo), sledenje modernizaciji računalniške opreme ter obnavljanju učil in didaktičnih pripomočkov.

Za izvajanje športne vzgoje ima šola na voljo eno veliko telovadnico (450 kv. metrov), v zahodnem prizidku imamo še dodaten vadbeni prostor (približno 150 kv. metrov) ter prirejen prostor za športno vzgojo v Jaršah (80 kv. metrov). Kljub vadbenemu prostoru v prizidku šole, letos pa zaradi večjega števila oddelkov od 1. do 5. razreda obveznega športnega programa ponovno ne moremo izvajati v ustreznem prostoru - v telovadnici/telovadnicah. Povečano število ur športa je ponovno občasno načrtovanih v šolski avli, ki ni ustrezna in za katero želimo, da je prostor, namenjen kulturnim dejavnostim.

Kapacitete so optimalno zasedene tako za izvajanje dopoldanskega programa kot popoldanskih interesnih programov, deloma podaljšanega bivanja, programa športnih društev za učence ter manjšega dela drugih najmenikov.

Zunanje površine so prostorne, z veliko zelenice ter športnimi kapacitetami (igrišče, asfaltna ploščad, atletska steza. Preko poletja smo atletsko stezo uredili (izravnava terena, nasutje tenisita). Zelene površine predstavljajo pomemben pedagoški izziv (učni prostor, učilnica na prostem, vzgoja za sonaravni in trajnostni razvoj. Prizadevamo si za urejanje zelenic, okrasnih korit ter drugih zasaditev. Prav tako bo na igrišču potrebnih še nekaj dodatnih igral.

4. Opremljenost z učnimi pripomočki in učili

Razpolagamo s primerno učno tehnologijo, njen razvoj pa vnaša nove potrebe, zato skušamo slediti sodobni opremljenosti učilnic, zlasti računalniški opremljenosti (računalniška in projektorska podpora, e-tabla). Učila in učne pripomočke dokupujemo sproti, kolikor dopuščajo finančne možnosti in omejitve pri financiranju, zlasti s strani ministrstva.

Plan nakupov v novem šolskem letu

Pohištvo in oprema

- zamenjava dela pohištva v učilnicah,

- dopolnjevanje računalniške opreme,
- zamenjava iztrošenih strojev (kuhinja),
- fotokopirni stroj na dislokaciji Jarše.

Učni pripomočki in učila:

- 2 - 3 CD predvajalnikov (letne obnove, potreba pri pouku in izvedbi NPZ),
- 3 - 4 LCD projektorji (zamenjava iztrošenih),
- tiskalniki,
- e-table po potrebah učnega procesa,
- pripomočki za športno vzgojo (žoge, kolebnice, blazine...),
- igrače, namizne igre in športni pripomočki za OPB,
- drugi pripomočki za pouk v 2. in 3. triletju ter pripomočki po izraženih potrebah učiteljev, skladno z učnimi načrti in razpoložljivimi sredstvi.

Predvidevamo, da bo v letu 2017 ali 2018 ministrstvo objavilo razpis za IKT opremo, na katerega se bomo prijavili.

Pregled opremljenosti z AV pripomočki je priloga LDN, ki se večkrat letno ažurira, zbirnik pa se pripravi ob koncu koledarskega leta z inventurnim popisom.

5. Kadri in porazdelitev dela

Sistemizacija delovnih mest po normativih ministrstva je sestavni del LDN in je priloga načrta.

Za šolsko leto 2016/2017 je s sistemizacijo delovnih mest predviden naslednji obseg delovnih mest (financer MIZŠ):

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ DELOVNEGA MESTA	OPOMBE
Učitelj razrednega pouka	21,81	brez NIP
Učitelj predmetnega pouka	19,28	brez NIP in OIP
Učitelji izbirnih predmetov (OIP, NIP)	2,73	60 PU
Učitelj v jutranjem varstvu	0,43	
Učitelj v OPB	8,48	212 PU programa
Učitelj ISP	0,66	SUT, nadarjeni
Učitelj DSP	6,00	po veljavnih odločbah
Učitelj zborovskega petja	0,27	OPZ, MPZ
Učitelj ID s področja umetnosti ali tehnike	0,14	
Učitelj ID za pripravo na kolesarski izpit	0,11	
Ravnatelj	1,0	
Pomočnik ravnatelja	1,0	
Svetovalni delavec	1,45	
Knjižničar	1,50	

Računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti	0,65	
Organizator šolske prehrane	0,17	
Laborant	0,41	
Računovodja	1,0	računovodski servis
Tajnik VIZ VI	1,0	
Administrator	0,25	
Knjigovodja	0,25	
Hišnik	1,5	
Kuhar	1,8	
Čistilec	7,75	

Sistemizacija delovnih mest za nadstandardni program:

DELOVNO MESTO	DELEŽ DELOVNEGA MESTA	FINANCER
dodatni učitelj/vzgojitelj v 1. triletju (1,5 ure na oddelek v 1. ali 2. razredu)	0,27	Občina Domžale
kuhar	0,20	lastna sredstva
pomočnik kuharja	5,00	lastna sredstva
organizator šolske prehrane	0,39	lastna sredstva

Kadrovski pogoji v šolskem letu 2017/2018:

Kadrovska struktura zaposlenih je ustrezna. Skupaj je v zavodu zaposlenih 80 delavk in delavcev (od tega je ena delavka na porodniškem dopustu, njena odsotnost je nadomeščana z nadomestno zaposlitvijo, dva delavca sta zaposlena na projektnem delovnem mestu asistent v deležu 75%, ena delavka z delovnim razmejem nadaljuje po julija zaključenem projektu Prva zaposlitev, ena delavka nadomešča začasno odsotne zaradi daljše bolniške pri čiščenju, pet delavcev je zaposlenih za polovičen delovni čas). En delavec dopolnjuje delo hišnika ob matični redni zaposlitvi, sedem delavcev pa dopolnjuje delo iz drugih zavodov (dodatna strokovna pomoč – Roje, ZGN Ljubljana). Nadomestne zaposlitve so bile potrebne za delavke na porodniškem in bolniškem dopustu ter povečan obseg programa. Preglednica zaposlenih v šolskem letu 2017/2018 je priloga tega LDN (izpis iz kadrovske evidence zaposlenih).

6. Podatki o učencih in oddelkih (razredniki, sorazrediki)

Oddelek	Razrednik	Sorazrednik	Fantje	Dekleta	Skupaj	Skupaj (povprečje)
1.A	ŠARC	HUTH	15	10	25	99 (24,8)
1.B	GOMBOC	CERAR	16	9	25	
1.C	LOGAR	PODGORSKI	14	11	25	
1.D	KLEMENC	LEMUT	14	10	24	
2.A	MUČIBABIĆ	BLATNIK	12	15	27	

2.B	POKOVEC	GRABAR	16	9	25	79 (26,3)
2.C	TROBEC	ŠUŠTAR	11	16	27	
3.A	JAKOŠ VASLE	VRTAČNIK MERČUN	11	13	24	
3.B	PEČEVNIK	MAJZEN	14	10	24	72 (24,0)
3.C	GABER PECELI	POSEDI	11	13	24	
4.A	TOMELJ	KONCILIJA	12	14	26	
4.B	GALE	ZUPANČIČ	16	11	27	79 (26,3)
4.C	ŠINCEK	ŠIRCELJ	11	15	26	
5.A	KOŽELJ JUHANT	GASPARIČ	14	8	22	88 (22,0)
5.B	JERETINA ANŽIN	PETEK TOMŠIČ	15	6	21	
5.C	RAMOVŠ	PODPEČAN	15	7	22	
5.D	ŠAREC	KRANJC	13	10	23	
6.A	BERLEC	ŽANKAR	14	14	28	
6.B	LAPANJE	MAČEK	17	11	28	83 (27,7)
6.C	GRILJ	SKUBIC	13	14	27	
7.A	PEPELNAK ARNERIČ	JEROMEN	13	10	23	
7.B	BROVČ	HOLY KOVAČIČ	9	11	20	65 (21,7)
7.C	VOLČINI	ŠKOFIC	13	9	22	
8.A	STANČIČ	BURKELJCA	8	18	26	
8.B	DEŠMAN	LOGAR	14	12	26	78 (26,0)
8.C	SMOLÈ	GROBIN KHAM	13	13	26	
9.A	VIDMAR	PAVLENC	12	12	24	
9.B	DROBNE	GOSTINČAR	12	15	27	75 (25,0)
9.C	MAH	ŠMIT BAHČIČ	13	11	24	

Število učenci po razredih

Razred	Fantje	Dekleta	Skupaj	Skupaj (povprečje)

1. razred	59	40	99	417 (24,5)
2. razred	39	40	79	
3. razred	36	36	72	
4. razred	39	40	79	
5. razred	57	31	88	
6. razred	44	39	83	301 (25,1)
7. razred	35	30	65	
8. razred	35	43	78	
9. razred	37	38	75	
			718	(24,8)

Program OŠ skupaj	Fantje	Dekleta	Skupaj
Vzgojno-izobraževalni program osnovne šole	381	337	718

V. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

1. Šolski koledar za šol.letu 2017/2018

2. Razdelitev vzgojno-izobraževalnega dela

3. Šolsko leto

Šolsko leto traja od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2018.

1.1.2. Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto je razdeljeno na **dve ocenjevalni obdobji**:

- 1. obdobje: od 1. 9. 2017 do 31. 1. 2018,
- 2. obdobje: od 1. 2. 2016 do 22. 6. 2018, za devetošolce pa do 15. 6. 2018.

Starši boste o učni uspešnosti vašega otroka ob koncu ocenjevalnega obdobja pisno obveščeni.

Šolske počitnice

- Jesenske od 30. 10. 2017 do 3. 11. 2017
- Novoletne od 25. 12. 2017 do 2. 1. 2018
- Zimske od 19. 2. 2018 do 23. 2. 2018
- Prvomajske od 27. 4. 2018 in 2. 5. 2018
- Poletne od 26. 6. 2018 do 31. 8. 2018

Prazniki/dela prosti dnevi

- | | |
|----------------------------------|----------------------|
| • DAN REFORMACIJE | 31. oktober 2017 |
| • DAN SPOMINA NA MRTVE | 1. november 2017 |
| • BOŽIČ | 25. december 2017 |
| • DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI | 26. december 2017 |
| • NOVO LETO | 1. in 2. januar 2018 |
| • SLOVENSKI KULTURNI PRAZIK | 8. februar 2018 |
| • VELIKONOČNI PONEDELJEK | 2. april 2018 |
| • DAN UPORA PROTI OKUPATORJU | 27. april 2018 |
| • PRAZNIK DELA | 1. in 2. maj 2018 |
| • DAN DRŽAVNOSTI | 25. junij 2018 |

Delovne sobote

V šolskem letu 2017/2018 je načrtovana ena delovna sobota in sicer 7. aprila 2018 (ponedeljkov urnik).

Zaključek pouka

- 9. razred 15. junija 2018
- 1. do 8. razred 22. junija 2018

Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalnega preverjanja znanja se v šolskem letu 2017/2018 obvezno udeležijo učenci 6. in 9. razreda. Učenci opravljajo nacionalno preverjanje znanja iz treh predmetov:

- v 6. razredu pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku (angleščina),
- v 9. razredu pri slovenščini, matematiki in tretjem predmetu (za naš šolo je določena kemija).

Datumi nacionalnega preverjanja znanja:

- petek, 4. maj 2018 slovenščina (6. in 9. razred),
- ponedeljek, 7. maj 2018 matematika (6. in 9. razred),
- sreda, 9. maj 2018 angleščina (6. razred) in tretji predmet - kemija (9. razred).

Informativni dan

Za učence 9. razreda bosta informativna dneva v srednjih šolah potekala 9. in 10. februarja 2018.

Popravni in predmetni izpiti

Popravni izpiti (1. rok) bodo potekali od 18. junija do 2. julija 2018 za devetošolce in od 26. junija do 9. julija 2018 za ostale učence ter za vse od 20. do 31. avgusta 2018 (2. rok). O izvedbi izpitov in prijavi bodo učenci in starši pisno obveščeni.

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Za učence 9. razreda je določen 1. ocenjevalni rok od 3. maja do 15. junija 2018, za učence od 1. do 8. razreda pa od 3. maja do 22. junija 2018.

2. ocenjevalni rok je za vse učence od 20. do 31. avgusta 2018.

1.1.8. Vzgojno-izobraževalno delo (VID) po obveznem predmetniku

V šolskem letu 2017/2018 je z uradnim koledarjem MIZŠ določenih 189 dni pouka, za devetošolce pa 184 dni. Med dneve pouka štejemo tudi dneve dejavnosti, ekskurzije in šolo v naravi.

Predmetnik določa predmete in število ur pouka v posameznem razredu ter število dni dejavnosti.

TRILETJE	1. triletje			2. triletje			3. triletje			
RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
PREDMET/UR	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	Op.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3	
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3							
Družba				2	3					
Geografija						1	2	1,5	2	
Zgodovina						1	2	2	2	
Državlјanska in domovinska kultura in etika							1	1		
Naravoslovje in tehnika				3	3					
Naravoslovje						2	3			
Biologija								1,5	2	
Tehnika in tehnologija						2	1	1		
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	
Fizika								2	2	
Kemija								2	2	
Gospodinjstvo					1	1,5				
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	
Neobvezni izbirni predmeti	2			2*	2*	2*	(2*)	(2*)	(2*)	
Obvezni izbirni predmeti							2	2	2	**
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	***
Št. predmetov	6	7	7	8	9	11	13	15	14	
Ur pouka/teden (obv.p.)	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27	27,5	27,5	
Kulturni dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	

Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	
Tehniški dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	

* Učenec lahko izbere eno ali dve uri neobveznih izbirnih predmetov (izvajali jih bomo v 4., 5. in 6. razredu, v prvem razredu pa pouk tujega jezika – angleščina, v zadnjem triletju ni bilo prijav).

** Učenec izbere dve uri izbirnih predmetov, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Če učenec obiskuje javno veljavni program glasbene šole, starši lahko uveljavljajo oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih.

*** Ure oddelčne skupnosti ne štejejo v ure skupne učne obveznosti.

1.1.9. Vpisovanje šolskih novincev

- vpis v 1. razred osnovne šole bo potekal od 12. do 15. februarja 2018.
- informativni/uvodni roditeljski sestanek za starše šolskih novincev bo predvidoma 1. februarja 2018, pred izvedbo vpisa (predstavitev zavoda, organizacija dela, priprava na vstop v šolo).

1.1.10. Prosti dnevi oz.dnevi brez VID za učence

- z zakonom določeni državni prazniki in drugi dela prosti dnevi,
- sobote, nedelje in počitnice,
- dan za sistematski zdravniški pregled v 1., 3., 6. in 8. razredu.

1.1.11. Delovni dnevi VID po razredih

Razred	Vseh dni VID	Pouk-dni	Kulturni dnevi	Naravosl. Dnevi	Športni dnevi	Tehniški dnevi	Drugo (eksk.)	Ostalo-dni
1.	189	174	4	3	5	3		15
2.	189	174	4	3	5	3		15
3.	189	174	4	3	5	3		15
4.	189	173	3	3	5	4	1	16
5.	189	173	3	3	5	4	1	16
6.	189	173	3	3	5	4	1	16
7.	189	173	3	3	5	4	1	16
8.	189	173	3	3	5	4	1	16
9.	184	168	3	3	5	4	1	16

Delovni dan je tudi dan za zdravniški pregled, ki v tabeli ni posebej prikazan.

2. Porazdelitev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela

Vzgojno-izobraževalno (organizirano delo z učenci) in drugo delo (priprava na pouk, sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih, razredništvo, organizirano strokovno izobraževanje, mentorstvo, urejanje kabinetov...) opredeljuje Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 16/2007- uradno prečiščeno besedilo, 36/2008, 58/09 in naslednji).

Delovni čas strokovnih delavcev je zaradi specifične šolskega dela neenakomerno razporejen. Delovne obveznosti v okviru polne ali deležne zaposlitve se opravijo neposredno v šoli ali izven zavoda (ekskurzije, dnevi dejavnosti, šole v naravi, priprava na pouk in druge dejavnosti) in se opredelijo v okviru letnega delovnega načrta in letnih priprav strokovnih delavcev.

Šola vodi evidenco opravljenega dela.

2.1. Pouk, oddelki podaljšanega bivanja (OPB), jutranje varstvo (JV)

V tem šolskem letu bodo zaposleni pedagoški in drugi strokovni delavci izvajali vzgojnoizobraževalno delo kot je razvidno iz preglednice (izhodišče: sistemizacija delovnih mest).

Priimek in ime učitelja	Poučuje predmet	Razredništvo
Andreja Berlec	matematika, tehnika in tehnologija, OPB	6. a
Eva Blatnik	OPB	
Alenka Brovč	slovenščina, državljska in domovinska kultura in etika, filozofija za otroke	7. b
Sabina Burkeljca	slovenščina (MUS)	
Ema Cerar	2.učitelj v 1. razredu, OPB, OPZ	
Anica Črne Ivkovič	slovenščina (MUS), geografija	
Petra Dešman	zgodovina, odkrivajmo preteklost mojega kraja, OPB	8. b
Marko Drobne	geografija, francoščina, angleščina	9. b
Zlatka Gasparič	šport, izbirni predmeti s področja športa	
Anita Gaber Peceli	razredni pouk, OPB	3. c
Ani Gale	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	4. b
Simona Gomboc	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	1. b
Teja Gostinčar	nemščina, nemščina 1, 2,3 (OIP), nemščina (ISP), nemščina 2, 3 (NIP)	
Andreja Grabar	vzgoja za medija, slovenščina MUS, OPB	
Vilma Grilj	matematika, tehnika in tehnologija, obdelava gradiv	6. c
Tjaša Grobin Kham	angleščina, geografija	
Tatjana Holy Kovačič	slovenščina	
Tjaša Huth	2.učitelj v 1. razredu, OPB	
Mateja Jakoš Vasle	razredni pouk, OPB	3. a
Draga Jeretina Anžin	razredni pouk, jutranje varstvo	5. b
Jurij Jeromen	šport, izbirni predmeti s področja športa	
Saša Klemenc	razredni pouk, OPB	1. d
Sonja Koželj Juhant	razredni pouk, OPB, varstvo pred naravnimi nesrečami	5. a
Janez Koncilija	laborant, jutranje varstvo, OPB	
Irena Lapanje	slovenščina, angleščina	6. b
Nadja Lemut	2.učitelj v 1. razredu, OPB	
Urška Logar	razredni pouk, OPB	1. c
Martin Mah	fizika, tehnika in tehnologija, naravoslovje, astronomija	9. c
Meta Maček	gospodinjstvo, sodobna priprava hrane	
Mateja Majcen	matematika, tehnika in tehnologija, tehnika (NIP), OPB	
Irena Mučibabić	razredni pouk, OPB	2. a
Metka Pečevnik	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	3. b
Marija Pepelnak Arnerič	glasbena umetnost, MPZ	7. a
Alenka Petek/nadomestni učitelj Katja Šircelj	Angleščina 2. – 4. r., angleščina (MUS), NIP TJA 1.r.	
Rositka Podgorski	2.učitelj v 1. razredu, OPB	

Ana Podpečan	šport, izbirni predmeti s področja športa	
Natalija Pokovec	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	2. b
Boštjan Posedi	šport, izbirni predmeti s področja športa, OPB	
Štefka Ramovš	razredni pouk	5. c
Dušan Smole	fizika, računalništvo (NIP)	8. c
Katja Skubic	matematika, urejanje besedil, računalniška omrežja, multimedija, logika	
Jana Stančič	slovenščina, šolsko novinarstvo, literarni klub, domovinska kultura in etika	8. a
Tatjana Šarc	razredni pouk, OPB	1. c
Romana Šarec	razredni pouk, OPB	5. d
Bruno Šincek	razredni pouk, OPB	4. c
Katarina Škofic	likovna umetnost, likovno snovanje 1, 2, 3, OPB	
Darinka Šmit Bahčič	angleščina	
Petra Šuštar	OPB, likovna umetnost – 2. učitelj	
Jožica Tomelj	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	4. a
Damjana Trobec	razredni pouk, OPB	2. c
Mateja Vidmar	kemija, tehnika in tehnologija, poskusi v kemiji, kemija v življenju	9. a
Danica Volčini	naravoslovje, biologija, rastline in človek	7. c
Vilma Vrtačnik Merčun	OPB	
Darja Žankar	matematika, fizika, jutranje varstvo	
Anja Žavbi	OPB	

2.2. Dopolnilni pouk

Učitelji k dopolnilnemu pouku usmerijo učence, ki potrebujejo dodatno ali ponovno razlago učne snovi, utrjevanje znanja ali premostitev vrzeli v znanju, ki nastanejo zaradi otrokove odsotnosti v šoli.

1. triletje ter 4. in 5. razred

Učitelj	ur tedensko	skupaj ur letno
Logar Urška	0,5	17,5
Gomboc Simona	0,5	17,5
Šarc Tatjana	0,5	17,5
Klemenc Saša	0,5	17,5
Mučibabić Irena	1	35
Pokovec Natalija	1	35
Trobec Damjana	1	35
Jakoš Vasle Mateja	1	35
Pečevnik Metka	1	35
Gaber Peceli Anita	1,0	52,5
Šincek Bruno	0,5	17,5
Gale Ani	0,5	17,5
Tomelj Joža	0,5	17,5
Ramovš Štefanija	0,5	17,5
Jeretina Anžin Draga	0,5	17,5

Juhant Koželj Sonja	0,5	52,5
Šarec Romana	0,5	17,5
SKUPAJ	11,5	402,5

Kot dopolnilni pouk se izvedejo tudi nerealizirane ure v manjših učnih skupinah (slovenščina, matematika v 4. in 5. razredu).

1, 5 ure dop smo v septembru izrabili za potrebe SU v OPB, od oktobra dalje bodo ure prerazporejene glede na potrebe.

6. razred in 3. triletje

Učitelj	Predmet	ur tedensko	skupaj ur letno
Stančič Jana	slovenščina	1	35
Grobin Kham Tjaša	angleščina	1	35
Gostinčar Teja	nemščina	0,5	17,5
Vidmar Mateja	kemija	0,5	17,5
SKUPAJ		3	105

Kot dopolnilni pouk se izvedejo tudi nerealizirane ure v manjših učnih skupinah (slovenščina, matematika in angleščina).

Učitelj in razrednik usmerjata učence k uram dopolnilnega pouka in k pogovornim uram, kadar se pojavijo težave ter o tem seznanita tudi starše.

2.3. Dodatni pouk

K dodatnemu pouku bomo usmerjali učence, ki zmorejo in želijo pridobiti večji in bolj poglobljen obseg znanja, samostojno delati na posameznih vsebinah in problemih, se pripravljati na tekmovanja iz znanja, pripravljati raziskovalne naloge ali se vključevati v ponudbo obogatitvenih programov za nadarjene učence.

Obseg in organizacija:

DEJAVNOST	Razred	Ur tedensko	Ur letno	Učitelj
Tekmovanja, natečaji...	4.	0,5	17,5	Joža Tomelj Ani Gale Bruno Šincek
	4.	0,5	17,5	
	4.	0,5	17,5	
Tekmovanja, natečaji...	5.	0,5	17,5	Sonja Koželj Juhant Draga Jeretina Anžin Štefka Ramovš Romana Šarec
	5.	0,5	17,5	
	5.	0,5	17,5	
	5.	0,5	17,5	
Raziskovalne naloge z družboslovnega področja	3. triletje	1	35	Vilma Vrtačnik Merčun
Matematično tekmovanje	6. – 9.	2	52,5	Žankar, Grilj, Berlec, Majcen
Tekmovanja iz slovenščine in dodatni programi iz slovenščine	6. – 9.	2	70	Alenka Brovč Tatjana Holy Kovačič
Tekmovanje iz zgodovine	8. – 9.	0,5	17,5	Petra Dešman
Tekmovanje iz angleščine	9.	1	35	Darinka Šmit Bahčič
Tekmovanje iz kemije	8., 9.	0,5	17,5	Mateja Vidmar
Tekmovanje iz fizike	8., 9.	1	35	Darja Žankar

		0,5	17,5	Martin Mah
Tekmovanje iz geografije	7. - 9.	0,5	17,5	Marko Drobne
Tekmovanje iz biologije	8. –9.	0,5	17,5	Danica Volčini
SKUPAJ		13	402,5	

2.4. Dodatna strokovna pomoč – individualni programi dela

Po sklepkih komisij za usmerjanje je na dan 8. 9. 2017 veljavnih 48 odločb o usmeritvi s skupaj 130 urami dodatne strokovne pomoči, od tega 16 urami logopedске pomoči in 43 urami učne pomoči, ki jo izvajajo učitelji ter 31 urami svetovalnih storitev. Za nekaj otrok so postopki usmerjanja še v teku. Dodatno strokovno pomoč izvajajo strokovni delavci (specialni pedagog, socialni pedagog, pedagog, psiholog, logoped) in učitelji.

RAZPORED PO IZVAJALCIH DSP (pred preverjanjem odločb in novimi odločbami)

Strokovni delavec	URE – sistemizirane	URE – učna pomoč po realizaciji
Mira Fon (Zavod za rehabilitacijo sluha in govora, Ljubljana)	1	////
Benjamin Vogrič (Zavod za rehabilitacijo sluha in govora, Ljubljana)	4	////
Darja Gruden (OŠ Roje)	3	////
Anja Pencilj (OŠ Roje)	6	////
Andreja Čimžar (OŠ Roje)	2	////
Nina Hrovat (OŠ Roje)	8	////
Polona Slokar (OŠ Roje)	3	////
Kranjc Tjaša	6	////
Petek Tomšič Maja	2	////
Logar Tanja	22	////
Vodička Lea	23	////
Zupančič Kristina	23	////
Pavlenč Ina	22	////
Pepelnak Arnerić Marija	4	////
Holy Kovačič Tatjana	1	3
Učitelji		
Žankar Darja	////	1
Skubic Katja	////	1
Vidmar Mateja	////	0,5
Brovč Alenka	////	1
Drobne Marko	////	2
Lapanje Irena	////	1
Stančič Jana	////	3
Šmit Bahčič Darinka	////	2
Grobin Kham Tjaša	////	2
Burkeljca Sabina	////	4
Grabar Andreja	////	3
Mah Martin	////	1
Berlec Andreja	////	3

Šircelj Katja	////	2
Klemenc Saša	////	5
Gostinčar Teja	////	3
Majcen Mateja	////	1
Pavlenč Ina	////	2,5
Ramovš Štefka	////	1
Gale Ani	////	1

Ravnateljica imenuje strokovne skupine, ki so zadolžene za pripravo, izvedbo in vrednotenje individualiziranih programov dela za posamezne učence in s programom seznanijo oddelčne učiteljske zbere in starše.

2.5. Ure za individualno in skupinsko pomoč

Od 14,5 sistemiziranih ur jih 6 namenimo učencem z učnimi težavami (in odpravljanju le-teh), 8,5 ur pa namenimo delu oz. programom za nadarjene učence oz. spodbujanje nadarjenosti (obogatitveni programi).

Posebna učna pomoč (PUT)

Korekciji specifičnih učnih težav je namenjeno 7,5 ur tedensko. Korekcija specifičnih učnih težav je namenjena učencem, pri katerih se, kljub prilagoditvam pri pouku ali vključitvi v dopolnilni pouk, učne težave niso zmanjšale. Izvajanje te oblike poteka po pridobljenem soglasju staršev. Korekcijo izvaja pedagoginja Maja Petek Tomšič (6 PU).

Cilji:

- odkrivanje in spremljanje učencev s specifičnimi učnimi težavami,
- svetovalno in izobraževalno delo za učitelje in starše,
- neposredno delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in korekcija težav,
- izvajanje dodatne strokovne pomoči,
- priprava postopkov usmerjanja.

Operativni delovni načrt pripravi strokovna delavka Maja Petek Tomšič, ki je nosilka naloge.

Ena ura je namenjena skupinskim ali individualnim oblikam dela z učenci, ki potrebujejo usmerjeno podporo pri razvoju socialnih veščin. Načrt dela pripravi izvajalka Ina Pavlenč (1 PU). 0,5 pedagoške ure pa namenjamo postopkom za diagnostiko specifičnih težav (izvaja specialna pedagoginja Kristina Zupančič).

Obogatitveni programi za nadarjene učence

Programi so namenjeni vsebinam, ki jih ne moremo v času rednega pouka, zahtevajo posebno organizacijo in čas. Namenjeni so učencem, ki želijo dopolniti znanje ali pa izražajo večji interes do posameznih področij. Ponudimo jih tudi učencem, ki so evidentirani ali identificirani kot nadarjeni učenci. V šolskem letu 2017/2018 smo del razpoložljivih ur namenili še izvajanju kombiniranega pouka nemščine in računalništva.

DEJAVNOST	ur	obseg	Izvajalci
Dodatni programi s področja angleščine (bralni klub, tradicionalni angleški zajtrk)	0,5	17,5	D. Š. Bahčič
Natečaji	0,5	17,5	A. Brovč
Raziskovalne naloge z družboslovnega področja	2	70	V. V. Merčun

Sobotne šole – naravoslovje, družboslovje	0,5	17,5	S. K. Juhant
Sobotne šole- naravoslovje, družboslovje	0,5	17,5	D. J. Anžin
Nemščina (4.r.)	2	70	T. Gostinčar
Prvi koraki v računalništvo (4.r.)	1	35	D. Smole
SKUPAJ	7	245	

2.6. Javna dela

V program javnih del se bomo ponovno prijaviли konec leta 2017.

2.7. Dnevi dejavnosti

Predmetnik in učni načrti določajo, da se del vzgojno-izobraževalnega dela realizira kot dan dejavnosti. Načrtovani so kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi. Nekateri dnevi dejavnosti so načrtovani v sklopu šole v naravi.

2.7.1. Kulturni dnevi (KD)

Usmeritev: Kulturna vzgoja učencev v najširšem smislu, navajanje na doživljanje kulturnih dogodkov, kulturno življenje v šoli in zunaj nje.

Zahteve: Zastopana morajo biti vsa umetnostna področja in vse zvrsti kulturnih dogodkov. Omogočajo seznanjanje s procesom umetniškega ustvarjanja, umetniško izražanje in iskanje lastnega ustvarjalnega odnosa.

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Gledališka predstava z delavnico	po dogovoru	Urška Logar , razredničarke, vzgojiteljice
2.	Glina	november 2017	Saša Klemenc , razredničarke, vzgojiteljice, K. Škofic
3.	Obisk knjižnice	februar 2018	Rosita Podgorski , razredničarke, vzgojiteljice
4.	Menačenkova domačija	marec 2018	Simona Gomboc , razredničarke, vzgojiteljice

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ustvarjamo z glino	oktober 2017	Natalija Pokovec , Katarina Škofic, razredničarki
2.	Ogled gledališke predstave (KD Domžale)	po dogovoru	Damjana Trobec , razredničarki, spremljevalci po razporedu
3.	Obisk Slovenske filharmonije	maj 2018	Irena Mučibabič , razredničarki, spremljevalci po razporedu
4.	Ogled filmske predstave (KD Domžale)	po dogovoru	Natalija Pokovec , razredničarki, spremljevalci po razporedu

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Mi in drugi	september 2017	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
2.	Za petimi gorami	oktober 2017	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
3.	Razredno gledališče	november 2017	Anita Gaber Peceli , razredničarki
4.	Obisk Narodne galerije	februar/marec 2018	Metka Pečevnik , razredničarki, spremljevalci po razporedu

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Mesto Ljubljana – ljudje in dogodki	23. in 24. 10. 2017	Bruno Šincek , razredničarki, spremljevalci po razporedu
2.	Groharjeva domačija	november 2017	Joža Tomelj , razredničarki, spremljevalci po razporedu
3.	Film Košarkar naj bo s spremljevalnimi dejavnostmi	november/ december 2017	Ani Gale , razrednika, spremljevalci po razporedu

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Film Košarkar naj bo s spremljevalnimi dejavnostmi	november/ december 2017	Draga Jeretina Anžin , razredničarke, spremljevalci po razporedu
2.	Blazno resno o knjigah – knjižnica Domžale	april 2018	Štefka Ramovš , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Kulturna dediščina (Muzej Zaprce)	junij 2018	Sonja Koželj Juhant , razredničarke, spremljevalci po razporedu

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Aktualna tema – znamenitosti Pirana	4.–8. 9. 2017	Marko Drobne , učitelji spremljevalci v ŠVN
2.	Čudoviti svet glasbil – koncert in razstava (CD + Etnografski muzej)	11. 10. 2017	Marija Pepelnak Arnerić , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Ogled filma Košarkar naj bo s spremljevalnimi dejavnostmi	10. 11. 2017	Sabina Burkeljca, Jana Stančič , razredničarke, spremljevalci po razporedu

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Čudoviti svet glasbil – koncert in razstava (CD + Etnografski muzej)	11. 10. 2017	Marija Pepelnak Arnerić , razredničarke, spremljevalci po razporedu

2.	Ogled filma Košarkar naj bo s spremljevalnimi dejavnostmi	10. 11. 2017	Sabina Burkeljca, Jana Stančič , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Mednarodni grafični likovni center	13. 3. 2018	Katarina Škofic , razredničarke, spremljevalci po razporedu

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ogled Narodne galerije z delavnico	27. 3. 2018	Katarina Škofic , razredničarke, spremljevalci po razporedu
2.	Gledališka ali kino predstava	4.4. 2018	Alenka Brovč , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Po poti kulturne dediščine – Vrba	28. in 29. 5. 2018	Tatjana Holy Kovačič v sodelovanju z izvajalko ČŠOD, spremljajo učiteljice slovenščine

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	KD v šoli (Mali princ)	12. 10. 2017	Tatjana Holy Kovačič Katarina Škofic
2.	Začetki slovenske književnosti na Slovenskem in Muljava	17. 11. in 20. 11. 2017	Irena Lapanje , spremljajo učiteljice slovenščine, spremljevalci po razporedu
3.	Poslavljam se od šole	15. 6. 2018	Alenka Brovč, Jana Stančič

Za vsak KD bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi (zadolžen vodja).

2.7.2. Naravoslovni dnevi (ND)

Usmeritev: poglobiti teoretična znanja naravoslovnih predmetov ter aplicirati teoretična spoznanja v vsakodnevni proizvodni in raziskovalni proces.

Zahteve: zastopanost razširjenih in poglobljenih vsebin učnih načrtov naravoslovnih predmetov, problemski pristop, projektno delo, (razvijanje radovednosti, sposobnosti opazovanja, mišljenja, uporaba znanja), medpredmetna povezanost, učenci aktivno sodelujejo pri pripravi, izvedbi in vrednotenju, močna prisotnost vzgojnih komponent (ekologija, zdravje, trajnostni razvoj).

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Drevo	september 2017	Tjaša Huth , razredničarke
2.	Gozd, bajerji in mlake	pomlad	Emma Cerar , razredničarke
3.	Travniki – opazujem živali in rastline	maj/junij 2018	Nadja Lemut , razredničarke

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
--	---------	-----	---------------------------------

1.	Čebelarški dan	maj 2018	Irena Mučibabić , razredničarki
2.	Arboretum Volčji Potok – Živali in rastline v parku	april 2018	Natalija Pokovec , razredničarki
3.	Kmetija	junij 2018	Damjana Trobec , razredničarki

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Življenjska okolja	november 2018	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
2.	Živalski vrt, ZOO Ljubljana	marec 2018	Anita Gaber Peceli , razredničarki
3.	Naravoslovni poskusi	junij 2018	Metka Pečevnik , razredničarki

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Vreme malo drugače	februar 2018	Joža Tomelj , razrednika
2.	Voda - raziskujem	januar 2018	Ani Gale , razrednika
3.	Gozdna učna pot Šumberk	april/maj 2018	Bruno Šincek , razredničarki

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jamski svet in jamarstvo	september 2017	Draga Jeretina Anžin , razredniki, spremljevalci po razporedu
2.	Življenjska okolja (v CŠOD)	september 2017	Draga Jeretina Anžin , razredniki, spremljevalci po razporedu
3.	EKO TERME Snovik	16. in 17. 1. 2018	Štefka Ramovš , razredniki, spremljevalci po razporedu

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Življenjski prostor – morski ekosistemi	4. - 8. 9. 2017	Danica Volčini , izvajalci v ŠVN
2.	Življenjski prostor – jama Dimnice	15. 2. (2 odd), 16. 2. 2018 (1 odd)	Danica Volčini , dnevni center CŠOD, razredniki
3.	Poučna okoljska pot Blata-Mlake	15. 5. 2018	Martin Mah , razredniki, spremljevalci

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Voda	3. – 7. 4. 2018 9. – 13. 4. 2018	Danica Volčini , razredniki, sodelavci v CŠOD
2.	Energija – muzej premogovništva Velenje	6. 3. 2018	Marko Drobne , razredniki, spremljevalci po razporedu
3.	Energija – hiša eksperimentov	9. 5. 2018	Danica Volčini , razredniki, spremljevalci po razporedu

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Trilobit in polimesoda	17. – 20. 4. 2018 23. – 26. 4. 2018	Dušan Smole , razredniki, sodelavci v CŠOD
2.	Astronomija	1. 3. 2017	Martin Mah , učitelji naravoslovnih predmetov
3.	Zdravje (preventiva rizičnega vedenja mladih)	11. 12. 2017	Tjaša Kranjc , učitelji, vključeni v program

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Prirodoslovni muzej	10. 11. 2017	Danica Volčini , razredniki
2.	Verjetnost	1. 3. 2018	Darja Žankar , Andreja Berlec, Vilma Grilj, Mateja Bozovičar Majcen
3.	Kemijske vsebine – okoljski problemi	15. 5. 2018	Mateja Vidmar , učitelji naravoslovnih predmetov

Za vsak ND bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo o izvedbi (zadolžen vodja).

2.7.3. Športni dnevi (ŠD)

Usmeritev: ŠD so oblika športne dejavnosti, ko učenci in učitelji celovito doživljajo športne aktivnosti in razvijajo pozitiven odnos do gibalnih aktivnosti.

Zahteve: sodelovanje učencev v vseh etapah: priprava, organizacija, izvajanje in ocena športnega dneva, vsak učenec mora biti na vsakem ŠD aktiven 120 – 180 minut, poleg ene glavne športne zvrsti se organizira dejavnost še v dveh dopolnilnih zvrsteh.

Obseg : 5 ŠD po 3 do 5 ur telesne aktivnosti (zimski ŠD in pohod v gore je lahko celodnevni).

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod na Šumberk	september 2017	T. Šarc , razredničarki, vzgojiteljice
2.	Zimske aktivnosti	januar/februar 2018	U. Logar , razredničarke, vzgojiteljice
3.	Plavanje, gibalne igre	po dogovoru	S. Klemenc, N. Lemut razredničarke vzgojiteljice
4.	Pohod na Homški hrib	april/maj 2018	S. Gomboc , razredničarki, vzgojiteljice
5.	Atletski troboj, Zlati sonček	maj/junij 2018	E. Cerar , razredničarke, vzgojiteljice

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
--	---------	-----	---------------------------------

1.	Pohod na Gobavico	september 2017	I. Mučibabić , razredničarki, spremljevalci
2.	Pohod ob Kamniški Bistrici	oktober 2017	N. Pokovec , razredničarki, spremljevalci
3.	Zimske aktivnosti	januar/februar 2018	D. Trobec , razredničarki, spremljevalci
4.	Atletski troboj	maj 2018	I. Mučibabić , razredničarki, spremljevalci
5.	Pohod na Stari Vrh	junij 2018	D. Trobec , razredničarki, spremljevalci

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod do Homca, fitnes na prostem	september 2017	M. Pečevnik , razredničarke
2.	Zimski športni dan	januar 2018	A. Gaber Peceli , razredničarke, učitelji športa
3.	Zlati sonček	april 2018	M. Jakoš Vasle , razredničarke
4.	Atletski troboj	maj 2018	M. Jakoš Vasle , razredničarke
5.	Pohod na Dobeno	maj/junij 2018	M. Pečevnik , razredničarke, spremljevalci

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jesenski kros	september 2017	A. Podpečan , razredniki
2.	Olimpijski festival	september 2017	J. Tomelj , razredniki, spremljevalci
3.	Pohod ob Kamniški Bistrici	oktober 2017	A. Gale , razredniki, spremljevalci
4.	Zimske aktivnosti	januar 2018	J. Jeromen, B. Šincek , učitelji smučanja, razredniki, spremljevalci
5.	Atletski troboj	maj 2018	B. Posedi , razredniki

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Športne igre (Veter v laseh)	september 2017	Z. Gasparič, Š. Ramovš , Center za mlade, razredničarke
2.	Pohod v ČŠOD	september	D. Jeretina Anžin , razredniki, zunanji

		2017	sodelavci CŠOD
3.	Zimske aktivnosti	februar 2018	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki
4.	Atletski troboj, kolesarski poligon	april/maj 2018	B. Posedi , razredničarke
5.	kolesarski izpit, športne igre	maj 2018	Š. Ramovš , razredničarki

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Orientacija (v ŠVN, Pacug)	september 2017	B. Posedi, Marko Drobne , spremljevalci
2.	Atletski troboj	oktober 2017	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki
3.	Zimske aktivnosti	februar 2018	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, zunanji sodelavci, spremljevalci
4.	Športne aktivnosti	februar 2018	A. Podpečan , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
5.	Pohod na SV.Primoža	maj 2018	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki, spremljevalci

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Orientacija, športne igre (veter v laseh)	september 2017	Z. Gasparič , Center za mlade, učitelji spremljevalci
2.	Atletski troboj	oktober 2017	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki
3.	Zimske aktivnosti	februar 2018	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, zunanji sodelavci, spremljevalci
4.	Športne aktivnosti	februar 2018	A. Podpečan , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
5.	Pohod na Konjščico	maj 2018	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, zunanji sodelavci, spremljevalci, učitelji ŠPV, razredniki

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Atletski troboj	oktober 2017	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki
2.	Zimske aktivnosti	februar 2018	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, zunanji sodelavci, spremljevalci
3.	Športne aktivnosti	februar 2018	A. Podpečan , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
4.	Orientacija (v CŠOD)	april 2018	Razredniki in spremljevalci izvajalci v CŠOD
5.	Pohod na Blejsko kočo na Pokljuki	maj 2018	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki, spremljevalci

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Atletski troboj	oktober 2017	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki
2.	Zimske aktivnosti	februar 2018	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, zunanji sodelavci, spremljevalci
3.	Športne aktivnosti	februar 2018	A. Podpečan , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
4.	Pohod na Šmarno Goro	maj 2018	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
5.	Odbojka na mivki	junij 2018	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, spremljevalci

Za vsak športni dan bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi.

2.7.4. Tehniški dnevi (TD)

Usmeritev: Učenci s praktičnim delom ohranjajo, spreminjajo in izboljšujejo življenjske pogoje, povezujejo teorijo s prakso, razvijajo odnos do dela, uresničujejo cilje poklicne orientacije in podjetništva.

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november 2017	Tatjana Šarc , razredničarke, vzgojiteljice
2.	Ekotema	marec 2018	Rosita Podgorski , razredničarke, vzgojiteljice
3.	Poletna delavnica- origami	junij 2018	Tjaša Huth , razredničarke, vzgojiteljice

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek v okviru »medvrstniškega prijateljstva«	13. 10. 2017	Irena Mučibabić , razredničarki
2.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november 2017	Natalija Pokovec , razredničarke
3.	Peka kruha	junij 2018	Damjana Trobec , razredničarki, spremljevalci

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek za novoletni sejem, okrasitev učilnice	24. 11. 2017	Metka Pečevnik , razredniki
2.	Zdravo in kulturno	november 2017	Anita Gaber Peceli , razredniki

	prehranjevanje		
3.	Eko dan	april 2017	Anita Gaber Peceli, razredniki

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Oblikovanje z glino	oktober 2017	Ani Gale in Katarina Škofic, razredniki
2.	Izdelki za novoletni sejem, okrasitev učilnice	november 2017	Joža Tomelj, razredniki
3.	Vozila s kolesi	december 2017	Bruno Šincek, razredniki
4.	Elektrika	januar 2018	Ani Gale, razredniki

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Raba preprostih naprav – gonila (v CŠOD)	september 2017	Draga Jeretina Anžin, razredniki in spremljevalci v CŠOD
2.	Izdelki za praznični december	november 2017	Katarina Škofic, Romana Šarec, razredniki
3.	Eko vsebine	marec 2017	Štefka Ramovš, razredniki
4.	Učna pot ob Mlinščici	junij 2017	Sonja Koželj – Juhant, Vilma Vrtačnik Merčun, razredniki

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Obnovljivi viri energije-izdelava jadrnice	ŠVN, 4.- 8. 9. 2017	Martin Mah, razredniki, spremljevalci
2.	Izdelki za novoletni sejem	24. 11. 2017	Andreja Berlec, izvajalci
3.	Muzej Bistra	6. 3. 2018	Vilma Grilj, razredniki, spremljevalci
4.	Lastnosti lesa in papirja	7. 3. 2018	Vilma Grilj, razredniki, spremljevalci

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelki za novoletni sejem	24. 11. 2017	Andreja Berlec, izvajalci
2.	Umetne snovi v vsakdanjem življenju	1. 2. 2018	Vilma Grilj, učitelji tit
3.	Naprave in pripomočki	27. 3. 2018	Darja Žankar, izvajalci
4.	Ekološka tema	CŠOD, 3. 4.-7. 4. 2018, 9. 4.-13. 4. 2018	Martin Mah, učitelji- spremljevalci v CŠOD, učitelji CŠOD

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
--	---------	-----	---------------------------------

1.	Medvrstniško prijateljstvo-delavnice	13. 10. 2017	razredniki 2. in 8. razredov
2.	Izdelki za novoletni sejem - ena skupina v CŠOD, ena skupina v šoli	24. 11. 2017	Andreja Berlec , razredniki 2. in 8. razredov (kombinacija medvrstniško)
3.	Jedrska energija	2. 2. 2018	Martin Mah , spremljevalci po razporedu
4.	Ekološka tema	V CŠOD, 17. 4.- 20. 4. 2018, 23. 4.- 26. 4. 2018	Mateja Vidmar , izvajalci

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelki za novoletni sejem	24. 11. 2017	Andreja Berlec , razredniki 3. in 9. razredov (kombinacija medvrstniško)
2.	Poklicno odločanje	1. 2. 2018	Tjaša Kranjc , izvajalci
3.	Elektrika, meritve	13. 3. 2018	Martin Mah , izvajalci
4.	Ekološka tema- umetne snovi, kovine	4. 4. 2018	Mateja Vidmar , izvajalci

Izdelki, ki jih učenci izdelajo na tehniških dnevih, so namenjeni šolskemu novoletnemu sejmu, ki bo organiziran v decembru 2017.

Za vsak TD bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi.

V sklopu projektnih aktivnosti (zlasti dejavnosti EKO šole) in Šolske skupnosti učencev s ciljem razvijati odgovoren odnos do okolja, sebe in družbenega okolja bodo učenci vključeni še v naslednje dejavnosti:

DEJAVNOST	RAZRED	ČAS	KOORDINATOR
Delo zelenih straž	skupine OPB oddelki Jarše	vse leto	Urška Logar
Urejanje in vzdrževanje šolskih prostorov in opreme	1. – 9. razred	februar in junij 2018	Anica Črne Ivkovič in zaposleni
Šolsko rediteljstvo	8. – 9. razred	vse leto	Anica Črne Ivkovič , razredniki
Delovne in očiščevalne akcije v šolski okolici	ŠSU, izbirni predmet	april 2018	Danica Volčini, Tanja Logar, Mateja Vidmar
ZBIRALNE AKCIJE			
Odpadni papir	1. – 9. razred	oktober, marec	Marko Drobne*
Odpadne baterije	1. – 9. razred	vse leto	Andreja Grabar*
Odpadni tonerji, kartuše	1. – 9. razred	vse leto	Bruno Šincek*

Plastični zamaški	1. – 9. razred	vse leto	Bruno Šincek*
-------------------	----------------	----------	----------------------

*pri vseh zbiralnih akcijah se v izvedbo aktivno vključi učence in hišnika.

2.8. Ekskurzije

Za učence od 4.do 9.razreda načrtujemo eno poldnevno ali celodnevno ekskurzijo po Sloveniji oziroma v zamejstvo. Ekskurzije so interdisciplinarno ter medpredmetno zasnovane.

Razred	Ekskurzija	Čas izvedbe	Vodja	Ure pouka
4.	Cerkniško jezero (Notranjska) Domžale – Cerknica: Dolenje jezero – Domžale	junij 2018	<u>Tomelj,</u> Drobne spremljevalci po razporedu	1 SLJ, 2 DRU, 2 NIT, 1 ŠVZ
5.	Gorenjska Domžale – Bohinj, slap Savica – Domžale	junij 2018	<u>Koželj Juhant</u> spremljevalci po razporedu	2 DRU, 2 NIT, 1 SLJ, 1 ŠVZ
6.	Vitanje – Žička kartuzija Domžale – Vitanje – Žiče – Domžale	april 4. 4. 2018	<u>Črne Ivkovič,</u> spremljevalci po razporedu	2 GEO, 2 ZGO, 1 SLJ
7.	Posavje (CŠOD) Domžale – Krško – Domžale	14. 6. 2018	<u>Grobin Kham,</u> spremljevalci po razporedu	2 GEO, 2 ZGO, 1 NAR, 1 DKE
8.	Naravna in kulturna dediščina ob reki Savinji (CŠOD) Domžale – Šempeter v Savinjski dolini – Mozirje - Domžale	15. 5. 2018	<u>Dešman,</u> spremljevalci po razporedu	3 ZGO, 2 GEO, 1 BIO
9.	Luka Koper in načini transporta (CŠOD) Domžale – Kozina – Koper – Portorož Domžale	11.12.2017 (1.sk.) 12.12.2017 (2.sk.)	<u>Drobne,</u> spremljevalci po razporedu	2 ZGO, 2 GEO, 2 SLJ, 1 GVZ

Pri pripravi načrta sodelujejo učitelji predmetov, ki bodo uresničevali cilje ali vsebine svojega predmeta. Za vsako ekskurzijo vodja pripravi izvedbeni načrt in poročilo/evalvacijo o izvedbi.

Načrtujemo še izvedbo naslednjih nadstandardnih ekskurzij:

- dve pomladni ekskurziji v nemško govoreči državi (Nemčija, Avstrija) – podroben načrt izvedbe bo pripravljen naknadno zaradi dogovorov med šolami, ki skupaj pripravimo program; cilj: spoznavanje dežav, krepitev radovednosti in preizkušanja znanja nemščine v avtentičnih situacijah, oblikovanje splošne kulture in širjenje znanja. Vodja je Teja Gostinčar.
- ekskurzija v Veliko Britanijo bo predvidoma obsegala eno od naslednjih možnosti:
 - Okus Irske in Londona
 - London, Highlands, Loch Ness in Edinburgh
 - Dublin - Edinburgh – London

- 3/4-dnevni London
- Heart of England in London
- Heart of England in Dublin
- [London, filmski studio WB Harry Potter in obmorski Brighton](#) ali Cambridge/Oxford/Stratford upon Avon itd.

Čas izvedbe ekskurzije bo odvisen od ponudbe organizatorja in obveznosti učencev pri pouku – nacionalni preizkus znanja, mednarodne izmenjave ipd. Predvidoma jo bomo izvedli v drugi polovici šolskega leta, najverjetneje v obdobju od marca do konca maja 2018.

Obisk Velike Britanije učence

- vzpodbuja k spoznavanju medkulturnih razlik,
- vzpodbuja k aktivni uporabi angleškega jezika in razvijanju jezikovnih spretnosti poslušanja, branja in govorjenja: učenci napredujejo na področju bralnega razumevanja (oglasil, vstopnice, računi ipd.), govornega sporazumevanja (restavracija, javni prevoz, hotel ipd.)
- popelje po angleški pokrajini in mestih ter jim omogoči, da spoznajo angleška mesta, podeželje, stavbe, muzeje in druge kulturne znamenitosti.

Vodja je Darinka Šmit Bahčič.

- ogled oz. dnevno ekskurzijo načrtujemo tudi v programu nekaterih izbirnih predmetov in sicer: obisk Škofje Loke za skupine izbirnih predmetov Odkrivajmo preteklost svojega kraja, Likovno snovanje, Francoščina in Filozofija (oktober 2017); obisk Muzeja vojaške zgodovine v Pivki za skupino izbirnega predmeta Odkrivajmo preteklost svojega kraja ter Filozofija (april ali maj 2018). Vodja ekskurzij v okviru izbirnih predmetov bo Petra Dešman.

2.9. Izbirni predmeti

V šolskem letu 2017/2018 učenci izberejo dve uri obveznih izbirnih predmetov v zadnjem triletju, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Učenci so lahko uveljavljali oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih, če obiskujejo glasbeno šolo. Letos to možnost uveljavlja 7 učencev. Pouk obveznih izbirnih predmetov bo potekal v 28 skupinah, v nekaterih z notranjo delitvijo (šport, kemija), v skupnem obsegu 37 ur. Izvajali bomo naslednje obvezne izbirne predmete:

PREDMET	Izvajaja	število skupin	ur/ teden
Družboslovni predmeti			
Likovno snovanje 1	Katarina Škofic	1	1
Likovno snovanje 2	Katarina Škofic	1	1
Likovno snovanje 3	Katarina Škofic	1	1
Francoščina 2,3	Marko Drobne	1	2
Nemščina 1	Teja Gostinčar	1	2
Nemščina 2	Teja Gostinčar	1	2
Nemščina 3	Teja Gostinčar	1	2

Vzgoja za medije	Andreja Grabar	1	1
Literarni klub	Jana Stančič	1	1
Šolsko novinarstvo	Jana Stančič	1	1
Filozofija za otroke	Alenka Brovč	1	1
Odkrivajmo preteklost mojega kraja	Petra Dešman	1	1
Naravoslovni predmeti			
Zvezde in vesolje	Martin Mah	2	1
Robotika v tehniki	Martin Mah	1	1
Sodobna priprava hrane	Meta Maček	1	1
Obdelava gradiv – umetne snovi	Vilma Grilj	1	1
Urejanje besedil	Katja Skubic	1	1
Multimedija	Katja Skubic	1	1
Računalniška omrežja	Katja Skubic	1	1
Logika	Katja Skubic	1	1
Izbrani šport – odbojka	Jure Jeromen, Zlatka Gasparič	1 (delitev)	1
Šport za sprostitev	Ana Podpečan	1 (delitev)	1
Šport za zdravje	Zlatka Gasparič, Ana Podpečan	1 (delitev)	1
Rastline in človek	Danica Volčini	1	1
Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	Sonja Koželj Juhant	1	1
Poskusi v kemiji	Mateja Vidmar	1	1
Kemija v življenju	Mateja Vidmar	1	1

V šolskem letu 2017/2018 izvajamo tudi program neobveznih izbirnih predmetov v 2. triletje (4., 5. in 6. razred) ter v 1. razredu (angleščina). Učenci v 2. triletju lahko izberejo eno ali dve uri neobveznih predmetov ali pa ne izberejo nobenega. Neobvezne izbirne predmete je izbrala večina učencev 1., 4., 5. in 6. razreda (26 učencev NIP ne bo obiskovalo). Glede na veljavne normative smo lahko oblikovali 11 skupin neobveznih izbirnih predmetov (dodatne potrebe za program Nemščina in Računalništvo zagotavljamo iz ISP) in sicer:

PREDMET	učitelj/ica	razred	število skupin	ur/ teden
Angleščina	Alenka Petek/Katja Šircelj	1.	4	2
<i>Nemščina 1 (isp)</i>	<i>Teja Gostinčar</i>	4.	1	2
Nemščina 2, 3	Teja Gostinčar	5., 6.	1	2
Šport (delitev skupin)	Boštjan Posedi	4., 5., 6.	6	1
Tehnika (delitev)	Mateja Majcen	4., 5.,	2	1

skupin)		6.		
Računalništvo	Dušan Smole	4., 5., 6.	3	1
<i>Računalništvo (isp)</i>	<i>Dušan Smole</i>	4.	1	1

2.10. Podaljšano bivanje

V oddelek podaljšanega bivanja so vključeni učenci, ki potrebujejo varstvo, pomoč pri organizaciji učenja, učenju, domačih nalogah. V OPB je vključenih do 365 učencev, nekateri ostanejo s skupino samo do kosila in nato odidejo domov. V času vključitve šola otrokom ponudi dodatna dva obroka prehrane (kosilo, popoldanska malica), program pa je v letnih programih zasnovan tako, da se zasledujejo različni vzgojni cilji. Učitelji podaljšanega bivanja delo načrtujejo v letnem programu dela.

Na osnovi spomladanskih prijav nam je MIZŠ odobrilo 212 ur za delo v OPB, kar tudi letos predstavlja veliko organizacijsko težavo, kljub temu, da v izvedbo OPB vključimo še 18 ur interesnih dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, izvedbo neobveznih izbirnih predmetov, pevski zbor.

Skupine in izvajalci (začetne skupine, ki pa se tekom dneva, skladno z normativi združujejo, kombiniranje učencev različnih oddelkov in razredov):

Skupina	Vključeni učenci število	Učitelj, učiteljica (vodja skupine)
OPB 1	23	Tjaša Huth
OPB 2	25	Ema Cerar
OPB 3	24	Rositka Podgorski
OPB 4	25	Nadja Lemut
OPB 5	28	Eva Blatnik
OPB 6	24	Andreja Grabar
OPB 7	26	Petra Šuštar
OPB 8	22	Vilma Vrtačnik Merčun
OPB 9	23	Mateja Majcen
OPB 10	21	Boštjan Posedi
OPB 11	30	Janez Koncilija
OPB 11_a*	30	Anja Žavbi
OPB 12	30	Katja Skubic
OPB 13	30	Romana Šarec

*skupina je oblikovana začasno do končnega števila otrok po skupinah in mogočem združevanju, ko začnemo s programom interesnih dejavnosti.

Delo v OPB samostojno ali kombinirano z drugimi vsebinami programa osnovne šole izvajajo: Tjaša Huth, Tatjana Šarc, Teja Gostinčar, Ema Cerar, Simona Gomboc, Rositka Podgorski, Urška Logar, Andreja Grabar, Nadja Lemut, Saša Klemenc, Eva Blatnik, Irena Mučibabič, Vilma Vrtačnik Merčun, Natalija Pokovec, Petra Šuštar, Damjana Trobec, Mateja Jakoš Vasle, Mateja Majcen, Metka Pečevnik, Anita Gaber Peceli, Boštjan Posedi, Joža Tomelj, Janez Koncilija, Ani Gale, Katja Skubic, Romana Šarec, Andreja Berlec, Anja Žavbi, Sonja Koželj Juhant, Petra Dešman, Andreja Berlec.

2.11. Jutranje varstvo

Organizirano je od 6.10 do začetka pouka za učence 1. razreda. Prijavljenih je 56 otrok 1. razreda, delo pa organiziramo na obeh lokacijah (v Jaršah od 6.30 dalje). Skladno z normativi se v skupino lahko vključijo tudi starejši učenci. Jutranje varstvo izvajajo Janez Koncilija, Joža Tomelj in Darja Žankar na Kettejevi 13 (vodja Janez Koncilija) ter Simona Gomboc, Natalija Pokovec, Draga Jeretina Anžin, Ani Gale in Metka Pečevnik v Jaršah (vodja Metka Pečevnik). Od 7.10 ure dalje se v skupino na Kettejevi vključi še delavec na projektnem delovnem mestu asistent, Blaž Cotman, in od 7.30 delavka asistentka, Anja Žavbi (sprememstvo na zajtrk in po potrebi na dislokacijo v Jarše, animacija učencev).

2.12. Tečaji

Kolesarski izpiti:

Teoretični del spoznajo v okviru predmeta Naravoslovje in tehnika v 4. in 5. razredu, praktični del na posebnih treningih med poukom in v ČŠOD v 5. razredu, če to omogočajo pogoji.

Za pripravo programa kolesarskega izpita in izvedbo je zadolžena Štefka Ramovš v sodelovanju z razredničarkami 5. razreda.

Plavalni tečaj

Za učence 3. razreda bomo v šolskem letu 2017/2018 plavalni tečaj (20 ur športa) izpeljali v bazenu, ki je primeren za mlajše otroke – neplavalce (ATLANTIS, Ljubljana, kjer izvajamo tudi športne dneve s plavalno vsebino). Načrtovani termini za plavalni tečaj so:

- 2. – 6. oktober 2017,
- 13. – 17. november 2017 in
- 11. – 15. december 2017.

Za organizacijo in izvedbo plavalnega tečaja je zadolžena Anita Gaber Peceli v sodelovanju z vaditelji plavanja (Mateja Jakoš Vasle, Jure Jeromen, Boštjan Posedi in Ana Podpečan).

2.13. Delo z oddelčno skupnostjo učencev

Osnovna oblika organiziranosti učencev v šoli je oddelčna skupnost. Vsak razrednik od 1. do 9. razreda ima za neposredno delo z oddelčno skupnostjo načrtovanih 0,5 ure tedensko (ura oddelčne skupnosti/razredna ura), izjema sta 1. in 9. razred (1 ura). Ure oddelčne skupnosti so namenjene načrtovanju in organiziranju dela v oddelku, razreševanju težav, različnim preventivnim vzgojnim vsebinam in drugim temam. Ura oddelčne skupnosti je vključena v urnik (4. – 9. r.), vendar ne v učenčevo učno obveznost.

Razrednik načrtuje vsebino dela z oddelčno skupnostjo v svoji letni pripravi.

2.14. Interesne dejavnosti

So namenjene učencem za aktivno in ustvarjalno preživljanje prostega časa, novemu učenju, navajanju na red, delavnost, sodelovanje, razvijanju interesov, spodbujanju in razvoju nadarjenosti. V skladu z normativi in standardi je interesnim dejavnostim namenjeno 2204 ur, od tega se del ur sistemizira za oba pevski zbora, kolesarski izpit ter likovne in tehniške dejavnosti. Za realizacijo razpisanih dejavnosti ostane cca 1814 ur. Dejavnosti s področja športa financira občina oz. Zavod za šport in rekreacijo Domžale ali klubi.

DEJAVNOST	IZVAJALEC	CILJNA SKUPINA	PRIJAVE (število)	Letni fond		
				SIST/ID	MIZŠ	obč.
Mladinski pevski zbor	Pepelnak	5. - 9.r.		140		
Otroški pevski zbor	Cerar	1. - 4.r., 5.b		70		
Korepetitorstvo	Pele	1. - 4.r.,			30	
Erasmus +	Cerar	sk. uč.			20	
Pravljčni krožek (v okviru OPB)	Šarc	1.a	v OPB		38	
Mlajši OPZ (v okviru OPB)	Huth	1.a	v OPB		38	
Oblikovanje iz papirja (v okviru OPB)	Gomboc	1.b	v OPB		38	
Grafomotorika (v okviru OPB)	Logar U.	1.c	v OPB		38	
Ringaraja (v okviru OPB)	Podgorski	1.c	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti v 1.d (v okviru OPB)	Klemenc	1.d	v OPB		38	
Reciklarnica (v okviru OPB)	Grabar	1.d	v OPB		38	
Svet zgodb in ustvarjalnosti (v okviru OPB)	Mučibabič	2.a	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti 2.a (v okviru OPB)	Blatnik	2.a	v OPB		38	
Recitacijski krožek (v okviru OPB)	Pokovec	2.b	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti v 2.c (v okviru OPB)	Šuštar	2.c	v OPB		38	
Gibalne urice (v okviru OPB)	Trobec	2.c	v OPB		38	
Cicibanove urice (v okviru OPB)	Jakoš Vasle	3.a	v OPB		38	
Besedne igrarije (v okviru OPB)	Pečevnik	3.b	v OPB		38	
Ročne spretnosti (v okviru OPB)	Majcen	3.b	v OPB		38	
Bralna pručka (v okviru OPB)	Gaber Peceli	3.c	v OPB		38	
Gledališče	Gaber Peceli	3.c	v OPB		35	
Hrana ni za tjavendan (v okviru OPB)	Šincek	4.r.	v OPB		38	
Športna urica (v okviru OPB)	Koncilija	4.r.	v OPB		38	
Socialne veščine	I. Pavlenč	4.r.			18	
Sprostitutvene dejavnost v sredo	Gomboc, Šuštar	3., 4.r.			32	
Kuharska šola	Maček	1. - 5.r.			24	
SPIRIT	Majcen, Šuštar	3., 4., 5.r.			35	

Vrtnarsko gospodinjski krožek	Jeretina Anžin	5.b		30
Nemščina	Gostinčar	2., 3.r.		30
Francoščina	Drobne	2. - 4.r.		15
Ornitološki krožek	Vodička (KOT DOPRINOS)	9.r.		
Kaligrafija - GOTICA	Tomelj	6., 7., 8.r.		26
Kiparstvo	Škofic	4. - 9.r.	70	
Gasilci	Šincek	1. - 9.r.		35
Likovni krožek	Podbevšek	1. - 6.r.		70
Taborniki	B. Petrovič	1. - 9.r.		
ARG - lov na lisico	Žankar (KOT DOPRINOS)	5. - 9.r.		
Kino v šoli	Burkeljca	3. - 6.r.		20
Bralni klub v knjižnici	Burkeljca	5. - 9.r.		20
Logika	Grilj	6. - 9.r.		10
Mladi raziskovalci	Vrtačnik Merčun	6. - 9.r.	70	
Modelarski krožek	Mah	6. - 9.r.	35	
Priprava na računalniško tekmovanje Bober	Skubic	7. - 9.r.		15
Namizni tenis	Stibrič	1. - 9.r.		90
Badminton - deklice	Mah	4. - 9.r.		30
Badminton - dečki	Mah	4. - 9.r.		30
Košarka - dečki	Bojan Bertalanič	1. - 9.r.		180
Košarka - deklice		1. - 9.r.		90
Nogometna šola	Spasić NK Domžale	1. - 3.r.		100
Odbojka - deklice	Petra Prestor	2. - 5.r.		30
Odbojka - dečki	Smole	5. - 9.r.		30
Gimnastika	Posedi, Jeromen	1., 2.r.		60
Dekliški nogomet	Manja Rebolj, ŽNK Radomlje	1. - 4.r.		30
Sabljanje	Roberto de Nicola	4. - 9.r.		30
Priprava na tekmovanje Vesela šola	Koželj Juhant	4. - 9.r.		20
UNESCO dejavnosti	Šuštar	4. - 9.r.		20
Prva pomoč	Koželj Juhant	6. - 9.r.		25
Šah	Volčanšek	1. - 9.r.		60
Španščina	Kokot	1. - 3.r.		60
Prostovoljstvo	Bahčič, Logar	7. - 9.r.		30
Otroška folklorna skupina Domžale	Praprotnik	1. - 9.r.		
Več glasbe	Pepelnak (KOT DOPRINOS)	8., 9.r.		
Bralni klub	Jakoš Vasle	3.r.		20

Animacija v JV (Jarše)	učitelji po razpredu			190	
Kolesarski izpit		5. r.		84	
Bralne značke		1. – 9.r.			
ŠSU				40	
skupaj				489 z sist. ID	760 1669

V šoli bodo svojo dejavnost izvajali še drugi izvajalci (najemniki), učenci se lahko vključijo (informacijo učenci in starši lahko dobijo v šoli oz. v klubih in društvih).

3. Časovna razporeditev dejavnosti

Dejavnosti obveznega in razširjenega programa potekajo v spodaj prikazanih časovnih okvirjih. V primeru dni dejavnosti, ekskurzij, dela na terenu in podobno, se časovni potek temu primerno prilagodi.

URA	1. razred	URA	2., 3., 4. in 5. razred	6., 7., 8. in 9. razred *
0.	7.30 – 8.15 dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...	0.	7.30 – 8.15 dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...	7.30 – 8.15 izbirni predmeti, dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...
1.	8.20 do 9.05	1.	8.20 do 9.05	8.20 do 9.05
	malica 20 min	2.	9.10 do 9.55	9.10 do 9.55
2.	9.25 do 10.10		malica 20 min	malica 20 min
3.	10.15 do 11.00	3.	10.15 do 11.00	10.15 do 11.00
4.	11.05 do 11.50	4.	11.05 do 11.50	11.05 do 11.50
5.	11.55 do 12.40	5.	11.55 do 12.40	11.55 do 12.40
	podaljšano bivanje, kosilo, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, DSP, ISP...	6.	12.45 do 13. 30	12.45 do 13. 30
			podaljšano bivanje, kosilo, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, DSP, ISP, NIP...	kosilo 20 min
		7.		13.50 do 14.35 izbirni predmeti

*po končanem pouku se izvaja program izbirnih predmetov, dopolnilnega, dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, DSP, ISP...

4. Šolska knjižnica

Šolska knjižnica je namenjena učenkam in učencem ter strokovnim delavcem šole. V knjižnici je na voljo **leposlovje za mladino** (postavljeno je po starostnih stopnjah – C, P in M) ter **strokovno gradivo**, postavljeno po UDK sistemu.

V knjižnici imamo preko 20.000 aktivnih enot knjižničnega gradiva, naročenih imamo tudi preko 50 naslovov revij in časopisov za otroke in strokovnih revij s področja izobraževanja ter posameznih predmetnih področij za strokovne delavce šole, ki jih lahko preberate v čitalnici

knjižnice. V knjižnici sledimo trendom in novostim na knjižnem trgu - kupujemo aktualne in kvalitetne knjige – leposlovne in strokovne.

Najpomembnejša naloga šolske knjižnice je podpora ciljem izobraževanja, v skladu s tem učenci prihajajo v knjižnico skupaj z učiteljem predmeta (knjižnična informacijska znanja). Te ure so vezane na posamezne predmete, izvajamo pa jih s pomočjo knjižničnih virov.

Doseči želimo naslednje cilje:

- ❖ da bi učenec postal samostojen bralec za vse življenje – vseživljenjsko učenje,
- ❖ da bi se znašel v šolski knjižnici, kasneje pa tudi v drugih tipih knjižnice,
- ❖ da bi se zavedal, pomena informacije ter
- ❖ da bi postal vsaj osnovno informacijsko pismen.

Knjižnica je tudi prostor, kjer prirejamo razstave ob različnih priložnostih, srečanja s pisatelji (predvsem ob zaključku bralne značke) in različne druge bralne aktivnosti.

Knjižnično gradivo priporočamo v uporabo tudi staršem, na voljo imamo veliko gradiva o vzgoji, psihologiji in pedagogiki.

Knjižnica je za izposajo odprta vsak dan od 7.30 do 8.20, med glavnim odmorom (9.55 do 10.15) in od 11.50 do 14.30.

V času od 8.20 do 11.50 poteka v knjižnici obdelava gradiva (ali pouk), zato si v tem času ni mogoče izposojati knjig.

Učenci 1. razreda in nekaterih skupin oddelkov podaljšanega bivanja bodo knjižnico obiskovali po dogovorjenem urniku, ko jim bo omogočena skupinska izposoja in navajanje na knjižnični red.

Knjižnično gradivo imajo uporabniki lahko doma 14 dni, z možnostjo podaljšanja (pred pretekom izposoje) za še 14 dni. Knjig za domače branje ne podaljšujemo.

V knjižnici učence pričakuje šolska knjižničarka: ga. **Sabina Burkeljca** in druga strokovna delavka, ga. **Andreja Grabar**.

5. Šolska svetovalna služba

Šolanje otrok, njihovo napredovanje, težave ali uspehe spremljata tudi strokovni delavki v šolski svetovalni službi. V sodelovanju s starši, učitelji in z vodstvom šole želita ustvarjati takšne pogoje, v katerih se bodo otroci čim bolje razvijali. Šolska svetovalna služba se tako z učenci, starši, učitelji in včasih drugimi strokovnjaki ne srečuje samo v težavnih situacijah, ampak aktivno sodeluje v uresničevanju ciljev sodobne šole.

Svetovalna služba deluje na različnih področjih strokovne pomoči, svetovanja in razvojno-preventivnih dejavnosti.

- vpis šolskih novincev,
- svetovanje in pomoč učencem in staršem, ko nastopijo čustvene, osebne ali socialne težave,
- pomoč in svetovanje učencem z vedenjskimi in disciplinskimi težavami ter svetovalno delo z njihovimi starši in učitelji,
- odkrivanje in koordinacija dela z nadarjenimi učenci,
- pomoč učencem in staršem pri iskanju ustrezne izobraževalne in poklicne poti,
- svetovanje in pomoč učencem in staršem, ko nastopijo učne težave,
- iskanje in nudenje podpore ter pomoči družinam, kjer prihaja do socialno-ekonomskih stisk (subvencioniranje šole v naravi, pomoč pri plačilu šolske prehrane in druge oblike pomoči).

Delavki v svetovalni službi sta Tjaša Kranjc in Maja Petek Tomšič, dosegljivi sta vsak delovni dan od 7.30 do 14.30 ure. Zaradi delovnih obveznosti in pouka se starši za osebni obisk predhodno najavite po telefonu, učenci pa jih vedno lahko poiščejo v njunih kabinetih.

Z delom šolske svetovalne službe pa je tesno povezano tudi delo specialne pedagoginje Kristine Zupančič in drugih izvajalk dodatne strokovne pomoči (Lea Vodička, Tanja Logar, Ina Pavlenč), ki izvajajo dodatno strokovno pomoč z učenci s težavami na področju učenja. Kot zunanja sodelavka s šolskim osebjem sodelujejo tudi logopeda ZGN Ljubljana Mira Fon in Benjamin Vogrič ter logopedinji OŠ Roje Polona Slokar in Nina Hrovat ter specialne pedagoginje Darja Gruden, Anja Pencelj in Andreja Čimžar. Zunanji strokovni delavci izvajajo 25 PU dodatne strokovne pomoči. Izvajanje dodatne strokovne pomoči z 8 PU dopolnjujeta tudi delavki v šolski svetovalni službi.

6. Organizacije učencev

Delovale bodo naslednje organizacije:

Organizacija	Mentor-koordinator
Taborniki	Blaž Petrovič, Irena Jeretina
Gasilci	Bruno Šincek v sodelovanju z PGD Jarše-Rodica

Organizaciji pripravita svoj letni načrt za izvedbo dejavnosti.

7. Šolska skupnost učencev (ŠSU)

Cilji:

- aktivno delo učencev v oddelčnih skupnostih, priprava programa obšolskih dejavnosti, obravnava vprašanj življenja in dela učencev, prispevek k dobremu počutju v šoli ter ugodni šolski klimi, participacija pri reševanju skupnih vprašanj, sodelovanje na medobčinskem otroškem parlamentu,
- izvajanje družbeno koristnega dela (zbiralne akcije, vzdrževanje reda in čistoče v šoli in njeni okolici – zelene straže), organizacija delovnih akcij,
- družabno in zabavno življenje v šoli.

Mentorji: Tjaša Kranjc, Tanja Logar, Marko Drobne, vključi se še Maja Petek Tomšič. ŠSU pripravi svoj letni načrt oz. program dela.

8. Tekmovanja iz znanja

Tekmovanja iz znanja bodo potekala v skladu s koledarjem tekmovanj v šolskem letu 2017/2018 (preglednica že znanih terminov je v nadaljevanju). Priprave učencev bodo potekala v okviru rednega pouka, dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči, pogovrnih ur, mentorstva učiteljev ter domačega dela. Učenci se bodo lahko vključili v naslednja tekmovanja:

Vegovo priznanje – Matematični kenguru

Priprave za tekmovanje potekajo v okviru dodatnega pouka oziroma samostojnega učenja matematike.

Delo usklajuje in načrtuje Andreja Berlec, sodelujejo učitelji matematike in razredni učitelji.

Računanje je igra

K tekmovanju povabimo učence 3. razreda, ki pri pouku uporabljajo delovne zvezke Računanje je igra. Tekmovanje vodijo učiteljice oddelkov, izvedbo pa koordinira Metka Pečevnik.

Tekmovanje za Cankarjevo priznanje

Poteka za učence 8. in 9. razreda ter posebej od 2. – 3. razreda (Mehurčki) ter od 4. do 7. razreda. Priprave nanj potekajo v okviru pouka in dodatnega pouka iz slovenščine.

Tekmovanje koordinira Alenka Brovč za izvedbo tekmovanja Mehurčki pa Urška Logar.

Tekmovanje za Preglovo in Stefanovo priznanje

Poteka za učence 8. in 9. razreda. Priprave tečejo v okviru pouka in dodatnega pouka. Zadolžena za izvedbo sta učiteljica kemije Mateja Vidmar in učitelj fizike Dušan Smole.

Tekmovanje Kresnička (naravoslovne vsebine)

V tem šolskem letu gre za novo tekmovanje in je namenjeno poglobljanju ter izzivom na naravoslovnem področju. Namenjeno je učencem od 1. do 7. razreda. Učenci se bodo na tekmovanje pripravljali v okviru pouka, dodatnega pouka in obogatitvenih programov.

Tekmovanje koordinira učiteljica Darja Žankar.

Tekmovanje iz angleškega in nemškega jezika

bo potekalo za učence 9. razreda. Priprave nanj potekajo v okviru pouka in dodatnega pouka. Vodja tekmovanja iz angleščine je Darinka Šmit Bahčič, iz nemščine pa Teja Gostinčar.

Bralne značke v tujem jeziku

Za učence od 4. do 9. razreda devetletke bo potekalo tekmovanje za angleško bralno značko (EPI). Tekmovanje vodi Tjaša Grobin Kham.

Učenci bodo lahko sodelovali v tujejezični bralni znački Knjižni molj – koordinator je Darinka Šmit Bahčič.

Francosko bralno značko bo vodil Marko Drobne.

Učence bo za nemško bralno značko usmerjala Teja Gostinčar.

Eko bralna značka

V prvem triletju jo koordinira Urška Logar, za starejše bralce pa Andreja Grabar.

Logika

V tekmovanje so vključeni učenci od 6. do 9. razreda. Dejavnost vodi Vilma Grilj, priprave potekajo v interesni dejavnosti v začetku septembra.

Tekmovanje iz znanja geografije

Za učence od 7. do 9. razreda, organizator je Marko Drobne. Učence pripravlja v okviru dodatnega pouka, pouka ter z usmeritvami za domače delo.

Tekmovanje za Proteusovo priznanje

Vključeni so učenci 8. in 9. razreda, pripravljajo se v okviru dodatnega pouka, pouka in domačega dela, vodi jih Danica Volčini.

Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni bo vodila Meta Maček.

Tekmovanje iz znanja zgodovine

vključuje učence 8. in 9. razreda. Učenci se bodo pripravljali deloma pri dodatnem pouku, deloma z usmeritvami in diferenciranimi nalogami pri pouku ter doma. Mentorica bo Petra Dešman.

Vesela šola

je namenjena učencem od 4. razreda dalje. Mentorica je Sonja Koželj Juhant.

Tekmovanje mladih tehnikov

Tekmovali bomo v kategoriji ARG – lov na lisico, ki ga organizira Darja Žankar.

Tekmovanja iz astronomije

Za zainteresirane učence zadnjega triletja bo učence na tekmovanje pripravljala Martin Mah.

Tekmovanje BOBER

Za učence, ki bi se radi preizkusili v znanju računalništva, bomo organizirali izvedbo tekmovanja Bober. Mentorica je Katja Skubic.

EKO kviz spodbuja ekološko vzgojo. Učence pripravljata in tekmovanje izvedeta Martin Mah in Danica Volčini.

Mladi zgodovinarji v okviru ZPMS koordinira in vodi ga Vilma Vrtačnik Merčun, učenci sodelujejo z raziskovalnimi nalogami.

Mladi raziskovalci v Gibanju znanost mladini pri Zvezi za tehnično kulturo Slovenije

Za učence od 7. do 9. razreda, mentor in koordinator je Vilma Vrtačnik Merčun (raziskovalne naloge).

Glasbena olimpijada

je tekmovanje za nadarjene glasbenike. Učence bo pripravljala Marija Pepelnak Arnerič.

Mentorji bodo učence vključevali tudi v druga tekmovanja, če bo zanje izkazan poseben interes.

Športna tekmovanja

V organizaciji ŠSD se bodo učenci vključevali v različna športna tekmovanja. Koordinator tekmovanj je Jure Jeromen, sodelujejo učitelji-mentorji, nosilci posameznih dejavnosti.

PREGLEDNICA – koledar tekmovanj iz znanja (za znane termine objavljene do septembra 2017)

TEKMOVANJE V ZNANJU	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	VODJA
Tekmovanje za Vegovo priznanje	15. 3. 2018	//////////	21. 4. 2018, 9.00	Andreja Berlec
Tekmovanje za Stefanovo priznanje	6. 2. 2018, 13.00	16. 3. 2018, 14.00	14. 4. 2018, 10.00	Dušan Smole
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	12. 12. 2017	24. 1. 2018	10. 3. 2018	Alenka Brovč
Mehurčki	6. 4. 2018	//////////	//////////	Urška Logar
Tekmovanje iz logike	28. 9. 2017	//////////	21. 10.2017	Vilma Grilj
Tekmovanje za Preglovo priznanje	15. 1. 2018	//////////	24. 3. 2018	Mateja Vidmar
Tekmovanje v znanju angleščine, 9. r.	15. 11. 2017	18. 1. 2018	20. 3. 2018	Darinka Šmit Bahčič

Tekmovanje v znanju nemščine, 9.r.	22. 11. 2017	//////////	13. 3. 2018	Teja Gostinčar
Tekmovanje v znanju zgodovine	5. 12. 2017	1. 2. 2018	17. 3. 2018	Petra Dešman
Tekmovanje v znanju geografije	16. 1. 2018	7. 3. 2018	13. 4. 2018	Marko Drobne
Tekmovanje mladih zgodovinarjev (ZPMS)			maj/junij 2018	Vilma Vrtačnik Merčun
Tekmovanje mladih raziskovalcev (ZOTKS)		marec/april 2018	14. 5. 2018	Vilma Vrtačnik Merčun
Tekmovanje za Proteusovo priznanje	25. 10. 2017	//////////	1. 12. 2017	Danica Volčini
Tekmovanje iz naravoslovja Kresnička	6. 2. 2018, 13.00	//////////	//////////	Darja Žankar
Kaj veš o sladkorni bolezni	13. 10. 2017	//////////	18. 11. 2017	Meta Maček
Vesela šola	14. 3. 2017	//////////	11. 4. 2018	Sonja Koželj Juhant
Tekmovanje mladih tehnikov – ARG				Darja Žankar
Astronomija	7. 12. 2017, 13.00	//////////	6. 1. 2018, 10.00	Martin Mah
Bober	16. in 17. 11. 2017	//////////	13. 1. 2018	Katja Skubic
Eko kviz				Martin Mah, Danica Volčini
Glasbena olimpijada				Marija Pepelnak Arnerić

9. Šola v naravi

Namen: v šoli v naravi potekajo dejavnosti, ki jih v šolski situaciji ni mogoče izpeljati, učenci se učijo nekaterih veščin in spretnosti (npr. smučanja, plavanja), seznanjajo se z življenjem v naravi, pohodništvom, orientacijo.

Učenci teden dni preživijo v naravi, se navajajo na zdrav način življenja, odkrivajo nova znanja in raziskujejo, se sporoščajo, razvijajo samostojnost. Del dejavnosti bomo izpeljali v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti, nekatere pa na drugih lokacijah.

V šolskem letu 2017/2018 so načrtovane naslednje **šole v naravi**:

razred	vsebina	čas	lokacija, kraj	Vodja, izvajalci -
--------	---------	-----	----------------	--------------------

				spremljevalci
2.	naravoslovna – dnevi na kmetiji	13. do 15. 06. 2018	kmetije v škofjeloškem hribovju	Damjana Trobec , Irena Mučibabić, Natalija Pokovec, Eva Blatnik (2. a), Petra Šuštar (2. c), Katja Šircelj (2. b)
4.	zimsko	22. do 26. 01. 2018	Pohorje	Jure Jeromen in Bruno Šincek ; Ani Gale, Joža Tomelj, Zlatka Gasparič, Boštjan Posedi, Ana Podpečan, Petra Šuštar in Tjaša Huth (po potrebi zunanji izvajalci, vaditelji smučanja)
5.	naravoslovna	25. 09. do 27. 09. 2017 in 27. 09. do 29. 09. 2017	CŠOD Murska Sobota	Draga Jeretina Anžin , Sonja Koželj Juhant, Štefka Ramovš, Romana Šarec, Anja Žavbi (5. c), Blaž Cotman (5. b, d), Irena Jeretina (5. a)
6.	poletna	04. 09. do 08. 09. 2017	Dom ZPM, Pacug	Boštjan Posedi, Danica Volčini ; Irena Lapanje, Andreja Berlec, Zlatka Gasparič, Ana Podpečan, Martin Mah, Jure Jeromen, Katja Skubic
7.	družboslovno-naravoslovna	03. 04. do 07. 04. 2018 (2 sk.) in 09. 04. do 13. 04. 2018 (1 sk.)	CŠOD Kranjska Gora	Danica Volčini , Marija Pepelnak Arnerić, Alenka Brovč, Katarina Škofic (7. c), Tatjana Holy Kovačič (7. b), Andreja Grabar (7. a)
8.	naravoslovna	17. 04. do 20. 04. 2018 (2 sk.) in 23. 04. do 26. 04. 2018 (1 sk.)	CŠOD Trilobit	Dušan Smole , Tjaša Kranjc, Jana Stančič, Sabina Burkeljca (8. a), Kristina Zupančič (8. b), Katja Skubic (8. c)

Načrti šole v naravi so sestavni del letnega načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela (zajeti v letne priprave).

Šola organizira vsaj tri proslave (pred državnimi prazniki) in nekatere druge prireditve. Podroben program kulturnih prireditev pripravi skupina za kulturne prireditve.

Zadolžitve:

prireditev	datum	vodja/e
Sprejem prvošolcev (1. šolski dan)	1. 9. 2017	Urška Logar, Rosita Podgorski
Teden otroka in Pikin dan	2. 10. – 6. 10. 2017	mentorji ŠSU in izvajalci delavnic, Petra Šuštar
Dnevi evropske kulturne dedišine (razstava v Knjižnici Domžale)	27. 9. 2017	Katarina Škofic, Petra Šuštar
Dan spomina na mrtve/komemoracije	27. 10. 2017	Draga Jeretina Anžin, Marija Pepelnak Arnerič, Tatjana Holy Kovačič
Božično – novoletni sejem (izvedbo oddelčne prireditve načrtuje razrednik preko celega leta)	4. 12. 2017	razredniki, sorazredniki, mentorji ŠSU
Božično - novoletni koncert	19. 12. 2017	Marija Pepelnak Arnerič, Ema Cerar
Dan samostojnosti in enotnosti*	22. 12. 2017	Tjaša Huth, Bruno Šincek
Slovenski kulturni praznik	7. 2. 2018	Draga Jeretina Anžin, Sabina Burkeljca
Stopinje pomladi 3 – koncert	marec 2018	Ema Cerar, Draga Jeretina Anžin
Mesec knjige in zaključek bralne značke – srečanje z umetnikom za 1. in 2. triletje	april 2018	Sabina Burkeljca pripovedovalka Irena Cerar
Knjižno sejmarjenje – podari branje in sanje	april 2018	Petra Šuštar, Sabina Burkeljca
Obmnočno srečanje otroških in mladinskih pevskih zborov	april 2018	Ema Cerar, Marija Pepelnak Arnerič
Bralnice pod slamnikom	maj 2018	Sabina Burkeljca, Andreja Grabar
6. likovni ex-tempore	30. 5. 2018	Petra Šuštar, Katarina Škofic
Zaključek pouka za devetošolce (valeta)	15. 6. 2018	Jana Stančič, Alenka Brovč, razredniki 9. razreda
Dan državnosti**	21. 6. 2018	Andreja Grabar v sodelovanju z ravnateljico

*Jarše 1. triletje na dislokaciji (vodja: Simona Gomboc).

**Jarše 1. triletje na dislokaciji (vodja: Natalija Pokovec).

Učenci z mentorji pripravijo in izvedejo tudi druge, priložnostne dogodke (projekti, sodelovanje s krajem...).

Del kulturnih prireditev ali samostojni dogodki so še šolske likovne razstave, za katere je zadolžena Katarina Škofic oz. učitelji 1. in 2. triade.

11. Drugo

Učencem in staršem bomo ponudili:

- vključitev v abonmajske gledališke predstave za učence 1. in 2. razreda,
- vključitev v programsko ponudbo Zveze prijateljev mladine (zlasti gledališke predstave, športne aktivnosti, dogodki ob tednu otroke, počitniške dejavnosti),
- izvajali športna programa Zlati sonček in Krpan.

VI. VSEBINE, NALOGE IN DEJAVNOSTI, KI JIH URESNIČUJEMO KOT SAMOSTOJNE DEJAVNOSTI ALI PREKO DRUGIH OBLIK IN VSEBIN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1. Poklicna vzgoja

Usmeritev: Vse obdobje osnovnega šolanja načrtno uresničevati naloge poklicnega vzgajanja in informiranja pri vseh oblikah VID.

Uresničevanje: vsi učitelji v okviru VID – v letnih pripravah posebej opredelijo vsebine, kjer uresničujejo poklicno vzgojo, razredniki opredelijo naloge poklicne vzgoje v načrtu dela z oddelčno skupnostjo, šolska pedagoginja pripravi operativni program poklicne vzgoje in orientacije ter rokovnik nalog, ki je sestavni del LDN svetovalne službe, nosilka naloge pa Tjaša Kranjc.

2. Vzgoja za samozaščito

Usmeritev: Usposabljanje učence za ravnanje v primeru nevarnosti in življenje v izrednih razmerah.

Uresničevanje: v okviru RU, pri pouku kemije, naravoslovja, športa, izbirnem predmetu Vzgoja za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, gospodinjstva, pri prostovoljnih dejavnostih (taborniki, gasilci) in interesnih dejavnostih (prva pomoč).

Šola izvede letno evakuacijsko vajo za primer požara.

3. Prometna vzgoja

Usmeritev: Usposobiti učence za varno vključevanje v promet, odgovorno mobilnost v prometu v različnih vlogah.

Uresničevanje:

- pri razrednih urah,
- pri pouku po učnem načrtu,
- v programu priprav na kolesarski izpit,
- izvajanje programa/projekta Pasavček,
- na tekmovanjih iz poznavanja prometa (Kaj veš o prometu),
- prostovoljnih dejavnostih,
- osveščanju in usposabljanju staršev, kar je zelo pomembno zlasti pri mlajših učencih.

Temeljni dokument za razvoj kompetenc za varno vedenje v prometu je Načrt šolskih poti, ki je priloga LDN; javno dostopen je tudi na spletni strani šole. Koordinator za prometno varnost v šoli je Martin Mah.

4. Zdravstvena vzgoja in zdravstveno varstvo

Usmeritve:

- vzgajati otroke za zdrav način življenja in varovanja zdravja, zagotoviti osnovne higienske pogoje za delo v šoli,
- organizirati življenje in delo šole, da bo kar se da prilagojeno starosti in sposobnostim učencev,
- z zdravstveno službo zagotavljati pogoje za opravljanje zdravstvenega varstva in zobne preventive,
- izvajati zdravstveno in zobozdravstveno preventivne vsebine v sklopu rednega programa in rednih zdravniških/sistematskih pregledov.

Uresničevanje:

- izvajanje učnega načrta, ki vsebuje zdravstveno vzgojo,
- izvajanje predavanj in svetovanj, povezanih z zdravniškimi pregledi,
- z rekreativnim odmorom in minuto za zdravje,
- z doslednim izvajanjem pouka telesne vzgoje po predpisanem učnem načrtu,
- z vzdrževanjem ustreznega higienskega režima v šoli (čistoča, red, zračenje delovnih prostorov, čistoča sanitarij, kontrola osebne higiene),
- z vključevanjem učencev v vzdrževanje higiene, reda in čistoče v šoli in zunaj nje,
- s sodelovanjem z zdravstveno službo pri uresničevanju zdravstvenega varstva otrok,
- s tekmovanjem za zdrave in čiste zobe v sodelovanju z ZD Domžale,
- s predavanji zdravstvenih delavcev za učence in starše,
- s spodbujanjem zdrave prehrane,
- z razvijanjem zdravega življenjskega sloga.

Skrb za zdravje v celovitem pomenu besede se uresničuje v projektu Zdrava šola, ki ga usmerja Sonja Koželj Juhant in se pri tem povezuje z ZD Domžale (zdravstvena preventiva Nuša Cerar, Nataša Jeras), NIJZ in drugimi.

5. Sodelovanje v projektih in projektnih nalogah

Vključeni smo v nacionalne in mednarodne projekte:

Eko šola kot način življenja (koordinatorji po triletjih so Urška Logar, Bruno Šincek, Andreja Grabar), s posebno pozornostjo varovanju okolja v najširšem smislu, osmišljanju trajnostnega razvoja, ločenemu zbiranju odpadkov (papir, baterije, kartuše, tonerji, mobiteli, biološki odpadki...), sobivanje v naravi/z naravo, pripravijo tematsko razstavo in drugo. V programe in dejavnosti EKO šole se vključujejo vsi strokovni delavci in tehnično osebje.

Zdrava šola (koordinatorica Sonja Koželj Juhant), z usmerjenostjo na povečano skrb za telesno zdravje, za zdrave medosebne odnose, prehrano, gibanje.... Še vedno bomo spodbujali ponudbo sadja v sadnih kotičkih (Shema šolskega sadja) in druge aktivnosti, ki prispevajo zdravemu življenjskemu slogu. V timu sodelujejo: Eva Blatnik, Ema Cerar, Anica Črne Ivkovič, Tatjana Šarc, Zlatka Gasparič, Teja Gostinčar, Draga Jeretina Anžin, Jure Jeromen, Saša Klemenc, Tjaša Kranjc, Meta Maček, Maja Petek Tomšič, Ana Podpečan, Boštjan Posedi, Petra Šuštar, Mateja Vidmar, Danica Volčini, Kristina Zupančič, Nataša Škofljanc (predstavnica staršev), Nuša Cerar in Nataša Jeras (ZD Domžale).

Unesco mreža šol (koordinatorica Petra Šuštar), ki se vključuje v delo različnih mednarodnih in nacionalnih projektov in akcij, povezanih z uveljavljanjem kulture miru in nenasilja, varovanjem in ohranjanjem kulturne in naravne dediščine ter skrbjo za okolje...

Koordinatorica se pri izvedbi posameznih nalog in področij povezuje s strokovnimi delavci in glede na vsebine dela oblikuje time za izvedbo podprojektov.

Sodelovali bomo tudi v **projektu SPIRIT**, ki razvija programe razvoja inovativnosti in podjetništva v šolah (Mladim se dogaja). Projekt vodita in usmerjata Petra Šuštar, Mateja Majcen; z učenci bodo aktivno delovali v sklopu dejavnosti OPB.

V okviru zdrave prehrane in skrbi za okolje (Eko šola) bomo nadaljevali z izvajanjem projekta **HRANA NI ZA TJAVENDAN** – prizadevanje za zmanjševanje odpadne hrane (vodja je Bruno Šincek).

Vstopamo v nov **Erasmus K1** mednarodni projekt z delovnim naslovom (**Pogled čez meje migracij**), v katerem bodo poleg izobraževanja šolskega osebja potekale tudi aktivnosti v povezavi s službami v lokalnem okolju ter v spletnem okolju **eTwinning**. Vodja projekta je Marko Drobne, sodelujejo pa še Kristina Zupančič, Ema Cerar in Sonja Koželj Juhant.

Dodatno bralno spodbudo ter mednacionalno povezovanje želimo ponovno izvajati v sklopu projekta **Branje ne pozna meja**, v katerem se povezujeta partnerski šoli iz Slovenije in Hrvaške. Projekt koordinira šolska knjižničarka Sabina Burkeljca.

Načrtovano je tudi **sodelovanje s IV. osnovno šolo iz Brčkega**; s šolo nadaljujemo partnerstvo, ki je bilo že pred leti vzpostavljeno v projektu ACES.

S skupino petošolcev bomo sodelovali tudi v **eTwinning projektu** ob Evropskem dnevu jezikov. V eTwinning projekt se bo vključila tudi skupina izbirnega predmeta Francoščina (sodelovanje med evropskimi šolami, ki imajo francoščino kot tuji jezik z namenom uporabe orodij pri različnih temah in spoznavanju med udeleženci). Projekt vodi Marko Drobne.

V primeru novih novih oz. dodatnih potrditev in razpisov se bomo med šolskim letom še prijavi, saj so tako pridobljena sredstva pomemben vir sofinanciranja nekaterih programov za strokovne delavce, učence in starše.

Rezultate projektov bomo predstavili na nacionalnem in mednarodnem nivoju na :

- strokovnih srečanjih, festivalih in prireditvah,
- strokovnih revijah, internetu in drugih medijih,
- ob šolskih prireditvah in drugih priložnostih.

Predvsem pa so projektne izkušnje dopolnilo rednega programa, ki učencem in učiteljem ponuja dodatne, nove ali drugačne izobraževalne izkušnje ter so priložnost za permanentno učenje.

VII. DRUGO DELO, POSREDOVANJE STORITEV

1. Šolska prehrana

Usmeritve:

- zagotavljati vsem učencem ustrezno malico, tistim, ki potrebujejo zajtrk, popoldansko malico in kosilo, tudi te obroke,
- navajati otroke na zdravo prehrano in kulturno uživanje hrane,
- vzpostavljati in vzdrževati red v jedilnici oz. pri uživanju hrane,
- izobražati kuhinjsko in pedagoško osebje,

- vključevati otroke v delitev prehrane, deserviranje in vzdrževanje higiene v jedilnici in učilnicah,
 - spodbujati k uživanju sadja in zelenjave (Shema šolskega sadja),
 - koordinirati izvedbo Tradicionalnega slovenskega zajtrka,
- usklajevati potrebe povezane s prilagoditvami obrokov zaradi diet, alergenov.
V uresničevanje tega področja so vključeni vsi učitelji, osebje šolske kuhinje, komisija za šolsko prehrano in vodja šolske prehrane. Vodja šolske prehrane Meta Maček izdelava podroben načrt za to področje (prehranski načrt), ki je v prilogi LDN.

V sklopu šolske prehrane zasledujemo predvsem naslednje vzgojno-izobraževalne cilje:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varovalni in varni prehrani,
- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati, izobraževati in razvijati zavest za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencev o kulturi prehranjevanja.

Podrobnosti o izvajanju šolske prehrane so opisane v Prehranskem načrtu za šolsko leto 2017/2018.

Vsebine s področja prehrane, prehranjevanja in zdravega načina življenja so vključene v učne načrte različnih predmetov in projektnih aktivnosti, še posebej v/pri:

- urah oddelčne skupnosti,
- podaljšanega bivanja,
- dnevnih dejavnosti (uporaba bidonov za napitke/vodo, ponudba sadja in zelenjave),
- šolah v naravi,
- projektnih aktivnostih Zdrave šole, Eko šole in drugih,
- izvajanju projekta Shema šolskega sadja in tradicionalni slovenski zajtrk,
- delavnicah za otroke in starše (izdelava pravil bontona za jedilnico, priprava hrane – teden otroka...).

Vodja šolske prehrane načrtuje dejavnosti za zdravo prehranjevanje in ob koncu leta evalvira uspešnost VI dejavnosti svojega področja (anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano).

2. Mladinski tisk

Učence bomo usmerjali v nakup ustreznega in kvalitetnega otroškega in mladinskega tiska (Ciciban, Cicido, PIL, Pila+, GEA, National geographic in druge).

Te edicije bodo občasno vključene tudi v pouk, otrokom pa bodo dostopne tudi v šolski knjižnici. Poverjenica za otroški in mladinski tisk je Tatjana Holy Kovačič.

3. Nezgodno zavarovanje

Staršem smo ponudili promocijsko gradivo zavarovalnic, vsa druga opravila v zvezi z zavarovanjem potekajo v zavarovalnicah oz. jih urejajo starši.

4. Sodelovanje s starši

Usmeritve:

- Prizadevati si želimo za čimenočnejše vzgojne pristope, ki omogočajo optimalen razvoj otrok in oblikuje dober, kvaliteten odnos do dela, učenja, skupnosti in okolja.
- Starše v kar največji meri pritegniti k sodelovanju pri otrokovem učenju in šolskem napredovanju ter vzgoji.
- Poskrbeti za sprotno in kakovostno obveščanje o uspešnosti in napredovanju otrok.
- Na osnovi analiz in drugače pridobljenih mnenj in pobud staršem skušamo stalno izboljševati medsebojno sodelovanje ter kvaliteto dela.

4.1.0. Individualne oblike

So namenjene obravnavanju posameznega učenca in njegovih posebnosti. Omogočajo izmenjavo mnenj o otroku, zato naj bodo iskrene, dobronamerne in zaupne.

4.1.1. Govorilne ure

Skupne govorilne ure (SGU)

izvajamo mesečno po razporedu, ki je določen v šolskem delovnem koledarju.

Časovni raspored skupnih govorilnih ur:

1. triletje (ponedeljek)	2. triletje (4. in 5. r) (torek)	6. r. in 3. triletje (četrtek)
16. 10. 2017	17. 10. 2017	19. 10. 2017
20. 11. 2017	21. 11. 2017	23. 11. 2017
15. 01. 2018	16. 01. 2018	18. 01. 2018
19. 03. 2018	20. 03. 2018	22. 03. 2018
16. 04. 2018	17. 04. 2018	19. 04. 2018
14. 05. 2018	15. 05. 2018	17. 05. 2018

Skupne govorilne ure bodo potekale **od 17. do 19. ure** v matičnih učilnicah in v kabinetih ali učilnicah tistih učiteljic in učiteljev, ki niso razredniki. Skupne govorilne ure občasno potekajo v času, ko so razporejeni tudi roditeljskih sestanki. V tem primeru bo sestanek potekal od 17.00 do 18.00 ure, od 18.00 do 19.00 ure pa so vsi učitelji dostopni na skupnih govorilnih urah. Učitelji vas bodo po potrebi tudi osebno povabili na popoldanske ali dopoldanske govorilne ure, predvsem v mesecu juniju ali v primeru, da otrokova učna ali vedenjska situacija zahteva pogovor z učiteljem ali drugim strokovnim delavcem.

Individualne govorilne ure (IGU)

učitelji načrtujejo tedensko v dopoldanskem času. Nanje povabijo starše, s katerimi se želijo obširneje pogovoriti ali pa starši niso uspeli obiskati popoldanskih govorilnih ur. Urnik teh govorilnih ur je objavljen na šolski spletni strani in oglasnih deskah.

Starši imajo možnost, da se ob težavah ali zaradi drugih razlogov pogovorijo tudi s šolsko psihologinjo, šolsko pedagoginjo in ravnateljico oz. pomočnico ravnateljice.

4.1.2. Izredni obiski staršev

Starši lahko šolo obiščejo tudi zunaj govorilnih ur bodisi na lastno pobudo ali na povabilo razredničarke, ravnateljice ali drugih sodelavcev šole.

4.1.3. Obiski razredničarke ali svetovalne delavke na domu

so potrebni zlasti ob izrednih težavah v družini ali v ožjem socialnem okolju. Obiski zahtevajo ustrezno strokovno pripravo in posvete s strokovnjaki in ustreznimi organi (Center za socialno delo, Policija).

4.1.4. Pisna obvestila

pošiljamo staršem, kadar jih obveščamo o posebnih dogodkih na šoli, vabimo na sestanke, se z njimi posvetujemo ali jih obveščamo o vzgojnih ukrepih. Obvestila staršem, posebne informacije in obvestila o vzgojnih ukrepih pa pošiljamo v zapečatenih ovojnicah z žigom šole preko tajništva.

Del informativnih pisnih obvestil je objavljen tudi na šolski spletni strani.

4.2.0. Skupinske oblike

4.2.1. Skupne roditeljske sestanke so del načrta roditeljskih sestankov. Namenjeni so splošnemu informiranju staršev o življenju in delu šole, predavanjem s področja psiholoških in pedagoških ved, aktualnim dogodkom.

4.2.2. Razredne roditeljske sestanke sklicujejo razredničarke istega razreda. Namenjeni so obravnavi tistih vprašanj, ki so aktualna za starše otrok v določenem razredu. Teme posredujejo šolski svetovalni delavci, zunanji sodelavci ali razredniki.

Načrtujemo naslednje roditeljske sestanke po posameznih razredih:

<i>razred</i>	<i>TEMA</i>	<i>ČAS</i>	<i>IZVAJALCI</i>
1.	Priprava na vstop v šolo	junij 2017	razredniki, ravnateljica, pedagoginja T. Kranjc
	Uvodni sestanek – splošne informacije – prometna varnost	september 2017	ravnateljica, razredniki, Zavod Varna pot
	Opismenjevanje in ocenjevanje v 1. razredu	november 2017	razredniki, spec. ped. K. Zupančič
	Vzgojno-izobraževalno delo v oddelku	marec 2018	razredniki
2.	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2017	ravnateljica, razredniki
	Bo moj otrok postal samostojna in odgovorna oseba?	januar 2018	razredniki, zunanji predavatelj g. Kristovič
	Šola v naravi – dnevi na kmetiji	maj 2018	razredniki
3.	Uvodni sestanek – splošne	september 2017	ravnateljica, razredniki

	informacije		
	Bo moj otrok postal samostojna in odgovorna oseba?	januar 2018	razredniki, zunanji predavatelj g. Kristovič
	Vzgojno-izobraževalno delo v 2. triletju, analiza dela v oddelku	maj 2018	razredniki, ped. M. Petek Tomšič, pomočnica ravnateljice
4.	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2017	pomočnica ravnateljice, razredniki
	Zimska šola v naravi – Pohorje 2018 (in vsebina na temo samostojnosti, odgovornost)	november 2017	pedagoški in strokovni vodja ŠVN, razredniki
	Varna in odgovorna uporaba spleta	januar 2018	razredniki, Varni Internet
5.	Uvodni sestanek – splošne informacije, CŠOD	september 2017	pomočnica ravnateljice, razredniki
	Delo v oddelku, aktualna vsebina (odraščanje/tema parlamenta?)	januar 2018	razredniki, (sodelovanje ped. Maja Petek Tomšič)
	Poletna šola v naravi – Pacug in zaključek šolskega leta	maj 2018	razredniki, pedagoški in strokovni vodja ŠVN Pacug
6.	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2017	ravnateljica, razredniki
	Šola – čigava odgovornost in naloga, motivacija za učenje	november 2017	razredniki, zunanji predavatelj Damjana Šmid
	NPZ, predstavitev VI dela v 3. VI obdobju	marec 2018	ravnateljica, razredniki
7.	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2017	ravnateljica, razredniki
	Mobilna družbena omrežja	januar 2018	razredniki, Varni Internet
	Delo v oddelku, šola v naravi (CŠOD Kranjska Gora)	marec 2018	razredniki
8.	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2017	ravnateljica, razredniki

	Odraščanje	november 2017	razredniki, Svetovalni center Introspekta
	Šola v naravi (CŠOD Trilobit), Kam po končani osnovni šoli (poklicno odločanje)	marec 2018	razredniki, pedagoginja T. Kranjc
9.	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2017	ravnateljica, razredniki
	Vpis v srednjo šolo	november 2017	pedagoginja T. Kranjc, razredniki
	Prijave v srednje šole in priprava na zaključek osnovne šole - valeta	februar 2018	pedagoginja, razredniki

Na vse roditeljske sestanke boste povabljeni z vabilom.

Šola za starše

Predavanja, ki jih bodo v sklopu roditeljskih sestankov izvajali slovenski strokovnjaki s področja vzgoje, bomo namenili vsem staršem, ki jih vsebina zanima ali pa vas bomo na predavanja tudi posebej povabili.

4.2.3. Neformalna srečanja in prireditve s starši/za starše

v oddelku ali na šolski ravni utrjujemo vezi med šolo in domom. Starši imajo možnost spoznati delo v oddelku, odnos med učenci in odnos učitelj-učenec in posamezne dosežke. Srečanja so namenjena medsebojnemu povezovanju in dobroti. V tem šolskem letu načrtujemo:

- decembrsko srečanje s sejmom december 2017
- novoletni koncert december 2017
- pozdrav pomladi - koncert marec 2018
- eno srečanje s starši in oddelkom po načrtu dela z oddelkom

5. Delo strokovnih organov

5.1. Učiteljski zbor

Naloge:

- načrtovanje in organizacija VID
- strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev
- spremljanje in vrednotenje VID
- spremljanje sprotne šolske problematike

Načrt dela učiteljskega zbora:

I. Pedagoško-organizacijska vsebina

Vsebina

- Razprava in sklepanje o letnem delovnem načrtu
- Oblikovanje strokovnih aktivov, komisij, izbor vodij
- Določitev obsega interesnih dejavnosti, dopolnilnega in dodatnega pouka in drugega dogovorjenega programa
- Predlog vsebin stikov s starši
- Organizacija dela šolske svetovalne službe
- Obravnava letnega delovnega načrta
- Predlog razdelitve dela v šolskem letu 2018/2019, razredništvo, pouk, interesne dejavnosti, projekti

Analiza rezultatov 1. ocenjevalnega obdobja

Analiza rezultatov 2. ocenjevalnega obdobja

III: Strokovno spopolnjevanje in pedagoška proučevanja, tematske konference

Vsebina	Predviden čas	Predavatelji, vodja
Vloga šole pri opolnomočenju učencev za odgovorno vedenje v prometu, spopadanje z izredno situacijo	29. avgust 2017	skupina učiteljev
Finska šola v očeh slovenskih učiteljev		
Kultura pohvale in zahvale Kulturni dogodek –	po dogovoru december 2017	R.Radetič, koordinira Tjaša Kravčič, ravnateljica (dogovor z izvajajočimi)
Strokovna ekskurzija	junij 2018	
Medkulturni odnosi in integracija v šoli	22. in 23. avgust 2018	Tamara Gorenc

5.2. Oddelčni učiteljski zbori

Načrtovanje pouka in drugega VID v oddelku	avgust 2017
Načrtovanje sodelovanja s starši	avgust 2017
Spremljanje in vrednotenje dela v oddelku	november in ob zaključku oc.obd.
Razreševanje posebnih nalog in problemov	po potrebi celo leto
Seznanitev z ind. programi dela za OPP, evalvacija individualnih programov	avgust, junij, ob ocenjevalnih obdobjih
Načrtovanje, spremljanje, izvedba in vrednotenje ind. programov dela z nadarjenimi učenci	ob ocenjevalnih obdobjih

Razredničarke/razrednik podrobneje načrtujejo delo oddelčnega učiteljskega zbora v načrtu dela v oddelku in vodijo ustrezno dokumentacijo.

5.3. Razrednik

Naloge:

- organiziranje dela v oddelku (administrativno-pedagoške naloge),
- organiziranje dela oddelčnega učiteljskega zbora,
- spremljanje napredka učencev,
- sodelovanje s starši,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok v oddelku in razvoj oddelka kot skupine,
- vodenje pedagoške dokumentacije,
- priprava statističnih poročil in drugo administrativno delo,
- sodelovanje s svetovalnim delavcem, ravnateljico, učitelji zaradi reševanja vzgojno-zobraževalnih in drugih problemov v oddelku,
- sodelovanje (ali vodenje) v strokovnih skupinah za pripravo, izvedbo in vrednotenje individualiziranih programov dela,
- spremljanje učencev s statusom športnika ali učenca umetnika, vodenje dokumentacije v skladu s Pravili šole o prilagajnju šolskih obveznosti,
- organizacija kulturno-zabavnega in športnega oziroma družabnega življenja v oddelku in sodelovanje v okviru dejavnosti Šolske skupnosti učencev.

Vsak razrednik ima sorazrednika, ki sodeluje pri načrtovanju in izvedbi posameznih aktivnosti v oddelku ter nadomešča razrednika v času njegove odsotnosti in mu pomaga pri administrativnih opravilih. Razredniki so povezani v time razrednikov zaradi skupnega načrtovanja aktivnosti, posvetovanja, učenja in timskega dela.

Vodje teh timov so:

1. razred	Simona Gomboc
2. razred	Irena Mučibabić
3. razred	Mateja Jakoš Vasle
4. razred	Joža Tomelj
5. razred	Sonja Koželj Juhant
6. razred	Vilma Grilj
7. razred	Alenka Brovč
8. razred	Jana Stančič
9. razred	Martin Mah

5.4. Strokovni aktivni

Organizacija:

AKTIV	VODJA
Aktiv učiteljev 1. triletje	Natalija Pokovec
Aktiv učiteljev 2. triletja	Ani Gale
Aktiv učiteljev za likovno in glasbeno področje	Katarina Škofic
Aktiv učiteljev slovenščine	Jana Stančič

Aktiv učiteljev tujih jezikov	Tjaša Grobin Kham
Aktiv za družboslovno področje	Petra Dešman
Aktiv za športno področje	Zlatka Gasparič
Aktiv za naravoslovno področje	Martin Mah
Aktiv za področje tehnike in tehnologije	Mateja Vidmar
Aktiv za matematiko	Andreja Berlec
Aktiv OPB	Teja Gostinčar, Vilma Vrtačnik Merčun
Aktiv učiteljev DSP	Tanja Logar

Strokovni aktivni bodo obravnavali programska, organizacijska in didaktično-metodična vprašanja uresničevanja učnih načrtov. Sestali se bodo 3-4 krat v šolskem letu. Aktivni pripravijo letne načrte dela, ki so sestavni del LDN. O svojem delu vodijo dokumentacijo

5.5. Delovne skupine

Delovna skupina za prometno varnost

Komisija skrbi za urejanje načrta varnih poti in osnovno prometno varnost in vzgojo v šoli. Z različnimi akcijami osvešča učence, starše in učitelje na pomen prometne vzgoje in pravilnega ravnanja v prometnih situacijah. Sodeluje s Svetom za preventivo pri občini Domžale ter se vključuje v republiške aktivnosti. Komisijo vodi Martin Mah, sodelujejo pa še Mateja Vidmar, Rositka Podgorski, Draga Jeretina Anžin, Simona Gombos, Boštjan Posedi, Tatjana Šarc, Ema Cerar in sektorski policist.

Delovna skupina – komisija za šolsko prehrano

Skladno z Zakonom o šolski prehrani ter Pravili šolske prehrane smo imenovali komisijo za šolsko prehrano. Komisija ravnatelju in organizatorju šolske prehrane daje mnenja in predloge o šolski prehrani. Komisija se imenuje za mandatno obdobje štirih let. V komisijo se imenuje: tri predstavnike staršev in tri predstavnike zaposlenih. Komisija imenuje predsednika komisije izmed imenovanih članov na prvi, konstitutivni seji. Učiteljski zbor je avgusta 2014 v komisijo ponovno imenoval: Evo Blatnik, Rositko Podgorski, Sonjo Koželj Juhant. Predstavnike staršev je imenoval Svet staršev na svoji 1. seji v šolskem letu 2014/2015. Predstavniki staršev so: Sonja Stražiščar, Žiga Prajs (oz. nadomestni član) in Tomaž Vodušek (za obdobje sept. 2014 – sept. 2018)

Komisija se sestane po potrebi. Sestanek komisije skliče predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnica (Sonja Koželj Juhant).

Delovna skupina za kulturne dejavnosti na šoli

Delo komisije vodi Sabina Burkeljca, ki je imenovana tudi za kulturno-umentostnega koordinatorka šole; člani pa so Draga Jeretina Anžin, Ema Cerar, Anita Gaber Peceli, Štefka Ramovš, Tatjana Holy Kovačič, Jana Stančič, Katarina Škofic, Marija Pepelnak Arnerič, Natalija Pokovec, Petra Šuštar in Tjaša Kranjc. Komisija koordinira kulturne dejavnosti na šoli, pripravi predlog proslav in prireditev, spodbuja kulturno udejstvovanje učencev, motivira učence za udeležbo na literarnih in likovnih natečajih, motivira za branje leposlovnih besedil, obeleževanje dni, povezanih s kulturo. Pripravi letni program dela in nosilce posameznih nalog.

Projektni tim za samoevalvacijo

Delovna skupina je zadolžena za pripravo izhodišč samoevalvacije, s posebnim poudarkom na uresničevanju vzgojnega načrta šole, v skladu z določili šolske zakonodaje. Projektni tim se za delo dousposablja v Šoli za ravnatelje. Delo delovne skupine koordinira ravnateljica, članici pa sta še Tjaša Kranjc, Irena Jeretina, Kristina Zupančič in Sonja Koželj Juhant. V posameznih etapah oblikovanja sistema samoevalvacije sodeluje celoten učiteljski zbor ter drugo osebje šole.

5.6. Drugo

V skladu s šolsko zakonodajo sta imenovana še:

Upravni odbor šolskega sklada – načrtuje in organizira akcije zbiranja sredstev ter razdeljuje denar za različne namene. V začetku šolskega leta 2016/2017 imenujemo novo sestavo upravnega odbora za novo štiriletno obdobje. Na 6. seji UZ (1. 7. 2016) so bili predlagani naslednji strokovni delavci: Anita Gaber Peceli, Joža Tomelj, Tatjana Holy Kovačič in Tjaša Kranjc. Svet staršev je imenoval predstavnike: Žigo Prajsa, Eriko Kostanjšek in Sonjo Adrović. Svet šole je septembra 2016 potrdi imenovanja v nov upravni odbor šolskega sklada (2016/2017 – 2019/2020).

Pritožbeno komisijo v novi sestavi potrdi še Svet šole. V komisijo so imenovani predstavniki zaposlenih, staršev in druge šole – zunanji člani. Med zaposlenimi so za pritožbeno komisijo imenovani Tatjana Holy Kovačič, Sonja Koželj Juhant, Irena Jeretina/nadomestni član, Tjaša Grobin Kham, Draga Jeretina Anžin, Lea Vodička. Zunanja člana sta Maša Mlinar in Karlina Strehar (Osnovna šola Venclja Perka). Svet staršev je imenoval Uršo Raspet in Tomaža Lavriča. Svet šole je septembra 2017 potrdil člane pritožbene komisije za obdobje 2016/2017 – 2019/2020.

Irena Jeretina oz nadomestni član in Sonja Koželj Juhant sta zunanji članici pritožbene komisije OŠ Venclja Perka, Domžale.

Delovna skupina za načrt integritete deluje na področju varovanja institucije in zaposlenih pred korupcijskimi tveganji. Pripravi in dopolni Načrt integritete in sodeluje s protikorupcijsko komisijo. Aktualne novice objavlja v infokotičku. Predsednik komisije je Bruno Šincek, člani pa Danica Volčini, Darja Žankar in Tatjana Šarc.

Imenujemo tudi skrbnike šolskih prostorov (učilnice, kabineti), ki skrbijo za ustrezno uporabo prostora, nadzor nad inventarjem, izvajajo leto inventuro ter organizirajo urejanje prostorov:

MOBILNA ENOTA

800 UČILNICA – OPB 2 (1.b) – S. KLEMENC

900 UČILNICA – OPB 5 (2.b) – E. CERAR

KLET

1 18 STROJNA 1 11 KABINET IN UČILNICA MATEMATIKA 3 – M. BOZOVIČAR MAJCEN

1 12 KABINET IN UČILNICA BIOLOGIJA – D. VOLČINI

1 13 UČILNICA MATEMATIKA 1 – V. GRILJ

1 14 KABINET IN UČILNICA KEMIJA – M. VIDMAR

1 15 KABINET IN UČILNICA FIZIKA – D. ŽANKAR

- 1 16 UČILNICA MATEMATIKA 2 – A. BERLEC
- 1 17 KABINET IN UČILNICA THV – M. MAH
DELAVNICA – M. MAH
- 1 19 SKLADIŠČE ČISTIL – A. ČRNE IVKOVIČ
- 1 20 RAČUNALNICA – D. SMOLE
- 1 21 GOSPODINJSKI PRAKTIKUM – M. MAČEK
- 1 22 KABINET MATEMATIKA – V. GRILJ

PRITLIČJE

- 1 31 KABINET DSP – K. ZUPANČIČ
- 1 32 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.A) – S. KOŽELJ JUHANT
- 1 33 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.A) – J. TOMELJ
- 1 34 KABINET – 2. TRILETJE – S. KOŽELJ JUHANT, E. CERAR
- 1 35 KABINET POMOČNICE RAVNATELJICE – A. ČRNE IVKOVIČ
- 1 36 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.A) – M. JAKOŠ VASLE
- 1 37 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.C) – D. TROBEC
- 1 38 KABINET – 1. TRILETJE – D. TROBEC
- 1 39 KABINET OPB – P. ŠUŠTAR
- 1 40 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.A) – I. MUČIBABIĆ
- 1 41 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.C) – A. GABER PECELI
- 1 42 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.C) – Š. RAMOVŠ
- 1 43 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.C) – B. ŠINCEK
- 1 44 KABINET ARHIV – M. ROVANŠEK

NADSTROPJE

- 1 51 UČILNICA SLOVENŠČINA 2 – I. LAPANJE
- 1 52 UČILNICA IN KABINET ANGLEŠČINA – D. ŠMIT BAHČIČ, T. GROBIN KHAM (kabinet)
- 1 53 UČILNICA LIKOVNA UMETNOST – K. ŠKOFIC
- 1 54 UČILNICA ANGLEŠČINA 2 – T. GROBIN KHAM
- 1 55 UČILNICA GEOGRAFIJA – M. DROBNE
- 1 55 KABINET GEOGRAFIJA – M. DROBN
- 1 56 UČILNICA IN KABINET ZGODOVINA – P. DEŠMAN
- 1 57 UČILNICA SLOVENŠČINA – ANGLEŠČINA – J. STANČIČ
- 1 58 KABINET LIKOVNA UMETNOST – K. ŠKOFIC
- 1 59 UČILNICA SLOVENŠČINA 3 – A. BROVČ
- 1 60 UČILNICA IN KABINET SLOVENŠČINA 1 – T. HOLY KOVAČIČ
- 1 61 KABINET DSP – L. VODIČKA

KUHINJA, JEDILNICA, DELAVNICA, KOTLARNA, KNJIŽNICA, UPRAVA

- 1 70 KUHINJA – J. LEKAN
- 1 71 JEDILNICA – E. JURMAN
- 1 75 DELAVNICA – D. URBANIJA
- 1 76 KOTLARNA – D. URBANIJA
- 1 80 HODNIK IN SANITARIJE – V. STARČEVIČ
- 1 81 GARDEROBE IN SANITARIJE – V. STARČEVIČ
- 1 82 TELOVADNICA IN KABINET – Z. GASPARIČ
- 1 91 KNJIŽNICA – S. BURKELJCA
- 1 92 PEDAGOGINJA – M. PETEK TOMŠIČ
- 1 93 RAČUNOVODSTVO – R. JEREB

1 94 RAVNATELJICA – M. VIDOVIČ
1 95 TAJNIŠTVO – M. ROVANŠEK
1 96 ZBORNICA – M. ROVANŠEK

JARŠE

SIMONA GOMBOC (koordinacija)
2 23 KUHINJA – S. KOŠTIĆ
2 24 UČILNICA 1. TRILETJE (1.B) – E. CERAR
2 25 TELOVADNICA E. CERAR
2 31 ZBORNICA – S. GOMBOC
2 32 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.B) – N. POKOVEC
2 33 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.B) – M. PEČEVNIK
2 40 HODNIK IN SANITARIJE PODSTREŠJE – S. KOŠTIĆ
2 41 KOTLARNA – S. KOŠTIĆ, D. URBANIJA
2 42 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.B) – A. GALE
2 43 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.B) – D. JERETINA ANŽIN

PRIZIDEK - PRITLIČJE

3 47 KABINET JUG – R. PODGORSKI
3 48 UČILNICA 1.C – R. PODGORSKI
3 83 KABINET SEVER – T. HUTH
3 84 UČILNICA 1.A – T. HUTH

PRIZIDEK - NADSTROPJE

3 62 KABINET PEDAGOGINJA – T. KRANJC
3 63 KABINET DSP JUG – I. PAVLENČ
3 64 KABINET TUJ JEZIK – T. GOSTINČAR
3 65 UČILNICA TUJ JEZIK – T. GOSTINČAR, R. ŠAREC
3 66 ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI – D. SMOLE
3 67 UČILNICA GLASBENA VZGOJA – M. PEPELNAK
3 68 KABINET DSP SEVER – T. LOGAR
3 69 KABINET GLASBENA VZGOJA – M. PEPELNAK

PRIZIDEK - KLET

3 26 TELOVADNICA S TRIBUNAMI – B. POSEDI
3 27 SHRAMBA ZA ORODJE – B. POSEDI
3 28 KABINET IN GARDEROBA ZA UČITELJE – B. POSEDI
3 29 TEHNIČNI PROSTOR – D. URBANIJA

6. Izobraževalni načrt šole

6.1. OBLIKE IZOBRAŽEVANJA

1. tematske konference
2. izobraževanje v okviru projektov
3. izobraževanje v šolskih strokovnih aktivih in študijskih skupinah
4. izobraževanje na sejah učiteljskega zbora (pedagoške konference)
5. individualno izobraževanje po katalogu izobraževanja
6. študij strokovne literature

6.2. UDELEŽENCI

1. strokovni delavci
2. tehnični delavci

6.3. ČASOVNA OPREDELITEV

Praviloma do 5 dni na zaposlenega, praviloma v času šolskih počitnic.

6.4. VSEBINE TEMATSKIH KONFERENC IN IZOBRAŽEVANJ za UZ

	Vsebina	Predviden čas	Predavatelji, vodja
1.	Vloga šole pri opolnomočenju učencev za odgovorno vedenje v prometu, spopadanje z izredno situacijo	29. avgust 2017	Robert Štaba, Zavod Varna pot
2.	Spletna varnost	12. 10. 2016	Safe.si – Maja Vreča
3.	Kultura pohvale in zahvale	po dogovoru	Zunanji izvajalec
4.	Kulturni dogodek	december 2017	ravnateljica (dogovor z izvajalci)
5.	Strokovna ekskurzija – Slovenija ali zamejstvo	junij 2018	ravnateljica (dogovor z izvajalci)
6.	Medkulturni odnosi in integracija v šoli	22. in 23. avgust 2018	Program Le z drugimi smo

Strokovni delavci se udeležujejo predavanj, ki jih za starše organiziramo z zunanjimi izvajalci.

Oktober bomo izpeljali tudi usposabljanje s področja Varstva pri delu (del zaposlenih). Strokovnim delavcem bomo v sklopu izmenjave znanj izkušenj ponudili še izbirne teme, ki jih kot primere dobre prakse zaposleni ponudijo drug drugemu.

6.6. IZOBRAŽEVANJE V OKVIRU ŠTUDIJSKIH SREČANJ

Predvidoma bodo izpeljana tri študijska srečanja skupnem trajanju 16 ur. Nekatera bodo potekala na naši šoli, ki ostaja eno od študijskih središč (2 srečanja na šoli eno srečanje v spletni učilnici).

6.7. IZOBRAŽEVANJE V OKVIRU PROJEKTOV

Po potrditvi projektov bodo člani projektnih skupin in ostali zaposleni vključeni v dejavnosti in izobraževanja v okviru projektov:

- izobraževalni projekti ZRSŠ,
- izobraževanje v okviru finančnih spodbud EU (Erasmus + in drugi).

6.8. INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE

Strokovni delavci v načrtu strokovnega napredovanja načrtujejo izobraževanje v obsegu praviloma pet dni, če je mogoče, izven časa pouka. Prednost bodo imele vsebine, povezane s prednostnimi nalogami in usmeritvami šole. Spodbujali bomo vključevanje v tiste seminarje, ki jih sofinancira MIZŠ, vendar z omejitvami, ki jih prinaša ekonomska situacija v državi.

Strokovni in tehnični delavci načrtujejo individualno izobraževanje tudi v skladu z zahtevami varstva pri delu:

- higieni minimum,
- varstvo pri delu,
- prva pomoč in vodenje ekip CZ,
- usposabljanje za varno delo s stroji in napravami,
- usposabljanje za izvajanje HACCP sistema,
- izpopolnjevanje v ožji stroki.

6.9. ŠTUDIJ STROKOVNE LITERATURE

Strokovni delavci spremljajo novosti v stroki tudi s študijem strokovne literature, ki je v veliki meri dosegljiva v šolski knjižnici (revije, literatura).

6.10. PRIPRAVNIŠTVO

Delo pripravnikov načrtujemo s posebnim načrtom, ki ga s pripravnikom pripravi mentor, če bomo pripravnike zaposlovali.

7. Delo vodstvenih delavcev

7.1. Delo ravnateljice

Težišče ravnateljčinega dela bo na:

- načrtovanju, usmerjanju in spremljanju življenja in dela šole,
- pripravah za izvajanje in promoviranje posameznih dejavnosti, projektov,
- vodenju in usmerjanju učiteljskega zbora in usmerjanju drugih strokovnih organov,
- spremljanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- vrednotenje letnega dela zaposlenih (letne ocene),
- spremljanju pouka in drugih VI dejavnosti,
- povezovanju šole z okoljem, starši in drugimi vzgojno-izobraževalnimi organizacijami,
- zagotavljanju pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega in drugega dela (kadri, finančna sredstva),
- usmerjanju in kontroli administrativnega ter finančnega poslovanja šole,
- usmerjanju mentorstva,
- strokovnemu izpopolnjevanju s področja pedagogike, pedagoške psihologije, organizacije dela, upravljanja in vodenja šole,
- sodelovanju s starši,
- načrtovanju in nadziranju investicij in sprotne vzdrževanja šolskih prostorov,
- načrtovanju nabave učil, opreme in pripomočkov,
- zastopanju in predstavljanju šole v javnosti.

7.2. Delo pomočnice ravnateljice obsega predvsem

- načrtovanje interesnih dejavnosti,
- pomoč pri povezovanju šole z okoljem,
- koordiniranje dela s starši (organizacija in vsebinsko načrtovanje roditeljskih sestankov, organizacija – urnik tedenskih individualnih govorilnih ur),
- načrtovanje in spremljanje dežurstva učiteljev in učencev,
- načrtovanje in izvajanje nalog s področja prehrane, čiščenja in vzdrževanja, varstva pri delu, požarni varnosti,

- organiziranje prevozov učencev (dnevni prevozi, po potrebi občasni),
- koordiniranje z zunanjimi uporabniki šolskih prostorov (najemniki),
- koordiniranje in nadzor nad delom delavcev preko javnih del,
- urejanje šolske opreme in drobnega inventarja, izvedba inventure,
- spremljanje izobraževanja strokovnih delavcev,
- urejanje nadomeščanj in spremljanje obsega nadomeščanj ter evidentiranje delovnega časa,
- druge naloge po naročilu ravnateljice.

8. Sodelovanje šole

8.1. Sodelovanje šole s Pedagoško fakulteto in drugimi šolami za pedagoško usmeritev

Na delovno prakso bomo sprejeli študente-ke Pedagoške fakultete ali drugih kadrovske fakultete. V sodelovanju s šolo bomo pripravili operativni načrt za potek prakse.

Študente pedagoških in drugih strokovnih šol bomo pritegnili k sodelovanju kot zunanje sodelavce za vodenje interesnih dejavnosti, kot pomočnike pri organizaciji in izvedbi športnih, kulturnih in naravoslovnih dni, ekskurzij in izletov, za delo v jutranjem varstvu ali ob večjih nadomeščanjih v obsegu, ki ga dopušča financiranje zavoda ter predhodno pridobljena soglasja.

8.2. Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami v občini in izven nje

Sodelovanje z VVZ

Z VVZ bomo sodelovali na kulturnem in športnem področju ter pri pripravah na vstop v šolo, otroke bližnjih VVZ (Palček, Ostržek, Cividom) bomo vabili na ogled lutkovnih predstav in na vse prireditve v šolski okolici (ogled različnih razstav in prireditev, obiski v šolski knjižnici, športna vadba...). Predšolskim otrokom omogočimo, v okviru razpoložljivega prostora, dostop za vadbo v telovadnici.

Sodelovanje z OŠ in SŠ v občini

Z OŠ v občini bomo sodelovali v mreži mentorskih šol in drugih strokovnih povezavah, še posebej s ciljem medsebojnega učenja in izmenjave izkušenj. Sodelovanje s srednjo šolo bo potekalo predvsem na področju poklicnega odločanja in spoznavanja poklicev.

Sodelovanje z glasbeno šolo

Z glasbeno šolo se bomo povezali:

- s ciljem obogatiti naše kulturne prireditve,
- z namenom usmerjanja glasbeno nadarjenih otrok v glasbeno šolo in glasbene poklice,
- izpeljati dneve dejavnosti.

Sodelovanje s šolo s prilagojenim programom OŠ Roje:

- skupne prireditve in dejavnosti ter izmenjava kulturnih prireditev,
- skupna uporaba nekaterih prostorov po potrebah (otroško igrišče, telovadnica, atletski stadion),

- sodelovanje strokovnih organov (usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, organizacija mobilne defektološke pomoči in drugo),
- povezovanje v projektih,
- sodelovanje prostovoljcev.

Sodelovanje s CENTROM ZA MLADE poteka:

- z vključevanjem v projekte preprečevanja zasvojenosti za učence, starše in učitelje,
- na delavnicah za aktivno in prijetno preživljanje prostega časa za učence, starše in učitelje,
- sodelovanje na prireditvah za mlade,
- z aktivnostmi LAS.

Sodelovanje z Domom upokoencev Domžale poteka:

- z obiskovanjem skupin prostovoljcev in druženju s starostniki,
- s pripravo priložnostnih programov, nastopov,
- s pogovori, obdobje tudi z raziskovalnimi nalogami.

Sodelovanje z ZVEZO PRIJATELJEV MLADINE DOMŽALE poteka :

- z obiskovanjem decembrske prireditve za otroke (gledališka predstava),
- s sodelovanjem na prireditvah v Domžalah (teden otroka),
- s skupno organizacijo počitniških dejavnosti (predvidoma pozimi in poleti).

Sodelovanje z Zavodom za šport:

- vključevanje športnih društev v programe športa za otroke in mladostnike (interesni programi), mentorska podpora,
- sodelovanje na prireditvah zavoda,
- strokovna srečanja.

Sodelovanje s KD Franca Bernika:

- udeležba na kulturnih prireditvah,
- vključevanje in sodelovanje v pedagoških programih KD,
- sodelovanje s Slamnikarskim muzejem (raziskovalna dejavnost, etnografski krožek, slamnikarski sejem), galerijo, Menačnikovo domačijo in drugimi programi.

Sodelovanje s Knjižnico Domžale:

- priprava ali soudeležba pri razstavah in drugih kulturnih dogodkih,
- udeležba na prireditvah in srečanjih z umetniki, ki jih gosti knjižnica,
- sodelovanje pri izvedbi kulturnih dni,
- sodelovanje pri organizaciji projektnih obiskov.

Sodelovanje z občino Domžale

Sodelovali bomo pri pobudah in projektih, ki jih bo razvijala in spodbujala lokalna skupnost, po predhodni uskladitvi na UZ in v okviru letnega programa dela. Šola bo z

lokalno skupnostjo sodelovala tudi v okviru kulturnih prireditev, športnih dogodkov, promocij, mednarodnih izmenjav.

Sodelovanje z Zdravstvenim domom Domžale

- izvajanje zdravstvene preventive zaposlenih,
- izvajanje zdravstvene in zobozdravstven preventitve učencev,
- izvajanje predavanja za učitelje, starše,
- vključevanje zdravstvenega osebja ob izrednih situacijah (npr. intervencije ob pojavu uši, epidemij in drugo).

Sodelovanje z družbenim okoljem

Z organi krajevnih skupnosti, društvi in organizacijami ter nekaterimi delovnimi okolji bomo navezali stike in se dogovorili za konkretne oblike sodelovanja predvsem na naslednjih področjih:

- sodelovanje zunanjih sodelavcev pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnega dela, predvsem prostovoljnih dejavnosti in dela z nadarjenimi učenci,
- sodelovanje učencev na prireditvah, sodelovanje s KD Groblje,
- sodelovanje članov turističnega in etnografskega krožka s Turističnim društvom Jarše – Rodica,
- obiski pri delodajalcih, pri obrtnikih in v podjetjih ter obiski teh delavcev v šoli (predstavitve poklicev), spoznavanje delovnih procesov in pogojev dela z namenom poklicne orientacije učencev,
- omogočati najem in uporabo šolskih prostorov.

9. Organi upravljanja šole

9.1. Svet šole sestavljajo:

predstavniki delavcev:

Dušan Smole, predsednik
 Maja Rovanšek
 Tjaša Kranjc
 Petra Šuštar
 Irena Jeretina oz. nadomestni član

predstavniki ustanovitelja:

Marjeta Kristan
 Robert Pečnik
 Matjaž Vodlan

predstavniki staršev:

Marjetka Požek
 Marko Juvančič
 Boštjan Grošelj

Svet šole bo usmeril delo predvsem v:

- spremljanje materialne problematike šole,
- sprejemanje in spremljanje uresničevanja Letnega delovnega načrta šole,
- odločanje o nadstandardnih programih šole,
- obravnavanje poročil o vzgojni in izobraževalni problematiki šole, poslovanju šole,

- spremljanje kadrovske problematike,
- odločanje o različnih pritožbah.

Predvidoma bo imel v šolskem letu vsaj tri sestanke: septembra, v februarju in konec maja. Mandat sveta je štirileten (2017 – 2020).

9.2. Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice in bo svoje delo usmerjal predvsem v:

- načrtovanje in spremljanje življenja in dela šole,
- podajanje mnenja o uresničevanju letnega delovnega načrta in njegovem oblikovanju,
- spremljanje učnega uspeha in vzgojnega delovanja šole,
- oblikovanje predlogov za nadstandardne programe ter soglašanje s predlaganimi nadstandardnimi programi,
- obravnavanje različnih pobud in mnenj staršev.

Svet staršev se bo sestel septembra in vsaj še v februarju in maju. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica, naslednjega pa predsednik/predsednica.

10. Tehnične in administrativne službe

10.1. Delo administrativne službe

Osnovna pozornost bo namenjena:

- urejenosti šolske dokumentacije in arhiva,
- ažurnemu poslovanju, izpolnjevanju statistik, poročil,
- izvajanju računovodsko – administrativnih del,
- spremljanju in obračunavanju stroškov prehrane, ekskurzij, učbeniškega sklada,
- izdaji položnic staršem učencev, izterjavi dolgov,
- zakonitemu poslovanju,
- blagajniškim opravilom,
- opravilom v zvezi s poslovanjem kuhinje.

10.2. Vzdrževanje in snaženje šolskih prostorov ter okolice šole

Pozornost bo glede na dane tehnične in kadrovske razmere namenjena:

- rednemu čiščenju vseh šolskih prostorov in okolice šole ter vzdrževanju higiene,
- tekočemu vzdrževanju in odpravljanju pomankljivosti,
- gospodarnemu ravnanju z opremo in objekti ter s finančnimi sredstvi.

11. Spremljanje in uresničevanje delovnega načrta

Uresničevanje delovnega načrta bodo vse leto spremljali:

- ravnateljica,
- strokovni organi in svet šole,
- organi in društva učenk in učencev,
- posamezniki, nosilci posameznih sestavin načrta.

Vzgojno-izobraževalno delo bomo ovrednotili ob zaključku ocenjevalnih obdobj, podrobneje in celoviteje predvsem ob zaključku pouka. Sestavni del vrednotenja procesov je tudi samoevalvacija.

Poleg predpisane dokumentacije bomo evidentirali opravljeno delo še z drugimi evidencami, poročili, analizami.

Delovni načrt bomo, če bodo to narekovale potrebe in ugotovitve, dopolnjevali oz. spreminjali.

12. Sestavni deli letnega delovnega načrta so:

- letne priprave učiteljev na VID,
- načrti organizacij, društev, interesnih dejavnosti,
- načrti dela ŠSA,
- načrt dela ŠSU,
- načrt šolske svetovalne službe, šolske knjižnice, računalnikarja, organizatorja šolske prehrane,
- načrti projektnih timov,
- načrt razrednikovega dela z oddelkom.