



L E T N I D E L O V N I N A Č R T

Osnovne šole RODICA

za

š o l s k o l e t o 2 0 1 6 / 2 0 1 7

Predsednik sveta šole
Dušan Smole

Ravnateljica
Milena Vidovič

V Domžalah, september 2016

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS št. 23/2005, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in spremembami) je Svet Osnovne šole Rodica na svoji XX. seji, dne, XX . 09. 2016 sprejel

**LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE RODICA
ZA ŠOLSKO LETO 2016/2017**

Osnovna šola Rodica je vzgojno-izobraževalni zavod, samostojna osnovna šola, katere temeljna dejavnost je kakovostno vzgojno-izobraževalno delo.

NAŠE POSLANSTVO

*V vsakem otroku iščemo pozitivno, pomagamo mu odpreti oči, srce in razum ter skupaj s starši ali skrbniki razvijamo njegove najboljše lastnosti, da:
se bo znal in želel učiti,
se bo sposoben vključiti v nadaljnje izobraževanje,
bo spoznaval sebe in izrabil svoje prednosti,
bo znal živeti in delati v skupnosti.*

VIZIJA ŠOLE

*Želimo si biti dobra šola.
In kakšna šola to je?
Takšna, da so učenci, ko jo zapuščajo,
bolj odgovorni, ustvarjalni in sodelovalni kot takrat, ko vanjo vstopajo.*

I. UVOD

Temeljni dokument, s katerim šola skupaj z deležniki v okolju zagotavlja sistematično uresničevanje ciljev in nalog, je **letni delovni načrt šole**. V njem šola določi obseg, vsebino in organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela in pogoje za njegovo uresničitev.

Namen načrta je:

- določiti vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnimi načrti,
- določiti obseg, vsebino in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola,
- določiti delo šolske svetovalne službe in drugih strokovnih služb,
- določiti delo šolske knjižnice,
- določiti druge aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje,
- določiti aktivnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev,
- določiti oblike in vsebine sodelovanja s starši,
- določiti strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev,
- določiti sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami, centri za socialno delo,
- določiti sodelovanje z drugimi inštitucijami, zavodi in posamezniki,
- opredeliti druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt šole je oblikovan na osnovi temeljnih šolskih predpisov (Zakon o osnovni šoli, Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in drugimi podzakonskimi predpisi) obvestili ter okrožnicami Zavoda RS za šolstvo in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport osnovnim šolam za tekoče šolsko leto. V programu so upoštevani veljavni standardi in normativi kot jih določa pravilnik.

Letni delovni načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami novega šolskega leta ter usmeritvami na osnovi poročila o uresničevanju Letnega delovnega načrta za preteklo šolsko leto, opravljenih analiz, samoevalvacijskega poročila in drugih usmeritev.

Predlog letnega delovnega načrta za šolsko leto 2016/2017 je obravnaval učiteljski zbor na svoji 1. seji dne, 30. 8. 2016, dopolnitve in uskladitve so pripravili tudi posamezni šolski strokovni aktivni, in Svet staršev na seji dne, 23. 9. 2016, s posameznimi sestavinami so se seznanili starši na roditeljskih sestankih 8., 12., 13. in 15. septembra 2016.

II. PREDNOSTNE NALOGE IN Poudarki v šolskem letu 2016/2017

V šolskem letu 2016/2017 opredeljujemo ključne prednostne naloge, ki se navezujejo na:

- prenova vzgojnega načrta in pravil šolskega reda,
- uvajanje elektronske šolske dokumentacije.

Nadaljujemo pa tudi delo na nekaterih utečenih področjih:

- stalna skrb za izboljšanje bralne pismenosti,

- prizadevanje za kvaliteto medsebojnih odnosov v povezavi s kvaliteto VI procesa ter VI rezultatov,
- aktivno delovanje v nacionalnih projekih (EKO šola kot način življenja, Zdrava šola, UNESCO šola).
- povezovanje v mednarodnih aktivnostih/projekti (e-Twinning, sodelovanje s partnerji v mednarodnih projekti – Erasmus +).
- razvojno delo v inovacijskih projekti, ki jih koordinira Zavod RS za šolstvo, Nacionalni institut za javno zdravje, SPIRT in drugi.
- spodbujanje gibalne aktivnosti učencev, skrb za zdravo prehrano ter trajnostni razvoj s ciljem zagotavljati zdrav psiho-fizični razvoj, koristno preživetje prostega časa in varovati okolje ter vzgajati in poučevati za samooskrbo (elementi učilnice na prostem, šolskega vrta...).

III. TEMELJNI PREDPISI

Delo šole poteka skladno s predpisi. Osnovna zakonska izhodišča za delovanje šole so:
Skupni zakoni

- [Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja \(ZOFVI\)](#)
- [Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja \(ZPIMVI\)](#)
- [Zakon o šolski inšpekciji \(ZSoll\)](#)
- [Zakon o šolski prehrani \(ZŠolPre-1\)](#)
- [Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami \(ZUOPP-1\)](#)
- [Zakon o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva \(ZNPS\)](#)
- [Zakon o interventnih ukrepih \(ZIU\)](#)
- [Zakon o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 \(ZDIU12\)](#)

Podzakonski akti, izdani na podlagi ZOFVI

- [Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol](#)
- [Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih](#)
- [Pravilnik o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol](#)
- [Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole](#)

- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole v dvojezičnih osnovnih šolah in osnovnih šolah z italijanskim učnim jezikom
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami v osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o financiranju šole v naravi
- Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v devetletni dvojezični osnovni šoli in devetletni osnovni šoli z italijanskim učnim jezikom
- Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v prilagojenem izobraževalnem programu devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom
- Pravilnik o smeri in stopnje izobrazbe strokovnih delavcev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami (post)rehabilitacijski praktikum
- Pravilnik o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela
- Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov
- Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov dijaškim domovom
- Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja
- Navodilo o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov
- Pravilnik o strokovnem izpitu in o preizkusu strokovne usposobljenosti inšpektorjev za šolstvo in inšpektorjev za šport
- Pravilnik o posebnem delu strokovnega izpita za inšpektorja za šolstvo in inšpektorja za šport

- [Pravilnik o obravnavanju nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode](#)

Podzakonski akti, izdani na podlagi ZUOPP-1

- [Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami](#)
- [Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu](#)
- [Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke s posebnimi potrebami](#)

Drugi predpisi

- Zakon o zavodih (UL RS št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00,)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (UL RS št. 52/94, 49/95, 34/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01)
- Zakon o delovnih razmerjih (UL RS št. 42/2002 in št. 103/07)
- Pravilnik o izvajanju poskusa fleksibilnega predmetnika v osnovni šoli (UL RS št. 53/06)
- Zakon o javnih uslužbencih (UL RS št. 63/07, 65/08)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (UL RS št. 95/07, 17/08, 80/08)
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (UL RS št. 54/02, 123/08)
- Pravilnik o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (UL RS št. 42/09)
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (UL RS št. 64/04, 83/05, 27/07, 42/09)
- Zakon o javnih financah (UL RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02)
- Zakon o računovodstvu (UL RS št. 23/99 in 30/02)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02, 134/03 in 126/04)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS št. 12/01)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (ur. l. RS, št. 81/06, 22/08)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Ur. l. RS, št. 106/2005, 20/2006, 49/2006)
- Zakon o uravnoveščenju javnih financ (UL RS št. 40/2012)
- Odlok o ustanovitvi javnega VIZ OŠ Rodica,
- Samoevalvacijska poročila,
- potrjena sistemizacija delovnih mest za tekoče šolsko leto,

- pobude, smernice in stališča staršev ter drugih deležnikov.

Na osnovi Zakona o osnovni šoli (UL RS št. 23/2005, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in spremembe) pa je šola oblikovala še naslednje dokumente: Hišni red, Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti, Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda.

Na osnovi Zakona o šolski prehrani (UL RS št. 43/2010 in spremembe) je Svet šole sprejel Pravila o šolski prehrani, ki urejajo organizacijo šolske prehrane, evidentiranje ter postopke subvencioniranja.

IV. OPIS IN OCENA MATERIALNIH, KADROVSKIH IN DRUGIH POGOJEV

1. Status šole

Šola je samostojen vzgojno-izobraževalni zavod, ki deluje na dveh lokacijah: v matičnem poslopju na Kettejevi 13 in na dislocirani enoti na Šolski ulici (oddelki Jarše). Ustanovitelj Osnovne šole Rodica je Občina Domžale.

2. Šolski okoliš

pokriva tri krajevne skupnosti – podatki v dopolnjevanju:

- KS Jarše-Rodica, od koder prihaja 35,10 % otrok (239 učencev),
- KS Toma Brejca Vir, od koder je 39,64 % otrok (270 učencev),
- KS Slavka Šlandra Domžale, od koder je 21,30 % otrok (145 učencev),
- iz šolskih okolišev drugih šol prihaja 3,96 % otrok (27 učencev).

Osrednja šolska zgradba stoji v KS Slavka Šlandra, zgradba z oddelki Jarše pa v KS Jarše-Rodica. Največja oddaljenost bivališča otrok od šole je 2 - 4 km, zato učenci prihajajo v šolo praviloma peš, za učence 1. razreda devetletke s Količevega in severnega dela Vira pa bo po potrebah organiziran prevoz, ki ga za prvošolce financira Občina Domžale.

3. Šolski prostor

Zagotovljeni so temeljni prostorski pogoji za vzgojno-izobraževalno delo, vendar pa so s šolskim letom pri 27 učnih oddelkih ter 12 začetnih skupinah OPB (ena skupina prehodna deluje v dežurstvu). Oktobra 2010 in aprila 2013 smo dobili dodatne, prepotrebne prostore za izvajanje obveznega in razširjenega programa (mobilni učilnici na vzhodni strani matične šolske stavbe ter kasneje prizidek na zahodni strani). Zaradi števila učencev ter njihove vključenosti v program podaljšanega bivanja je poraslo število odjemnikov šolskih kosil, za kar pa so obstoječe kapacitete šolske kuhinje in jedilnice veliko premajhne. Obe šolski stavbi zahtevata redno obnovo, tekoča vzdrževanja pogosto ne zadoščajo. V poletnem času (od junija do avgusta 2016) je potekala obnova glavne vhodne ploščadi, na kateri smo uredili tudi prostor za kolesa (investicija šolskega sklada), prenovili smo kletni prostor za čistilke, obnovili vrata učilnic v pritličju, zamenjali del šolskega pohištva ter uredili kabinet za fiziko. Dokupljena je bila tudi nova računalniška oprema. Celovita rešitev je še vedno potrebna za stavbo v Jaršah (zamenjava oken, elektroinstalacij, sanitarij, energetska obnova...), v poletnem času smo uredili zunanje klopi na igrišču ter deloma strgano mrežo na šolskem igrišču. Šola v Jaršah bo v oktobru praznovala 110 let.

Pouk v 1. in delo 2. triletja poteka v matičnih učilnicah na dveh lokacijah. V šoli Jarše poteka delo v 5 oddelkih 1. in dela 2. triletja (b oddelki od 1. do 5. razreda); v pritličju na Kettejevi v 8 oddelkih (1. a, 1. c, 2. a,, 2. c, 3. a, 3. c, 4.a, 4. c, 5. a in 5. c razreda). V vseh preostalih prostorih in specializiranih učilnicah poteka vzgojno-izobraževalno delo t. i. predmetnega pouka (6. razred in zadnje triletje).

Po končanem pouku je 350 učencev vključenih v oddelke podaljšanega bivanja, ki v tem šolskem letu z delom pričnajo v 12 oz. dodatni dežurni skupini (z začetkom interesnih dejavnosti pričakujemo upad števila učencv), v zelo težavnih organizacijsko-izvedbenih razmerah zaradi krčenja programa ne glede na potrebe staršev.

Učilnice po površini in osnovni opremi ustrezajo pogojem, potrebna pa je konstantna skrb za posodabljanje osnovne opreme (pohištvo), sledenje modernizaciji računalniške opreme ter obnavljanju učil in didaktičnih pripomočkov.

Za izvajanje športne vzgoje ima šola na voljo eno veliko telovadnico (450 kv. metrov), v zahodnem prizidku imamo še dodaten vadbeni prostor (približno 150 kv. metrov) ter prirejen prostor za športno vzgojo v Jaršah (80 kv. metrov). Kljub vadbenemu prostoru v prizidku šole še vedno ne moremo izvajati celotnega programa športa v telovadnici/telovadnicah. Nakaj ur je občasno načrtovanih v šolski avli, za katero sicer želimo, da je prostor, namenjen kulturnim dejavnostim.

Kapacitete so optimalno zasedene tako za izvajanje dopoldanskega programa kot popoldanskih interesnih programov, deloma podaljšanega bivanja, programa športnih društev za učence ter manjšega dela drugih najmenikov.

Zunanje površine so prostorne, z veliko zelenice. Nujno bi bilo urediti tudi atletsko stezo, za kar si bomo prizadevali. Zelene površine predstavljajo pomemben pedagoški izziv (učni prostor, učilnica na prostem, vzgoja za sonaravni in trajnostni razvoj. Prizadevamo si za urejanje zelenic, okrasnih korit ter drugih zasaditev. Prav tako bo na igrišču potrebnih še nekaj dodatnih igral.

4. Opremljenost z učnimi pripomočki in učili

Razpolagamo s primerno učno tehnologijo, njen razvoj pa vnaša nove potrebe, zato skušamo slediti sodobni opremljenosti učilnic, zlasti računalniški opremljenosti (računalniška in projektorska podpora, e-tabla). Učila in učne pripomočke dokupujemo sproti, kolikor dopuščajo finančne možnosti in omejitve pri financiranju, zlasti s strani ministrstva. V času energetske sanacije v letu 2015, ko je prišlo do 3x zalitja šolskih prostorov, smo še v jeseni urejali nekatere poškodbe v učilnicah ter na opremi.

Plan nakupov v novem šolskem letu

Pohištvo in oprema

- zamenjava dela pohištva v učilnicah,
- dopolnjevanje računalniške opreme,
- ureditev senčil/zatemnitve v šolski avli.

Učni pripomočki in učila:

- 2 - 3 CD predvajalnikov (letne obnove, potreba pri pouku in izvedbi NPZ),
- 2 - 3 LCD projektorjev,
- tiskalniki,
- e-table po potrebah učnega procesa,
- pripomočki za športno vzgojo (žoge, kolebnice, blazine...),
- igrače, namizne igre in športni pripomočki za OPB,
- drugi pripomočki za pouk v 2. in 3. triletju ter pripomočki po izraženih potrebah učiteljev

skladno z učnimi načrti in razpoložljivimi sredstvi.

Pregled opremljenosti z AV pripomočki je priloga LDN, ki se večkrat letno ažurira, zbirnik pa se pripravi ob koncu koledarskega leta z inventurnim popisom.

5. Kadri in porazdelitev dela

Sistemizacija delovnih mest po normativih ministrstva je sestavni del LDN in je priloga načrta.

Za šolsko leto 2016/2017 je s sistemizacijo delovnih mest predviden naslednji obseg delovnih mest (financer MIZŠ):

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ DELOVNEGA MESTA	OPOMBE
Učitelj razrednega pouka	18,83	brez NIP
Učitelj predmetnega pouka	18,99	brez NIP in OIP
Učitelji izbirnih predmetov (OIP, NIP)	2,82	62 PU
Učitelj v jutranjem varstvu	0,43	
Učitelj v OPB	8,04	201 PU programa
Učitelj ISP	0,61	SUT, nadarjeni
Učitelj DSP	7,00	po odločbah
Učitelj zborovskega petja	0,27	OPZ, MPZ
Učitelj ID s področja umetnosti ali tehnike	0,14	
Učitelj ID za pripravo na kolesarski izpit	0,1	
Ravnatelj	1,0	
Pomočnik ravnatelja	1,0	
Svetovalni delavec	1,35	
Knjižničar	1,50	
Računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti	0,55	
Organizator šolske prehrane	0,16	
Laborant	0,41	
Računovodja	1,0	računovodski servis
Poslovni sekretar	1,0	
Administrator	0,25	
Knjigovodja	0,25	
Hišnik	1,5	
Kuhar	1,71	
Čistilec	7,50	

Sistemizacija delovnih mest za nadstandardni program:

DELOVNO MESTO	DELEŽ DELOVNEGA MESTA	FINANCER
dodatni učitelj/vzgojitelj v 1. triletju (1,5 ure na oddelek v 1. ali 2. razredu)	0,20	Občina Domžale
kuhar	0,29	lastna sredstva

pomočnik kuharja	3,95	lastna sredstva
organizator šolske prehrane	0,39	lastna sredstva

Kadrovski pogoji v šolskem letu 2016/2017:

Kadrovska struktura zaposlenih je ustrezna. Skupaj je na dan 16. 9. 2016 v zavodu zaposlenih 80 delavk in delavcev (od tega sta dve delavki na porodniškem dopustu, njuna odsotnost je nadomeščana z nadomestnimi zaposlitvami, ena delavka nadomešča začasno odsotne pri čiščenju, pet delavcev je zaposlenih za polovičen delovni čas, ena delavka za 70% delovnega časa). En delavec dopolnjuje delo hišnika ob matični redni zaposlitvi, sedem delavcev pa dopolnjuje delo iz drugih zavodov (dodatna strokovna pomoč – Roje, ZGN Ljubljana). Nadomestne zaposlitve so bile potrebne za delavke na porodniškem in bolniškem dopustu. Preglednica zaposlenih v šolskem letu 2016/2017 je priloga tega LDN (izpis iz kadrovske evidence zaposlenih).

6. Podatki o učencih in oddelkih (razredniki, sorazrediki)

Oddelki		Učenci		Razredništvo	Sorazredništvo	
Oddelek	Št.odd.	Število		Razrednik	Poprečno	
		učencev		Razredničarka	št.učen.	Sorazredniki
1.a		26	Urška Logar			Rositka Podgorski
1.b		24	Simona Gomboc			Ema Cerar
1.c		27	Tatjana Šarc			Tjaša Huth
1.r	3	77			25,7	
2.a		23	Irena Mučibabić			Marija Hafner
2.b		24	Natalija Pokovec			Eva Blatnik
2.c		24	Damjana Trobec			Nadja Lemut
2.r	3	71			23,7	
3.a		27	Mateja Jakoš Vasle			Petra Šuštar
3.b		27	Metka Pečevnik			Saša Klemenc
3.c		26	Anita Gaber Peceli			Boštjan Posedi
3.r	3	80			26,7	
4.a		27	Joža Tomelj			Vilma Vrtačnik Merčun
4.b		28	Ani Gale			Alenka Petek
4.c		28	Bruno Šincek			Mateja Bozovičar Majcen
4.r	3	83			27,7	
5.a		27	Sonja Koželj Juhant			Zlatka Gasaprič
5.b		27	Draga Jeretina Anžin			Kristina Zupančič
5.c		27	Štefka Ramovš			Ana Podpečan
5.r	3	81			27	
1. – 5.	15	392			26,1	
6.a		22	Marija Pepelnak Arnerić			Jure Jeromen
6.b		22	Alenka Brovč			Tatjana Holy Kovačič
6.c		21	Danica Volčini			Meta Maček
6.r	3	65			21,7	
7.a		26	Jana Stančič			Sabina Burkeljca
7.b		23	Andreja Berlec			Irena Jeretna
7.c		27	Vilma Grilj			Tjaša Grobin Kham
7.r	3	76			25,3	
8.a		25	Mateja Vidmar			Janez Koncilijs
8.b		27	Marko Drobne			Teja Gostinčar

8.c		25	Martin Mah		Darinka Šmit Bahčič
8.r	3	77		25,7	
9.a		24	Petra Dešman		Darja Žankar
9.b		25	Irena Lapanje		Katarina Škofic
9.c		22	Dušan Smole		Tamara Gorenc
9.r	3	71		23,7	
6. – 9.	12	289		24,1	
1. – 9.	27	681		25,2	

V. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

1. Šolski koledar za šol.letu 2016/2017

2. Razdelitev vzgojno-izobraževalnega dela

3. Šolsko leto

Šolsko leto traja od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2017.

1.1.2. Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto je razdeljeno na **dve ocenjevalni obdobji**:

- 1. obdobje: od 1. 9. 2016 do 31. 1. 2017,
- 2. obdobje: od 1. 2. 2016 do 23. 6. 2017, za devetošolce pa do 15. 6. 2017.

Starši boste o učni uspešnosti vašega otroka ob koncu ocenjevalnega obdobja pisno obveščeni.

Šolske počitnice

- Jesenske od 31. 10. 2016 do 4. 11. 2016
- Novoletne od 25. 12. 2016 do 1. 1. 2017
- Zimske od 27. 2. 2017 do 3. 3. 2017
- Prvomajske od 27. 4. 2017 in 2. 5. 2017
- Poletne od 25. 6. 2017 do 31. 8. 2017

Prazniki/dela prosti dnevi

- DAN REFORMACIJE 31. oktober 2016
- DAN SPOMINA NA MRTVE 1. november 2016
- BOŽIČ 25. december 2016
- DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI 26. december 2016
- NOVO LETO 1. januar 2017
- SLOVENSKI KULTURNI PRAZIK 8. februar 2017
- VELIKONOČNI PONEDELJEK 17. april 2017
- DAN UPORA PROTI OKUPATORJU 27. april 2017
- PRAZNIK DELA 1. in 2. maj 2017
- DAN DRŽAVNOSTI 25. junij 2017

Delovne sobote

V šolskem letu 2016/2017 v šolskem koledarju ni delovnih sobot.

Zaključek pouka

- 9. razred 15. junija 2017
- 1. do 8. razred 23. junija 2017

Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalnega preverjanja znanja se v šolskem letu 2016/2017 obvezno udeležijo učenci 6. in 9. razreda. Učenci opravljajo nacionalno preverjanje znanja iz treh predmetov:

- v 6. razredu pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku (angleščina),
- v 9. razredu pri slovenščini, matematiki in tretjem predmetu (učenci naše šole so izbrani za preverjanje iz predmeta biologija).

Datumi nacionalnega preverjanja znanja:

- četrtek, 4. maj 2017 slovenščina (6. in 9. razred),
- ponedeljek, 8. maj 2017 matematika (6. in 9. razred),
- sreda, 10. maj 2017 angleščina (6. razred) in biologija (9. razred).

Informativni dan

Za učence 9. razreda bosta informativna dneva v srednjih šolah potekala 10. in 11. februarja 2017.

Popravni in predmetni izpiti

Popravni izpiti (1. rok) bodo potekali od 16. junija do 29. junija 2017 za devetošolce in od 26. junija do 7. julija 2017 za ostale učence ter za vse od 18. do 31. avgusta 2017 (2. rok). O izvedbi izpitov in prijavi bodo učenci in starši pisno obveščeni.

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Za učence 9. razreda je določen 1. ocenjevalni rok od 3. maja do 15. junija 2017, za učence od 1. do 8. razreda pa od 3. maja do 23. junija 2017.

2. ocenjevalni rok je za vse učence od 18. do 31. avgusta 2017.

1.1.8. Vzgojno-izobraževalno delo (VID) po obveznem predmetniku

V šolskem letu 2016/2017 je z uradnim koledarjem MIZŠ določenih 191 dni pouka, za devetošolce pa 185 dni. Med dneve pouka štejemo tudi dneve dejavnosti, ekskurzije in šolo v naravi.

Predmetnik:

TRILETJE	1. triletje			2. triletje			3. triletje			
RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
PREDMET/UR	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	Op.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	
Angleščina		2		2	3	4	4	3	3	
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	
Spoznav. okolja	3	3	3							
Družba				2	3					
Geografija						1	2	1,5	2	
Zgodovina						1	2	2	2	
Državlji. in domovinska kultura in etika							1	1		
Naravoslovje in tehnika				3	3					
Naravoslovje						2	3			
Biologija								1,5	2	
Tehnika in tehnologija						2	1	1		
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	
Fizika								2	2	
Kemija								2	2	
Gospodinjstvo					1	1,5				
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	
Neobvezni izbirni predmeti	2*			2*	2*	2*	(2*)	(2*)	(2*)	
Obvezni izbirni predmeti							2	2	2	**
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	***
Št. predmetov	6	6	6	8	9	11	13	15	14	
Ur pouka/teden (obv.p.)	20	23	22	23,5	25,5	25,5	27	27,5	27,5	
Kulturni dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	
Tehniški dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	

* Učenec lahko izbere eno ali dve uri neobveznih izbirnih predmetov (izvajali jih bomo v 4. in 5. razredu, v prvem razredu pa pouk tujega jezika – angleščina).

** Učenec izbere dve uri izbirnih predmetov, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Če učenec obiskuje javno veljavni program glasbene šole, starši lahko uveljavljajo oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih.

*** Ure oddelčne skupnosti ne štejejo v ure skupne učne obveznosti.

1.1.9. Vpisovanje šolskih novincev

- vpis v 1. razred osnovne šole bo potekal od 20. do 22. februarja 2017.
- informativni/uvodni roditeljski sestanek za starše šolskih novincev bo predvidoma 13. februarja 2017, pred izvedbo vpisa (predstavitev zavoda, organizacija dela, priprava na vstop v šolo).

1.1.10. Prosti dnevi oz.dnevi brez VID za učence

- z zakonom določeni državni prazniki in drugi dela prosti dnevi,
- sobote, nedelje in počitnice,
- dan za sistematski zdravniški pregled v 1., 3., 6. in 8. razredu.

1.1.11. Delovni dnevi VID po razredih

Razred	Vseh dni VID	Pouk-dni	Kulturni dnevi	Naravosl. Dnevi	Športni dnevi	Tehniški dnevi	Drugo (eksk.)	Ostalo-dni
1.	191	176	4	3	5	3		15
2.	191	176	4	3	5	3		15
3.	191	176	4	3	5	3		15
4.	191	175	3	3	5	4	1	16
5.	191	175	3	3	5	4	1	16
6.	191	175	3	3	5	4	1	16
7.	191	175	3	3	5	4	1	16
8.	191	175	3	3	5	4	1	16
9.	185	169	3	3	5	4	1	16

Delovni dan je tudi dan za zdravniški pregled, ki v tabeli ni posebej prikazan.

2. Porazdelitev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela

Vzgojno-izobraževalno (organizirano delo z učenci) in drugo delo (priprava na pouk, sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih, razredništvo, organizirano strokovno izobraževanje, mentorstvo, urejanje kabinetov...) opredeljuje Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 16/2007- uradno prečiščeno besedilo, 36/2008, 58/09 in naslednji).

Delovni čas strokovnih delavcev je zaradi specifik šolskega dela lahko dnevno neenakomerno razporejen. Delovne obveznosti v okviru polne ali deležne zaposlitve se opravijo neposredno v šoli ali izven zavoda (ekskurzije, dnevi dejavnosti, šole v naravi, priprava na pouk in druge dejavnosti) in se opredelijo v okviru letnega delovnega načrta in letnih priprav strokovnih delavcev.

Šola vodi evidenco opravljenega dela.

2.1. Pouk, oddelki podaljšanega bivanja (OPB), jutranje varstvo (JV)

V tem šolskem letu bodo zaposleni pedagoški in drugi strokovni delavci izvajali vzgojnoizobraževalno delo kot je razvidno iz preglednice (izhodišče: sistemizacija delovnih mest).

Priimek in ime učitelja	Poučuje predmet	Razredništvo
Andreja Berlec	matematika, tehnika in tehnologija, obdelava gradiv	7. b
Eva Blatnik	OPB	
Mateja Majcen Božovičar	matematika, tehnika in tehnologija, tehnika (NIP), OPB	
Alenka Brovč	slovenščina, državljanska in domovinska kultura in etika, filozofija za otroke	
Sabina Burkeljca	slovenščina (MUS)	
Ema Cerar	2. učitelj v 1. razredu, OPB, OPZ	
Anica Črne Ivkovič	slovenščina (MUS), geografija	
Petra Dešman	zgodovina, odkrivajmo preteklost mojega kraja	9. a
Marko Drobne	geografija, francoščina, angleščina	8. b
Zlatka Gasparič	šport, šport za zdravje, izbrani šport	
Anita Gaber Peceli	razredni pouk, OPB	3. c

Ani Gale	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	4. b
Simona Gomboc	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	1. b
Tamara Gorenc	vzgoja za medije – televizija, tisk	
Teja Gostinčar	nemščina, nemščina 1, 2,3 (OIP), nemščina (ISP), nemščina 2, 3 (NIP)	
Vilma Grilj	matematika, tehnika in tehnologija, obdelava gradiv	7. c
Tjaša Grobin Kham/nadomestni uč.	angleščina, geografija	
Marija Hafner	OPB	
Tatjana Holy Kovačič	slovenščina, gledališki klub	
Tjaša Huth	2. učitelj v 1. razredu, OPB	
Mateja Jakoš Vasle	razredni pouk, OPB	3. a
Draga Jeretina Anžin	razredni pouk, jutranje varstvo	5. b
Jurij Jeromen	šport, izbrani šport	
Sonja Koželj Juhant	razredni pouk, OPB	5. a
Janez Koncilija	laborant, jutranje varstvo	
Irena Lapanje	slovenščina, angleščina	9. b
Nadja Lemut	OPB	
Urška Logar	razredni pouk, OPB	1. c
Martin Mah	fizika, tehnika in tehnologija, naravoslovje, astronomija, multimedija	8. c
Meta Maček	gospodinjstvo, sodobna priprava hrane, načini prehranjevanja	
Irena Mučibabić	razredni pouk, OPB	2. a
Metka Pečevnik	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	3. b
Marija Pepelnak Arnerić	glasbena umetnost, MPZ	6. a
Alenka Petek	OPB, angleščina (MUS), NIP TJA 1.r.	
Rositka Podgorski	2. učitelj v 1. razredu, OPB	
Ana Podpečan	šport, šport za zdravje, šport za sprostitve	
Natalija Pokovec	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	2. b
Boštjan Posedi	šport, šport (NIP), šport rs (2. učitelj), OPB	
Štefka Ramovš	razredni pouk, OPB	5. c
Dušan Smole	fizika, matematika, računalništvo (NIP)	9. c
Jana Stančič	slovenščina, šolsko novinarstvo	7. a
Tatjana Šarc	razredni pouk, OPB	1. c
Bruno Šincek	razredni pouk, OPB	4. c
Katarina Škofic	likovna umetnost, likovno snovanje 1, 2, 3, OPB	
Darinka Šmit Bahčič	angleščina	
Petra Šuštar	OPB, likovna umetnost – 2. učitelj	
Jožica Tomelj	razredni pouk, jutranje varstvo	4. a
Damjana Trobec	razredni pouk, OPB	2. c
Mateja Vidmar	kemija, tehnika in tehnologija, poskusi v kemiji, kemija v življenju	8. a
Danica Volčini	naravoslovje, biologija, organizmi v naravnem in umetnem okolju	6. c
Vilma Vrtačnik Merčun	OPB	
Darja Žankar	matematika, fizika, jutranje varstvo, urejanje besedil	

2.2. Dopolnilni pouk

Učitelji k dopolnilnemu pouku usmerijo učence, ki potrebujejo dodatno ali ponovno razlago učne snovi, utrjevanje znanja ali premostitev vrzeli v znanju, ki nastanejo zaradi otrokove odsotnosti v šoli.

1.in 2. triletje

Učitelj	ur tedensko	skupaj ur letno
Logar Urška	0,5	17,5
Gomboc Simona	0,5	17,5
Šarc Tatjana	0,5	17,5
Mučibabić Irena	1	35
Pokovec Natalija	1	35
Trobec Damjana	1	35
Jakoš Vasle Mateja	1	35
Pečevnik Metka	1	35
Gaber Peceli Anita	1	35
Šincek Bruno	0,5	17,5
Gale Ani	0,5	17,5
Tomelj Joža	0,5	17,5
Ramovš Štefanija	1,5	52,5
Jeretina Anžin Draga	0,5	17,5
Juhant Koželj Sonja	1,5	52,5
SKUPAJ	12,5	437,5

Kot dopolnilni pouk se izvedejo tudi neralizirane ure v manjših učnih skupinah (slovenščina, matematika v 4. in 5. razredu).

6. r. in 3. triletje

Učitelj	Predmet	ur tedensko	skupaj ur letno
Stančič Jana	slovenščina	0,5	17,5
Grobin Kham Tjaša	angleščina	1	35
Gostinčar Teja	nemščina	1	35
Vidmar Mateja	kemija	0,5	17,5
SKUPAJ		3	87,5

Kot dopolnilni pouk se izvedejo tudi neralizirane ure v manjših učnih skupinah (slovenščina, matematika in angleščina).

Učitelj in razrednik usmerjata učence k uram dopolnilnega pouka in k pogovornim uram, kadar se pojavijo težave ter o tem, po potrebi, seznanita tudi starše.

2.3. Dodatni pouk

K dodatnemu pouku bomo usmerjali učence, ki zmorejo in želijo pridobiti večji in bolj poglobljen obseg znanja, samostojno delati na posameznih vsebinah in problemih, se pripravljati na tekmovanja iz znanja, pripravljati raziskovalne naloge ali se vključevati v ponudbo obogatitvenih programov za nadarjene učence.

Obseg in organizacija:

DEJAVNOST	Razred	Ur tedensko	Ur letno	Učitelj
Tekmovanja, natečaji...	4.	0,5	17,5	Joža Tomelj
	4.	0,5	17,5	Ani Gale
	4.	0,5	17,5	Bruno Šincek
Tekmovanja, natečaji...	5.	0,5	17,5	Sonja Koželj Juhant
	5.	0,5	17,5	Draga Jeretina Anžin
	5.	0,5	17,5	Štefka Ramovš
Raziskovalne naloge z družboslovnega področja	3. triletje	1	35	Vilma Vrtačnik Merčun
Vegova priznanja	6. – 9.	2	52,5	Žankar, Grilj, Berlec, Bozovičar
Cankarjevo priznanje in dodatni programi iz slovenščine	6. – 9.	1	35	Alenka Brovč
		0,5	17,5	Jana Stančič
Tekmovanje iz zgodovine	8. – 9.	0,5	17,5	Petra Dešman
Tekmovanje iz angleščine	9.	1	35	Darinka Š. Bahčič
Preglovo priznanje	8., 9.	0,5	17,5	Mateja Vidmar
Stefanovo priznanje	8., 9.	0,5	17,5	Darja Žankar
		0,5	17,5	Martin Mah
Tekmovanje iz geografije	7. - 9.	0,5	17,5	Marko Drobne
Proteusovo priznanje	8. – 9.	0,5	17,5	Danica Volčini
SKUPAJ		11,5	402,5	

2.4. Dodatna strokovna pomoč – individualni programi dela

Po sklepkih komisij za usmerjanje je na dan 16. 9. 2016 veljavnih 48 odločb o usmeritvi s skupaj 136 urami dodatne strokovne pomoči, od tega 19 urami logopedске pomoči in 30 urami učne pomoči, ki jo izvajajo učitelji (v večini primerov z združevanjem učencev), ter 25 urami svetovalnih storitev. Za nekaj otrok so postopki usmerjanja še v teku. Dodatno strokovno pomoč izvajajo strokovni delavci (specialni pedagog, socialni pedagog, pedagog, psiholog, logoped) in učitelji.

RAZPORED PO IZVAJALCIH DSP (pred preverjanjem odločb in novimi odločbami)

Strokovni delavec	URE – sistemizirane	URE – po realizaciji
Mira Fon (Zavod za rehabilitacijo sluha in govora, Ljubljana)	1	////
Benjamin Vogrič (Zavod za rehabilitacijo sluha in govora, Ljubljana)	6	////
Darja Gruden (OŠ Roje)	7	////
Andreja Čimžar (OŠ Roje)	2	////
Ema Erzar (OŠ Roje)	4	////
Polona Slokar (OŠ Roje)	2	////
Špela Novak (OŠ Roje)	4	
Kranjc Tjaša	7	////
Jeretina Irena	8	////
Logar Tanja/Maja Tartara	22	////
Vodička Lea	23	////

Zupančič Kristina	24	////
Gorenc Tamara	21	////
Pepelnak Arnerić Marija	4	////
Učitelji		
Žankar Darja	////	1,5
Brovč Alenka	////	1
Drobne Marko	////	1
Lapanje Irena	////	2
Stančič Jana	////	1
Holy Kovačič Tatjana	1	1
Šmit Bahčič Darinka	////	1,5
Grobin Kham Tjaša	////	2
Burkeljca Sabina	////	2
Mah Martin	////	2
Berlec Andreja	////	1
Petek Alenka	////	2
Klemenc Saša	////	4
Sonja Juhant Koželj	////	3
Nadja Lemut	////	2
Bozovičar Majcen Mateja	////	1
Logar Tanja/Tartara Maja	////	2
Tomelj Joža	////	1

Ravnateljica imenuje strokovne skupine, ki so zadolžene za pripravo, izvedbo in vrednotenje individualiziranih programov dela za posamezne učence in s programom seznanijo oddelčne učiteljske zbornice in starše.

2.5. Ure za individualno in skupinsko pomoč

Od 13,5 sistemiziranih ur jih 6,5 namenimo učencem z učnimi težavami (in odpravljanju le-teh), 7 ur pa namenimo delu oz. programom za nadarjene učence oz. spodbujanje nadarjenosti (obogatitveni programi).

Posebna učna pomoč (PUT)

Korekciji specifičnih učnih težav je namenjeno 5,5 ur tedensko. Korekcija specifičnih učnih težav je namenjena učencem, pri katerih se, kljub prilagoditvam pri pouku ali vključitvi v dopolnilni pouk, učne težave niso zmanjšale. Izvajanje te oblike poteka po pridobljenem soglasju staršev. Korekcijo izvaja pedagoginja Tjaša Kranjc. Cilji:

- odkrivanje in proučevanje učencev s specifičnimi učnimi težavami,
- svetovalno in izobraževalno delo za učitelje in starše,
- neposredno delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in korekcija težav,
- izvajanje dodatne strokovne pomoči.

Operativni delovni načrt pripravi strokovna delavka Tjaša Kranjc, ki je nosilka naloge.

Ena ura je namenjena skupinskim ali individualnim oblikam dela z učenci, ki potrebujejo usmerjeno podporo pri razvoju socialnih veščin. Načrt dela pripravi izvajalka Tamara Gorenc.

Obogatitveni programi za nadarjene učence

Programi so namenjeni vsebinam, ki jih ne moremo v času rednega pouka, zahtevajo posebno organizacijo in čas. Namenjeni so učencem, ki želijo dopolniti znanje ali pa izražajo večji interes do posameznih področij. Ponudimo jih tudi učencem, ki so evidentirani ali identificirani kot nadarjeni učenci. V šolskem letu 2016/2017 smo del razpoložljivih ur namenili še izvajanju kombiniranega pouka nemščine, ki je nismo mogli oblikovati kot samostojno skupino NIP (učenci delajo po učnem načrtu Nemščina 1 NIP, vendar niso ocenjeni).

DEJAVNOST	ur	obseg	Izvajalci
Dodatni programi s področja angleščine (bralni klub, tradicionalni angleški zajtrk)	0,5	17,5	D. Š. Bahčič
Raziskovalne naloge z družboslovnega področja	2	70	V. V. Merčun
Sobotne šole – naravoslovje, družboslovje	0,5	17,5	S. K. Juhant
Sobotne šole- naravoslovje, družboslovje	0,5	17,5	D. J. Anžin
Bralni klub	0,5	17,5	M. Jakoš Vasle
Nemščina (4., 5., 6.)	2	70	T. Gostinčar
Nemščina – priprava na tekmovanje	0,5	17,5	T. Gostinčar
Dodatni programi – po potrebah	0,5	17,5	nerazporejeno
SKUPAJ	7,5	262,5	

2.6. Javna dela

Program javnih del do konca decembra izvajamo z delavko, ki izvaja učno pomoč, opravlja spremstva ter različna dežurstva. Delo od septembra do decembra opravlja Daša Ložar. Delo koordinirata Anica Črne Ivkovič in Irena Jeretina. Za leto 2017 bomo kandidirali na novem razpisu javnih del.

Izvajamo še program javnih del Informatorja – tudi ta program se bo iztekkel v decembru. Do takrat delo informatorja opravlja Stojan Petkičič.

2.7. Dnevi dejavnosti

Predmetnik in učni načrti določajo, da se del vzgojno-izobraževalnega dela realizira kot dan dejavnosti. Načrtovani so kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi. Nekateri dnevi dejavnosti so načrtovani v sklopu šole v naravi.

2.7.1. Kulturni dnevi (KD)

Usmeritev: Kulturna vzgoja učencev v najširšem smislu, navajanje na doživljanje kulturnih dogodkov, kulturno življenje v šoli in zunaj nje.

Zahteve: Zastopana morajo biti vsa umetnostna področja in vse zvrsti kulturnih dogodkov.

Omogočajo seznanjanje s procesom umetniškega ustvarjanja, umetniško izražanje in iskanje lastnega ustvarjalnega odnosa.

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Gledališka predstava z delavnico	po dogovoru	Urška Logar , razredničarki, vzgojiteljice
2.	Glina	september/	Urška Logar , razredničarki,

		oktober 2016	vzgojiteljice, Katarina Škofic
3.	Obisk knjižnice	februar 2017	Rosita Podgorski , razredničarke, vzgojiteljici
4.	Menačenkova domačija	marec 2017	Simona Gomboc , razredničarki, vzgojiteljice

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ustvarjamo z glino	oktober 2016	Natalija Pokovec , Katarina Škofic, razredničarki
2.	Ogled gledališke predstave (KD FB Domžale)	gledališki abonma	Damjana Trobec , razredničarki
3.	Obisk Slovenske filharmonije	8., 9. 10. maj 2017	Irena Mučibabić , razredničarki
4.	Ogled filmske predstave (KD FB Domžale)	filmski abonma	Natalija Pokovec , razredničarki

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Mi in drugi	6. 9. 2016	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
2.	Spoznajmo delo umetnika	oktober 2016	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
3.	Razredno gledališče	november 2016	Anita Gaber Peceli , razredničarki
4.	Obisk Narodne galerije	februar 2017	Metka Pečevnik , razredničarki

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Film ali gledališka predstava	december 2016	Ani Gale , razrednika
2.	Mesto Ljubljana – ljudje in dogodki (CŠOD)	17. in 18. 10. 2016	Bruno Šincek , razredničarki
3.	Groharjeva domačija (CŠOD)	9., 10., 11. 11. 2016	Joža Tomelj , razrednika

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Film ali gledališka predstava	december 2016	Draga Jeretina Anžin , razredničarki
2.	Blazno resno o knjigah in knjižnici	april 2017	Štefka Ramovš , razredničarki
3.	Kulturna dediščina (Muzej Zaprce)	junij 2017	Sonja Koželj Juhant , razredničarki

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
--	---------	-----	---------------------------------

1.	Znamenitosti Pirana	12. – 16. 9. 2016	Marko Drobne , učitelji spremljevalci v ŠVN
2.	Pravljica (Snežna kraljica)	13. 10. 2016	Alenka Brovč , učitelji slovenščine
3.	Glasbene reke – koncert in razstava (CD)	15. 11. 2016	Marija Pepelnak Arnerić , učitelji po razporedu

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pustolovska pripoved	14. 10. 2016	Tatjana Holy Kovačič in učiteljice slovenščine
2.	Glasbene reke – koncert in razstava (CD)	15. 11. 2016	Marija Pepelnak Arnerić , učitelji po razporedu
3.	Gremo v kino	6. 2. 2017	Sabina Burkeljca , učitelji po razporedu

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ogled Narodne galerije z delavnico	24. 11. 2016	Katarina Škofic , učitelji po razporedu
2.	Ogled filma Novi mulc	14. 12. 2016	Jana Stančič in učiteljice slovenščine
3.	Po poti kulturne dediščine – Vrba (CŠOD)	3. in 5. 5. 2017	Tatjana Holy Kovačič v sodelovanju z izvajalko CŠOD, učiteljice slovenščine

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Začetki slovenske književnosti na Slovenskem in Muljava (CŠOD)	27., 28. 10. 2016	Irena Lapanje , spremljajo učiteljice slovenščine
2.	Ogled filma Novi mulc	14. 12. 2016	Jana Stančič in učiteljice slovenščine
3.	Poslavljam se od šole	15. 6. 2017	Irena Lapanje

Za vsak KD bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi (zadolžen vodja).

2.7.2. Naravoslovni dnevi (ND)

Usmeritev: poglobiti teoretična znanja naravoslovnih predmetov ter aplicirati teoretična spoznanja v vsakodnevni proizvodni in raziskovalni proces.

Zahteve: zastopanost razširjenih in poglobljenih vsebin učnih načrtov naravoslovnih predmetov, problemski pristop, projektno delo, (razvijanje radovednosti, sposobnosti opazovanja, mišljenja, uporaba znanja), medpredmetna povezanost, učenci aktivno sodelujejo pri pripravi, izvedbi in vrednotenju, močna prisotnost vzgojnih komponent (ekologija, zdravje).

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Drevo	september 2016	Tjaša Huth , razredničarke
2.	Bajerji in mlake	pomlad 2017	Ema Cerar , razredničarke
3.	Travniki – opazujem živali in rastline	maj/junij 2017	Tjaša Huth , razredničarke

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Čebele	12. 4. 2017	Irena Mučibabić , razredničarki
2.	Arboretum Volčji Potok – Živali in rastline v parku	19. april 2017	Natalija Pokovec , razredničarki
3.	Kmetija	junij 2017	Damjana Trobec , razredničarki

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Življenjska okolja	november 2016	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
2.	Živalski vrt, ZOO Ljubljana	oktober ali marec 2017	Anita Gaber Peceli , razredničarki
3.	Naravoslovni poskusi	marec 2017	Metka Pečevnik , razredničarki

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Vreme malo drugače	februar 2017	Joža Tomelj , razrednika
2.	Voda - raziskujem	januar 2017	Ani Gale , razrednika
3.	Gozdna učna pot Šumberk	april/maj 2017	Bruno Šincek , razredničarki

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jamski svet in jamarstvo	september 2016	g. Stražar, Draga Jeretina Anžin , razredniki
2.	Življenjska okolja (v CŠOD)	oktober 2016	Sonja Koželj Juhant , učitelj v CŠOD in razredniki
3.	Eko Terme Snovik (CŠOD)	5. 1. 2017	Štefka Ramovš , razredničarki

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Življenjski prostor – morski ekosistemi	12. - 16. 9. 2016	Danica Volčini , izvajalci v ŠVN
2.	Življenjski prostor – jama Dimnice (CŠOD)	27. 3. 2017	Danica Volčini , dnevni center CŠOD, razredniki
3.	Poučna okoljska pot Blata-Mlake	19. 5. 2016	Martin Mah , razredniki

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Celinske vode (v ČŠOD)	april 2017	Andreja Berlec , razredniki, sodelavci v ČŠOD
2.	Energija – muzej premogovništva Velenje (ČŠOD)	16. 5. 2017	Marko Drobne ; razredniki
3.	Energija – hiša eksperimentov	4. 5. 2017	Danica Volčini ; razredniki

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Zdrav duh v zdravem telesu (v ČŠOD)	5. – 9. 11. 2016	Marko Drobne , razredniki, sodelavci v ČŠOD
2.	Astronomija	6. 2. 2017	Martin Mah , učitelji naravoslovnih predmetov
3.	Zdravje (preventiva rizičnega vedenja mladih)	29. 11. 2016	Irena Jeretina , Aleš Bartol Danica Volčini, Martin Mah, Sonja Koželj Juhant

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Zdravje (preventiva rizičnega vedenja mladih)	26. 9. 2016	Irena Jeretina , razredniki
2.	Verjetnost	6. 2. 2017	Darja Žankar , Andreja Berlec, Vilma Grilj, Mateja Bozovičar Majcen
3.	Kemijske vsebine – okoljski problemi	16. 5. 2017	Mateja Vidmar , učitelji naravoslovnih predmetov

Za vsak ND bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo o izvedbi.

2.7.3. Športni dnevi (ŠD)

Usmeritev: ŠD so oblika športne dejavnosti, ko učenci in učitelji celovito doživljajo športne aktivnosti in razvijajo pozitiven odnos do gibalnih aktivnosti.

Zahteve: sodelovanje učencev v vseh etapah: priprava, organizacija, izvajanje in ocena športnega dneva, vsak učenec mora biti na vsakem ŠD aktiven 120 – 180 minut, poleg ene glavne športne zvrsti se organizira dejavnost še v dveh dopolnilnih zvrsteh.

Obseg : 5 ŠD po 3 do 5 ur (zimski ŠD in pohod v gore je lahko celodnevni).

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod na Šumberk	september 2016	Tatjana Šarc , razredničarki, vzgojiteljice
2.	Zimske aktivnosti	januar/februar 2017	Urška Logar , razredničarki, vzgojiteljice
3.	Plavanje, gibalne igre	marec 2017	Tjaša Huth , razredničarke, vzgojiteljici
4.	Pohod na Homški hrib	april/maj 2017	Simona Gomboc, razredničarki, vzgojiteljice
5.	Atletski troboj, Zlati sonček	maj/junij 2017	Ema Cerar, razredničarke, vzgojiteljici

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod na Gobavico	september 2016	Irena Mučibabić , razredničarki
2.	Zimske aktivnosti	januar/februar 2017	Damjana Trobec , razredničarki
3.	Preizkus plavanja	14. in 15. februar 2017	Natalija Pokovec , razredničarki
4.	Atletski troboj	maj 2017	Irena Mučibabić , razredničarki
5.	Pohod na Stari Vrh (v ŠVN)	junij 2017	Damjana Trobec , razredničarki

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod do Homca, fitnes na prostem	september 2016	Metka Pečevnik , razredničarki
2.	Zimski športni dan	januar 2017	Anita Gaber Peceli , razredničarki, učiteljji športa
3.	Zlati sonček	april 2017	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
4.	Atletski troboj	maj 2017	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
5.	Pohod na Dobeno	maj/junij 2017	Metka Pečevnik , razredničarki

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jesenski kros	september 2016	Ana Podpečan , razredniki
2.	Pohod ob Kamniški Bistrici	oktober 2016	Ani Gale , razrednika
3.	Zimske aktivnosti	januar 2017	Jure Jeromen, Bruno Šincek , učiteljji smučanja, razredniki
4.	Atletski troboj	maj 2017	Boštjan Posedi , razredniki
5.	Izbirne vsebine	junij 2017	Joža Tomelj , razrednika

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Športne igre (Veter v laseh)	september 2016	Zlatka Gasparič, Štefka Ramovš , Center za mlade, razredničarki
2.	Planinski pohod na Lovrenška jezera (v CŠOD)	oktober 2016	Sonja Koželj Juhant , razredničarki, sodelavci CŠOD
3.	Zimske aktivnosti	januar 2017	Jure Jeromen , učiteljji športa, razredničarke

4.	Atletski troboj	april/maj 2017	Boštjan Posedi , razredničarke
5.	Kolesarski izpit, športne igre	maj 2017	Štefka Ramovš , razredničarki

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Orientacija (v ŠVN)	september 2016	Boštjan Posedi , Marko Drobne , učitelji spremljevalci v ŠVN
2.	Atletski troboj	oktober 2016	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki
3.	Zimske aktivnosti	januar 2017	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki
4.	Športne aktivnosti	februar 2017	Ana Podpečan , učitelji športa, razredniki
5.	Pohod na SV.Primoža	maj 2017	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Orientacija, športne igre (Veter v laseh)	september 2016	Zlatka Gasparič , Center za mlade, učitelji spremljevalci
2.	Atletski troboj	oktober 2016	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki
3.	Zimske aktivnosti	januar 2017	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki
4.	Športne aktivnosti	februar 2017	Ana Podpečan , učitelji športa, razredniki
5.	Pohod na Konjščico	maj, 2017	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Atletski troboj	oktober 2016	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki
2.	Orientacija (v CŠOD)	november 2016	Marko Drobne , razredniki, izvajalci v CŠOD
3.	Zimske aktivnosti	januar 2017	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki
4.	Športne aktivnosti	februar 2017	Ana Podpečan , učitelji športa, razredniki
5.	Pohod na Blejsko kočo na Pokljuki	maj 2017	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Atletski troboj	oktober 2016	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki
2.	Zimske aktivnosti	januar 2017	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki
3.	Športne aktivnosti	februar 2017	Ana Podpečan , učitelji športa, razredniki
4.	Pohod na Šmarno Goro	maj 2017	Zlatka Gasparič , učitelji športa,

			razredniki
5.	Odbojka na mivki	junij 2017	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki

Za vsak športni dan bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi.

2.7.4. Tehniški dnevi (TD)

Usmeritev: Učenci s praktičnim delom ohranjajo, spreminjajo in izboljšujejo življenjske pogoje, povezujejo teorijo s prakso, razvijajo odnos do dela, uresničujejo cilje poklicne orientacije in podjetništva.

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november 2016	Nadja Lemut , razredničarki, vzgojiteljice
2.	Eko tema	marec 2017	Rosita Podgorski , razredničarke, vzgojiteljici
3.	Poletna delavnica- origami	junij 2017	Tjaša Huth , razredničarke, vzgojiteljici

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek v okviru »medvrstniškega prijateljstva«	27. 10. 2016	Irena Mučibabić , razredničarki, razredniki 8. razreda, mentorji ŠSU
2.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november 2016	Natalija Pokovec , razredničarki
3.	Peka kruha (v ŠVN)	junij 2017	Damjana Trobec , razredničarki

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek za novoletni sejem, okrasitev učilnice	november 2016	Metka Pečevnik , razredničarki
2.	Zdravo in kulturno prehranjevanje	na dan TSZ	Anita Gaber Peceli , razredničarki
3.	Eko dan	april 2017	Anita Gaber Peceli , razredničarki

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Oblikovanje z glino	oktober 2016	Ani Gale in Katarina Škofic, razrednika
2.	Izdelki za novoletni sejem, okrasitev učilnice	november 2016	Joža Tomelj , razrednika
3.	Vozila s kolesi	december 2016	Bruno Šincek , razredničarki
4.	Elektrika	februar 2017	Ani Gale , razrednika

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Učna pot ob Mlinščici	oktober 2016	Draga J. Anžin, Vilma Vrtačnik Merčun , razredničarki
2.	Raba preprostih naprav-gonila	oktober 2016	Sonja J. Koželj , razredničarki
3.	Izdelki za praznični december	november 2016	Katarina Škofic, Štefka Ramovš , razredničarki
4.	Moč vetra- izdelki iz naravoslovne škatle	junij 2017	Štefka Ramovš , razredničarki

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Obnovljivi viri energije-izdelava jadrnice (v ŠVN)	12. -16. 9. 2016	Martin Mah , razredničarki, učitelji spremljevalci v ŠVN
2.	Izdelki za novoletni sejem	14. 11. 2016	Andreja Berlec , učitelji po zadolžitvah
3.	Muzej Bistra	29. 11. 2016	Vilma Grilj , učitelji po razporedu
4.	Izdelek iz lesa in papirja	30. 11. 2016	Vilma Grilj , učitelji tehnike in tehnologije

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelki za novoletni sejem	14. 11. 2016	Andreja Berlec , učitelji po zadolžitvah
2.	Umetne snovi v vsakdanjem življenju	14. 12. 2016	Vilma Grilj , učitelji tehnike in tehnologije
3.	Preoblikovanje umetnih snovi	27. 3. 2017	Martin Mah , učitelji tehnike in tehnologije
4.	Ekološka tema – izdelava mlinčkov (v CŠOD)	11. 4.-14. 4.; 18. 4.-21. 4. 2017	Andreja Berlec, Mateja Vidmar , učitelji spremljevalci in v CŠOD

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Medvrstniško prijateljstvo-delavnice	27. 10. 2016	razredniki 2. in 8. razredov
2.	Ekološka tema (v CŠOD)	7.- 11.11. 2016	Mateja Vidmar, Martin Mah , učitelji spremljevalci in v CŠOD
3.	Izdelki za novoletni sejem	14. 11. 2016	Andreja Berlec , učitelji po zadolžitvah
4.	Jedrska energija	19. 4. 2017	Martin Mah , razredniki, učitelji po razporedu

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelki za novoletni sejem	14. 11. 2016	Andreja Berlec , učitelji po zadolžitvah
2.	Poklicno odločanje	27. 1. 2017	Tjaša Kranjc , razredniki
3.	Elektrika, meritve	27. 3. 2017	Darja Žankar , učitelji matematike in naravoslovja
4.	Ekološka tema- umetne snovi, kovine	19. 4. 2017	Mateja Vidmar , učitelji tehnike in tehnologije

Izdelki, ki jih učenci izdelajo na tehniških dnevih, so namenjeni šolskemu novoletnemu sejmu, ki bo organiziran v decembru 2016.

Za vsak TD bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi.

V sklopu projektnih aktivnosti (zlasti dejavnosti EKO šole) in Šolske skupnosti učencev s ciljem razvijati odgovoren odnos do okolja, sebe in družbenega okolja bodo učenci vključeni še v naslednje dejavnosti:

DEJAVNOST	RAZRED	ČAS	KOORDINATOR
Delo zelenih straž	skupine OPB oddelki Jarše	vse leto	Vilma Vrtačnik Merčun, Tjaša Huth, Anica Črne Ivkovič, Simona Gomboc
Urejanje in vzdrževanje šolskih prostorov in opreme	1. – 9. razred	februar in junij 2017	Anica Črne Ivkovič in zaposleni
Šolsko rediteljstvo	8. – 9. razred	vse leto	Anica Črne Ivkovič , razredniki
Delovne in očiščevalne akcije v šolski okolici	ŠSU, izbirni predmet	april 2017	Danica Volčini, Tanja Logar, Mateja Vidmar
ZBIRALNE AKCIJE			
Odpadni papir	1. – 9. razred	oktober, marec	Marko Drobne
Odpadne baterije	1. – 9. razred	vse leto	Mateja Vidmar
Odpadni tonerji, kartuše	1. – 9. razred	vse leto	Mateja Vidmar
Plastični zamaški	1. – 9. razred	vse leto	Bruno Šincek

2.8. Ekskurzije

Za učence od 4.do 9.razreda načrtujemo eno poldnevno ali celodnevno ekskurzijo po Sloveniji oziroma v zamejstvo. Ekskurzije so interdisciplinarno ter medpredmetno zasnovane.

Razred	Ekskurzija	Čas izvedbe	Vodja	Ure pouka
4.	Cerkniško jezero (Notranjska) Domžale – Cerknica: Dolenje jezero – Domžale	junij 2017	Joža Tomelj, Marko Drobne spremljevalci po razporedu	1 SLJ, 2 DRU, 2 NIT, 1 ŠPO
5.	Gorenjska	začetek junija	Sonja Koželj Juhant	2 DRU, 2 NIT, 1

	<i>Domžale – Bohinj, slap Savica – Domžale</i>	2017	spremljevalci po razporedu	SLJ, 1 ŠPO
6.	Vitanje – Žička Domžale – Vitanje – Žiče – Domžale	april 2017	Anica Črne Ivkovič, spremljevalci po razporedu	2 GEO, 2 ZGO, 1 SLJ
7.	Posavje (CŠOD) Domžale – Krško – Domžale	14. 6. 2017 15. 6. 2017	Tjaša Grobin Kham, spremljevalci po razporedu	2 GEO, 2 ZGO, 1 NAR, 1 DDKE
8.	Prekmurje (CŠOD) Domžale – Razkrižje – Veržej – Domžale	19. 5. 2017	Petra Dešman, spremljevalci po razporedu	3 ZGO, 2 GEO, 1 LUM
9.	Luka Koper in načini transporta (CŠOD) Domžale – Kozina – Koper – Portorož Domžale	september 15. 9. 2016	Marko Drobne, spremljevalci po razporedu	2 ZGO, 2 GEO, 2 SLJ, 1 GUM

Pri pripravi načrta sodelujejo učitelji predmetov, ki bodo uresničevali cilje ali vsebine svojega predmeta. Za vsako ekskurzijo vodja pripravi izvedbeni načrt in poročilo/evalvacijo o izvedbi.

2.9. Izbirni predmeti

V šolskem letu 2016/2017 učenci izberejo dve uri obveznih izbirnih predmetov v zadnjem triletju, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Učenci so lahko uveljavljali oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih, če obiskujejo glasbeno šolo. Letos to možnost uveljavlja 6 učencev. Pouk obveznih izbirnih predmetov bo potekal v 28 skupinah, v nekaterih z notranjo delitvijo (šport, kemija), v skupnem obsegu 36 ur. Izvajali bomo naslednje obvezne izbirne predmete:

PREDMET	Izjava	število skupin	ur/ teden
Družboslovni predmeti			
Likovno snovanje 1	Katarina Škofic	1	1
Likovno snovanje 2	Katarina Škofic	1	1
Likovno snovanje 3	Katarina Škofic	1	1
Francoščina 1	Marko Drobne	1	2
Francoščina 2, 3	Marko Drobne	1	2
Nemščina 1	Teja Gostinčar	2	2
Nemščina 2	Teja Gostinčar	1	2
Nemščina 3	Teja Gostinčar	1	2
Vzgoja za medije	Tamara Gorenc	2	1
Gledališki klub	Tatjana Holy Kovačič	1	1
Šolsko novinarstvo	Jana Stančič	1	1
Filozofija za otroke	Alenka Brovč	1	1
Odkrivajmo preteklost mojega kraja	Petra Dešman	1	1
Naravoslovni predmeti			
Daljnogledi in planeti	Martin Mah	1	1
Sodobna priprava hrane	Meta Maček	2	1

Načini prehranjevanja	Meta Maček	1	1
Obdelava gradiv – les	Vilma Grilj, Andreja Berlec	2	1
Urejanje besedil	Darja Žankar	1	1
Multimedija	Martin Mah	1	1
Izbrani šport – odbojka	Jure Jeromen, Zlatka Gasparič	2	1
Šport za sprostitev	Ana Podpečan	2	1
Šport za zdravje	Zlatka Gasparič, Ana Podpečan	2	1
Organizmi v naravnem in umetnem okolju	Danica Volčini	1	1
Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	Sonja Koželj Juhanat	1	1
Poskusi v kemiji	Mateja Vidmar	2	1
Kemija v življenju	Mateja Vidmar	2	1

V šolskem letu 2016/2017 nadaljujemo s postopnim uvajanjem neobveznih izbirnih predmetov v 2. triletje (4., 5. in 6. razred) ter v 1. razredu (angleščina). Učenci v 2. triletju lahko izberejo eno ali dve uri neobveznih predmetov ali pa ne izberejo nobenega. Neobvezne izbirne predmete je izbrala večina učencev 1., 4., 5. in 6. razreda (26 učencev NIP ne bo obiskovalo). Glede na veljavne normative smo lahko oblikovali 13 skupin neobveznih izbirnih predmetov (kombinirano skupino Nemščina 1 izvajamo v sklopu programa ISP) in sicer:

PREDMET	učitelj/ica	razred	število skupin	ur/ teden
Angleščina	Alenka Petek	1.	3	2
Nemščina 1 (isp)	Teja Gostinčar	4., 5., 6.	1	2
Nemščina 2	Teja Gostinčar	5.	1	2
Nemščina 3	Teja Gostinčar	6.	1	2
Šport	Boštjan Posedi Zlatka Gasparič	4., 5., 6.	3 (dodatni 2 sk. – delitev)	1
Tehnika	Mateja Bozovičar Majcen	4., 5., 6.	2 (dodatna 1 sk. – delitev)	1
Računalništvo	Dušan Smole	4., 5., 6.	3	1

2.10. Podaljšano bivanje

V oddelek podaljšanega bivanja so vključeni učenci, ki potrebujejo varstvo, pomoč pri organizaciji učenja, učenju, domačih nalogah. V OPB je vključenih do 320 učencev, nekateri ostanejo s skupino samo do kosila in nato odidejo domov. V času vključitve šola otrokom ponudi dodatna dva obroka prehrane (kosilo, popoldanska malica), program pa je v letnih programih zasnovan tako, da se zasledujejo različni vzgojni cilji. Učitelji podaljšanega bivanja delo načrtujejo v letnem programu dela.

Na osnovi spomladanskih prijav nam je MIZŠ odobrilo 201 uro za delo v OPB, kar tudi letos predstavlja veliko organizacijsko težavo.

Skupine in izvajalci (začetne skupine, ki pa se tekom dneva, skladno z normativi združujejo, kombiniranje učencev različnih oddelkov in razredov):

Skupina	Vključeni učenci število	Učitelj, učiteljica (vodja skupine)
OPB 1	26	Rositka Podgorski
OPB 2	22	Ema Cerar
OPB 3	27	Tjaša Huth
OPB 4	26	Marija Hafner
OPB 5	25	Eva Blatnik
OPB 6	26	Nadja Lemut
OPB 7	27	Petra Šuštar
OPB 8	26	Saša Klemenc
OPB 9	27	Katarina Škofic
OPB 10	29	Vilma Vrtačnik Merčun
OPB 11	30	Mateja Majcen Bozovičar
OPB 12	29	Bruno Šincek

*skupina je oblikovana začasno do končnega števila otrok po skupinah in mogočem združevanju, ko začnemo s programom interesnih dejavnosti.

2.11. Jutranje varstvo

Organizirano je od 6.15 do začetka pouka za učence 1. razreda. Prijavljenih je 54 otrok 1. razreda, delo pa organiziramo na obeh lokacijah (v Jaršah od 6.30 dalje). Skladno z normativi se v skupino lahko vključijo tudi starejši učenci. V primeru večjega števila otrok bo za starejše otroke potrebna mesečna participacija. Jutranje varstvo izvajajo Janez Koncilija, Joža Tomelj in Darja Žankar na Kettejevi 13 (vodja Janez Koncilija) ter Simona Gomboc, Natalija Pokovec, Marija Hafner, Draga Jeretina Anžin in Metka Pečevnik v Jaršah (vodja Metka Pečevnik). Od 7.00 ure dalje se v skupino na Kettejevi vključi še delavka preko javnih del, Daša Ložar, ki otroke spremlja na zajtrk in po potrebi na dislokacijo v Jarše.

2.12. Tečaji

Kolesarski izpiti:

Teoretični del spoznajo v okviru predmeta Naravoslovje in tehnika v 4. in 5. razredu, praktični del na posebnih treningih med poukom in v CŠOD v 5. razredu, če to omogočajo pogoji.

Za pripravo programa kolesarskega izpita in izvedbo je zadolžena Štefka Ramovš v sodelovanju z razredničarkami 5. razreda.

Plavalni tečaj

Za učence 3. razreda bomo v šolskem letu 2016/2017 plavalni tečaj (20 ur) izpeljali v bazenu, ki je primeren za mlajše otroke – neplavalce (ATLANTIS, Ljubljana, kjer izvajamo tudi športne dneve s plavalno vsebino). Načrtovani termini za plavalni tečaj so:

- 3. – 7. oktober 2016,
- 14. – 18. november 2016 in
- 12. – 16. december 2016.

Za organizacijo plavalnega tečaja je zadolžena Anita Gaber Pecelj v sodelovanju z vaditelji plavanja (Jure Jeromen, Boštjan Posedi in Ana Podpečan).

2.13. Delo z oddelčno skupnostjo učencev

Osnovna oblika organiziranosti učencev v šoli je oddelčna skupnost. Vsak razrednik od 1. do 9. razreda ima za neposredno delo z oddelčno skupnostjo načrtovanih 0,5 ure tedensko (ura oddelčne skupnosti/razredna ura), izjema sta 1. in 9. razred (1 ura). Ure oddelčne skupnosti so namenjene načrtovanju in organiziranju dela v oddelku, razreševanju težav, različnim preventivnim vzgojnim vsebinam in drugim temam. Ura oddelčne skupnosti je vključena v urnik (4. – 9. r.), vendar ne v učenčevo učno obveznost. Razrednik načrtuje vsebino dela z oddelčno skupnostjo v svoji letni pripravi.

2.14. Interesne dejavnosti

So namenjene učencem za aktivno in ustvarjalno preživljanje prostega časa, novemu učenju, navajanju na red, delavnost, sodelovanje, razvijanju interesov, spodbujanju in razvoju nadarjenosti. V skladu z normativi in standardi je interesnim dejavnostim namenjeno 2052 ur, od tega se del ur sistemizira za oba pevska zbora, kolesarski izpit ter likovne in tehniške dejavnosti. Za realizacijo razpisanih dejavnosti ostane 1657 ur. Dejavnosti s področja športa financira občina oz. Zavod za šport in rekreacijo Domžale ali klubi.

DEJAVNOST	IZVAJALEC	CILJNA SKUPINA	PRIJAVE (število)	Letni fond		
				SIST/ID	MIZŠ	obč.
Mladinski pevski zbor	Pepelnak	5. - 9.r.		140		
Otroški pevski zbor	Cerar	1. - 4.r., 5.b		70		
Erasmus +	Cerar	sk. uč.			20	
Grafomotorika (v okviru OPB)	Logar U.	1.a	v skupini OPB		38	
Ringaraja (v okviru OPB)	Podgorski	1.a	v skupini OPB		38	
Ustvarjalnice (v okviru OPB)	Petek	1.a	v skupini OPB		38	
Oblikovanje iz papirja (v okviru OPB)	Gomboc	1.b	v skupini		38	

			OPB		
Športna urica (v okviru OPB)	Posedi	1.b	v skupini OPB	38	
Igrajmo se in ustvarjajmo (v okviru OPB)	Huth	1.c	v skupini OPB	38	
Sprostitutvene dejavnosti v 1.c (v okviru OPB)	Klemenc	1.c	v skupini OPB	38	
Pravljični krožek (v okviru OPB)	Lemut	1.c	v skupini OPB	38	
Svet zgodb in ustvarjalnosti (v okviru OPB)	Mučibabić	2.a	v skupini OPB	38	
Kvizi in uganke (v okviru OPB)	Hafner	2.a	v skupini OPB	38	
Recitacijski krožek (v okviru OPB)	Pokovec	2.b	v skupini OPB	38	
Sprostitutvene dejavnosti 2.b (v okviru OPB)	Blatnik	2.b	v skupini OPB	38	
Gibalne urice (v okviru OPB)	Trobec	2.c	v skupini OPB	38	
Sprostitutvene dejavnosti v 3.a (v okviru OPB)	Šuštar	3.a	v skupini OPB	38	
Cicibanove urice (v okviru OPB)	Jakoš Vasle	3.a	v skupini OPB	38	
Besedne igrarije (v okviru OPB)	Pečevnik	3.b	v skupini OPB	38	
Sprostitutvene dejavnosti v 3.b (v okviru OPB)	Klemenc	3.b	v skupini OPB	38	
Bralna pručka (v okviru OPB)	Gaber Peceli	3.c	v skupini OPB	38	
Likovna umetnost (v okviru OPB)	Škofic	4.a, 5.r.	v skupini OPB	76	
Elementarne igre (v okviru OPB)	Gale	4.b	v skupini OPB	38	
Ročne spretnosti (v okviru OPB)	Bozovičar Majcen	4.c	v skupini OPB	38	
Hrana ni za tjavendan (v okviru OPB)	Šincek	5.a, 5.c	v skupini OPB	38	

			v skupini OPB	24	
Kuharska šola v OPB	Maček	1. - 5.r.			
Etnografske delavnice	Ramovš	5.r.		30	
Vrtnarsko gospodinjski krožek	Jeretina Anžin	5.b		30	
Nemščina	Gostinčar	2., 3.r.		20	
Francoščina	Drobne	2. - 4.r.		15	
Šest klobukov razmišljanja/podjetnosti	Zupančič	4., 5.r.		20	
Ornitološki krožek	Vodička (KOT DOPRINOS)	6., 7.r.			
Gledališče	Gaber Peceli	4. - 9.r.		35	
Kiparstvo	Škofic	4. - 9.r.		25	
Gasilci	Šincek	1. - 9.r.		35	
Likovni krožek	Podbevšek	1. - 6.r.		50	
Taborniki	I. Jeretina, B. Petrovič	1. - 9.r.		0	
ARG - lov na lisico	Žankar (KOT DOPRINOS)	5. - 9.r.			
Kino v šoli	Burkeljca	3. - 9.r.		20	
Bralni klub	Burkeljca	6. - 9.r.		20	
Logika	Grilj	6. - 9.r.		10	
Mladi raziskovalci (isp)	Vrtačnik Merčun	6. - 9.r.	70		
Modelarski krožek	Mah	6. - 9.r.	35		
Namizni tenis	Stibrič	1. - 9.r.			90
Badminton - deklice	Mah	4. - 9.r.			30
Badminton - dečki	Mah	4. - 9.r.			30
Košarka - dečki	Bojan Bertalanič	1. - 9.r.			180
Košarka - deklice		1. - 9.r.			90
Nogometna šola	Spasić NK Domžale	1. - 3.r.	0	0	100
Odbojka - deklice	Petra Prestor	2. - 5.r.			30
Odbojka - dečki	Smole	5. - 9.r.			30
Gimnastika	Posedi, Jeromen	1., 2.r.			60
Dekliški nogomet	Romana Rojc, ŽNK Radomlje	1. - 4.r.	0	0	30
Ameriški nogomet	Jernej Pavlič	4. - 9.r.	0	0	60
Sabljanje	Roberto de Nicola	4. - 9.r.	0	0	30
Prva pomoč	Koželj Juhant	6. - 9.r.		25	
Priprava na tekmovanje Vesela šola	Koželj Juhant	4. - 9.r.		20	
Debatni klub	Gorenc	6. - 9.r.		20	
Šah	Volčanšek	1. - 9.r.			60
Španščina	Kokot	1. - 3.r.		60	
Prostovoljstvo	Bahčič, Tartara	7. - 9.r.		30	
Otroška folklorna skupina Domžale	Praprotnik	3. - 9.r.	0	0	0

Več glasbe	Pepelnak (KOT DOPRINOS)	8., 9.r.	0	0	0
Bralni klub (isp)	Jakoš Vasle	3.r.	18		
Animacija v JV (Jarše)	učitelji po razporedu			190	
Capoeira* (plačljivo)	V. Stolnik	1. – 9.r.	0	0	0
Judo* (plačljivo)	Judo klub Domžale	1. – 7.r.	0	0	0
Ritmična gimnastika* (plačljivo)	ŠK Bleščica Kutra Švab	1. – 4.r.	0	0	0
Karate* (plačljivo)	Karate klub	1. – 9.r.	0	0	0
ŠD Sovice* (plačljivo)	ŠD Sovice Simona Razdrtič	1. – 5.r.	0	0	0
Miki plesna šola* (plačljivo)	Miki PŠ	1. – 5.r.	0	0	0
Mažoretni ples - deklice	Anita Omerzu	1. – 5.r.	0	0	0
Linkot* (plačljivo)	Linkot	1. – 9.r.	0	0	0
ŠSU				30	
Kolesarski izpit			77		
Bralne značke					
skupaj			486 z sist. ID za LUM inTIT in 88 ISP.	1527	820

V šoli bodo svojo dejavnost izvajali še drugi (najemniki), učenci se lahko vključijo (informacijo učenci in starši lahko dobijo v šoli oz. v klubih in društvih).

3. Časovna razporeditev dejavnosti

Dejavnosti obveznega in razširjenega programa potekajo v spodaj prikazanih časovnih okvirjih. V primeru dni dejavnosti, ekskurzij, dela na terenu in podobno, se časovni potek temu primerno prilagodi.

URA	1., 2., 3. razred	URA	4. in 5. razred	6. 7., 8. in 9. razred *
0.	7.30 – 8.15 dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...	0.	7.30 – 8.15 dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...	7.30 – 8.15 izbirni predmeti, dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...
1.	8.20 do 9.05	1.	8.20 do 9.05	8.20 do 9.05
	malica 20 min	2.	9.10 do 9.55	9.10 do 9.55
2.	9.25 do 10.10		malica 20 min	malica 20 min
3.	10.15 do 11.00	3.	10.15 do 11.00	10.15 do 11.00
4.	11.05 do 11.50	4.	11.05 do 11.50	11.05 do 11.50
5.	11.55 do 12.40	5.	11.55 do 12.40	11.55 do 12.40
	podaljšano bivanje, kosilo, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, DSP, ISP...	6.	12.45 do 13. 30	12.45 do 13. 30

			podaljšano bivanje, kosilo, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, DSP, ISP, NIP...	kosilo 20 min
		7.		13.50 do 14.35 izbirni predmeti

*po končanem pouku se
izvaja program izbirnih
predmetov, dopolnilnega,
dodatnega pouka, interesnih
dejavnosti, DSP, ISP...

4. Šolska knjižnica

Prva naloga šolske knjižnice je podpora izobraževalnemu sistemu šole, v skladu s tem učenci prihajajo v knjižnico (vsaj 4- krat letno v posameznem razredu) načrtovalno in ciljno usmerjeno (knjižnična informacijska znanja). Te ure so vezane na posamezne predmete, izvajamo pa jih s pomočjo knjižničnih virov. S knjižnico želimo doseči naslednje cilje:

- da bi učenec postal samostojen bralec za vse življenje – vseživljenjsko učenje,
- da bi se znašel v šolski knjižnici, kasneje pa tudi v drugih tipih knjižnice,
- da bi se zavedal, pomena informacije ter
- da bi postal vsaj osnovno informacijsko pismen.

Pomembna naloga naše knjižnice je tudi motiviranje za branje leposlovja učencev in učenk. Poleg tega pa je knjižnica tudi prostor, kjer prirejamo razstave ob različnih priložnostih, srečanja s pisatelji (predvsem ob zaključku bralne značke) in različne druge aktivnosti. Šolska knjižnica je torej prostor učenja, prostor raziskovanja ter prostor, kjer vsakdo lahko najde »svojo« knjigo.

Knjižnico priporočamo tudi staršem, saj imamo na voljo veliko gradiva o vzgoji in razvoju otroka.

Knjižnica je za učence odprta vsak dan od 7.30 do 8.20, med glavnim odmorom (9.55 do 10.15) in od 11.50 do 14.30 ure. Učenci oddelkov Jarše bodo knjižnico obiskovali v času OPB, kamor je vključena večina učencev.

Knjižničarka **Sabina Burkeljca** v sodelovanju z drugo strokovno delavko knjižnici, **Nadjo Lemut**, pripravi svoj letni delovni načrt, v katerem podrobno opredeli naloge, organizacijo knjižnično informacijskih znanj (KIZ) usklajuje z učitelji slovenščine in drugih predmetov.

5. Šolska svetovalna služba

Šolanje otrok, njihovo napredovanje, težave ali uspehe spremljata tudi strokovni delavki v šolski svetovalni službi. V sodelovanju s starši, učitelji in z vodstvom šole želita ustvarjati takšne pogoje, v katerih se bodo otroci čim bolj razvijali. Šolska svetovalna služba se

tako z učenci, starši, učitelji in včasih drugimi strokovnjaki ne srečuje samo v težavnih situacijah, ampak aktivno sodeluje v uresničevanju ciljev sodobne šole.

Svetovalni delavki sta:

- **šolska pedagoginja** in učiteljica dodatne strokovne pomoči **Tjaša Kranjc**
- **šolska psihologinja** in učiteljica dodatne strokovne pomoči **Irena Jeretina**.

Delujeta na različnih področjih pomoči in razvojno-preventivnih dejavnosti.

Psihologinja: - vpis šolskih novincev

- svetovanje in pomoč učencem in staršem, ko nastopijo čustvene, osebne ali socialne težave
- pomoč in svetovanje učencem z vedenjskimi in disciplinskimi težavami ter svetovalno delo z njihovimi starši in učitelji
- odkrivanje in koordinacija dela z nadarjenimi učenci

Pedagoginja: - pomoč učencem in staršem pri iskanju ustrezne izobraževalne in poklicne poti

- svetovanje in pomoč učencem in staršem, ko nastopijo učne težave
- iskanje in nudenje podpore ter pomoči družinam, kjer prihaja do socialno-ekonomskih stisk (regresiranje šolske prehrane in druge oblike pomoči)

Delo obeh svetovalnih delavk je vezano tudi na izboljšanje kvalitete učenja in poučevanja, spremljanje vsakodnevnega življenja in dela v šoli ter načrtovanje in izvajanje preventivnih programov.

Šolska svetovalna služba pripravi letni načrt dela. V šolskem letu 2016/2017 bo šolska psihologinja en dan v tednu dostopna tudi v popoldanskem času (dostopnost za starše, strokovne delavce...).

Z delom šolske svetovalne službe pa je tesno povezano tudi **delo specialne pedagoginje Kristine Zupančič in drugih izvajalk dodatne strokovne pomoči (Lea Vodička, Tanja Logar/Maja Tartara, Tamara Gorenc)**, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč z učenci s težavami na področju učenja. Kot zunanja sodelavka s šolskim osebjem sodelujejo tudi logopeda ZGN Ljubljana Mira Fon in Benjamin Vogrič ter logopedinje OŠ Roje Špela Novak, Polona Slokar in Ema Erzar ter specialni pedagoginji Darja Gruden in Andreja Čimžar.

6. Organizacije učencev

Delovale bodo naslednje organizacije:

<u>Organizacija</u>	<u>Mentor-koordinator</u>
Taborniki	Blaž Petrovič, Irena Jeretina
Gasilci	Bruno Šincek v sodelovanju z PGD Jarše-Rodica

Organizaciji pripravita svoj letni načrt za izvedbo dejavnosti.

7. Šolska skupnost učencev (ŠSU)

Cilji:

- aktivno delo učencev v oddelčnih skupnostih, priprava programa obšolskih dejavnosti, obravnava vprašanj življenja in dela učencev, prispevek k dobremu počutju v šoli ter ugodni šolski klimi, participacija pri reševanju skupnih vprašanj, sodelovanje na medobčinskem otroškem parlamentu,
- izvajanje družbeno koristnega dela (zbiralne akcije, vzdrževanje reda in čistoče v šoli in njeni okolici – zelene straže), organizacija delovnih akcij,
- družabno in zabavno življenje v šoli.

Mentorji: Tjaša Kranjc, Tanja Logar, Marko Drobne.

ŠSU pripravi svoj letni načrt oz. program dela.

8. Tekmovanja iz znanja

Tekmovanja iz znanja bodo potekala v skladu s koledarjem tekmovanj v šolskem letu 2016/2017 (preglednica že znanih terminov je v nadaljevanju). Priprave učencev bodo potekala v okviru rednega pouka, dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči, pogovrnih ur, mentorstva učiteljev ter domačega dela. Učenci se bodo lahko vključili v naslednja tekmovanja:

Vegovo priznanje – Matematični kenguru

Priprave za tekmovanje potekajo v okviru dodatnega pouka oziroma samostojnega učenja matematike.

Delo usklajuje in načrtuje Andreja Berlec, sodelujejo učitelji matematike in razredni učitelji.

Računanje je igra

K tekmovanju povabimo učence 3. razreda, ki pri pouku uporabljajo delovne zvezke Računanje je igra. Tekmovanje vodijo učiteljice oddelkov, izvedbo pa koordinira Metka Pečevnik.

Tekmovanje za Cankarjevo priznanje

Poteka za učence 8. in 9. razreda ter posebej od 1. – 3. razreda (Mehurčki) ter od 4. do 7. razreda. Priprave nanj potekajo v okviru pouka in dodatnega pouka iz slovenščine.

Tekmovanje koordinira Alenka Brovč.

Tekmovanje za Pregljevo in Stefanovo priznanje

Poteka za učence 8. in 9. razreda. Priprave tečejo v okviru pouka in dodatnega pouka. Zadolžena za izvedbo sta učiteljica kemije Mateja Vidmar in učitelj fizike Dušan Smole.

Tekmovanje Kresnička (naravoslovne vsebine)

V tem šolskem letu gre za novo tekmovanje in je namenjeno poglobljanju ter izzivom na naravoslovnem področju. Namenjeno je učencem od 1. do 7. razreda. Učenci se bodo na tekmovanje pripravljali v okviru pouka, dodatnega pouka in obogatitvenih programov.

Tekmovanje koordinira učiteljica Darja Žankar.

Tekmovanje iz angleškega in nemškega jezika

bo potekalo za učence 9. razreda. Priprave nanj potekajo v okviru pouka in dodatnega pouka. Vodja tekmovanja iz angleščine je Darinka Šmit Bahčič, iz nemščine pa Teja Gostinčar.

Bralne značke v tujem jeziku

Za učence od 4. do 9. razreda devetletke bo potekalo tekmovanje za angleško bralno značko (EPI). Tekmovanje vodi Irena Lapanje.

Učenci bodo lahko sodelovali v tujejezični bralni znački Knjižni moli – koordinator je Darinka Šmit Bahčič.

Francosko bralno značko bo vodil Marko Drobne.

Učence bo za nemško bralno značko usmerjala Teja Gostinčar.

Eko bralna značka

V prvem triletju jo koordinira Urška Logar.

Debatni turnirji

Učenci se bodo udeležili debatnih turnirjev. Priprave bodo potekale v okviru debatnega krožka, ki ga vodi Tamara Gorenc. Turnirji bodo potekali po programu Zavoda za in proti. Poleg slovenskih turnirjev je predvidena tudi udeležba na mednarodnem turnirju.

Logika

V tekmovanje so vključeni učenci od 6. do 9. razreda. Dejavnost vodi Vilma Grilj, priprave potekajo v interesni dejavnosti v začetku septembra.

Tekmovanje iz znanja geografije

Za učence od 7. do 9. razreda, organizator je Marko Drobne. Učence pripravlja v okviru dodatnega pouka, pouka ter z usmeritvami za domače delo.

Tekmovanje za Proteusovo priznanje

Vključeni so učenci 8. in 9. razreda, pripravljajo se v okviru dodatnega pouka, pouka in domačega dela, vodi jih Danica Volčini.

Tekmovanje Kaj veš o sladkorni bolezni bo vodila Meta Maček.

Tekmovanje iz znanja zgodovine

vključuje učence 8. in 9. razreda. Učenci se bodo pripravljali deloma pri dodatnem pouku, deloma z usmeritvami in diferenciranimi nalogami pri pouku ter doma. Mentorica bo Petra Dešman.

Vesela šola

je namenjena učencem od 4. razreda dalje. Mentorica je Sonja Koželi Juhant.

Tekmovanje mladih tehnikov

Tekmovali bomo v kategoriji ARG – lov na lisico, ki ga organizira Darja Žankar.

Tekmovanja iz astronomije

Za zainteresirane učence zadnjega triletja bo učence na tekmovanje pripravljala Martin Mah.

EKO kviz spodbuja ekološko vzgojo. Učence pripravljata in tekmovanje izvedeta Martin Mah in Danica Volčini.

Mladi zgodovinarji v okviru ZPMS koordinira in vodi ga Vilma Vrtačnik Merčun, učenci sodelujejo z raziskovalnimi nalogami.

Mladi raziskovalci v Gibanju znanost mladini pri Zvezi za tehnično kulturo Slovenije

Za učence od 7. do 9. razreda, mentor in koordinator je Vilma Vrtačnik Merčun (raziskovalne naloge).

Kaj veš o prometu

je tekmovanje, ki nadgrajuje osnovno znanje o prometnih pravilih in pravilnem vedenju v prometnih situacijah. Tekmovanje koordinira Martin Mah v sodelovanju z učitelji tehnike in 5. razreda.

Glasbena olimpijada

je tekmovanje za nadarjene glasbenike. Učence bo pripravljala Marija Pepelnak Arnerič.

Mentorji bodo učence vključevali tudi v druga tekmovanja, če bo zanje izkazan poseben interes.

Športna tekmovanja

V organizaciji ŠŠD se bodo učenci vključevali v različna športna tekmovanja. Koordinator tekmovanj je Jure Jeromen, sodelujejo učitelji-mentorji, nosilci posameznih dejavnosti.

PREGLEDNICA – koledar tekmovanj iz znanja (za znane termine objavljene do septembra 2016)

TEKMOVANJE V ZNANJU	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	VODJA
Tekmovanje za Vegovo priznanje	16. 3. 2017	////////	22. 4. 2017	Andreja Berlec
Tekmovanje za Stefanovo priznanje	9. 2. 2017	17. 3. 2017	8. 4. 2017	Dušan Smole
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	9. 12. 2016	25. 1. 2017	11. 3. 2017	Alenka Brovč
Tekmovanje iz logike	29. 9. 2016	////////	22. 10. 2016	Vilma Grilj
Tekmovanje za Preglovo priznanje	16. 1. 2017	////////	1. 4. 2017	Mateja Vidmar
Tekmovanje v znanju angleščine, 9. r.	17. 11. 2016	18. 1. 2017	21. 3. 2017	Darinka Šmit Bahčič
Tekmovanje v znanju nemščine, 9.r.	24. 11. 2016	////////	14. 3. 2017	Teja Gostinčar
Tekmovanje v znanju zgodovine	1. 12. 2016	1. 2. 2017	18. 3. 2017	Petra Dešman
Tekmovanje v znanju geografije	17. 1. 2017	9. 3. 2017	7. 4. 2017	Marko Drobne
Tekmovanje mladih zgodovinarjev (ZPMS)			maj/junij 2017	Vilma Vrtačnik Merčun
Tekmovanje mladih raziskovalcev (ZOTKS)		marec/april 2017	maj/junij 2017	Vilma Vrtačnik Merčun
Tekmovanje za Proteusovo priznanje	19. 10. 2016	////////	2. 12. 2016	Danica Volčini
Tekmovanje iz naravoslovja Kresnička	9. 2. 2017	////////	////////	Darja Žankar
Kaj veš o sladkorni bolezni	14. 10. 2016		19. 11. 2016	Meta Maček
Vesela šola	8. 3. 2017	////////	12. 4. 2017	Sonja Koželj Juhant
Tekmovanje mladih tehnikov -				Darja Žankar

ARG				
Astronomija		////////		Martin Mah
Eko kviz				Martin Mah, Danica Volčini
Kaj veš o prometu				Martin Mah
Glasbena olimpijada				Marija Pepelnak Arnerić

9. Šola v naravi

Namen: v šoli v naravi potekajo dejavnosti, ki jih v šolski situaciji ni mogoče izpeljati, učenci se učijo nekaterih veščin in spretnosti (npr. smučanja, plavanja), seznanjajo se z življenjem v naravi, pohodništvom, orientacijo.

Učenci teden dni preživijo v naravi, se navajajo na zdrav način življenja, odkrivajo nova znanja in raziskujejo, se sporoščajo, razvijajo samostojnost. Del dejavnosti bomo izpeljali v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti, nekatere pa na drugih lokacijah.

V šolskem letu 2015/2016 so načrtovane naslednje **šole v naravi**:

razred	vsebina	čas	lokacija, kraj	Vodja, izvajalci - spremljevalci
2.	naravoslovna – dnevi na kmetiji	14. do 16. 06. 2017	kmetije v škofjeloškem hribovju	Damjana Trobec , Irena Mučibabič, Natalija Pokovec, Eva Blatnik, Saša Klemenc, Nadja Lemut
4.	zimsko	16. do 20. 01 2017	Pohorje	Jure Jeromen in Bruno Šincek ; Ani Gale, Joža Tomelj, Zlatka Gasparič, Boštjan Posedi, Ana Podpečan, Petra Šuštar, Eva Blatnik
5.	naravoslovna	03. 10. do 05. 10. 2016 in 05. 10. do 07. 10. 2016	CŠOD Gorenje	Sonja Koželj Juhant ; Draga Jeretina Anžin, Štefka Ramovš, Kristina Zupančič, Lea Vodička, Saša Klemenc
6.	poletna	12. 9. do 16. 09. 2016	Dom ZPM, Pacug	Boštjan Posedi, Alenka Brovč ; Marija Pepelnak Arnerić, Zlatka Gasparič, Ana Podpečan, Martin

				Mah, Danica Volčini
7.	družboslovno-naravoslovna	11. 04. do 14. 04. 2017 in 18. 04. do 21. 04. 2017	CŠOD Kranjska Gora	Andreja Berlec , Irena Jeretina, Meta Maček, Janez Koncilijski, Jana Stančič, Sabina Burkeljca
8.	naravoslovna	07. 11. do 09. 11. 2016 in 09. 11. do 11. 11. 2016	CŠOD Trilobit	Marko Drobne , Teja Gostinčar, Darja Žankar, Tamara Gorenc, Darinka Šmit Bahčič, Martin Mah

Načrti šole v naravi so sestavni del letnega načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela (zajeti v letne priprave).

10. Šolske prireditve in proslave

Šola organizira vsaj tri proslave (pred državnimi prazniki) in nekatere druge prireditve. Podroben program kulturnih prireditev pripravi skupina za kulturne prireditve.

Zadolžitve:

prireditve	datum	vodja/e
Sprejem prvošolcev (1. šolski dan)	1. 9. 2016	Simona Gomboc, Ema Cerar
Pikin dan in teden otroka	8. 10. 2015	Petra Šuštar, mentorji ŠSU in izvajalci delavnic
Dnevi evropske kulturne dedišine (razstava v Knjižnici Domžale)	19. 9. – 7. 10. 2016	Katarina Škofic, Petra Šuštar
110-letnica jarške šole	27. 10. 2016	Draga Jeretina Anžin, Ema Cerar, KS Jarše Rodica
Dan spomina na mrtve/komemoracije	28. 10. 2016	Draga Jeretina Anžin, Marija Pepelnak Arnerič, Tatjana Holy Kovačič
Decembrska srečanja in sejmarjenje	7. 12. 2016	razredniki, sorazredniki, mentorji ŠSU
Božično - novoletni koncert	15. 12. 2016	Marija Pepelnak Arnerič, Ema Cerar
Dan samostojnosti in enotnosti*	23. 12. 2016	Damjana Trobec, Sabina Burkeljca, Draga Jeretina Anžin
Slovenski kulturni praznik	7. 2. 2017	Tatjana Holy Kovačič, Štefka Ramovš, Irena Mučibabič
Stopinje pomladi 2 – koncert v okviru Erasmus + K2	marec 2017	Ema Cerar, Marija Pepelnak Arnerič, Draga Jeretina Anžin
Zaključek bralne značke – srečanje z umetnikom	april 2017	Sabina Burkeljca
Knjižno sejmarjenje – menjaj branje in sanje	april 2017	Petra Šuštar, Sabina Burkeljca
Obmnočno srečanje otroških in mladinskih pevskih zborov	april 2017	Ema Cerar, Marija Pepelnak Arnerič

5.likovni ex-tempore	31. 5. 2017	Petra Šuštar, Katarina Škofic
Zaključek pouka za devetošolce (valeta)	15. 6. 2017	Irena Lapanje, razredniki 9. razreda
Dan državnosti**	23. 6. 2017	Urška Logar, Ani Gale, Marija Pepelnak Arnerić (Anita Gaber Peceli, Sabina Burkeljca)

*Jarše 1. triletje na dislokaciji (vodja: Metka Pečevnik).

**Jarše 1. triletje na dislokaciji (vodja: Simona Gomboc).

Učenci z mentorji pripravijo in izvedejo tudi druge, priložnostne dogodke (projekti, sodelovanje s krajem...).

Del kulturnih prireditev ali samostojni dogodki so še šolske likovne razstave, za katere je zadolžena Katarina Škofic oz. učitelji 1. in 2. triade.

11. Drugo

Učencem in staršem bomo ponudili:

- vključitev v abonmajske gledališke predstave za učence 1. in 2. razreda,
- vključitev v programsko ponudbo Zveze prijateljev mladine (zlasti gledališke predstave, športne aktivnosti, dogodki ob tednu otroke, počitniške dejavnosti),
- izvajali športna programa Zlati sonček in Krpan.

VI. VSEBINE, NALOGE IN DEJAVNOSTI, KI JIH URESNIČUJEMO KOT SAMOSTOJNE DEJAVNOSTI ALI PREKO DRUGIH OBLIK IN VSEBIN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1. Poklicna vzgoja

Usmeritev: Vse obdobje osnovnega šolanja načrtno uresničevati naloge poklicnega vzgajanja in informiranja pri vseh oblikah VID.

Uresničevanje: vsi učitelji v okviru VID – v letnih pripravah posebej opredelijo vsebine, kjer uresničujejo poklicno vzgojo, razredniki opredelijo naloge poklicne vzgoje v načrtu dela z oddelčno skupnostjo, šolska pedagoginja pripravi operativni program poklicne vzgoje in orientacije ter rokovnik nalog, ki je sestavni del LDN svetovalne službe.

2. Vzgoja za samozaščito

Usmeritev: Usposabljanje učence za ravnanje v primeru nevarnosti in življenje v izrednih razmerah.

Uresničevanje: v okviru RU, pri pouku kemije, naravoslovja, športa, izbirnem predmetu Vzgoja za varstvo prd naravnimi in drugimi nesrečami, gospodinjstva, pri prostovoljnih dejavnostih (taborniki, gasilci) in interesnih dejavnostih (prva pomoč).

Šola izvede letno evakuacijsko vajo za primer požara.

3. Prometna vzgoja

Usmeritev: Usposobiti učence za varno vključevanje v promet.

Uresničevanje:

- pri razrednih urah,
- pri pouku po učnem načrtu ,

- v programu priprav na kolesarski izpit,
- izvajanje programa/projekta Pasavček,
- na tekmovanjih iz poznavanja prometa (Kaj veš o prometu),
- prostovoljnih dejavnostih,
- osveščanju in usposabljanju staršev, kar je zelo pomembno zlasti pri mlajših učencih.

Smernice prometne vzgoje in varnosti otrok v prometu ter načrt varnih šolskih poti pripravi koordinator za prometno varnost v šoli (Martin Mah). Načrt varnih poti je priloga LDN.

4. Zdravstvena vzgoja in zdravstveno varstvo

Usmeritve:

- vzgajati otroke za zdrav način življenja in varovanja zdravja, zagotoviti osnovne higienske pogoje za delo v šoli,
- organizirati življenje in delo šole, da bo kar se da prilagojeno starosti in sposobnostim učencev,
- z zdravstveno službo zagotavljati pogoje za opravljanje zdravstvenega varstva in zobne preventive.

Uresničevanje:

- izvajanje učnega načrta, ki vsebuje zdravstveno vzgojo,
- izvajanje predavanj in svetovanj, povezanih z zdravniškimi pregledi,
- z rekreativnim odmorom in minuto za zdravje,
- z doslednim izvajanjem pouka telesne vzgoje po predpisanem učnem načrtu,
- z vzdrževanjem ustreznega higienskega režima v šoli (čistoča, red, zračenje delovnih prostorov, čistoča sanitarij, kontrola osebne higiene),
- z vključevanjem učencev v vzdrževanje higiene, reda in čistoče v šoli in zunaj nje,
- s sodelovanjem z zdravstveno službo pri uresničevanju zdravstvenega varstva otrok,
- s tekmovanjem za zdrave in čiste zobe v sodelovanju z ZD Domžale,
- s predavanji zdravstvenih delavcev za učence in starše,
- s spodbujanjem zdrave prehrane,
- z razvijanjem zdravega življenjskega sloga.

Skrb za zdravje v celovitem pomenu besede se uresničuje v projektu Zdrava šola, ki ga usmerja Sonja Koželj Juhant in se pri tem povezuje z ZD Domžale (zdravstvena preventiva Nuša Cerar, Nataša Jeras), NIJZ in drugimi.

5. Sodelovanje v projektih in projektnih nalogah

Vključeni smo v nacionalne in mednarodne projekte:

- **Eko šola kot način življenja** (koordinatorji po triletnih so Urška Logar, Bruno Šincek, Mateja Vidmar), s posebno pozornostjo varovanju okolja v najširšem smislu, osmišljanju trajnostnega razvoja, ločenemu zbiranju odpadkov (papir, baterije, kartuše, tonerji, mobiteli, biološki odpadki...), sobivanje v naravi/z naravo, pripravijo tematsko razstavo in drugo. V programe in dejavnosti EKO šole se vključujejo vsi strokovni delavci in tehnično osebje.

- **Zdrava šola** (koordinatorica Sonja Koželj Juhant), z usmerjenostjo na povečano skrb za telesno zdravje, za zdrave medosebne odnose, prehrano, gibanje.... Še vedno bomo spodbujali ponudbo sadja v sadnih kotičkih (Shema šolskega sadja) in druge aktivnosti, ki prispevajo zdravemu življenjskemu slogu. V timu sodelujejo: Milena Vidovič, Anica Črne Ivkovič, Draga Jeretina Anžin, Ana Podpečan, Ani Gale, Sabina Burkeljca, Boštjan Posedi, Danica Volčini, Irena Jeretina, Jure Jeromen, Kristina Zupančič, Mateja Vidmar, Meta Maček, Tjaša Kranjc, Zlatka Gasparič, Ema Cerar, Eva Blatnik, Tamara Gorenc, Nataša Škofljanc (predstavnica staršev), Nuša Cerar in Nataša Jeras (ZD Domžale).
- **Unesco mreža šol** (koordinatorica Petra Šuštar), ki se vključuje v delo različnih mednarodnih in nacionalnih projektov in akcij, povezanih z uveljavljanjem kulture miru in nenasilaj, varovanjem in ohranjanjem kulturne in naravne dediščine ter skrbjo za okolje...

Prav tako nadaljujemo z **integriranim pristopom pri uvajanju angleščine v 1. triletno oz. v 3. razredu** (Alenka Petek).

V sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo bomo izvajali inovacijski projekt

- **Razrednik in sorazrednik** (vodja je Dušan Smole, Tamara Gorenc).

Zavod RS za šolstvo, OE Kranj je v preteklem šolskem letu izvajal tudi poseben izobraževalni program, **Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija**, katerega vsebine bomo letos implementirali pri delu z učenci in učiteljskim zborom. Nosilke naloge sta Tamara Gorenc in Kristina Zupančič.

Sodelovali bomo tudi v **projektu SPIRIT**, ki razvija programe razvoja inovativnosti in podjetništva v šolah. V ta namen je oblikovana projektna skupina (Petra Šuštar, Mateja Majcen Bozovičar); z učenci bodo aktivno delovali v sklopu dejavnosti OPB.

Prijavili smo se za izvedbo projekta **SIMBIOZA** in sicer za dve aktivnosti: usposabljanje starejših za uporabo računalniških tehnologij in simbiozo giba (ura športne vadbe med učenci in starimi starši). Dejavnosti koordinira Tanja Logar/Maja Tartara.

V okviru zdrave prehrane in skrbi za okolje pa bomo izvajali projekt **HRANA NI ZA TJAVENDAN** – prizadevanje za zmanjševanje odpadne hrane (vodja je Bruno Šincek). Druga podporna dejavnost EKO šoli in Shemi šolskega sadja pa je **SADNI MOZAIK** – skrb za urejanje sadovnjaka v šolski okolici. Dejavnost koordinira Mateja Vidmar.

Nadaljujemo v **Erasmus + projekt K 2** (dvoletni projekt na temo Odtis Evrope – kulture, tradicije), ki ga vodi Nemčija, sodelujoče države pa prihajajo še iz Španije, Finske, Velike Britanije, Poljske in Italije. Projekt koordinira Ema Cerar.

Zaključili pa bomo še z lanskoletnim projektom K 1, preko katerega smo precej dobro spoznali finsko šolo.

Dodatno bralno spodbudo ter mednacionalno povezovanje bomo izvajali tudi v sklopu projekta **Branje ne pozna meja**, v katerem se povezuje partnerski šoli iz Slovenije in Hrvaške. Naš partner bo OŠ Eugena Kvaternika iz Velike Gorice. Projekt koordinira šolska knjižničarka Sabina Burkeljca.

S skupino devetošolcev bomo sodelovali tudi v **eTwinning projektu** ob Evropskem dnevu jezikov. Predvidene sodelujoče države so trenutno Francija, Albanija, Grčija, Turčija, Romunija, Češka, Hrvaška, Litva, Italija, Poljska, Španija, Danska, Reunion, Guadeloupe, Slovenija. Napisana je v maternem jeziku – razpošlje se v sodelujoče države (vsaka država torej dobi razglednico v tujem jeziku). Projekt vodi Marko Drobne.

V primeru novih novih oz. dodatnih potrditev in razpisov se bomo med šolskim letom še prijavi, saj so tako pridobljena sredstva pomemben vir sofinanciranja nekaterih programov za strokovne delavce, učence in starše.

Rezultate projektov bomo predstavili na nacionalnem in mednarodnem nivoju na :

- strokovnih srečanjih, festivalih in prireditvah,
- strokovnih revijah, internetu in drugih medijih,
- ob šolskih prireditvah in drugih priložnostih.

Predvsem pa so projektne izkušnje dopolnilo rednega programa, ki učencem in učiteljem ponuja dodatne, nove ali drugačne izobraževalne izkušnje ter so priložnost za permanentno učenje.

VII. DRUGO DELO, POSREDOVANJE STORITEV

1.Šolska prehrana

Usmeritve:

- zagotavljati vsem učencem ustrezno malico, tistim, ki potrebujejo zajtrk, popoldansko malico in kosilo, tudi te obroke,
- navajati otroke na zdravo prehrano in kulturno uživanje hrane,
- vključevati otroke v delitev prehrane, deserviranje in vzdrževanje higiene v jedilnici in učilnicah,
- spodbujanje k uživanju sadja in zelenjave (Shema šolskega sadja),
- koordinira izvedbo Tradicionalnega slovenskega zajtrka,
- usklajuje delo s kuhinjskim osebjem, jih poučuje, posreduje usmeritve (alergeni, prilagoditve jedilnikov).

V uresničevanje tega področja so vključeni vsi učitelji, osebje šolske kuhinje, komisija za šolsko prehrano in vodja šolske prehrane. Vodja šolske prehrane Meta Maček izdelava podroben načrt za to področje (prehranski načrt), ki je v prilogi LDN.

V sklopu šolske prehrane zasledujemo predvsem naslednje vzgojno-izobraževalne cilje:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varovalni in varni prehrani,
- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati, izobraževati in razvijati zavest za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencev o kulturi prehranjevanja.

Podrobnosti o izvajanju šolske prehrane so opisane v Prehranskem načrtu za šolsko leto 2016/2017.

Vsebine s področja prehrane, prehranjevanja in zdravega načina življenja so vključene v učne načrte različnih predmetov in projektnih aktivnosti, še posebej v/pri:

- urah oddelčne skupnosti,
- podaljšanega bivanja,
- dnevih dejavnosti (uporaba bidonov za napitke/vodo, ponudba sadja in zelenjave),
- šolah v naravi,
- projektnih aktivnostih Zdrave šole, Eko šole in drugih,
- izvajanju projekta Shema šolskega sadja in tradicionalni slovenski zajtrk,
- delavnicah za otroke in starše (izdelava pravil bontona za jedilnico, priprava hrane – teden otroka...).

Vodja šolske prehrane načrtuje dejavnosti za zdravo prehranjevanje in ob koncu leta evalvira uspešnost VI dejavnosti svojega področja (anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano).

2.Mladinski tisk

Učence bomo usmerjali v nakup ustreznega in kvalitetnega otroškega in mladinskega tiska (Ciciban, Cicido, PIL, Pila+, GEA, National geographic in druge).

Te edicije bodo občasno vključene tudi v pouk, otrokom pa bodo dostopne tudi v šolski knjižnici. Poverjenica za otroški in mladinski tisk je Tatjana Holy Kovačič.

3.Nezgodno zavarovanje

Staršem smo ponudili promocijsko gradivo zavarovalnic, vsa druga opravila v zvezi z zavarovanjem potekajo v zavarovalnicah oz. jih urejajo starši.

4. Sodelovanje s starši

Usmeritve:

- Prizadevati si želimo za čimenočnejše vzgojne pristope, ki omogočajo optimalen razvoj otrok in oblikuje dober, kvaliteten odnos do dela, učenja, skupnosti in okolja.
- Starše v kar največji meri pritegniti k sodelovanju pri otrokovem učenju in šolskem napredovanju ter vzgoji.
- Poskrbeti za sprotno in kakovostno obveščanje o uspešnosti in napredovanju otrok.
- Na osnovi analiz in drugače pridobljenih mnenj in pobud staršem skušamo stalno izboljševati medsebojno sodelovanje ter kvaliteto dela.

4.1.0. Individualne oblike

So namenjene obravnavanju posameznega učenca in njegovih posebnosti. Omogočajo izmenjavo mnenj o otroku, zato naj bodo iskrene, dobronamerne in zaupne.

4.1.1. Govorilne ure

Skupne govorilne ure (SGU)

izvajamo mesečno po razporedu, ki je določen v šolskem delovnem koledarju.

Časovni raspored skupnih govorilnih ur:

1. triletje (ponedeljek)	2. triletje (4. in 5. r) (torek)	6. r. in 3. triletje (četrtek)
------------------------------------	--	--

17. 10. 2016	18. 10. 2016	20. 10. 2016
21. 11. 2016	22. 11. 2016	24. 11. 2016
09. 01. 2017	10. 01. 2017	12. 01. 2017
20. 03. 2017	21. 03. 2017	23. 03. 2017
15. 05. 2017	16. 05. 2017	18. 05. 2017

Skupne govorilne ure bodo potekale **od 17. do 19. ure** v matičnih učilnicah in v kabinetih ali učilnicah tistih učiteljic in učiteljev, ki niso razredniki. Skupne govorilne ure občasno potekajo v času, ko so razporejeni tudi roditeljskih sestanki. V tem primeru bo sestanek potekal od 17.00 do 18.00 ure, od 18.00 do 19.00 ure pa so vsi učitelji dostopni na skupnih govorilnih urah. Učitelji vas bodo po potrebi tudi osebno povabili na popoldanske ali dopoldanske govorilne ure, predvsem v mesecu juniju ali v primeru, da otrokova učna ali vedenjska situacija zahteva pogovor z učiteljem ali drugim strokovnim delavcem.

Individualne govorilne ure (IGU)

učitelji načrtujejo tedensko v dopoldanskem času. Nanje povabijo starše, s katerimi se želijo obširneje pogovoriti ali pa starši niso uspeli obiskati popoldanskih govorilnih ur. Urnik teh govorilnih ur je objavljen na šolski spletni strani in oglasnih deskah. Starši imajo možnost, da se ob težavah ali zaradi drugih razlogov pogovorijo tudi s šolsko psihologinjo, šolsko pedagoginjo in ravnateljico oz. pomočnico ravnateljice.

4.1.2. Izredni obiski staršev

Starši lahko šolo obiščejo tudi zunaj govorilnih ur bodisi na lastno pobudo ali na povabilo razredničarke, ravnateljice ali drugih sodelavcev šole.

4.1.3. Obiski razredničarke ali svetovalne delavke na domu

so potrebni zlasti ob izrednih težavah v družini ali v ožjem socialnem okolju. Obiski zahtevajo ustrezno strokovno pripravo in posvete s strokovnjaki in ustreznimi organi (Center za socialno delo, Policija).

4.1.4. Pisna obvestila

pošiljamo staršem, kadar jih obveščamo o posebnih dogodkih na šoli, vabimo na sestanke, se z njimi posvetujemo ali jih obveščamo o vzgojnih ukrepih. Obvestila staršem, posebne informacije in obvestila o vzgojnih ukrepih pa pošiljamo v zapečatenih ovojnica z žigom šole preko tajništva.

Del informativnih pisnih obvestil je objavljen tudi na šolski spletni strani.

4.2.0. Skupinske oblike

4.2.1. Skupne roditeljske sestanke so del načrta roditeljskih sestankov. Namenjeni so splošnemu informiranju staršev o življenju in delu šole, predavanjem s področja psiholoških in pedagoških ved, aktualnim dogodkom.

4.2.2. Razredne roditeljske sestanke sklicujejo razredničarke istega razreda. Namenjeni so obravnavi tistih vprašanj, ki so aktualna za starše otrok v določenem razredu. Teme posredujejo šolski svetovalni delavci, zunanji sodelavci ali razredniki.

Načrtujemo naslednje roditeljske sestanke po posameznih razredih:

<i>razred</i>	<i>TEMA</i>	<i>ČAS</i>
1.	Priprava na vstop v šolo Uvodni sestanek – splošne informacije Opismenjevanje in ocenjevanje v 1. razredu Prenova vzgojnega načrta, vzgojno-izobraževalno delo v oddelku	junij 2016 september 2016 21. november 2016 20. marec 2017
2.	Uvodni sestanek – splošne informacije Vzgojna tema (nadaljevanje znotraj oddelka v povezavi z aktualno problematiko in oblikovanjem vzgojnega načrta) Šola v naravi – dnevi na kmetiji	september 2016 9. januar 2017 15. maj 2017
3.	Uvodni sestanek – splošne informacije Vzgojna tema (nadaljevanje znotraj oddelka v povezavi z aktualno problematiko in oblikovanjem vzgojnega načrta) Vzgojno-izobraževalno delo v 2. triletju, analiza dela v oddelku	september 2016 9. januar 2017 15. maj 2017
4.	Uvodni sestanek – splošne informacije Zimska šola v naravi – Pohorje 2017 (del vsebin na temo samostojnost, odgovornost) Prenova vzgojnega načrta, vzgojno-izobraževalno delo v oddelku	september 2016 22. november 2016 21. marec 2017
5.	Uvodni sestanek – splošne informacije, CŠOD Delo v oddelku, oblikovanje vzgojnega načrta Poletna šola v naravi - Pacug	september 2016 21. marec 2017 16. maj 2017
6.	Uvodni sestanek – splošne informacije, ŠVN Pacug Moj otrok nima motivacije za učenje NPZ, predstavitev VI dela v 3. VI obdobju, prenova vzgojnega načrta	8. september 2016 12. januar 2017 23. marec 2017
7.	Uvodni sestanek – splošne informacije Varna raba interneta Delo v oddelku, prenova vzgojnega načrta, CŠOD	september 2016 24. november 2016 23. marec 2017
8.	Uvodni sestanek – splošne informacije, CŠOD (ustne, v	september 2016

	oktobru pisne informacije!)	
	Otroci – droge – odvisnost (A. Bartol)	24. november 2016
	Kam po končani osnovni šoli (poklicno odločanje), prenova vzgojnega načrta	23. marec 2017
9.	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2016
	NPZ in rokovnik vpisnega postopka	24. november 2016
	Prijave v srednje šole in priprava na zaključek osnovne šole - valeta	9. februar 2017

Na vse roditeljske sestanke boste povabljeni z vabilom.

Šola za starše

Predavanja, ki jih bodo v sklopu roditeljskih sestankov izvajali slovenski strokovnjaki s področja vzgoje, bomo namenili vsem staršem, ki jih vsebina zanima ali pa vas bomo na predavanja tudi posebej povabili.

4.2.3. Neformalna srečanja in prireditve s starši/za starše

v oddelku ali na šolski ravni utrjujemo vezi med šolo in domom. Starši imajo možnost spoznati delo v oddelku, odnos med učenci in odnos učitelj-učenec in posamezne dosežke. Srečanja so namenjena medsebojnemu povezovanju in dobrodelnosti. V tem šolskem letu načrtujemo:

- | | |
|--|------------------|
| • dobrodelna prireditev | |
| • decembrsko srečanje s sejmom | 7. december 2016 |
| • novoletni koncert | december 2016 |
| • pozdrav pomladi - koncert | marec 2017 |
| • zaključna srečanja po dogovoru v oddelku | junij 2017 |

5. Delo strokovnih organov

5.1. Učiteljski zbor

Naloge:

- načrtovanje in organizacija VID
- strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev
- spremljanje in vrednotenje VID
- spremljanje sprotne šolske problematike

Načrt dela učiteljskega zbora:

I. Pedagoško-organizacijska vsebina

Vsebina

- Razprava in sklepanje o letnem delovnem načrtu
- Oblikovanje strokovnih aktivov, komisij, izbor vodij

- Določitev obsega interesnih dejavnosti, dopolnilnega in dodatnega pouka in drugega dogovorjenega programa
- Predlog vsebin stikov s starši
- Organizacija dela šolske svetovalne službe
- Obravnava letnega delovnega načrta
- Predlog razdelitve dela v šolskem letu 2017/2018, razredništvo, pouk, interesne dejavnosti, projekti

Analiza rezultatov 1. ocenjevalnega obdobja

Analiza rezultatov 2. ocenjevalnega obdobja

III: Strokovno spopolnjevanje in pedagoška proučevanja, tematske konference

Vsebina	Predviden čas	Predava
Finska šola v očeh slovenskih učiteljev	oktober/ januar 2016	skupina
Učenci z motnjo pozornosti in hiperaktivni otroci	november 2016	R.Radet
Kulturni dogodek	december 2016	ravnatel
Vloge v medsebojnih odnosih	po dogovoru	Tamara
Strokovna ekskurzija – Slovenija ali zamejstvo	junij 2017	ravnatel

5.2. Oddelčni učiteljski zbori

Načrtovanje pouka in drugega VID v oddelku	avgust 2016
Načrtovanje sodelovanja s starši	avgust 2016
Spremljanje in vrednotenje dela v oddelku	november in ob zaključku oc.obd.
Razreševanje posebnih nalog in problemov	po potrebi celo leto
Seznanitev z ind. programi dela za OPP, evalvacija individualnih programov	avgust, junij, ob ocenjevalnih obdobjih
Načrtovanje, spremljanje, izvedba in vrednotenje ind. programov dela z nadarjenimi učenci	ob ocenjevalnih obdobjih

Razredničarke/razrednik podrobneje načrtujejo delo oddelčnega učiteljskega zbora v načrtu dela v oddelku in vodijo ustrezno dokumentacijo.

5.3. Razrednik

Naloge:

- organiziranje dela v oddelku (administrativno-pedagoške naloge),
- organiziranje dela oddelčnega učiteljskega zbora,

- spremljanje napredka učencev,
- sodelovanje s starši,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok v oddelku in razvoj oddelka kot skupine,
- vodenje pedagoške dokumentacije,
- priprava statističnih poročil in drugo administrativno delo,
- sodelovanje s svetovalnim delavcem, ravnateljico, učitelji zaradi reševanja vzgojno-zobraževalnih in drugih problemov v oddelku,
- sodelovanje (ali vodenje) v strokovnih skupinah za pripravo, izvedbo in vrednotenje individualiziranih programov dela,
- spremljanje učencev s statusom športnika ali učenca umetnika, vodenje dokumentacije v skladu s Pravili šole o prilagajanju šolskih obveznosti,
- organizacija kulturno-zabavnega in športnega oziroma družabnega življenja v oddelku in sodelovanje v okviru dejavnosti Šolske skupnosti učencev.

Vsak razrednik ima sorazrednika, ki sodeluje pri načrtovanju in izvedbi posameznih aktivnosti v oddelku ter nadomešča razrednika v času njegove odsotnosti in mu pomaga pri administrativnih opravilih. Razredniki so povezani v time razrednikov zaradi skupnega načrtovanja aktivnosti, posvetovanja, učenja in timskega dela.

Vodje teh timov so:

1. razred	Rosita Podgorski
2. razred	Irena Mučibabić
3. razred	Mateja Jakoš Vasle
4. razred	Ani Gale
5. razred	Draga Jeretina Anžin
6. razred	Danica Volčini
7. razred	Vilma Grilj
8. razred	Marko Drobne
9. razred	Dušan Smole, Tamara Gorenc

5.4. Strokovni aktivni

Organizacija:

AKTIV	VODJA
Aktiv učiteljev 1. triletje	Anita Gaber Peceli
Aktiv učiteljev 2. triletja	Štefka Ramovš
Aktiv učiteljev za likovno in glasbeno področje	Katarina Škofic
Aktiv učiteljev slovenščine	Jana Stančič
Aktiv učiteljev tujih jezikov	Darinka Šmit Bahčič
Aktiv za družboslovno področje	Petra Dešman
Aktiv za športno področje	Zlatka Gasparič
Aktiv za naravoslovno področje	Martin Mah
Aktiv za področje tehnike in tehnologije	Mateja Vidmar
Aktiv za matematiko	Andreja Berlec
Aktiv OPB	Tjaša Huth, Vilma Vrtačnik Merčun
Aktiv učiteljev DSP	Tamara Gorenc

Strokovni aktivni bodo obravnavali programska, organizacijska in didaktično-metodična vprašanja uresničevanja učnih načrtov. Sestali se bodo 3-4 krat v šolskem letu.

Aktivni pripravijo letne načrte dela, ki so sestavni del LDN. O svojem delu vodijo dokumentacijo.

5.5. Delovne skupine

Delovna skupina za prometno varnost

Komisija skrbi za urejanje načrta varnih poti in osnovno prometno varnost in vzgojo v šoli. Z različnimi akcijami osvešča učence, starše in učitelje na pomen prometne vzgoje in pravilnega ravnanja v prometnih situacijah. Sodeluje s Svetom za preventivo pri občini Domžale ter se vključuje v republiške aktivnosti. Komisijo vodi Martin Mah, sodelujejo pa še Mateja Vidmar, Rositka Podgorski, Draga Jeretina Anžin, Simona Gombos, Boštjan Posedi, Tatjana Šarc, Ema Cerar in sektorski policist.

Delovna skupina – komisija za šolsko prehrano

Skladno z Zakonom o šolski prehrani ter Pravili šolske prehrane smo imenovali komisijo za šolsko prehrano. Komisija ravnatelju in organizatorju šolske prehrane daje mnenja in predloge o šolski prehrani. Komisija se imenuje za mandatno obdobje štirih let in je v tem šolskem letu ponovno imenovana. V komisijo se imenuje: tri predstavnike staršev in tri predstavnike zaposlenih. Komisija imenuje predsednika komisije izmed imenovanih članov na prvi, konstitutivni seji. Učiteljski zbor je avgusta 2014 v komisijo ponovno imenoval: Evo Blatnik, Rositko Podgorski, Sonjo Koželj Juhant. Predstavnike staršev je imenoval Svet staršev na svoji 1. seji v šolskem letu 2014/2015. Predstavniki staršev so: Sonja Stražišar, Žiga Prajs in Tomaž Vodušek (za obdobje sept. 2014 – sept. 2018)

Komisija se sestane po potrebi. Sestanek komisije skliče predsednik (Žiga Prajs), v njegovi odsotnosti pa namestnica (Sonja Koželj Juhant).

Delovna skupina za kulturne dejavnosti na šoli

Delo komisije vodi Sabina Burkeljca, ki je imenovana tudi za kulturno-umentostnega koordinatorka šole; člani pa so Draga Jeretina Anžin, Ema Cerar, Anita Gaber Peceli, Štefka Ramovš, Tatjana Holy Kovačič, Jana Stančič, Katarina Škofic, Marija Pepelnak Arnerić, Natalija Pokovec, Petra Šuštar in Tjaša Kranjc. Komisija koordinira kulturne dejavnosti na šoli, pripravi predlog proslav in prireditev, spodbuja kulturno udejstvovanje učencev, motivira učence za udeležbo na literarnih in likovnih natečajih, motivira za branje leposlovnih besedil, obeleževanje dni, povezanih s kulturo. Pripravi letni program dela in nosilce posameznih nalog.

Projektni tim za samoevalvacijo

Delovna skupina je zadolžena za pripravo izhodišč samoevalvacije, s posebnim poudarkom na uresničevanju vzgojnega načrta šole, v skladu z določili šolske zakonodaje. Projektni tim se za delo dousposablja v Šoli za ravnatelje. Delo delovne skupine koordinira ravnateljica, članici pa sta še Tjaša Kranjc, Irena Jeretina, Kristina Zupančič in Sonja Koželj Juhant. V posameznih etapah oblikovanja sistema samoevalvacije sodeluje celoten učiteljski zbor ter drugo osebje šole.

5.6. Drugo

V skladu s šolsko zakonodajo sta imenovana še:

Upravni odbor šolskega sklada – načrtuje in organizira akcije zbiranja sredstev ter razdeljuje denar za različne namene. V začetku šolskega leta 206/2017 imenujemo novo sestavo upravnega odbora za novo štitiletno obdobje. Na 6. seji UZ (1. 7. 2016) so bili predlagani naslednji strokovni delavci: Anita Gaber Peceli, Joža Tomelj, Tatjana Holy Kovačič in Tjaša Kranjc. Predstavnik staršev bo imenoval svet staršev. Svet šole potrdi imenovanja v nov upravni odbor šolskega sklada (2016/2017 – 2019/2020).

Pritožbeno komisijo v novi sestavi potrdi še Svet šole. V komisijo so imenovani predstavniki zaposlenih, staršev in druge šole – zunanji člani. Med zaposlenimi so v komisijo imenovani: katero so za mandatno obdobje 4 let (2012 – 2016) imenovani predstavniki zaposlenih, staršev in druge šole – zunanji člani. Med zaposlenimi so za pritožbeno komisijo imenovani Tatjana Holy Kovačič, Sonja Koželj Juhant, Irena Jeretina, Tjaša Grobin Kham, Draga Jeretina Anžin, Lea Vodička. Zunanja člana sta Maša Mlinar in Karlina Strehar (Osnovna šola Vencija Perka). Dva predstavnika staršev imenuje Svet staršev. Komisija bo imenovana za obdobje 2016/2017 – 2019/2020. Irena Jeretina in Sonja Koželj Juhant sta zunanji članici pritožbene komisije OŠ Vencija Perka, Domžale.

Delovna skupina za načrt integritete deluje na področju varovanja institucije in zaposlenih pred korupcijskimi tveganji. Pripravi in dopolni Načrt integritete in sodeluje s protikorupcijsko komisijo. Aktualne novice objavlja v infokotičku. Predsednik komisije je Bruno Šincek, člani pa Danica Vočini, Darja Žankar in Tatjana Šarc.

Imenujemo tudi skrbnike šolskih prostorov (učilnice, kabineti), ki skrbijo za ustrezno uporabo prostora, nadzor nad inventarjem, izvajajo leto inventuro ter organizirajo urejanje prostorov:

MOBILNA ENOTA

8 UČILNICA – OPB 2 (1.b) – E. CERAR

9 UČILNICA – OPB 5 (2.b) – E. BLATNIK

KLET

11 KABINET IN UČILNICA MATEMATIKA 3 – M. BOZOVIČAR MAJCEN

12 KABINET IN UČILNICA BIOLOGIJA – D. VOLČINI

13 UČILNICA MATEMATIKA 1 – V. GRILJ

14 KABINET IN UČILNICA KEMIJA – M. VIDMAR

15 KABINET IN UČILNICA FIZIKA – D. ŽANKAR

16 UČILNICA MATEMATIKA 2 – A. BERLEC

17 KABINET IN UČILNICA THV – M. MAH

18 STROJNA DELAVNICA – M. MAH

19 SKLADIŠČE ČISTIL – A. ČRNE IVKOVIČ

20 RAČUNALNICA – D. SMOLE

21 GOSPODINJSKI PRAKTIKUM – M. MAČEK

22 KABINET MATEMATIKA – V. GRILJ

PRITLIČJE

- 31 KABINET DSP – K. ZUPANČIČ
- 32 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.A) – S. KOŽELJ JUHANT
- 33 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.A) – J. TOMELJ
- 34 KABINET – 2. TRILETJE – S. KOŽELJ JUHANT, E. CERAR
- 35 KABINET POMOČNICE RAVNATELJICE – A. ČRNE IVKOVIČ
- 36 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.A) – M. JAKOŠ VASLE
- 37 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.C) – D. TROBEC
- 38 KABINET – 1. TRILETJE – D. TROBEC
- 39 KABINET OPB – P. ŠUŠTAR
- 40 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.A) – I. MUČIBABIČ
- 41 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.C) – A. GABER PECELI
- 42 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.C) – Š. RAMOVŠ
- 43 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.C) – B. ŠINCEK
- 44 KABINET ARHIV – M. ROVANŠEK

NADSTROPJE

- 51 UČILNICA SLOVENŠČINA 2 – I. LAPANJE
- 52 UČILNICA IN KABINET ANGLEŠČINA – D. ŠMIT BAHČIČ, T. GROBIN KHAM (kabinet)
- 53 UČILNICA LIKOVNA UMETNOST – K. ŠKOFIC
- 54 UČILNICA ANGLEŠČINA 2 – T. GROBIN KHAM/J. BRNOT
- 55 UČILNICA GEOGRAFIJA – M. DROBNE
- 55 KABINET GEOGRAFIJA – M. DROBNE
- 56 UČILNICA IN KABINET ZGODOVINA – P. DEŠMAN
- 57 UČILNICA SLOVENŠČINA – ANGLEŠČINA – J. STANČIČ
- 58 KABINET LIKOVNA UMETNOST – K. ŠKOFIC
- 59 UČILNICA SLOVENŠČINA 3 – A. BROVČ
- 60 UČILNICA IN KABINET SLOVENŠČINA 1 – T. HOLY KOVAČIČ
- 61 KABINET DSP – L. VODIČKA

KUHINJA, JEDILNICA, DELAVNICA, KOTLARNA, KNJIŽNICA, UPRAVA

- 70 KUHINJA – J. LEKAN
- 71 JEDILNICA – E. JURMAN
- 75 DELAVNICA – M. CERAR
- 76 KOTLARNA – M. CERAR
- 80 HODNIK IN SANITARIJE – V. STARČEVIČ
- 81 GARDEROBE IN SANITARIJE – V. STARČEVIČ
- 82 TELOVADNICA IN KABINET – Z. GASPARIČ
- 91 KNJIŽNICA – S. BURKELJCA
- 92 PSIHOLOGINJA – I. JERETINA
- 93 RAČUNOVODSTVO – R. JEREB
- 94 RAVNATELJICA – M. VIDOVIČ
- 95 TAJNIŠTVO – M. ROVANŠEK
- 96 ZBORNICA – M. ROVANŠEK

JARŠE

- SIMONA GOMBOC (koordinacija)
- 23 KUHINJA – S. KOŠTIČ
- 24 UČILNICA 1. TRILETJE (1.B) – E. CERAR

- 25 TELOVADNICA E. CERAR
- 31 ZBORNICA – S. GOMBOC
- 32 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.B) – N. POKOVEC
- 33 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.B) – M. PEČEVNIK
- 40 HODNIK IN SANITARIJE PODSTREŠJE – S. KOŠTIĆ
- 41 KOTLARNA – S. KOŠTIĆ, M. CERAR
- 42 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.B) – A. GALE
- 43 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.B) – D. JERETINA ANŽIN

PRIZIDEK - PRITLIČJE

- 47 KABINET JUG – R. PODGORSKI
- 48 UČILNICA 1.C – R. PODGORSKI
- KABINET SEVER – T. HUTH
- 84 UČILNICA 1.A – T. HUTH

PRIZIDEK - NADSTROPJE

- 62 KABINET PEDAGOGINJA – T. KRANJC
- 63 KABINET DSP JUG – T. GORENC
- 64 KABINET TUJ JEZIK – T. GOSTINČAR
- 65 UČILNICA TUJ JEZIK – T. GOSTINČAR
- 66 ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI – D. SMOLE
- 67 UČILNICA GLASBENA UMETNOST – M. PEPELNAK
- 68 KABINET DSP SEVER – T. LOGAR/M. TARTARA
- 69 KABINET GLASBENA UMETNOST – M. PEPELNAK

PRIZIDEK - KLET

- 26 TELOVADNICA S TRIBUNAMI – B. POSEDI
- 27 SHRAMBA ZA ORODJE – B. POSEDI
- 28 KABINET IN GARDEROBA ZA UČITELJE – B. POSEDI
- 29 TEHNIČNI PROSTOR – M. CERAR

6. Izobraževalni načrt šole

6.1. OBLIKE IZOBRAŽEVANJA

1. tematske konference
2. izobraževanje v okviru projektov
3. izobraževanje v šolskih strokovnih aktivih in študijskih skupinah
4. izobraževanje na sejah učiteljskega zbora (pedagoške konference)
5. individualno izobraževanje po katalogu izobraževanja
6. študij strokovne literature

6.2. UDELEŽENCI

1. strokovni delavci
2. tehnični delavci

6.3. ČASOVNA OPREDELITEV

Praviloma do 5 dni na zaposlenega, praviloma v času šolskih počitnic.

6.4. VSEBINE TEMATSKIH KONFERENC IN IZOBRAŽEVANJ za UZ

	Vsebina	Predviden čas	Predavatelji, vodja
1.	Finska šola v očeh slovenskih učiteljev	oktober/ januar 2016	skupina učiteljev
2.	Učenci z motnjo pozornosti in hiperaktivni otroci	november 2016	R.Radetič, koordinira Tjaša Kranjc
3.	Kulturni dogodek	december 2016	ravnateljica (dogovor z izvajalci)
4.	Vloge v medsebojnih odnosih	po dogovoru	Tamara Gorenc
5.	Strokovna ekskurzija – Slovenija ali zamejstvo	junij 2017	ravnateljica (dogovor z izvajalci)

Strokovni delavci se udeležujejo predavanj, ki jih za starše organiziramo z zunanjimi izvajalci.

Oktober bomo izpeljali tudi usposabljanje s področja Varstva pri delu (del zaposlenih).

Strokovnim delavcem bomo v sklopu izmenjave znanj izkušenj ponudili še izbirne teme:

- podporna skupina/supervizija za strokovne delavce (Irena Jeretina, Tamara Gorenc),
- bibliopreventiva (Sabina Burkeljca),
- drugo po predlogih učiteljev.

6.6. IZOBRAŽEVANJE V OKVIRU ŠTUDIJSKIH SREČANJ

Predvidoma bodo izpeljana tri študijska srečanja skupnem trajanju 16 ur. Nekatera bodo potekala na naši šoli, ki ostaja eno od študijskih središč (2 srečanja na šoli eno srečanje v spletni učilnici).

6.7. IZOBRAŽEVANJE V OKVIRU PROJEKTOV

Po potrditvi projektov bodo člani projektnih skupin in ostali zaposleni vključeni v dejavnosti in izobraževanja v okviru projektov:

- inovacijski projekti ZRSŠ,
- izobraževanje v okviru finančnih spodbud EU (Erasmus + in drugi).

6.8. INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE

Strokovni delavci v načrtu strokovnega napredovanja načrtujejo izobraževanje v obsegu praviloma pet dni, če je mogoče, izven časa pouka. Prednost bodo imele vsebine, povezane s prednostnimi nalogami in usmeritvami šole. Spodbujali bomo vključevanje v tiste seminarje, ki jih sofinancira MIZŠ, vendar z omejitvami, ki jih prinaša ekonomska situacija v državi.

Strokovni in tehnični delavci načrtujejo individualno izobraževanje tudi v skladu z zahtevami varstva pri delu:

- higienski minimum,
- varstvo pri delu,
- prva pomoč in vodenje ekip CZ,
- usposabljanje za varno delo s stroji in napravami,
- usposabljanje za izvajanje HACCP sistema,
- izpopolnjevanje v ožji stroki.

6.9. ŠTUDIJ STROKOVNE LITERATURE

Strokovni delavci spremljajo novosti v stroki tudi s študijem strokovne literature, ki je v veliki meri dosegljiva v šolski knjižnici (revije, literatura).

6.10. PRIPRAVNIŠTVO

Delo pripravnikov načrtujemo s posebnim načrtom, ki ga s pripravnikom pripravi mentor, če bomo pripravnike zaposlovali.

7. Delo vodstvenih delavcev

7.1. Delo ravnateljice

Težišče ravnateljčinega dela bo na:

- načrtovanju, usmerjanju in spremljanju življenja in dela šole,
- pripravah za izvajanje in promoviranje posameznih dejavnosti, projektov,
- vodenju in usmerjanju učiteljskega zbora in usmerjanju drugih strokovnih organov,
- spremljanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- vrednotenje letnega dela zaposlenih (letne ocene),
- spremljanju pouka in drugih VI dejavnosti,
- povezovanju šole z okoljem, starši in drugimi vzgojno-izobraževalnimi organizacijami,
- zagotavljanju pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega in drugega dela (kadri, finančna sredstva),
- usmerjanju in kontroli administrativnega ter finančnega poslovanja šole,
- usmerjanju mentorstva,
- spremljanju dela mentorske mreže učiteljev za 3. triletje,
- strokovnemu izpopolnjevanju s področja pedagogike, pedagoške psihologije, organizacije dela, upravljanja in vodenja šole,
- sodelovanju s starši,
- načrtovanju in nadziranju investicij in sprotne vzdrževanja šolskih prostorov,
- načrtovanju nabave učil, opreme in pripomočkov,
- zastopanju in predstavljanju šole v javnosti.

7.2. Delo pomočnice ravnateljice obsega predvsem

- načrtovanje interesnih dejavnosti,
- pomoč pri povezovanju šole z okoljem,
- koordiniranje dela s starši (organizacija in vsebinsko načrtovanje roditeljskih sestankov, organizacija – urnik tedenskih individualnih govorilnih ur),
- načrtovanje in spremljanje dežurstva učiteljev in učencev,
- načrtovanje in izvajanje nalog s področja prehrane, čiščenja in vzdrževanja, varstva pri delu, požarni varnosti,
- organiziranje prevozov učencev (dnevni prevozi, po potrebi občasni),
- koordiniranje z zunanjimi uporabniki šolskih prostorov (najemniki),
- koordiniranje in nadzor nad delom delavcev preko javnih del,
- urejanje šolske opreme in drobnega inventarja, izvedba inventure,
- spremljanje izobraževanja strokovnih delavcev,

- urejanje nadomeščanj in spremljanje obsega nadomeščanj ter evidentiranje delovnega časa,
- druge naloge po naročilu ravnateljice.

8. Sodelovanje šole

8.1. Sodelovanje šole s Pedagoško fakulteto in drugimi šolami za pedagoško usmeritev

Na delovno prakso bomo sprejeli študente-ke Pedagoške fakultete ali drugih kadrovskih fakultet. V sodelovanju s šolo bomo pripravili operativni načrt za potek prakse.

Študente pedagoških in drugih strokovnih šol bomo pritegnili k sodelovanju kot zunanje sodelavce za vodenje interesnih dejavnosti, kot pomočnike pri organizaciji in izvedbi športnih, kulturnih in naravoslovnih dni, ekskurzij in izletov, za delo v jutranjem varstvu ali ob večjih nadomeščanjih v obsegu, ki ga dopušča financiranje zavoda ter predhodno pridobljena soglasja.

8.2. Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami v občini in izven nje

Sodelovanje z VVZ

Z VVZ bomo sodelovali na kulturnem in športnem področju ter pri pripravi na vstop v šolo, otroke bližnjih VVZ (Palček, Ostržek, Cididom) bomo vabili na ogled lutkovnih predstav in na vse prireditve v šolski okolici (ogled različnih razstav in prireditev, obiski v šolski knjižnici, športna vadba...). Predšolskim otrokom omogočimo, v okviru razpoložljivega prostora, dostop za vadbo v telovadnici.

Sodelovanje z OŠ in SŠ v občini

Z OŠ v občini bomo sodelovali v mreži mentorskih šol in drugih strokovnih povezavah, še posebej s ciljem medsebojnega učenja in izmenjave izkušenj. Sodelovanje s srednjo šolo bo potekalo predvsem na področju poklicnega odločanja in spoznavanja poklicev.

Sodelovanje z glasbeno šolo

Z glasbeno šolo se bomo povezali:

- s ciljem obogatiti naše kulturne prireditve,
- z namenom usmerjanja glasbeno nadarjenih otrok v glasbeno šolo in glasbene poklice,
- izpeljati dneve dejavnosti.

Sodelovanje s šolo s prilagojenim programom OŠ Roje:

- skupne prireditve in dejavnosti ter izmenjava kulturnih prireditev,
- skupna uporaba nekaterih prostorov po potrebah (otroško igrišče, telovadnica, atletski stadion),
- sodelovanje strokovnih organov (usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, organizacija mobilne defektološke pomoči in drugo),
- povezovanje v projektih,
- sodelovanje prostovoljcev.

Sodelovanje s CENTROM ZA MLADE poteka:

- z vključevanjem v projekte preprečevanja zasvojenosti za učence, starše in učitelje,

- na delavnicah za aktivno in prijetno preživljanje prostega časa za učence, starše in učitelje,
- sodelovanje na prireditvah za mlade,
- z aktivnostmi LAS.

Sodelovanje z Domom upokojencev Domžale poteka:

- z obiskovanjem skupin prostovoljcev in druženju s starostniki,
- s pripravo priložnostnih programov, nastopov,
- s pogovori, obdobje tudi z raziskovalnimi nalogami.

Sodelovanje z ZVEZO PRIJATELJEV MLADINE DOMŽALE poteka :

- z obiskovanjem decembrske prireditve za otroke (gledališka predstava),
- s sodelovanjem na prireditvah v Domžalah (teden otroka),
- s skupno organizacijo počitniških dejavnosti (predvidoma, jeseni, pozimi in poleti).

Sodelovanje z Zavodom za šport:

- vključevanje športnih društev v programe športa za otroke in mladostnike (interesni programi), mentorska podpora,
- sodelovanje na prireditvah zavoda,
- strokovna srečanja.

Sodelovanje s KD Franca Bernika:

- udeležba na kulturnih prireditvah,
- vključevanje in sodelovanje v pedagoških programih KD,
- sodelovanje s Slamnikarskim muzejem (raziskovalna dejavnost, etnografski krožek, slamnikarski sejem), galerijo, Menačnikovo domačijo in drugimi programi.

Sodelovanje s Knjižnico Domžale:

- priprava ali soudeležba pri razstavah in drugih kulturnih dogodkih,
- udeležba na prireditvah in srečanjih z umetniki, ki jih gosti knjižnica,
- sodelovanje pri izvedbi kulturnih dni,
- sodelovanje pri organizaciji projektov obiskov.

Sodelovanje z občino Domžale

Sodelovali bomo pri pobudah in projektih, ki jih bo razvijala in spodbujala lokalna skupnost, po predhodni uskladitvi na UZ in v okviru letnega programa dela. Šola bo z lokalno skupnostjo sodelovala tudi v okviru kulturnih prireditev, športnih dogodkov, promocij, mednarodnih izmenjav.

Sodelovanje z družbenim okoljem

Z organi krajevnih skupnosti, društvi in organizacijami ter nekaterimi delovnimi okolji bomo navezali stike in se dogovorili za konkretne oblike sodelovanja predvsem na naslednjih področjih:

- sodelovanje zunanjih sodelavcev pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnega dela, predvsem prostovoljnih dejavnosti in dela z nadarjenimi učenci,

- sodelovanje učencev na prireditvah, sodelovanje s KD Groblje,
- sodelovanje članov turističnega in etnografskega krožka s Turističnim društvom Jarše – Rodica,
- obiski pri delodajalcih, pri obrtnikih in v podjetjih ter obiski teh delavcev v šoli (predstavitve poklicev), spoznavanje delovnih procesov in pogojev dela z namenom poklicne orientacije učencev,
- omogočati najem in uporabo šolskih prostorov.

9. Organi upravljanja šole

9.1. Svet šole sestavljajo:

predstavniki delavcev do izteka mandata:

Dušan Smole, predsednik
Martin Cerar
Tjaša Kranjc
Sonja Koželj Juhant
Štefanija Ramovš

predstavniki ustanovitelja:

Marjeta Kristan
Igor Kotnik
Matjaž Vodlan

predstavniki staršev do izteka mandata:

Tomaž Vodušek
Aleksandra Slabanja
Tina Smolnikar

Svet šole bo usmeril delo predvsem v:

- spremljanje materialne problematike šole,
- sprejemanje in spremljanje uresničevanja Letnega delovnega načrta šole,
- odločanje o nadstandardnih programih šole,
- obravnavanje poročil o vzgojni in izobraževalni problematiki šole, poslovanju šole,
- spremljanje kadrovske problematike,
- odločanje o različnih pritožbah.

Predvidoma bo imel v šolskem letu vsaj tri sestanke: septembra, v začetku marca in konec maja. Mandat sveta je štirileten (2013 – 2016). Svet šole v septembru razpiše nove volitve.

9.2. Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice in bo svoje delo usmerjal predvsem v:

- načrtovanje in spremljanje življenja in dela šole,
- podajanje mnenja o uresničevanju letnega delovnega načrta in njegovem oblikovanju,
- spremljanje učnega uspeha in vzgojnega delovanja šole,
- oblikovanje predlogov za nadstandardne programe ter soglašanje s predlaganimi nadstandardnimi programi,
- obravnavanje različnih pobud in mnenj staršev.

Svet staršev se bo sestel septembra in vsaj še v februarju in maju. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica, naslednjega pa predsednik/predsednica.

10. Tehnične in administrativne službe

10.1. Delo administrativne službe

Osnovna pozornost bo namenjena:

- urejenosti šolske dokumentacije in arhiva,
- ažurnemu poslovanju, izpolnjevanju statistik, poročil,
- izvajanju računovodsko – administrativnih del,
- spremljanju in obračunavanju stroškov prehrane, ekskurzij, učbeniškega sklada,
- izdaji položnic staršem učencev, izterjavi dolgov,
- zakonitemu poslovanju,
- blagajniškim opravilom,
- pravilom v zvezi s poslovanjem kuhinje.

10.2. Vzdrževanje in snajenje šolskih prostorov ter okolice šole

Pozornost bo glede na dane tehnične in kadrovske razmere namenjena:

- rednemu čiščenju vseh šolskih prostorov in okolice šole ter vzdrževanju higiene,
- tekočemu vzdrževanju in odpravljanju pomanjkljivosti,
- gospodarnemu ravnanju z opremo in objekti ter s finančnimi sredstvi.

11. Spremljanje in uresničevanje delovnega načrta

Uresničevanje delovnega načrta bodo vse leto spremljali:

- ravnateljica,
- strokovni organi in svet šole,
- organi in društva učenk in učencev,
- posamezniki, nosilci posameznih sestavin načrta.

Vzgojno-izobraževalno delo bomo ovrednotili ob zaključku ocenjevalnih obdobj, podrobneje in celoviteje predvsem ob zaključku pouka. Sestavni del vrednotenja procesov je tudi samoevalvacija.

Poleg predpisane dokumentacije bomo evidentirali opravljeno delo še z drugimi evidencami, poročili, analizami.

Delovni načrt bomo, če bodo to narekovale potrebe in ugotovitve, dopolnjevali oz. spreminjali.

12. Sestavni deli letnega delovnega načrta so:

- letne priprave učiteljev na VID,
- načrti organizacij, društev, interesnih dejavnosti,
- načrti dela ŠSA,
- načrt dela ŠSU,
- načrt šolske svetovalne službe, šolske knjižnice, računalnikarja, organizatorja šolske prehrane,
- načrti projektnih timov,
- načrt razrednikovega dela z oddelkom.