



L E T N I D E L O V N I N A Č R T

Osnovne šole RODICA

za

š o l s k o l e t o 2 0 1 9 / 2 0 2 0

Predsednik sveta šole
Dušan Smole`

Ravnateljica
Milena Vidovič

V Domžalah, september 2019

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS št. 23/2005, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in spremembami) je Svet Osnovne šole Rodica na svoji 8. seji, dne, 3. 10. 2019 sprejel

**LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE RODICA
ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020**

Osnovna šola Rodica je vzgojno-izobraževalni zavod, samostojna osnovna šola, katere temeljna dejavnost je kakovostno vzgojno-izobraževalno delo.

NAŠE POSLANSTVO

*V vsakem otroku iščemo pozitivno,
prizadevamo si, da se bo znal in želel učiti,
da bo odkril in izrazil svoje najboljše lastnosti;
gradil mostove prijateljstva in miru,
razvijal ljubezen do domovine
in znal sobivati z naravo.*

VIZIJA ŠOLE

*Želimo si biti šola, ki razvija ustvarjalnost in vedoželjnost,
spodbuja k spoštovanju in odgovornosti,
krepi vztrajnost in zanesljivost na poti odraščanja
ter odpira vrata v svet povezovanja in sodelovanja.*

I. UVOD

Temeljni dokument, s katerim šola skupaj z deležniki v okolju zagotavlja sistematično uresničevanje ciljev in nalog, je **letni delovni načrt šole**. V njem šola določi obseg, vsebino in organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela in pogoje za njegovo uresničitev.

Namen načrta je:

- določiti vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnimi načrti,
- določiti obseg, vsebino in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola,
- določiti delo šolske svetovalne službe in drugih strokovnih služb,
- določiti delo šolske knjižnice,
- določiti druge aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje,
- določiti aktivnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev,
- določiti oblike in vsebine sodelovanja s starši,
- določiti strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev,
- določiti sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami, centri za socialno delo,
- določiti sodelovanje z drugimi inštitucijami, zavodi in posamezniki,
- opredeliti druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt šole je oblikovan na osnovi temeljnih šolskih predpisov (Zakon o osnovni šoli, Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in drugimi podzakonskimi predpisi) obvestili ter okrožnicami Zavoda RS za šolstvo in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport osnovnim šolam za tekoče šolsko leto. V programu so upoštevani veljavni standardi in normativi kot jih določa pravilnik.

Letni delovni načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami novega šolskega leta ter usmeritvami na osnovi poročila o uresničevanju Letnega delovnega načrta za preteklo šolsko leto, opravljenih analiz, samoevalvacijskega poročila in drugih usmeritev.

Predlog in posamezne sestavine letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/2020 je obravnaval učiteljski zbor na svoji 1. seji dne, 29. 8. 2019, dopolnitve in uskladitve so pripravili tudi posamezni šolski strokovni aktivni, in Svet staršev na prvi seji v šolskem letu 2019/2020, s posameznimi sestavinami so se seznanili starši na uvodnih roditeljskih sestankih septembra 2019.

II. PREDNOSTNE NALOGE IN POUČENJE V ŠOLSKEM LETU 2019/2020

V šolskem letu 2019/2020 opredeljujemo ključno prednostno nalogo, ki jo dopolnjujemo z izkušnjami preteklega šolskega leta:

- digitalna pismenost in vzgoja za kulturno in varno rabo spleta ter elektronskih naprav.

Nadaljujemo pa tudi delo na nekaterih utečenih področjih:

- aktivnosti za izboljšanje bralne pismenosti, sledenje usmeritvam nacionalne strategije za izboljšanje bralne pismenosti,
- prizadevanje za kvaliteto medsebojnih odnosov v povezavi s kvaliteto VI procesa ter VI rezultatov,
- aktivno delovanje v nacionalnih projekih (EKO šola kot način življenja, Zdrava šola, UNESCO šola).
- razvojno delo in povezovanje v mednarodnih aktivnostih/projekti.
- spodbujanje gibalne aktivnosti učencev, skrb za zdravo prehrano ter trajnostni razvoj s ciljem zagotavljati zdrav psiho-fizični razvoj, koristno preživetje prostega časa in varovanje okolja).

III. TEMELJNI PREDPISI

Delo šole poteka skladno s predpisi. Osnovna zakonska izhodišča za delovanje šole so:
Skupni zakoni

- [Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja \(ZOFVI\)](#)
- [Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja \(ZPIMVI\)](#)
- [Zakon o šolski inšpekciji \(ZSoll\)](#)
- [Zakon o šolski prehrani \(ZŠolPre-1\)](#)
- [Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami \(ZUOPP-1\)](#)
- [Zakon o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva \(ZNPS\)](#)
- [Zakon o interventnih ukrepih \(ZIU\)](#)
- [Zakon o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 \(ZDIU12\)](#)

Podzakonski akti, izdani na podlagi ZOFVI

- [Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol \)](#)
- [Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih](#)
- [Pravilnik o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol](#)
- [Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole](#)

- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole v dvojezičnih osnovnih šolah in osnovnih šolah z italijanskim učnim jezikom
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami v osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o financiranju šole v naravi
- Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v devetletni dvojezični osnovni šoli in devetletni osnovni šoli z italijanskim učnim jezikom
- Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v prilagojenem izobraževalnem programu devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom
- Pravilnik o smeri in stopnje izobrazbe strokovnih delavcev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami (post)rehabilitacijski praktikum
- Pravilnik o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela
- Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov
- Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov dijaškim domovom
- Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja
- Navodilo o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov
- Pravilnik o strokovnem izpitu in o preizkusu strokovne usposobljenosti inšpektorjev za šolstvo in inšpektorjev za šport

- [Pravilnik o posebnem delu strokovnega izpita za inšpektorja za šolstvo in inšpektorja za šport](#)
- [Pravilnik o obravnavanju nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode](#)

Podzakonski akti, izdani na podlagi ZUOPP-1

- [Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami](#)
- [Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu](#)
- [Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke s posebnimi potrebami](#)

Drugi predpisi

- Zakon o zavodih (UL RS št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00,)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (UL RS št. 52/94, 49/95, 34/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01)
- Zakon o delovnih razmerjih (UL RS št. 42/2002 in št. 103/07)
- Pravilnik o izvajanju poskusa fleksibilnega predmetnika v osnovni šoli (UL RS št. 53/06)
- Zakon o javnih uslužbencih (UL RS št. 63/07, 65/08)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (UL RS št. 95/07, 17/08, 80/08)
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (UL RS št. 54/02, 123/08)
- Pravilnik o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (UL RS št. 42/09)
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (UL RS št. 64/04, 83/05, 27/07, 42/09)
- Zakon o javnih financah (UL RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02)
- Zakon o računovodstvu (UL RS št. 23/99 in 30/02)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02, 134/03 in 126/04)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS št. 12/01)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (ur. l. RS, št. 81/06, 22/08)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Ur. l. RS, št. 106/2005, 20/2006, 49/2006)
- Zakon o uravnovežanju javnih financ (UL RS št. 40/2012)

- Odlok o ustanovitvi javnega VIZ OŠ Rodica,
- Samoevalvacijska poročila,
- potrjena sistemizacija delovnih mest za tekoče šolsko leto,
- pobude, smernice in stališča staršev ter drugih deležnikov.

Na osnovi Zakona o osnovni šoli (UL RS št. 23/2005, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in spremembe) pa je šola oblikovala še naslednje dokumente: Hišni red, Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti, Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda.

Na osnovi Zakona o šolski prehrani (UL RS št. 43/2010 in spremembe) je Svet šole sprejel Pravila o šolski prehrani, ki urejajo organizacijo šolske prehrane, evidentiranje ter postopke subvencioniranja ter vzgojne dejavnosti na področju prehrane.

IV. OPIS IN OCENA MATERIALNIH, KADROVSKIH IN DRUGIH POGOJEV

1. Status šole

Šola je samostojen vzgojno-izobraževalni zavod, ki deluje na dveh lokacijah: v matičnem poslopju na Kettejevi 13 in na dislocirani enoti na Šolski ulici (oddelki Jarše). Ustanovitelj Osnovne šole Rodica je Občina Domžale.

2. Šolski okoliš

pokriva tri krajevne skupnosti:

- KS Jarše-Rodica, od koder prihaja 37,79 % otrok (263 učencev),
- KS Toma Brejca Vir, od koder je 41,95 % otrok (292 učencev),
- KS Slavka Šlandra Domžale, od koder je 15,52 % otrok (108 učencev),
- iz šolskih okolišev drugih šol prihaja 4,74 % otrok (33 učencev).

Osrednja šolska zgradba stoji v KS Slavka Šlandra, zgradba z oddelki Jarše pa v KS Jarše-Rodica. Največja oddaljenost bivališča otrok od šole je do 4 km, zato učenci prihajajo v šolo praviloma peš, za učence naselja Količevo je organiziran brezplačni dnevni prevoz v šolo, ki ga financira Občina Domžale.

3. Šolski prostor

Zagotovljeni so osnovni prostorski pogoji za vzgojno-izobraževalno delo, vendar pa so s šolskim letom 2019/2020 še prisotne nekatere težave s šolskim prostorom: obvezni porogram izvajamo v 29 učnih oddelkih (na ravni preteklega šolskega leta) ter 14 začetnih skupinah OPB. Oktobra 2010 in aprila 2013 smo pri objektu Kettejeva 13 dobili dodatne, prostore za izvajanje obveznega in razširjenega programa (dve mobilni učilnici na vzhodni strani matične šolske stavbe ter kasneje prizidek na zahodni strani s štirimi učilnicami, petimi kabineti in manjšim vadbenim prostorom). Z izgradnjo prizidka sta bili mobilni učilnici pretežno namenjeni izvedbi razširjenega programa (jutranje varstvo, OPB), dopoldne pa za delo v manjših učnih skupinah in izvedbo dodatne strokovne pomoči, letos sta učilnici prav tako zasedeni z izvajanjem rednega programa v 3. razredu ter pouka angleščine v 1. triletju.

Zaradi povečanega števila učencev ter njihove vključenosti v program podaljšanega bivanja je število odjemnikov šolskih kosil približno enako, vendar pa so obstoječe kapacitete šolske kuhinje in jedilnice veliko premajhne. Obe šolski stavbi zahtevata redno obnovo, tekoča vzdrževanja pogosto ne zadoščajo. Že več let zapored opozarjamo na izredno slabo stanje šolske stavbe v Jaršah, vključno z okolico (dovoz, igrišče). Potrebna je celovita rešitev - zamenjava oken, elektroinstalacij, sanitarij, energetska obnova... oz. odločitev ustanovitelja o najbolj optimalni in dolgoročno vzdržni rešitvi šolskega prostora. V poletnem času smo na dislocirani enoti opravili nujna vzdrževalna dela (pleskanje). Objekt v Jaršah zahteva celovito rešitev za standardom ustrezno izvajanje VI procesa. Osrednji objekt na Kettejevi prav tako zahteva redno vzdrževanje – poleti 2019 smo uredili še nekaj sanitarnih blokov v učilnicah z dostopom do tople vode, urejene so bile sanitarije za zaposlene, delno prenovo smo opravili v učilnici 3. razreda ter v kabinetu za dodatno strokovno pomoč. Občina je izpeljala prenovo strehe nad telovadnico, saj je streha vedno bolj pogosto zamakala. Sproti, po potrebah, smo dokupili IKT opremo,

dobavljeno pa je bilo novo naročilo računalnikov v sklopu projekta SIO 2020. V sklopu SIO 2020 je bilo napeljavano tudi brezžično omrežje.

Tik pred izvedbo je dozidava jedilnice (občinska investicija)

Pouk v 1. in delu 2. triletja poteka v matičnih učilnicah na dveh lokacijah. V šoli Jarše poteka delo v 5 oddelkih (b oddelki od 1. do 5. razreda); v pritličju na Kettejevi v 9 oddelkih (1. a, 1. c, 2. a, 2. c, 3. a, 3. c, 3. d, 4. a, 4. c, 5. a in 5. c razreda).

V vseh preostalih prostorih in specializiranih učilnicah poteka vzgojno-izobraževalno delo t. i. predmetnega pouka (6. razred in zadnje triletje) ter kabinetni pouk, pretežno za izvedbo dodatne strokovne pomoči.

Po končanem pouku je približno 320 učencev vključenih v oddelke podaljšanega bivanja, ki v tem šolskem letu z delom pričnajo v 14 skupinah, in dodatni dežurni skupini (z začetkom interesnih dejavnosti pričakujemo upad števila učencev, deloma tudi zaradi nujnosti stalnega združevanja skupin). Organizacijsko-izvedbene razmere v podaljšanem bivanju zaradi krčenja programa učencem in izvajalcem še vedno niso prijazne. V pripravi je prenova t.i. razširjenega programa.

Učilnice po površini in osnovni opremini ustrezajo pogojem, so pa oddelki ponekod polni do normativa (v dveh oddelkih je tudi po 29 učencev, prav tako je povečano število učencev v nekaterih skupinah OPB). Trudimo se, da posodabljammo osnovno opremo (pohištvo), sledimo modernizaciji računalniške opreme ter obnavljanju učil in didaktičnih pripomočkov.

Za izvajanje športne vzgoje ima šola na voljo eno veliko telovadnico (450 kv. metrov), v zahodnem prizidku imamo še dodaten vadbeni prostor (približno 150 kv. metrov) ter prirejen prostor za športno vzgojo v Jaršah (80 kv. metrov). Urnik letos omogoča, da pouk športa za vse učence poteka v telovadnicah, izjemoma v šolski avli (občasno skupine OPB), učitelji pa spodbujajo izvajanje programa športa ter nekaterih drugih vsebin na prostem.

Kapacitete so optimalno zasedene tako za izvajanje dopoldanskega programa kot popoldanskih interesnih programov, podaljšanega bivanja, programa športnih društev za učence ter manjšega dela najmenikov v času, ko zaključimo redni in razširjeni program.

Zunanje površine so prostorne, z veliko zelenice ter športnimi kapacitetami (igrišče, asfaltna ploščad, atletska steza). Preko poletja smo uredili del šolskega igrišča (nova igrala, na manjšo površino ograjenega dela pa smo položili umetno travo, ki smo jo brezplačno prevzeli s centralnega nogometnega igrišča v Domžalah, atletske steze smo ponovno uredili (čiščenje plevela, izravnava terena). Zelene površine predstavljajo pomemben pedagoški izziv (učni prostor, učilnica na prostem, vzgoja za sonaravni in trajnostni razvoj). Prizadevamo si za urejanje zelenic, okrasnih korit ter drugih zasaditev.

4. Opremljenost z učnimi pripomočki in učili

Razpolagamo s primerno učno tehnologijo, njen razvoj pa vnaša nove potrebe, zato skušamo slediti sodobni opremljenosti učilnic, zlasti računalniški opremljenosti (računalniška in projektorska podpora, e - tabla, e - zaslon). Učila in učne pripomočke dokupujemo sproti, kolikor dopuščajo finančne možnosti.

Plan nakupov v novem šolskem letu

Pohištvo in oprema

- zamenjava dela pohištva v učilnicah,
- dopolnjevanje računalniške opreme (do leta 2020 v večjem delu z naslova razpisa),
- zamenjava iztrošenih strojev (kuhinja, tehnični pouk, kosilnica).

Učni pripomočki in učila:

- CD predvajalniki ,
- projektorji (zamenjava iztrošenih),
- tiskalniki,
- pripomočki za športno vzgojo (žoge, kolebnice, blazine...),
- igrače, namizne igre in športni pripomočki za OPB,
- drugi pripomočki za pouk ter pripomočki po izraženih potrebah učiteljev, skladno z učnimi načrti in razpoložljivimi sredstvi.

Pregled opremljenosti z AV pripomočki in drugo opremo je priloga LDN, ki se večkrat letno ažurira, zbirnik pa se pripravi ob koncu koledarskega leta z inventurnim popisom.

5. Kadri in porazdelitev dela

Sistemizacija delovnih mest po normativih ministrstva je sestavni del LDN in je priloga načrta.

Za šolsko leto 2019/2020 je s sistemizacijo delovnih mest predviden naslednji obseg delovnih mest (financer MIZŠ):

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ DELOVNEGA MESTA	OPOMBE
Učitelj razrednega pouka	19,55	brez NIP
Učitelj predmetnega pouka	20,29	brez NIP in OIP
Učitelji izbirnih predmetov (OIP, NIP)	2,90	64 PU
Učitelj v jutranjem varstvu	0,43	
Učitelj v OPB	8,4	210 PU programa
Učitelj ISP	0,66	SUT, nadarjeni
Učitelj DSP	6,00	po veljavnih odločbah
Učitelj zborovskega petja	0,27	OPZ, MPZ
Učitelj ID s področja umetnosti ali tehnike	0,14	
Učitelj ID za pripravo na kolesarski izpit	0,1	
Ravnatelj	1,0	
Pomočnik ravnatelja	1,0	
Svetovalni delavec	1,45	
Knjižničar	1,50	
Računalnikar – organizator	0,65	

informacijskih dejavnosti		
Organizator šolske prehrane	0,17	
Laborant	0,44	
Računovodja	1,0	računovodski servis
Tajnik VIZ VI	1,0	
Administrator	0,25	
Knjigovodja	0,25	
Hišnik	1,5	
Kuhar	1,74	
Čistilec	7,5	

Sistemizacija delovnih mest za nadstandardni program:

DELOVNO MESTO	DELEŽ DELOVNEGA MESTA	FINANCER
dodatni učitelj/vzgojitelj v 1. triletju (1,5 ure na oddelek v 1. ali 2. razredu)	0,20	Občina Domžale
kuhar	0,26	lastna sredstva
pomočnik kuharja	4,50	lastna sredstva
čistilka za potrebe kuhinje/jedilnice	0,50	lastna sredstva
organizator šolske prehrane	0,45	lastna sredstva
računovodja	0,50	lastna sredstva

Kadrovski pogoji v šolskem letu 2019/2020:

Kadrovska struktura zaposlenih je ustrezna. Skupaj je v zavodu zaposlenih 90 delavk in delavcev (od tega ima ena delavka začasni suspenz pogodbe in se vrne predvidoma v letu 2022), ena delavka je do konca novembra zaposlena na projektnem delovnem mestu za polni delovni čas – Prva zapolsitev 2019). En delavec dopolnjuje delo hišnika ob matični redni zaposlitvi, del pouka (dodatna strokovna pomoč) pa izpeljejo storkovni delavci delavcev pa dopolnjuje delo iz drugih zavodov (OŠ Roje, ZGN Ljubljana). Nadomestne zaposlitve so potrebne za začasno odsotne delavce (boliške odsotnosti, materinski dopusti), podatki se med letom spreminjajo. Preglednica zaposlenih v šolskem letu 2019/2020 je priloga tega LDN (izpis iz kadrovske evidence zaposlenih).

6. Podatki o učencih in oddelkih (razredniki, sorazredniki)

Oddelek	Razrednik	Sorazrednik	Fantje	Dekleta	Skupaj	Skupaj (povprečje)
1.A	ŠARC	HUTH	12	11	23	67 (22,3)
1.B	GOMBOC	CERAR	12	9	21	
1.C	LOGAR	PODGORSKI	11	12	23	
2.A	MUČIBABIĆ	VRTAČNIK MERČUN	11	10	21	62
2.B	POKOVEC	ZUPANČIČ	12	8	20	

						(20,6)
2.C	TROBEC	BLATNIK	8	13	21	
3.A	GABER PECELI	LOGAR	16	10	26	
3.B	PEČEVNIK	PETEK	14	9	23	96 (24,0)
3.C	JAKOŠ VASLE	KREMPL	14	9	24	
3. D	KLEMENC	ŠUŠTAR	14	10	24	
4.A	ŠINCEK	KOCJANČIČ	11	17	28	
4.B	GALE	PETEK TOMŠIČ	17	9	26	83 (27,7)
4.C	TOMELJ	PODPEČAN	12	17	29	
5.A	KOŽELJ JUHANT	KOVAČ	11	13	24	72 (24,0)
5.B	JERETINA ANŽIN	BURKELICA	14	9	23	
5.C	RAMOVŠ	PEPELNAK ARNERIČ	10	15	25	
6.A	BERLEC	ŽANKAR	13	14	27	
6.B	STANČIČ	MAČEK	16	10	26	81 (27,0)
6.C	GRILJ	SKUBIC	13	15	28	
7.A	ZIERNFELD	JEROMEN	14	8	22	
7.B	BROVČ	HOLY KOVAČIČ	16	7	23	90 (22,5)
7.C	GRABAR	DROBNE/KOVAČIČ	15	7	22	
7.D	GASPARIČ	POSEDI	13	10	23	
8.A	GROBIN KHAM	ŠMIT BAHČIČ	14	14	28	
8.B	SMOLE	LAPANJE	17	12	29	85 (28,3)
8.C	DEŠMAN SENČAR	GAČNIK	14	14	28	
9.A	MAH	ŠIRCELJ	12	10	22	
9.B	VIDMAR	GOSTINČAR	8	10	18	60 (20,0)
9.C	VOLČINI	ŠKOFIC	12	8	20	

Število učencev po razredih - zbirno

Razred	Fantje	Dekleta	Skupaj	Skupaj (povprečje)
1. razred	35	32	67	384 (23,8)
2. razred	31	31	62	
3. razred	58	38	96	
4. razred	40	43	83	
5. razred	35	37	72	
6. razred	42	39	81	316 (24,3)
7. razred	58	32	90	
8. razred	45	40	85	
9. razred	32	28	60	
	376	320	696	(24,0)

Program OŠ skupaj	Fantje	Dekleta	Skupaj
Vzgojno-izobraževalni program osnovne šole	376	320	696

V. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

1. Šolski koledar za šol.leto 2019/2020

2. Razdelitev vzgojno-izobraževalnega dela

3. Šolsko leto

Šolsko leto traja od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020.

1.1.2. Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto je razdeljeno na **dve ocenjevalni obdobji**:

- 1. obdobje: od 1. 9. 2019 do 31. 1. 2020,
- 2. obdobje: od 1. 2. 2020 do 24. 6. 2020, za devetošolce pa do 15. 6. 2020.

Starši boste o učni uspešnosti vašega otroka ob koncu ocenjevalnega obdobja pisno obveščeni.

Šolske počitnice

- Jesenske od 28. 10. 2019 do 1. 11. 2019
- Novoletne od 25. 12. 2019 do 2. 1. 2020
- Zimske od 17. 2. 2020 do 21. 2. 2020
- Prvomajske od 27. 4. 2020 in 1. 5. 2020
- Poletne od 26. 6. 2020 do 31. 8. 2020.

Prazniki/dela prosti dnevi

- DAN REFORMACIJE 31. oktober 2019
- DAN SPOMINA NA MRTVE 1. november 2019
- BOŽIČ 25. december 2019
- DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI 26. december 2019
- NOVO LETO 1. in 2. januar 2020
- SLOVENSKI KULTURNI PRAZIK 8. februar 2020
- VELIKONOČNI PONEDELJEK 13. april 2020
- DAN UPORA PROTI OKUPATORJU 27. april 2020
- PRAZNIK DELA 1. in 2. maj 2020
- DAN DRŽAVNOSTI 25. junij 2020

Delovne sobote

V šolskem letu 2019/2020 ni načrtovanih delovnih sobot.

Zaključek pouka

- 9. razred 15. junija 2020
- 1. do 8. razred 24. junija 2020

Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalnega preverjanja znanja se v šolskem letu 2019/2020 obvezno udeležijo učenci 6. in 9. razreda. Učenci opravljajo nacionalno preverjanje znanja iz treh predmetov:

- v 6. razredu pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku (angleščina),
- v 9. razredu pri slovenščini, matematiki in tretjem predmetu (za naš šolo je določena zgodovina).

Datumi nacionalnega preverjanja znanja:

- torek, 5. maj 2020 slovenščina (6. in 9. razred),
- četrtek, 7. maj 2020 matematika (6. in 9. razred),
- ponedeljek, 11. maj 2020 angleščina (6. razred) in tretji predmet – zgodovina (9. razred).

Informativni dan

Za učence 9. razreda bosta informativna dneva v srednjih šolah potekala 14. in 15. februarja 2020.

Popravni in predmetni izpiti

Popravni izpiti (1. rok) bodo potekali od 16. junija do 29. junija 2020 za devetošolce in od 26. junija do 9. julija 2020 za ostale učence ter za vse od 18. do 31. avgusta 2020 (2. rok). O izvedbi izpitov in prijavi bodo učenci in starši pisno obveščeni.

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Za učence 9. razreda je določen 1. ocenjevalni rok od 4. maja do 15. junija 2020, za učence od 1. do 8. razreda pa od 4. maja do 24. junija 2020.

2. ocenjevalni rok je za vse učence od 18. do 31. avgusta 2020.

1.1.8. Vzgojno-izobraževalno delo (VID) po obveznem predmetniku

V šolskem letu 2019/2020 je z uradnim koledarjem MIZŠ določenih 189 dni pouka, za devetošolce pa 182 dni. Med dneve pouka štejemo tudi dneve dejavnosti, ekskurzije in šolo v naravi.

Predmetnik določa predmete in število ur pouka v posameznem razredu ter število dni dejavnosti.

TRILETJE	1. triletje				2. triletje			3. triletje		
RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
PREDMET/UR	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	Op.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	
Angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3	
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3							
Družba				2	3					
Geografija						1	2	1,5	2	
Zgodovina						1	2	2	2	
Državlјanska in domovinska kultura in etika							1	1		
Naravoslovje in tehnika				3	3					
Naravoslovje						2	3			
Biologija								1,5	2	
Tehnika in tehnologija						2	1	1		
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	
Fizika								2	2	
Kemija								2	2	
Gospodinjstvo					1	1,5				
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	
Neobvezni izbirni predmeti	2			2*	2*	2*	(2*)	(2*)	(2*)	
Obvezni izbirni predmeti							2	2	2	**
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	***
Št. predmetov	6	7	7	8	9	11	13	15	14	

Ur pouka/teden (obv.p.)	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27	27,5	27,5	
Kulturni dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	
Tehniški dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	

* Učenec lahko izbere eno ali dve uri neobveznih izbirnih predmetov (izvajali jih bomo v 4., 5. in 6. razredu, v prvem razredu pa pouk tujega jezika – angleščina, v zadnjem triletnem ni bilo prijav).

** Učenec izbere dve uri izbirnih predmetov, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Če učenec obiskuje javno veljavni program glasbene šole, starši lahko uveljavljajo oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih.

*** Ure oddelčne skupnosti ne štejejo v ure skupne učne obveznosti.

1.1.9. Vpisovanje šolskih novincev

- vpis v 1. razred osnovne šole bo potekal predvidoma drugi teden v mesecu februarju 2020,
- informativni/uvodni roditeljski sestanek za starše šolskih novincev bo v začetku februarja 2020 (5. februar 2020), še pred izvedbo vpisa (predstavitev zavoda, organizacija dela, priprava na vstop v šolo).

1.1.10. Prosti dnevi oz.dnevi brez VID za učence

- z zakonom določeni državni prazniki in drugi dela prosti dnevi,
- sobote, nedelje in počitnice.

1.1.11. Delovni dnevi VID po razredih

Razred	Vseh dni VID	Pouk-dni	Kulturni dnevi	Naravosl. Dnevi	Športni dnevi	Tehniški dnevi	Drugo (eksk.)	Ostalo-dni
1.	189	174	4	3	5	3		15
2.	189	174	4	3	5	3		15
3.	189	174	4	3	5	3		15
4.	189	173	3	3	5	4	1	16
5.	189	173	3	3	5	4	1	16
6.	189	173	3	3	5	4	1	16
7.	189	173	3	3	5	4	1	16
8.	189	173	3	3	5	4	1	16
9.	182	166	3	3	5	4	1	16

Delovni dan je tudi dan za zdravniški pregled v 1., 3., 6. in 8. razredu, ki v tabeli ni posebej prikazan.

2. Porazdelitev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela

Vzgojno-izobraževalno (organizirano delo z učenci) in drugo delo (priprava na pouk, sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih, razredništvo, organizirano strokovno izobraževanje, mentorstvo, urejanje kabinetov...) opredeljuje Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 16/2007- uradno prečiščeno besedilo, 36/2008, 58/09 in naslednji).

Delovni čas strokovnih delavcev je zaradi specifičnosti šolskega dela neenakomerno razporejen. Delovne obveznosti v okviru polne ali deležne zaposlitve se opravijo neposredno v šoli ali izven zavoda (ekskurzije, dnevi dejavnosti, šole v naravi, priprava na

pouk in druge dejavnosti) in se opredelijo v okviru letnega in individualnega delovnega načrta ter letnih priprav strokovnih delavcev.

Šola vodi evidenco opravljenega dela.

2.1. Pouk, oddelki podaljšanega bivanja (OPB), jutranje varstvo (JV)

V tem šolskem letu bodo zaposleni pedagoški in drugi strokovni delavci izvajali vzgojnoizobraževalno delo kot je razvidno iz preglednice (izhodišče: sistemizacija delovnih mest).

Priimek in ime učitelja	Poučuje predmet	Razredništvo
Andreja Berlec	matematika, tehnika in tehnologija	6. a
Eva Blatnik	OPB	
Alenka Brovč	slovenščina, državljanska in domovinska kultura in etika, filozofija za otroke	7. b
Sabina Burkeljca	slovenščina (MUS)	
Ema Cerar	2. učitelj v 1. razredu, OPB, OPZ, DSP	
Anica Črne Ivkovič	geografija, matematika (MUS)	
Petra Dešman Senčar	zgodovina, odkrivajmo preteklost mojega kraja	8. c
Marko Drobne	geografija, državljanska in domovinska kultura in etika, francoščina, angleščina (MUS)	
Zlatka Gasparič	šport, izbirni predmeti s področja športa	7. d
Anita Gaber Peceli	razredni pouk, OPB	3. a
Katja Gačnik	glasbena umetnost	
Ani Gale	razredni pouk, jutranje varstvo	4. b
Simona Gomboc	razredni pouk, OPB, jutranje varstvo	1. b
Teja Gostinčar	nemščina (OIP), nemščina (NIP), jutranje varstvo, OPB	
Andreja Grabar	slovenščina, vzgoja za medije, OPB, jutranje varstvo	7. c
Vilma Grilj	matematika, tehnika in tehnologija, obdelava gradiv	6. c
Tjaša Grobin Kham	angleščina, geografija	8. a
Tatjana Holy Kovačič	slovenščina, gledališki klub, jutranje varstvo	
Tjaša Huth	2. učitelj v 1. razredu, OPB	
Mateja Jakoš Vasle	razredni pouk, OPB	3. c
Draga Jeretina Anžin	razredni pouk, jutranje varstvo	5. b
Jurij Jeromen	šport, izbirni predmeti s področja športa	
Saša Klemenc	razredni pouk	3. d
Janez Koncilijs	laborant	
Ana Kovač	Projektna zaposlitev 2019	do 30. 11. 2019
Tamara Kovačič	slovenščina, angleščina, OPB, jutranje varstvo	
Sonja Koželj Juhant	razredni pouk, varstvo pred naravnimi nesrečami	5. a
Maja Krempel	OPB	

Irena Lapanje	slovenščina, angleščina	
Nadja Lemut	gospodinjstvo, tehnika (NIP), OPB	
Urška Logar	razredni pouk, OPB	1. c
Martin Mah	fizika, tehnika in tehnologija, naravoslovje, astronomija	9. a
Meta Maček	gospodinjstvo, sodobna priprava hrane	
Irena Mučibabić	razredni pouk	2. a
Metka Pečevnik	razredni pouk, jutranje varstvo	3. b
Marija Pepelnak Arnerić	glasbena umetnost, DSP	
Alenka Petek	angleščina v 1. triletju, OPB	
Rositka Podgorski	2. učitelj v 1. razredu, OPB	
Ana Podpečan	šport, izbirni predmeti s področja športa, OPB	
Natalija Pokovec/Šimc Eva	razredni pouk, jutranje varstvo	2. b
Boštjan Posedi	šport, izbirni predmeti s področja športa, OPB	
Štefka Ramovš	razredni pouk, OPB	5. c
Dušan Smole	fizika, računalništvo (NIP)	8. b
Katja Skubic	matematika, urejanje besedil, računalniška omrežja, multimedija, OPB	
Jana Stančič	slovenščina, šolsko novinarstvo, literarni klub	6. b
Tatjana Šarc	razredni pouk, OPB	1. a
Bruno Šincek	razredni pouk, OPB	4. a
Katja Šircelj	angleščina, OPB	
Katarina Škofic	likovna umetnost, likovno snovanje (OIP), umetnost (NIP)	
Darinka Šmit Bahčič	angleščina	
Petra Šuštar	OPB	
Jožica Tomelj	razredni pouk, jutranje varstvo	4. c
Damjana Trobec	razredni pouk	2. c
Mateja Vidmar	kemija, tehnika in tehnologija, poskusi v kemiji, kemija v življenju	9. b
Danica Volčini	naravoslovje, biologija	9. c
Vilma Vrtačnik Merčun	OPB	
Vanessa Ziernfeld	matematika, urejanje besedil, multimedija, OPB	7. a
Darja Žankar	matematika, fizika	

2.2. Dopolnilni pouk

Učitelji k dopolnilnemu pouku usmerijo učence, ki potrebujejo dodatno ali ponovno razlago učne snovi, utrjevanje znanja ali premostitev vrzeli v znanju, ki nastanejo zaradi otrokove odsotnosti v šoli.

1. triletje ter 4. in 5. razred

Učitelj	ur tedensko	skupaj ur letno
Logar Urška	0,5	17,5
Gomboc Simona	0,5	17,5
Šarc Tatjana	0,5	17,5
Mučibabić Irena	1	35
Pokovec Natalija	1	35
Trobec Damjana	1	35
Jakoš Vasle Mateja	0,5	17,5
Pečevnik Metka	0,5	17,5
Gaber Peceli Anita	0,5	17,5
Klemenc Saša	0,5	17,5
Šincek Bruno	0,5	17,5
Gale Ani	0,5	17,5
Tomelj Joža	0,5	17,5
Ramovš Štefanija	0,5	17,5
Jeretina Anžin Draga	0,5	17,5
Juhant Koželj Sonja	0,5	17,5
SKUPAJ	9,5	332,5

Kot dopolnilni pouk se izvedejo tudi nerealizirane ure v manjših učnih skupinah (slovenščina, matematika v 4. in 5. razredu).

6. razred in 3. triletje

Učitelj	Predmet	ur tedensko	skupaj ur letno
Holy Kovačič Tatjana	slovenščina	1	35
Kovačič Tamara	angleščina	0,5	17,5
Šmit Bahčič Darinka	angleščina	0,5	17,5
Grobin Kham Tjaša	angleščina	1	35
Gostinčar Teja	nemščina	0,5	17,5
Žankar Darja	fizika	0,5	17,5
Skubic Katja	matematika	1	35
Ziernfeld Vanessa	matematika	1	35
Vidmar Mateja	kemija	0,5	17,5
SKUPAJ		6,5	227,5

Kot dopolnilni pouk se izvedejo tudi nerealizirane ure v manjših učnih skupinah (slovenščina, matematika in angleščina).

Učitelji in razredniki usmerjajo učence k uram dopolnilnega pouka in k pogovornim uram, kadar se pojavijo težave, ko učenci zaradi odstonosti ali posebnih VI potreb potrebujejo dopolnilno učenje z vodenjem učiteljev.

2.3. Dodatni pouk

K dodatnemu pouku bomo usmerjali učence, ki zmorejo in želijo pridobiti večji in bolj poglobljen obseg znanja, samostojno delati na posameznih vsebinah in problemih, se pripravljati na tekmovanja iz znanja, pripravljati raziskovalne naloge ali se vključevati v ponudbo obogatitvenih programov za nadarjene učence.

Obseg in organizacija:

DEJAVNOST	Razred	Ur tedensko	Ur letno	Učitelj
Tekmovanja, natečaji...	3.	0,5	17,5	Anita Gaber Peceli
	3.	0,5	17,5	Metka Pečevnik
	3.	0,5	17,5	Mateja Jakoš Vasle
	3.	0,5	17,5	Saša Klemenc
Tekmovanja, natečaji...	4.	0,5	17,5	Joža Tomelj
	4.	0,5	17,5	Ani Gale
	4.	0,5	17,5	Bruno Šincek
Tekmovanja, natečaji...	5.	0,5	17,5	Sonja Koželj Juhant
	5.	0,5	17,5	Draga Jeretina Anžin
	5.	0,5	17,5	Štefka Ramovš
Raziskovalne naloge z družboslovnega področja	3. triletje	1	35	Vilma Vrtačnik Merčun
Matematično tekmovanje	6. – 9.	0,5	17,5	Vilma Grilj
		0,5	17,5	Andreja Berlec
		0,5	17,5	Darja Žankar
Tekmovanja iz slovenščine	6. – 9.	1	35	Alenka Brovč
		1	35	Tatjana Holy Kovačič
Tekmovanje iz zgodovine	8. – 9.	0,5	17,5	Petra Dešman Senčar
Tekmovanje iz angleščine	9.	1	35	Darinka Šmit Bahčič
Tekmovanje iz fizike	8., 9.	0,5	17,5	Dušan Smole
		0,5	17,5	Martin Mah
Tekmovanje iz geografije	7. – 9.	0,5	17,5	Marko Drobne
Tekmovanje iz biologije	8. – 9.	0,5	17,5	Danica Volčini
Tekmovanje iz kemije	8. – 9.	0,5	17,5	Mateja Vidmar
SKUPAJ		13	455	

2.4. Dodatna strokovna pomoč – individualni programi dela

Po sklepkih komisij za usmerjanje imamo na dan 30. 9. 2019 veljavnih 60 odločb o usmeritvi s skupaj 145 urami dodatne strokovne pomoči, 19 urami logopedске pomoči in 24 urami učne pomoči, ki jo izvajajo učitelji (delo poteka individualno ali v manjših skupinah). Za nekaj otrok so postopki usmerjanja še v teku. Dodatno strokovno pomoč izvajajo strokovni delavci (specialni pedagog, socialni pedagog, pedagog, psiholog, logoped) in učitelji.

RAZPORED PO IZVAJALCIH DSP (pred preverjanjem odločb in novimi odločbami)

Strokovni delavec	URE – sistemizirane	URE – učna pomoč po realizaciji
Benjamin Vogrič (Zavod za rehabilitacijo sluha in govora, Ljubljana)	4	////
specialne pedagoginje OŠ Roje (Andreja Čimžar, Bernarda Rozman, Tadeja Levičnik, Maruša Loboda)	14	////

logopedi OŠ Roje (Nina Hrovat, Špela Novak)	16	////
Kranjc Tjaša	8	////
Petek Tomšič Maja	6	////
Cerar Ema	4	////
Logar Tanja (z dopolnjevanjem na OŠ Trzin)	27	////
Vodička Lea	11	////
Zupančič Kristina	27	////
Kocjančič Valentina (z dopolnjevanjem v SŠ Domžale in na OŠ Trzin)	20	////
Pepelnak Arnerić Marija	18	////
Učitelji		
ANDREJA BERLEC	////	2
SABINA BURKELJCA	////	2
MARKO DROBNE	////	3
PETRA DEŠMAN SENČAR	////	0,5
ANDREJA GRABAR	////	0,5
VILMA GRILJ	////	1
TJAŠA GROBIN KHAM	////	1
DRAGA JERETINA ANŽIN	////	2
SAŠA KLEMENC	////	3
TAMARA KOVAČIČ	////	2
SONJA KOŽELJ JUHANT	////	2
IRENA LAPANJE	////	2
ALENKA PETEK	////	1
DUŠAN SMOLE	////	1
KATJA SKUBIC	////	2
JANA STANČIČ	////	2
KATJA ŠIRCELJ	////	3
DARINKA ŠMIT BAHČIČ	////	1
VANESSA ZIERNFELD	////	2
DARJA ŽANKAR	////	2

Ravnateljica imenuje strokovne skupine, ki so zadolžene za pripravo, izvedbo in vrednotenje individualiziranih programov dela za posamezne učence in s programom seznanijo oddelčne učiteljske zборе in starše.

2.5. Ure za individualno in skupinsko pomoč

Od 14,5 sistemiziranih ur, 6 jih namenimo učencem z učnimi težavami (in odpravljanju le-teh), 8,5 ur pa namenimo delu oz. programom za nadarjene učence oz. spodbujanje nadarjenosti (obogatitveni programi).

Posebna učna pomoč (PUT)

Korekciji specifičnih učnih težav je namenjeno 6 ur tedensko. Korekcija specifičnih učnih težav je namenjena učencem, pri katerih se, kljub prilagoditvam pri pouku ali vključitvi v dopolnilni pouk, učne težave niso zmanjšale. Izvajanje te oblike poteka po pridobljenem soglasju staršev. Korekcijo izvaja pedagoginja Maja Petek Tomšič (6 PU).

Cilji:

- odkrivanje in spremljanje učencev s specifičnimi učnimi težavami,

- svetovalno in izobraževalno delo za učitelje in starše,
- neposredno delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in korekcija težav,
- izvajanje dodatne strokovne pomoči,
- priprava postopkov usmerjanja.

Operativni delovni načrt pripravi strokovna delavka Maja Petek Tomšič, ki je nosilka naloge.

Obogatitveni programi za nadarjene učence (ISP)

Programi so namenjeni vsebinam, ki jih ne moremo v času rednega pouka, zahtevajo posebno organizacijo in čas. Namenjeni so učencem, ki želijo dopolniti znanje ali pa izražajo večji interes do posameznih področij. Ponudimo jih tudi učencem, ki so evidentirani ali identificirani kot nadarjeni učenci.

DEJAVNOST	ur	obseg	Izvajalci
Dodatni programi s področja angleščine (bralni klub, tradicionalni angleški zajtrk...)	0,5	17,5	Darinka Šmit Bahčič
Natečaji (literarni in drugi)	1	35	Alenka Brovč
Raziskovalne naloge z družboslovnega področja	2	70	Vilma Vrtačnik Merčun
Sobotne šole – naravoslovje, družboslovje	0,5	17,5	Sonja Koželj Juhant
Sobotne šole- naravoslovje, družboslovje	0,5	17,5	Draga Jeretina Anžin
Nemščina	1	35	Teja Gostinčar
Računalništvo v 2. triletju	2	70	Dušan Smole
Načrtovanje, koordinacija dela z nadarjenimi učenci	0,5	17,5	Maja Petek Tomšič
- nerazporejeno	0,5	17,5	
SKUPAJ	8,5	297,5	

V letošnjem šolskem letu načrtujemo še dva vikend tabora za nadarjene učence in sicer za likovno nadarjene v CŠOD Burja (M. Petek Tomšič, Škofic) in za tehnično nadarjene v CŠOD Vojsko (M. Petek Tomšič, M. Mah).

2.6. Javna dela

V program javnih del se bomo ponovno prijavili konec leta 2019, do konca decembra 2019 pa bosta potekala dva programa: informator in učna pomoč.

2.7. Dnevi dejavnosti

Predmetnik in učni načrti določajo, da se del vzgojno-izobraževalnega dela realizira kot dan dejavnosti. Načrtovani so kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi. Nekateri dnevi dejavnosti so načrtovani v sklopu šole v naravi.

2.7.1. Kulturni dnevi (KD)

Usmeritev: Kulturna vzgoja učencev v najširšem smislu, navajanje na doživljanje kulturnih dogodkov, kulturno življenje v šoli in zunaj nje.

Zahteve: Zastopana morajo biti vsa umetnostna področja in vse zvrsti kulturnih dogodkov.

Omogočajo seznanjanje s procesom umetniškega ustvarjanja, umetniško izražanje in iskanje lastnega ustvarjalnega odnosa.

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Gledališka predstava	po dogovoru	Urška Logar , razredničarke, vzgojiteljice
2.	Glina	september/ oktober 2019	Urška Logar , razredničarke, vzgojiteljice
3.	Obisk knjižnice	februar 2020	Rosita Podgorski , razredničarke, vzgojiteljice
4.	Menačenkova domačija	marec 2020	Simona Gomboc , razredničarke, vzgojiteljice

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ustvarjamo z glino	oktober 2019	Natalija Pokovec , razredničarke, sodelovanje z B. Podbevšek
2.	Ogled gledališke predstave (KD Domžale)	po dogovoru	Damjana Trobec , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Obisk Slovenske filharmonije	11., 17. in 23. marec 2020	Irena Mučibabič , razredničarke, spremljevalci po razporedu
4.	Ogled filmske predstave (KD Domžale)	po dogovoru	Natalija Pokovec , razredničarke, spremljevalci po razporedu

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Mi in drugi	september 2019	Mateja Jakoš Vasle , razredničarke
2.	Za petimi gorami	oktober 2019	Mateja Jakoš Vasle , razredničarke
3.	Razredno gledališče	Po dogovoru	Anita Gaber Peceli , razredničarke
4.	Obisk Narodne galerije	februar/marec 2020	Metka Pečevnik , razredničarke, spremljevalci po razporedu

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Mesto Ljubljana – ljudje in dogodki	15. in 16. januar 2020	Bruno Šincek , razredničarki, spremljevalci po razporedu
2.	Groharjeva domačija	7., 8. in 9. oktober 2019	Joža Tomelj , razredničarki, spremljevalci po razporedu
3.	Ogled filmske ali gledališke predstave	december 2019	Ani Gale , razrednika, spremljevalci po razporedu

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ogled filmske ali gledališke predstave	december 2019	Draga Jeretina Anžin , razredničarke, spremljevalci po razporedu
2.	Blazno resno o knjigah – knjižnica Domžale	april 2020	Štefka Ramovš , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Kulturna dediščina (Muzej Zaprce)	maj/junij 2020	Sonja Koželj Juhant , razredničarke, spremljevalci po razporedu

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Aktualna tema – znamenitosti Pirana	16.–20. 9. 2019	Marko Drobne , učitelji spremljevalci v ŠVN
2.	Ogled filmske ali gledališke predstave	12. 2. 2020	Sabina Burkeljca , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Glasbena mladina ljubljanska – predstava Etno jazz	24. 3. 2020	Katja Gačnik , razredničarke, spremljevalci po razporedu

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ogled filmske ali gledališke predstave	12. 2. 2020	Sabina Burkeljca , razredničarke, spremljevalci po razporedu
2.	Glasbena mladina ljubljanska – predstava Etno jazz	24. 4. 2020	Katja Gačnik , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Grafika	24. 10. 2019	Katarina Škofic , razredničarke, spremljevalci po razporedu

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ogled Narodne galerije z delavnico	16. oktober 2019	Katarina Škofic , razredničarke, spremljevalci po razporedu
2.	Gledališka ali kino predstava	dogovor	Alenka Brovč , razredničarke, spremljevalci po razporedu
3.	Po poti kulturne dediščine – Vrba	11. in 12. 5. 2020	Tatjana Holy Kovačič v sodelovanju z izvajalko CŠOD, spremljajo učiteljice slovenščine

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Gledališka ali kino predstava	dogovor	Alenka Brovč , razredničarke, spremljevalci po razporedu
2.	Začetki slovenske književnosti na Slovenskem in Muljava	25. 11. 2019	Irena Lapanje , spremljajo učiteljice slovenščine, spremljevalci po razporedu
3.	Poslavljam se od šole	12. 6. 2020	Jana Stančič , Tatjana Holy Kovačič , razredničarke

Za vsak KD bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi (zadolžen vodja).

2.7.2. Naravoslovni dnevi (ND)

Usmeritev: poglobiti teoretična znanja naravoslovnih predmetov ter aplicirati teoretična spoznanja v vsakodnevni proizvodni in raziskovalni proces.

Zahteve: zastopanost razširjenih in poglobljenih vsebin učnih načrtov naravoslovnih predmetov, problemski pristop, projektno delo, (razvijanje radovednosti, sposobnosti opazovanja, mišljenja, uporaba znanja), medpredmetna povezanost, učenci aktivno sodelujejo pri pripravi, izvedbi in vrednotenju, močna prisotnost vzgojnih komponent (ekologija, zdravje, trajnostni razvoj).

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Drevo	september	Tjaša Huth, razredničarke
2.	Bajerji in mlake	pomlad	Emma Cerar, razredničarke
3.	Travniki – opazujem živali in rastline	maj/junij	Simona Gomboc, razredničarke

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Čebele	8. april	Irena Mučibabič, razredničarki
2.	Arboretum Volčji Potok – Živali in rastline v parku	4. 5. 2020 (2. b, 2. c) 5. 5. 2020 (2. a)	Natalija Pokovec, razredničarki
3.	Kmetija	*april, maj	Damjana Trobec, razredničarki

* Izvedba v okviru naravoslovnih dni na kmetiji

(15. - 17. 4. 2020 2. b; 18. - 20. 5. 2020 2. a; 20. - 22. 5. 2020 2. c)

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Živiljenjska okolja	november	Mateja Jakoš Vasle, razredničarke
2.	Živalski vrt Ljubljana	marec	Anita Gaber Peceli, razredničarke
3.	Naravoslovni poskusi	januar	Metka Pečevnik, razredničarke

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Lastnost snovi	februar	Ani Gale, razrednika
2.	Živali in rastline v naši okolici	maj	Ani Gale, razrednika
3.	Gozdna učna pot Šumberk	april/maj	Bruno Šincek, razredničarki

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jamski svet in jamarstvo	september	Draga Jeretina Anžin
2.	Živiljenjska okolja (v ČŠOD)	junij	Sonja Koželj Juhant

3.	Vzgoja za zdravje – Poti odrasčanja	30. 9. 2019	Sonja Koželj Juhant
----	-------------------------------------	-------------	----------------------------

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Merjenje in obdelava podatkov	10.12.2019	Darja Žankar , Vilma Grilj, Andreja Berlec, Katja Skubic, Vanessa Ziernfeld
2.	Življenjski prostor – jama Dimnice	12. 5. in 13. 5. 2020	Danica Volčini , dnevni center CŠOD, razredniki
3.	Mozirski gaj	19. 5. 2020	Martin Mah , razredniki

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Energija – muzej premogovništva Velenje	14. 4. 2020 15. 4. 2020	Marko Drobne ; razredniki
2.	Obdelava podatkov	24.4.2020	Darja Žankar , Vilma Grilj, Andreja Berlec, Mateja Vidmar, Vanessa Ziernfeld, Katja Skubic,
3.	Energija – hiša eksperimentov	8. 5. 2020	Danica Volčini ; razredniki

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Zdrava prehrana	4. – 8. 11. 2019 11. – 15. 4. 2018	Dušan Smole , razredniki, sodelavci v CŠOD
2.	Zdravje (preventiva rizičnega vedenja mladih)	3. 12. 2019	Tjaša Kranjc , Danica Volčini, Sonja Koželj Juhant, Ana Kovač, ZD Domžale in ostali zunanji izvajalci (Bartol ali Logout)
3.	Astronomija	10. 4. 2020	Martin Mah , učitelji naravoslovnih predmetov

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Kemijske vsebine – okoljski problemi	12.2.2020	Mateja Vidmar , učitelji naravoslovnih predmetov
2.	Verjetnost	2. 3. 2020	Darja Žankar , Vilma Grilj, Andreja Berlec, Vanessa Ziernfeld, Katja Skubic,
3.	Prirodoslovni muzej	10. 4. 2020	Danica Volčini , razredniki

Za vsak ND bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo o izvedbi (zadolžen vodja).

2.7.3. Športni dnevi (ŠD)

Usmeritev: ŠD so oblika športne dejavnosti, ko učenci in učitelji celovito doživljajo športne aktivnosti in razvijajo pozitiven odnos do gibalnih aktivnosti.

Zahteve: sodelovanje učencev v vseh etapah: priprava, organizacija, izvajanje in ocena športnega dneva, vsak učenec mora biti na vsakem ŠD aktiven 120 – 180 minut, poleg ene glavne športne zvrsti se organizira dejavnost še v dveh dopolnilnih zvrsteh.

Obseg : 5 ŠD po 3 do 5 ur telesne aktivnosti (zimski ŠD in pohod v gore je lahko celodnevni).

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod na Šumberk	september 2019	T. Šarc , razredničarke, vzgojiteljice
2.	Zimske aktivnosti	januar/februar 2020	U. Logar , razredničarke, vzgojiteljice
3.	Naloge za Zlati sonček	april/maj 2020	T. Huth , razredničarke, vzgojiteljice
4.	Pohod na Homški hrib	april/maj 2020	S. Gomboc , razredničarke, vzgojiteljice
5.	Atletski troboj, Zlati sonček	maj/junij 2020	E. Cerar , razredničarke, vzgojiteljice

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod na Gobavico	september/ oktober 2019	I. Mučibabić , razredničarki, spremljevalci
2.	Pohod ob Kamniški Bistrici	september/ oktober 2019	N. Pokovec , razredničarki, spremljevalci
3.	Zimske aktivnosti	januar/februar 2020	D. Trobec , razredničarki, spremljevalci
4.	Atletski troboj	maj/junij 2020	I. Mučibabić , razredničarki, spremljevalci
5.	Pohod na Stari Vrh	april/maj 2020	D. Trobec , razredničarki, spremljevalci

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod do Homca, fitnes na prostem	september 2019	M. Pečevnik , razredničarke, spremljevalci
2.	Zimski športni dan	januar 2020	A. Gaber Peceli , razredničarke, učitelji športa
3.	Zlati sonček	april 2020	M. Jakoš Vasle , razredničarke
4.	Atletski troboj	maj 2020	M. Jakoš Vasle , razredničarke
5.	Pohod na Dobeno	maj/junij 2020	M. Pečevnik , razredničarke,

			spremljevalci
--	--	--	---------------

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jesenski kros	oktober 2019	A. Podpečan , razredniki
2.	Pohod ob Kamniški Bistrici	marec 2020	A. Gale , razredniki, spremljevalci
3.	Zimske aktivnosti v šoli v naravi	januar 2020	J. Jeromen , B. Šincek , učitelji smučanja, razredniki, spremljevalci
4.	Izbirne vsebine	junij 2020	J. Tomelj , razredniki, spremljevalci
5.	Atletski troboj	maj 2020	B. Posedi , razredniki

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Športne igre (Veter v laseh)	september 2019	Z. Gasparič , Š. Ramovš , Center za mlade, razredničarke
2.	Paraolimpijski dan	september 2019	M. Petek , razredniki
3.	Zimske aktivnosti	februar 2020	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki
4.	Atletski troboj	april 2020	B. Posedi , razredničarke
5.	Kolesarjenje, vožnja po javnih površinah, športne igre	maj 2020	Š. Ramovš , razredničarki

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Orientacija (v ŠVN, Pacug)	september 2019	B. Posedi , Marko Drobne , spremljevalci
2.	Atletski troboj	september 2019	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki
3.	Zimske aktivnosti	februar 2020	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, zunanji sodelavci, spremljevalci
4.	Športne aktivnosti	november 2019	A. Podpečan , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
5.	Pohod na SV.Primoža	maj 2020	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki, spremljevalci

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Orientacija in pohod v ČŠOD	marec 2020	Učitelji v ČŠOD , učitelji spremljevalci
2.	Atletski troboj	september 2019	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki
3.	Športne aktivnosti	november	A. Podpečan , učitelji športa,

		2019	razredniki, spremljevalci
4.	Zimske aktivnosti	februar 2020	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, zunanji sodelavci, spremljevalci
5.	Pohod na Planino nad Vrhniko	maj 2020	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki, spremljevalci, učitelji ŠPV, razredniki

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Atletski troboj	september 2019	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki
2.	Orientacija v CŠOD	november 2019	Razredniki in spremljevalci izvajalci v CŠOD
3.	Športne aktivnosti	november 2019	A. Podpečan , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
4.	Zimske aktivnosti	februar 2020	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
5.	Pohod na Sv. Petra	maj 2020	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki, spremljevalci

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Atletski troboj	september 2019	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki
2.	Športne aktivnosti	november 2019	A. Podpečan , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
3.	Zimske aktivnosti	februar 2020	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, zunanji sodelavci, spremljevalci
4.	Pohod na Šmarno Goro	maj 2020	Z. Gasparič , učitelji športa, razredniki, spremljevalci
5.	Odbojka na mivki	junij 2020	J. Jeromen , učitelji športa, razredniki, spremljevalci

Za vsak športni dan bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi.

2.7.4. Tehniški dnevi (TD)

Usmeritev: Učenci s praktičnim delom ohranjajo, spreminjajo in izboljšujejo življenjske pogoje, povezujejo teorijo s prakso, razvijajo odnos do dela, uresničujejo cilje poklicne orientacije in podjetništva.

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november 2018	Tatjana Šarc , razredničarke, vzgojiteljice
2.	Ekotema	marec 2019	Rosita Podgorski , razredničarke, vzgojiteljice
3.	Poletna delavnica- origami	junij 2019	Tjaša Huth ,

			razredničarke, vzgojiteljice
--	--	--	------------------------------

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek v okviru »medvrstniškega prijateljstva«	oktober 2019	Irena Mučibabić , razredničarke
2.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november 2019	Natalija Pokovec , razredničarke
3.	Peka kruha	april/maj 2019	Damjana Trobec , razredničarki

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Zdravo in kulturno prehranjevanje	november 2019	Metka Pečevnik , razredničarke
2.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november/december 2019	Anita Gaber Peceli , razredničarke
3.	Eko dan	april 2020	Anita Gaber Peceli , razredničarke

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Oblikovanje gline	oktober 2019	Ani Gale in Katarina Škofic/Breda Podbevšek , razredniki
2.	Izdelki za novoletni sejem, okrasitev učilnice	november 2019	Joža Tomelj , razredniki
3.	Slamnikarstvo	april/maj 2020	Ani Gale , razredniki
4.	Elektrika	marec 2020	Bruno Šincek , razredniki

5.razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Eko vsebine (v CŠOD terme Snovik)	27.1.2020 (5.b,c), 28.1. (5.a)	Štefka Ramovš , razredniki in spremljevalci v CŠOD
2.	Izdelki za praznični december	oktober 2019	Draga Jeretina Anžin , razredniki
3.	Trajnostni razvoj	marec 2020	Štefka Ramovš , razredniki
4.	Raba preprostih naprav – gonila (v CŠOD Planinka)	junij 2020	Sonja Koželj – Juhant , razredniki, izvajalci v CŠOD

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Obnovljivi viri energije-izdelava jadrnice	ŠVN, 16. 9. - 20. 9. 2019	Martin Mah
2.	Izdelki za novoletni sejem	20. 11. 2019	Andreja Berlec, Mateja Vidmar
3.	Muzej Bistra	5. 3. in 6. 3. 2020	Vilma Grilj
4.	Lastnosti lesa in papirja	5. 3. in 6. 3. 2020	Vilma Grilj

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelki za novoletni sejem	20. 11. 2019	Andreja Berlec, Mateja Vidmar
2.	Umetne snovi v vsakdanjem življenju	3. 12. 2019	Vilma Grilj
3.	Varni internet	31. 1. 2020	Tjaša Kranjc , zunanji izvajalci
4.	Ekološka tema	CŠOD, 30. 3. – 3. 4. 2020	Martin Mah , učitelji - spremljevalci v CŠOD

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Medvrstniško prijateljstvo-delavnice	24. 10. 2019	razredniki 2. in 8. razredov
2.	Izdelki za novoletni sejem	20. 11. 2019	Andreja Berlec, Mateja Vidmar
3.	Varni internet	29. in 30. 1. 2020	Tjaša Kranjc , zunanji izvajalci
4.	Ekološka tema	4. – 8. 11. in 11. – 15. 11. 2019	Martin Mah , razredniki

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Poklicno odločanje	24. 10. 2019	Tjaša Kranjc
2.	Izdelki za novoletni sejem	20. 11. 2019	Andreja Berlec, Mateja Vidmar
3.	Ekološka tema- umetne snovi, kovine	3. 12. 2019	Mateja Vidmar
4.	Elektrika, meritve	24. 3. 2020	Martin Mah

Izdelki, ki jih učenci izdelajo na tehniških dnevih, so namenjeni šolskemu novoletnemu sejmu, ki bo organiziran v decembru 2019.

Za vsak TD bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi.

V sklopu projektnih aktivnosti (zlasti dejavnosti EKO šole) in Šolske skupnosti učencev s ciljem razvijati odgovoren odnos do okolja, sebe in družbenega okolja bodo učenci vključeni še v naslednje dejavnosti:

DEJAVNOST	RAZRED	ČAS	KOORDINATOR
Delo zelenih straž	skupine OPB oddelki Jarše, oddelki	vse leto	Alenka Petek
Urejanje in vzdrževanje šolskih prostorov in opreme	1. – 9. razred	februar in junij 2019	Anica Črne Ivkovič in zaposleni
šolsko rediteljstvo	8. – 9. razred	vse leto	Anica Črne Ivkovič , razredniki
delovne in očiščevalne akcije v šolski okolici (zeleni straže)	ŠSU, izbirni predmet, OPB	tekem leta	Mateja Vidmar , Tanja Logar , Danica Volčini , učitelji OPB
ZBIRALNE AKCIJE			
Odpadni papir	1. – 9. razred	oktober, marec	Bruno Šincek
Odpadne baterije	1. – 9. razred	vse leto	Andreja Grabar
Odpadni tonerji, kartuše	1. – 9. razred	vse leto	Bruno Šincek
Plastični zamaški	1. – 9. razred	vse leto	Bruno Šincek

Pri vseh zbiralnih akcijah se v izvedbo aktivno vključi učence in hišnika.

Oddelki podaljšanega bivanja vsako leto pripravijo RAZPORED ZELENIH STRAŽ. V šolskem letu 2019/2020 jih bodo izvajali po razporedu v zgornji tabeli.

TEDEN	RAZRED	OPB	TEDEN	RAZRED	OPB
			27. 1. do 31. 1.	8.A	OPB 10
9. 9. do 13. 9.	2.A	OPB 13/14	3. 2. do 7. 2.	8.B	OPB 9
16. 9. do 20. 9.	2.C	OPB 12	10. 2. do 14. 2.	8.C	OPB 8
30. 9. do 4. 10.	3.A	OPB 11	17. 2. do 21. 2.	Zimske počitnice	
7. 10. do 11. 10.	3.C	OPB 10	24. 2. do 28. 2.	9.A	OPB 7
14. 10. do 18. 10.	3.D	OPB 9	2. 3. do 6. 3.	9.B	OPB 6
21. 10. do 25. 10.	4.A	OPB 8	9. 3. do 13. 3.	9.C	OPB 5
28. 10. do 1. 11.	Jesenske počitnice		16. 3. do 20. 3.	1.A	OPB 4
4. 11. do 8. 11.	4.C	OPB 7	23. 3. do 27. 3.	1.C	OPB 3
11. 11. do 15. 11.	5.A	OPB 6	30. 3. do 3. 4.	2.A	OPB 2
18. 11. do 22. 11.	5.C	OPB 5	6. 4. do 10. 4.	2.C	OPB 1
25. 11. do 29. 11.	6.A	OPB 4	14. 4. do 17. 4.	3.A	OPB 13/14
2. 12. do 6. 12.	6.B	OPB 3	20. 4. do 24. 4.	3.C	OPB 12
9. 12. do 13. 12.	6.C	OPB 2	27. 4. do 1. 5.	Prvomajske počitnice	
16. 12. do 20. 12.	7.A	OPB 1	4. 5. do 8. 5.	3.D	OPB 11
25. 12. do 3. 1.	Novoletne počitnice		11. 5. do 15. 5.	4.A	OPB 10
LETO 2020			18. 5. do 22. 5.	4.C	OPB 9
			25. 5. do 29. 5.	5.A	OPB 8
			1. 6. do 5. 6.	5.C	OPB 7
6. 1. do 10. 1.	7.B	OPB 13/14	8. 6. do 12. 6.	6.A	OPB 6
13. 1. do 17. 1.	7.C	OPB 12	15. 6. do 19. 6.	6.B	OPB 5
20. 1. do 24. 1.	7.D	OPB 11			

2.8. Ekskurzije

Za učence od 4. do 9. razreda načrtujemo eno poldnevno ali celodnevno ekskurzijo po Sloveniji oziroma v zamejstvo. Ekskurzije so interdisciplinarno ter medpredmetno zasnovane.

Razred	Ekskurzija	Čas izvedbe	Vodja	Ure pouka
4.	Cerkniško jezero (Notranjska) Domžale – Cerknica: Dolenje jezero – Domžale	junij 2020	<u>Tomelj,</u> <u>Drobne</u> spremljevalci po razporedu	1 SLJ, 2 DRU, 2 NIT, 1 ŠPO
5.	Gorenjska Domžale – Bohinj, slap	junij 2020	<u>Koželj Juhant</u> spremljevalci po	2 DRU, 2 NIT, 2 SLJ

	<i>Savica – Domžale</i>		razporedu	
6.	Vitanje – Žička kartuzija Domžale – Vitanje – Žiče – Domžale	marec/april 2020	<u>Črne Ivkovič,</u> spremljevalci razporedu po	2 GEO, 2 ZGO, 1 SLJ
7.	Posavje Domžale – Krško – Domžale	junij 2020	<u>Gobin Kham,</u> spremljevalci razporedu po	2 GEO, 2 ZGO, 2 DKE
8.	*Naravna in kulturna dediščina ob reki Savinji (CŠOD) Domžale – Muzej lesarstva in gozdarstva Nazarje – Logarska dolina - Domžale	maj 20. 5. 2020	<u>Dešman Senčar,</u> spremljevalci razporedu po	3 ZGO, 2 GEO, 1 DKE
9.	Luka Koper in načini transporta (CŠOD) Domžale – Kozina – Koper – Portorož Domžale	november 14.11.2019 (1.sk.) 15.11.2019 (2. sk.)	<u>Drobne,</u> spremljevalci razporedu po	2 ZGO, 2 GEO, 2 SLJ, 1 MAT

*na osnovi odpovedi progama s strani CŠOD bo pripravljen alternativni program ekskurzije za 8. razred.

Pri pripravi načrta sodelujejo učitelji predmetov, ki bodo uresničevali cilje ali vsebine svojega predmeta. Za vsako ekskurzijo vodja pripravi izvedbeni načrt in poročilo/evalvacijo o izvedbi.

Načrtujemo še izvedbo naslednjih nadstandardnih ekskurzij:

- predvidoma ena jesenska ekskurzija v Avstrijo (Salzburg, Innsbruck) za učence, ki se učijo nemščino – podroben načrt izvedbe bo pripravljen naknadno zaradi dogovorov med šolami, ki skupaj pripravimo program; cilj: spoznavanje dežav, krepitev radovednosti in preizkušanja znanja nemščine v avtentičnih situacijah, oblikovanje splošne kulture in širjenje znanja. Vodja je Teja Gostinčar.
- program ekskurzije s področja angleščine bo predvidoma obsegal eno od naslednjih možnosti:
 - Okus Irske in Londona/ Dublin in London
 - London, Highlands, Loch Ness in Edinburgh
 - Dublin - Edinburgh – London
 - 3/4-dnevni London
 - Heart of England in London
 - Heart of England in Dublin
 - London, filmski studio WB Harry Potter in obmorski Brighton ali Cambridge/Oxford/Stratford upon Avon itd.

Čas izvedbe ekskurzije bo odvisen od ponudbe organizatorja in obveznosti učencev pri pouku – nacionalni preizkus znanja, mednarodne izmenjave ipd. Predvidoma jo bomo izvedli v drugi polovici šolskega leta, najverjetneje v obdobju od marca do konca maja

2020.

Cilji ekskurzije:

- vzpodbuja k spoznavanju medkulturnih razlik,
- vzpodbuja k aktivni uporabi angleškega jezika in razvijanju jezikovnih spretnosti poslušanja, branja in govorjenja: učenci napredujejo na področju bralnega razumevanja (vozni redi, opozorila, obvestila, oglasi, vstopnice, računi ipd.), govornega sporazumevanja (restavracija, javni prevoz, hotel ipd.)
- popelje po angleški/škotski/irski pokrajini in jim približa utrip tamkajšnjih mest in podeželja, stavbno dediščino, muzeje in druge kulturne znamenitosti.

Ogled Starega gradu Celje s srednjeveskim mestnim jedrom in Staro grofijo ter obisk mestne galerije. Ekskurzija bo namenjena učencem nekaterih izbirnih predmetov.

Načrtovan čas izvedbe je mesec september ali oktober 2019.

Obisk Muzeja novejše zgodovine Slovenije z ogledom stalne razstave o Slovencih v 20.st. ter ogledom občasne razstave o holokavstu z načrtovanim pogovorom z ljudmi- zrtvami, ki so doživeli koncentracijska taborišča v 2. svetovni vojni.

Ekskurzija bo namenjena učencem izbirnega predmeta OPK in FIJ.

Načrtovan čas izvedbe bo januar 2020.

Vodja ekskurzij v okviru izbirnih predmetov bo Petra Dešman.

2.9. Izbirni predmeti

V šolskem letu 2018/2019 učenci izberejo dve uri obveznih izbirnih predmetov v zadnjem triletju, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Učenci so lahko uveljavljali oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih, če obiskujejo glasbeno šolo. Letos to možnost uveljavlja 14 učencev. Pouk obveznih izbirnih predmetov bo potekal v 31 skupinah, v nekaterih z notranjo delitvijo (šport, kemija, sodobna priprava hrane, računalništvo), v skupnem obsegu 43 ur.

Izvajali bomo naslednje obvezne izbirne predmete:

PREDMET	Izvajal	število skupin	ur/ teden
Družboslovni predmeti			
Likovno snovanje 1	Katarina Škofic	1	1
Likovno snovanje 2	Katarina Škofic	1	1
Likovno snovanje 3	Katarina Škofic	1	1
Francoščina 1	Marko Drobne	1	2
Francoščina 2	Marko Drobne	1	2
Nemščina 1	Teja Gostinčar	1	2
Nemščina 2	Teja Gostinčar	1	2
Nemščina 3	Teja Gostinčar	1	2
Vzgoja za medije - televizija	Andreja Grabar	1	1
Šolsko novinarstvo	Jana Stančič	1	1
Literarni klub	Jana Stančič	1	1
Gledališki klub	Tatjana Holy	1	1

	Kovačič		
Filozofija za otroke	Alenka Brovč	1	1
Odkrivajmo preteklost mojega kraja	Petra Dešman	1	1
Naravoslovni predmeti			
Daljnogledi in planeti	Martin Mah	1	1
Robotika v tehniki	Martin Mah	1	1
Sodobna priprava hrane	Meta Maček	1 (delitev)	1
Obdelava gradiv – les	Vilma Grilj	2	1
Urejanje besedil	Katja Skubic, Vanessa Ziernfeld	1 (delitev)	1
Multimedija	Katja Skubic, Vanessa Ziernfeld	1 (delitev)	1
Računalniška omrežja	Katja Skubic	1	1
Izbrani šport	Jure Jeromen, Zlatka Gasparič	1 (delitev)	1
Šport za sprostitev	Jure Jeromen, Zlatka Gasparič	1 (delitev)	1
Šport za zdravje	Ana Podpečan Boštjan Posedi	2 (delitev)	1
Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	Sonja Koželj Juhant	2	1
Poskusi v kemiji	Mateja Vidmar	1 (delitev)	1
Kemija v življenju	Mateja Vidmar	1 (delitev)	1

V šolskem letu 2019/2020 izvajamo tudi program neobveznih izbirnih predmetov v 2. triletje (4., 5. in 6. razred) ter v 1. razredu (angleščina). Učenci v 2. triletju lahko izberejo eno ali dve uri neobveznih predmetov ali pa ne izberejo nobenega. Neobvezne izbirne predmete je izbrala večina učencev 1., 4., 5. in 6. razreda. Glede na veljavne normative smo lahko oblikovali 10 skupin neobveznih izbirnih predmetov in sicer:

PREDMET	učitelj/ica	razred	število skupin	ur/ teden
Angleščina	Alenka Petek	1.	3	2
Nemščina 1	Teja Gostinčar	4., 5.	1	2
Nemščina 2, 3	Teja Gostinčar	5., 6.	1	2
Šport	Boštjan Posedi Ana Podpečan Zlatka Gasparič	4., 5., 6.	6 (z delitvijo)	1
Tehnika	Martin Mah Nadja Lemut	4., 5., 6.	3 (z delitvijo)	1
Računalništvo	Dušan Smole	4., 5., 6.	4	1
Umetnost	Katarina Škofic	4., 5., 6.	1	1

2.10. Podaljšano bivanje

V oddelke podaljšanega bivanja so vključeni učenci, ki potrebujejo varstvo, pomoč pri organizaciji učenja, učenju, domačih nalogah. V OPB je vključenih do 325 učencev, nekateri ostanejo s skupino samo do kosila in nato odidejo domov. V času vključitve šola otrokom ponudi dodatna dva obroka prehrane (kosilo, popoldanska malica), program pa je v letnih programih zasnovan tako, da se zasledujejo različni vzgojni cilji. Učitelji podaljšanega bivanja delo načrtujejo v letnem programu dela.

Na osnovi spomladanskih prijav nam je MIZŠ odobrilo 210 ur za delo v OPB. Tudi letos je bila organizacija dela v OPB zahtevna, povezana s številnimi izvedbenimi kombinacijami. V izvedbo OPB vključimo še ure interesnih dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, izvedbo neobveznih izbirnih predmetov, pevski zbor.

Skupine in izvajalci (začetne skupine, ki pa se tekom dneva, skladno z normativi združujejo, kombiniranje učencev različnih oddelkov in razredov):

Skupina	Vključeni učenci število (začetno stanje)	Učitelj, učiteljica (vodja skupine)
OPB 1	22	Tjaša Huth
OPB 2	20	Nadja Lemut
OPB 3	23	Rositka Podgorski
OPB 4	30	Vilma Vrtačnik Merčun
OPB 5	17	po 1. uri OPB se razdelijo v OPB 4 in 6
OPB 6	29	Eva Blatnik
OPB 7	24	Andreja Grabar
OPB 8	22	Alenka Petek
OPB 9	23	Vanessa Ziernfeld
OPB 10	24	Petra Šuštar
OPB 11	22	Bruno Šincek
OPB 12	20	Katja Skubic
OPB 13	23	Tamara Kovačič
OPB 14	26	Katja Gačnik

Delo v OPB samostojno ali kombinirano z drugimi vsebinami programa osnovne šole izvajajo: Tjaša Huth, Tatjana Šarc, Teja Gostinčar, Ema Cerar, Nadja Lemut, Rositka Podgorski, Urška Logar, Vilma Vrtačnik Merčun, Petra Šuštar, Simona Gomboc, Natalija Pokovec, Eva Blatnik, Anita Gaber Peceli, Andreja Grabar, Alenka Petek, Katja Šircelj, Mateja Jakoš Vasle, Vanessa Pipan, Saša

Klemenc, Bruno Šincek, Valentina Kocjančič, Katja Skubic, Ana Podpečan, Tamara Kovačič, Štefka Ramovš, Katja Gačnik, Boštjan Posedi, Maja Kremlj.

2.11. Jutranje varstvo

Organizirano je od 6.10 do začetka pouka za učence 1. razreda. Prijavljenih je 44 otrok 1. razreda, delo pa organiziramo na obeh lokacijah (v Jaršah od 6.30 dalje). Skladno z normativi se v skupino lahko vključijo tudi starejši učenci. Jutranje varstvo izvajajo Teja Gostinčar, Tamara Kovačič, Andreja Grabar, Tatjana Holy Kovačič in Joža Tomelj na Kettejevi 13 (vodja Teja Gostinčar) ter Simona Gomboc, Natalija Pokovec, Draga Jeretina Anžin, Ani Gale in Metka Pečevnik v Jaršah (vodja Metka Pečevnik). Od 7.10 ure dalje se v skupino na Kettejevi vključi še delavka preko javnih del (sprejemstvo na zajtrk in po potrebi na dislokacijo v Jarše, animacija učencev).

2.12. Tečaji

Kolesarski izpiti:

Teoretični del spoznajo v okviru predmeta Naravoslovje in tehnika v 4. in 5. razredu, praktični del na posebnih treningih med poukom in v CŠOD v 5. razredu, če to omogočajo pogoji.

Za pripravo programa kolesarskega izpita in izvedbo je zadolžena Štefka Ramovš v sodelovanju z razredničarkami 5. razreda.

Plavalni tečaj

Za učence 3. razreda bomo v šolskem letu 2019/2020 plavalni tečaj (20 ur športa) izpeljali v bazenu, ki je primeren za mlajše otroke – neplavalce (ATLANTIS, Ljubljana, kjer izvajamo tudi športne dneve s plavalno vsebino). Načrtovani termini za plavalni tečaj so:

- 1. termin 21. - 25. 10. - 3. d
- 2. termin 11. - 15. 11. - 3. a
- 3. termin 25. - 29. 11. - 3. c
- 4. termin 9. - 13. 12. - 3. b

Za organizacijo in izvedbo plavalnega tečaja je zadolžena Anita Gaber Peceli v sodelovanju z vaditelji plavanja (Mateja Jakoš Vasle, Saša Klemenc, Jure Jeromen, Boštjan Posedi, Zlatka Gasparič in Ana Podpečan).

2.13. Delo z oddelčno skupnostjo učencev

Osnovna oblika organiziranosti učencev v šoli je oddelčna skupnost. Vsak razrednik od 4. do 9. razreda ima za neposredno delo z oddelčno skupnostjo načrtovanih 0,5 ure tedensko (ura oddelčne skupnosti/razredna ura). V 1. triletju učitelji delo z oddelkom integrirajo v redno delo, sorazredniki pa tudi v oddelku OPB. Ure oddelčne skupnosti so namenjene načrtovanju in organiziranju dela v oddelku, razreševanju težav, različnim preventivnim vzgojnim vsebinam in drugim temam. Ura oddelčne skupnosti je vključena v urnik (4. – 9. r.), vendar ne v učenčevo učno obveznost.

Razrednik načrtuje vsebino dela z oddelčno skupnostjo v svoji letni pripravi.

2.14. Interesne dejavnosti

So namenjene učencem za aktivno in ustvarjalno preživljanje prostega časa, novemu učenju, navajanju na red, delavnost, sodelovanje, razvijanju interesov, spodbujanju in

razvoju nadarjenosti. V skladu z normativi in standardi je interesnim dejavnostim namenjeno 2204 ur, od tega se del ur sistemizira za oba pevska zbor, kolesarski izpit ter likovne in tehniške dejavnosti. Za realizacijo razpisanih dejavnosti ostane cca 1800 ur. Dejavnosti s področja športa financira občina Domžale.

DEJAVNOST	IZVAJALEC	CILJNA SKUPINA		Letni fond		
				SIST/ID	MIZŠ	obč.
Mladinski pevski zbor	Gačnik	6. - 9.r.		140		
Komorna skupina	Gačnik	6. - 9.r.			30	
Otroški pevski zbor (sistemizirane ure)	Cerar	1. - 5.r.		70		
Otroški pevski zbor (nesistemizirane ure)	Cerar	1. - 5.r.			35	
Korepetitorstvo	Pele (s Cerar in Gačnik)	1. - 9.r.			50	
Pravljčni krožek (v okviru OPB 1)	Šarc	1.a	v OPB		38	
Igrajmo se in ustvarjamo (v okviru OPB 1)	Huth	1.a	v OPB		38	
Mlajši otroški pevski zbor	Huth	1., 2., 3.r.			35	
Ustvarjanje iz papirja (v okviru OPB 2)	Lemut	1.b	v OPB			
Socialno - gibalne dejavnosti (v okviru OPB 2)	Cerar	1.b	v OPB		38	
Grafomotorika (v okviru OPB 3)	U. Logar	1.c	v OPB		38	
Ringaraja (v okviru OPB 3)	Podgorski	1.c	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti 1 v 2.a (v okviru OPB 4)	Vrtačnik Merčun	2.a	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti 2 v 2.a (v okviru OPB 4)	Vrtačnik Merčun	2.a	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti v 2.b (v okviru OPB 5)	Pokovec	2.b	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti 1 v 2.c (v okviru OPB 6)	Blatnik	2.c	v OPB			
Sprostitutvene dejavnosti 2 v 2.c (v okviru OPB 6)	Blatnik	2.c	v OPB			
Bralna pručka v 3.a (v okviru OPB 7)	Gaber Peceli	3.a	v OPB		38	
Reciklarnica v 3.a (v okviru OPB 7)	Grabar	3.a	v OPB		38	
Angleške urice v 3.b in 5.b (v okviru OPB 8)	Petek	3.b, 5.b	v OPB			
Besedne igrarije	Pečevnik	3.b			30	
Cicibanove urice v 3.c (v okviru OPB 9)	Jakoš Vasle	3.c	v OPB		38	
Bralni klub	Jakoš Vasle	3.c			20	
Ročne spretnosti v 3.c (v okviru OPB 9)	Ziernfeld	3.c	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti 1 v 3.d (v okviru OPB 10)	Klemenc	3.d	v OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti 2 v 3.d (v okviru OPB 10)	Šuštar	3.d	v OPB			
Naravoslovje (priprava na tekmovanje)	Žankar	2., 3.r.		105	20	

Kresnička)					
Odgovorno s hrano v 4.a (v okviru OPB 11)	Šincek	4.a	v OPB	38	
Sprostitutvene dejavnosti 1 v 4.b (v okviru OPB 12)	Podpečan	4.b	v OPB	38	
Sprostitutvene dejavnosti 2 v 4.b (v okviru OPB 12)	Šircelj	4.b	v OPB		
Sprostitutvene dejavnosti v 4.c (v okviru OPB 13)	Kovačič	4.c	v OPB		
Čarobnice (začetna in nadaljevalna skupina)	Gomboc	2., 3..r.		30	
Knjižničarski krožek	Medved	6.-9.r.		20	
Nemščina	Gostinčar	2., 3.r.		30	
Skrivnostne vrečke (v okviru OPB do vključno 4.r.)	Maček	1. - 5.r.		24	
Podjetništvo	Klemenc	3. - 9.r.		35	
Vrtičkanje	Jeretina Anžin	5.b		20	
Branje ne pozna meja	Burkeljca, Jeretina Anžin	5.r.		40	
Kaligrafija - ITALIKA	Tomelj	6., 7., 8.r.		26	
Kiparstvo	Škofic	3. - 9.r.	70		
Gledališče	Gaber Peceli	3. - 9.r.		30	
Priprava na tekmovanje Vesela šola	Koželj Juhant	4. - 9.r.		20	
Prva pomoč	Koželj Juhant	6. - 9.r.		25	
Logika	Grilj	6. - 9.r.		10	
Mladi raziskovalci	Vrtačnik Merčun	6. - 9.r.		0	
Modelarski krožek	Mah	6. - 9.r.		35	
Šolsko glasilo	Stančič, Mah	6. - 9.r.		60	
Računalniško tekmovanje Bober	Skubic/Ziernfeld	7. - 9.r.		15	
Programiranje	Skubic	8., 9.r.		15	
Prostovoljstvo	T. Kovačič	7. - 9.r.		10	
Več glasbe (priprava na tekmovanje)	Gačnik	8. - 9.r.		0	
Gasilci	Tajda Klopčič	1. - 9.r.		0	
Likovni krožek	Podbevšek	1. - 6.r.		80	
Taborniki	B. Petrovič	1. - 9.r.			
Namizni tenis	David Orešnik	1. - 9.r.			90
Badminton - deklice	Mah	4. - 9.r.		15	
Badminton - dečki	Mah	4. - 9.r.		15	
Košarka - dečki	KK Helios	1. - 9.r.			180
Nogometna šola	NK Domžale (Darko Oražem)	1. - 3.r.			
Odbojka - deklice	Skubic	4. - 9.r.		15	
Odbojka - dečki	Smole	5. - 9.r.		15	

Dekliški nogomet	ŽNK Radomlje	1. - 4.r.			
Šah	Turek	1. - 9.r.			60
Španščina	Kokot	1. - 3.r.		60	
Otroška folklorna skupina Domžale	Praprotnik	1. - 9.r.			
Animacija v JV (Jarše)	učitelji po razporedu			190	
Capoeira* (plačljivo)	V. Stolnik	1. - 9.r.			
Judo* (plačljivo)	Judo klub Domžale	1. - 7.r.			
Ritmična gimnastika* (plačljivo)	ŠK Bleščica Katra Žvab	1. - 4.r.			
Karate* (plačljivo)	Karate klub (Tjaša Šinkovec)	1. - 9.r.			
ŠD Sovice* (plačljivo)	ŠD Sovice (Tjaša Janežič)	1. - 3.r.			
Miki plesna šola* (plačljivo)	Miki PŠ	1. - 5.r.			
Mažoretni ples - deklice* (plačljivo)	Ingrid Čemas	1. - 9.r.			
Jezikovna šola Linkot* (plačljivo)	Linkot	1. - 9.r.			
Klasični balet* (plačljivo)	Sara K. Martinuč	1. - 6.r.			
POLMA - individualni pouk instrumenta: kitara, klavir, flavta* (plačljivo)	Matjaž Poljanšek	1. - 9.r.			
NTC* (plačljivo)	Vanja Jovičević	1. - 5.r.			
ŠSU	Volčini, Logar, Šircelj			20	
Kolesarski izpit	Ramovš, Jeretina Anžin, Koželj Juhant		74		
Splošne dejavnosti kult. um. področja (BZ, prireditve)	nerazporejeno			130	
skupaj			354+35njp z sist. ID	1795	330

V šoli bodo svojo dejavnost lahko izvajali še drugi izvajalci (najemniki), učenci se lahko vključijo (informacijo učenci in starši lahko dobijo v šoli oz. v klubih in društvih).

3. Časovna razporeditev dejavnosti

Dejavnosti obveznega in razširjenega programa potekajo v spodaj prikazanih časovnih okvirjih. V primeru dni dejavnosti, ekskurzij, dela na terenu in podobno, se časovni potek temu primerno prilagodi.

URA	1. razred	URA	2., 3., 4. in 5. razred	6., 7., 8. in 9. razred
0.	7.30 – 8.15 dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...	0.	7.30 – 8.15 dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...	7.30 – 8.15 izbirni predmeti, dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...
1.	8.20 do 9.05	1.	8.20 do 9.05	8.20 do 9.05
	malica 20 min	2.	9.10 do 9.55	9.10 do 9.55
2.	9.25 do 10.10		malica 20 min	malica 20 min

3.	10.15 do 11.00	3.	10.15 do 11.00	10.15 do 11.00
4.	11.05 do 11.50	4.	11.05 do 11.50	11.05 do 11.50
5.	11.55 do 12.40	5.	11.55 do 12.40	11.55 do 12.40
	podaljšano bivanje, kosilo, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, DSP, ISP...	6.	12.45 do 13. 30	12.45 do 13. 30
			podaljšano bivanje, kosilo, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, DSP, ISP, NIP...	kosilo 20 min
		7.		13.50 do 14.35 izbirni predmeti

4. Šolska knjižnica

Šolska knjižnica je namenjena učenkam in učencem ter strokovnim delavcem šole. V knjižnici je na voljo **leposlovje za mladino** (postavljeno je po starostnih stopnjah – C, P in M) ter **strokovno gradivo**, postavljeno po UDK sistemu.

V knjižnici imamo preko 20.000 aktivnih enot knjižničnega gradiva, naročenih imamo tudi preko 50 naslovov revij in časopisov za otroke in strokovnih revij s področja izobraževanja ter posameznih predmetnih področij za strokovne delavce šole, ki jih lahko prebirate v čitalnici knjižnice. V knjižnici sledimo trendom in novostim na knjižnem trgu - kupujemo aktualne in kvalitetne knjige – leposlovne in strokovne.

Najpomembnejša naloga šolske knjižnice je podpora ciljem izobraževanja, v skladu s tem učenci prihajajo v knjižnico skupaj z učiteljem predmeta (knjižnična informacijska znanja). Te ure so vezane na posamezne predmete, izvajamo pa jih s pomočjo knjižničnih virov.

Doseči želimo naslednje cilje:

- ❖ da bi učenec postal samostojen bralec za vse življenje – vseživljenjsko učenje,
- ❖ da bi se znašel v šolski knjižnici, kasneje pa tudi v drugih tipih knjižnice,
- ❖ da bi se zavedal, pomena informacije ter
- ❖ da bi postal vsaj osnovno informacijsko pismen.

Letos bo potekalo tudi intenzivno vpisovanje knjižnega gradiva v program Cobiss.

Knjižnica je tudi prostor, kjer prirejamo razstave ob različnih priložnostih, srečanja s pisatelji (predvsem ob zaključku bralne značke) in različne druge bralne aktivnosti.

Knjižnično gradivo priporočamo v uporabo tudi staršem, na voljo imamo veliko gradiva o vzgoji, psihologiji in pedagogiki.

Knjižnica je za izposajo odprta vsak dan od 7.30 do 8.20, med glavnim odmorom (9.55 do 10.15) in od 11.50 do 14.30.

V času od 8.20 do 11.50 poteka v knjižnici obdelava gradiva (ali pouk), zato si v tem času ni mogoče izposojati knjig.

Učenci 1. razreda in nekaterih skupin oddelkov podaljšanega bivanja bodo knjižnico obiskovali po dogovorjenem urniku, ko jim bo omogočena skupinska izposoja in navajanje na knjižnični red.

Knjižnično gradivo imajo uporabniki lahko doma 14 dni, z možnostjo podaljšanja (pred pretekom izposoje) za še 14 dni. Knjig za domače branje ne podaljšujemo.

V knjižnici učence pričakujeta šolski knjižničarki Sabina Burkeljca in Tjaša Medved.

5. Šolska svetovalna služba

Šolanje otrok, njihovo napredovanje, težave ali uspehe spremljata tudi strokovni delavki v šolski svetovalni službi. V sodelovanju s starši, učitelji in z vodstvom šole želita ustvarjati takšne pogoje, v katerih se bodo otroci čim bolje razvijali. Šolska svetovalna služba se tako z učenci, starši, učitelji in včasih drugimi strokovnjaki ne srečuje samo v težavnih situacijah, ampak aktivno sodeluje v uresničevanju ciljev sodobne šole.

Svetovalna služba deluje na različnih področjih strokovne pomoči, svetovanja in razvojno-preventivnih dejavnosti.

- vpis šolskih novincev,
- svetovanje in pomoč učencem in staršem, ko nastopijo čustvene, osebnostne ali socialne težave,
- pomoč in svetovanje učencem z vedenjskimi in disciplinskimi težavami ter svetovalno delo z njihovimi starši in učitelji,
- odkrivanje in koordinacija dela z nadarjenimi učenci,
- pomoč učencem in staršem pri iskanju ustrezne izobraževalne in poklicne poti,
- svetovanje in pomoč učencem in staršem, ko nastopijo učne težave,
- iskanje in nudenje podpore ter pomoči družinam, kjer prihaja do socialno-ekonomskih stisk (subvencioniranje šole v naravi, pomoč pri plačilu šolske prehrane in druge oblike pomoči).

Delavki v svetovalni službi sta Tjaša Kranjc in Maja Petek Tomšič, dosegljivi sta vsak delovni dan od 7.30 do 14.30 ure. Zaradi delovnih obveznosti in pouka se starši za osebni obisk predhodno najavijo po telefonu, učenci pa jih vedno lahko poiščejo v njihovih kabinetih.

Z delom šolske svetovalne službe pa je tesno povezano tudi delo specialne pedagoginje Kristine Zupančič in drugih izvajalk dodatne strokovne pomoči (Lea Vodička, Tanja Logar, Valentina Kocjančič, Marija Pepelnak Arnerić, Ana Kovač), ki izvajajo dodatno strokovno pomoč z učenci s težavami na področju učenja. Kot zunanji sodelavci s šolskim osebjem sodelujejo tudi logopedi ZGN Ljubljana in OŠ Roje Domžale ter specialni pedagogi OŠ Roje.

6. Organizacije učencev

Delovale bodo naslednje organizacije:

<u>Organizacija</u>	<u>Mentor-koordinator</u>
Taborniki	Blaž Petrovič

Organizaciji pripravita svoj letni načrt za izvedbo dejavnosti.

7. Šolska skupnost učencev (ŠSU)

Cilji:

- aktivno delo učencev v oddelčnih skupnostih, priprava programa obšolskih dejavnosti, obravnava vprašanj življenja in dela učencev, prispevek k dobremu počutju v šoli ter ugodni šolski klimi, participacija pri reševanju skupnih vprašanj, sodelovanje na medobčinskem otroškem parlamentu,
- izvajanje družbeno koristnega dela (zbiralne akcije, vzdrževanje reda in čistoče v šoli in njeni okolici – zelene straže), organizacija delovnih akcij,
- družabno in zabavno življenje v šoli.

Mentorici: Tanja Logar in Danica Volčini, kot somentorica sodeluje Katja Šircelj.

8. Šolsko športno društvo (ŠŠD)

Cilji:

- koordinacija športnih interesnih programov,
- organiziranje športnih ekip in posameznikov za šolska tekmovanja,
- spremljanje učencev na športna tekmovanja,
- spodbujanje gibalne aktivnosti.

Vodja: Boštjan Posedi.

8. Tekmovanja iz znanja

Tekmovanja iz znanja bodo potekala v skladu s koledarjem tekmovanj v šolskem letu 2019/2020. Priprave učencev bodo potekala v okviru rednega pouka, dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči, pogovornih ur, mentorstva učiteljev ter domačega dela. Učenci se bodo lahko vključili v naslednja tekmovanja:

Vegovo priznanje – Matematični kenguru

Priprave za tekmovanje potekajo v okviru dodatnega pouka oziroma samostojnega učenja matematike.

Vodji tekmovanja Vanessa Ziernfeld (1. do 5. razred) in Andreja Berlec (6. do 9. razred), sodelujejo učitelji matematike in razredni učitelji.

Razvedrilna matematika

je dodatno matematično tekmovanje. Koordinira ga Katja Skubic.

Bober

je tekmovanje s področja računalništva. Koordinira ga KatjaSkubic/Vanessa Ziernfeld.

Računanje je igra

K tekmovanju povabimo učence 3. razreda, ki pri pouku uporabljajo delovne zvezke Računanje je igra. Tekmovanje vodijo učiteljice oddelkov, izvedbo pa koordinira Metka Pečevnik.

Tekmovanje za Cankarjevo priznanje

Poteka za učence 8. in 9. razreda ter posebej od 2. – 3. razreda (Mehurčki) ter od 4. do 7. razreda. Priprave nanj potekajo v okviru pouka in dodatnega pouka iz slovenščine.

Tekmovanje koordinira Alenka Brovč za izvedbo tekmovanja Mehurčki pa Urška Logar.

Tekmovanje za Preglovo in Stefanovo priznanje

Poteka za učence 8. in 9. razreda. Priprave tečejo v okviru pouka in dodatnega pouka. Zadolžena za izvedbo sta učiteljica kemije Mateja Vidmar in učitelj fizike Dušan Smole ter Martin Mah.

Tekmovanje Kresnička (naravoslovne vsebine)

V tem šolskem letu gre za novo tekmovanje in je namenjeno poglobljanju ter izzivom na naravoslovnem področju. Namenjeno je učencem od 1. do 7. razreda. Učenci se bodo na tekmovanje pripravljali v okviru pouka, dodatnega pouka in obogatitvenih programov. Tekmovanje koordinira učiteljica Darja Žankar.

Tekmovanje iz angleškega in nemškega jezika

bo potekalo za učence 9. razreda. Priprave nanj potekajo v okviru pouka in dodatnega pouka. Vodja tekmovanja iz angleščine je Darinka Šmit Bahčič, iz nemščine pa Teja Gostinčar.

Bralne značke v tujem jeziku

Za učence od 4. do 9. razreda devetletke bo potekalo tekmovanje za angleško bralno značko (EPI). Tekmovanje vodi Irena Lapanje.

Učenci bodo lahko sodelovali v tujejezični bralni znački Knjižni molj – koordinator je Darinka Šmit Bahčič.

Francosko bralno značko bo vodil Marko Drobne.

Učence bo za nemško bralno značko usmerjala Teja Gostinčar.

Eko bralna značka

V prvem triletju jo koordinira Urška Logar, za starejše bralce pa Andreja Grabar.

Logika

V tekmovanje so vključeni učenci od 6. do 9. razreda. Dejavnost vodi Vilma Grili, priprave potekajo v interesni dejavnosti v začetku septembra.

Tekmovanje iz znanja geografije

Za učence od 7. do 9. razreda, organizator je Marko Drobne. Učence pripravlja v okviru dodatnega pouka, pouka ter z usmeritvami za domače delo.

Tekmovanje za Proteusovo priznanje

Vključeni so učenci 8. in 9. razreda, pripravljajo se v okviru dodatnega pouka, pouka in domačega dela, vodi jih Danica Volčini.

Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni bo vodila Meta Maček.

Tekmovanje iz znanja zgodovine

vključuje učence 8. in 9. razreda. Učenci se bodo pripravljali deloma pri dodatnem pouku, deloma z usmeritvami in diferenciranimi nalogami pri pouku ter doma. Mentorica bo Petra Dešman.

Vesela šola

je namenjena učencem od 4. razreda dalje. Mentorica in koordinatorica je Sonja Koželj Juhant.

Tekmovanje mladih tehnikov

Tekmovali bomo v kategoriji ARG – lov na lisico, ki ga organizira Darja Žankar.

Tekmovanja iz astronomije

Za zainteresirane učence zadnjega triletja bo učence na tekmovanje pripravljala Martin Mah.

EKO kviz spodbuja ekološko vzgojo. Učence pripravljata in tekmovanje izvedeta Martin Mah in Danica Volčini.

Mladi zgodovinarji v okviru ZPMS koordinira in vodi ga Vilma Vrtačnik Merčun, učenci sodelujejo z raziskovalnimi nalogami.

Mladi raziskovalci v Gibanju znanost mladini pri Zvezi za tehnično kulturo Slovenije
Za učence od 7. do 9. razreda, mentor in koordinator je Vilma Vrtačnik Merčun (raziskovalne naloge).

Glasbena olimpijada

je tekmovanje za nadarjene glasbenike. Učence bo pripravljala Katja Gačnik.

Mentorji bodo učence vključevali tudi v druga tekmovanja, če bo zanje izkazan poseben interes.

Športna tekmovanja

V organizaciji ŠSD se bodo učenci vključevali v različna športna tekmovanja. Koordinator tekmovanj je Jure Jeromen, sodelujejo učitelji-mentorji, nosilci posameznih dejavnosti.

9. Šola v naravi

Namen: v šoli v naravi potekajo dejavnosti, ki jih v šolski situaciji ni mogoče izpeljati, učenci se učijo nekaterih veščin in spretnosti (npr. smučanja, plavanja), seznanjajo se z življenjem v naravi, pohodništvom, orientacijo.

Učenci teden dni preživijo v naravi, se navajajo na zdrav način življenja, odkrivajo nova znanja in raziskujejo, se sporoščajo, razvijajo samostojnost. Del dejavnosti bomo izpeljali v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti, nekatere pa na drugih lokacijah.

V šolskem letu 2017/2018 so načrtovane naslednje **šole v naravi**:

razred	vsebina	čas	lokacija, kraj	Vodja, izvajalci - spremljevalci
2.	naravoslovna – dnevi na kmetiji	15. – 17. 04. 2020, 18. – 20. 05. 2020, 20. – 22. 05. 2020	Kmetija Podmlačan v škofjeloškem hribovju	Damjana Trobec , Irena Mučibabič, Natalija Pokovec, Tjaša Medved, Eva Blatnik, Kristina Zupančič
4.	zimski	20. – 24. januar 2020	Pohorje, ŠC Bolfenk	Jure Jeromen (strokovni vodja in Bruno Šincek (pedagoški vodja)) ; Ani Gale, Zlatka Gasparič, Boštjan Posedi, Ana Podpečan, Petra Šuštar in Tjaša Huth (po potrebi dodaten zunanji izvajalec/vaditelj smučanja)
5.	naravoslovna	10. 06. – 12. 06. 2020	CŠOD Gorenje	Sonja Koželj Juhant , Draga Jeretina Anžin, Štefka

				Ramovš, Sabina Burkeljca, Ana Kovač, Lea Vodička
6.	poletna	16. 9. - 20. 9. 2019	Dom ZPM, Pacug	Boštjan Posedi (strokovni vodja), Martin Mah (pedagoški vodja); Katja Skubic, Andreja Berlec, Zlatka Gasparič, Ana Podpečan, Jana Stančič, Jure Jeromen, Danica Volčini
7.	družboslovno-naravoslovna	30. 03. - 03. 04. 2020 (2 sk.) 06. 04. – 10. 04. 2020 (2 sk.)	CŠOD Kranjska Gora	Marko Drobne, Tamara Kovačič, Alenka Brovč, Janez Koncilija, Vanessa Zierfeld, Meta Maček, Boštjan Posedi, Valentina Kocjančič
8.	naravoslovna	04. 11. – 08. 11. 2019 (1 sk.) 11. 11. – 15. 11. 2019 (2 sk.)	CŠOD Planinka	Dušan Smole, Irena Lapanje, Katja Gačnik, Valentina Kocjančič, Katja Šircelj, Katja Skubic

Načrti šole v naravi so sestavni del letnega načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela (zajeti v letne priprave).

Učencem bomo ponudili še možnost udeležbe v dveh programih za nadarjene učence v CŠOD in sicer:

vsebina	čas	lokacija, kraj	Vodja, izvajalci - spremljevalci
Tabor za likovno nadarjene učence	05. 06. – 07. 06. 2020	CŠOD Burja	Maja Petek Tomšič, Katarina Škofic
Tabor za tehnično nadarjene učence	29. 11. – 1. 12. 2019	CŠOD Vojsko	Maja Petek Tomšič, Martin Mah

10. Šolske prireditve in proslave

Šola organizira vsaj tri proslave (pred državnimi prazniki) in nekatere druge prireditve. Podroben program kulturnih prireditev pripravi skupina za kulturne prireditve.

Zadolžitve:

prireditve	datum	vodja/e
PRVI ŠOLSKI DAN sprejem prvošolcev, kulturno-družabna prireditve za prvošolce in njihove starše	2. 9. 2019	Ema Cerar, Simona Gomboc
Dnevi evropske kulturne	september/oktober 2019	Ani Gale, Ema Cerar,

dediščine in teden EKD – razstava v Knjižnici Domžale (23. 9.) Kultura, zabava, razvedrilo		Knjižnica Domžale
Teden otroka (poseben program z dejavnostmi in mentorji)	30. 9. do 4. 10. 2019	ŠSU (Tanja Logar, Danica Volčini), mentorji
gostovanje muzikala OŠ Mengeš	10. 10. 2019	Ema Cerar
Pikin dan	4. 10. 2019	Petra Šuštar
KS Jarše-Groblje – krajevni praznik: sodelovanje šole Jarše*	24. 10. 2019	učitelji šole Jarše
Dan spomina na mrtve - komemoracije povezovanje s KS v Jaršah in na Viru	25. 10. 2019	Katja Gačnik, Draga Jeretina Anžin (v Jaršah) Katja Gačnik, Tatjana Holy Kovačič (na Viru)
BOŽIČNO-NOVOLETNI SEJEM	3. 12. 2019	ŠSU (koordinacija sejma), razredniki/sorazredniki, učitelji tehnike
BOŽIČNO-NOVOLETNI KONCERT	17. 12. 2019	Katja Gačnik, Katarina Škofic, Martin Mah
Kulturni program ob sprejemu upokojenih sodelavcev	20. 12. 2019	Milena Vidovič - koordinacija
DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI; šolska proslava – KUL KULTURA, 3. del Jarše (1. do 3. razred)	22. 12. 2019	Draga Jeretina Anžin, Sabina Burkeljca Ema Cerar
SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK Spomin na Franceta Prešerna - šolska proslava	7. 2. 2020	Tatjana Holy Kovačič Jana Stančič
Bralnice pod slamnikom	februar 2020	Srečanje z ustvarjalcem Sabina Burkeljca, Draga Jeretina Anžin
Recital poezije »KO ZAZVENI BESEDA IN SPREGOVORI NOTA« (popoldanski dogodek)	21. 3. 2020	Sabina Burkeljca, Draga Jeretina Anžin, Katja Gačnik
APRIL – MESEC KNJIGE zaključek bralne značke - srečanje z ustvarjalcem	april 2020	Sabina Burkeljca
Podari branje in sanje (Unesco)	april 2020	Petra Šuštar, Sabina Burkeljca

OBMOČNO (in/ali državno) SREČANJE OTROŠKIH IN MLADINSKIH PEVSKIH ZBOROV	april 2020	Katja Gačnik, Ema Cerar
koncert šolskih pevskih zborov	maj 2020	Ema Cerar, gost: Marko Hatlak
ZAKLJUČEK POUKA ZA DEVETOŠOLCE valeta s kulturnim programom	12. 6. 2020	razredniki 9. razreda, Tatjana Holy Kovačič, Jana Stančič
DAN DRŽAVNOSTI in zaključek šolskega leta 2019/2020 glasbeno-kulturna prireditev	23. 6. 2020	Katja Gačnik, Tamara Kovačič

*še dogovor s KS Jarše - Rodica

Učenci z mentorji pripravijo in izvedejo tudi druge, priložnostne dogodke (projekti, sodelovanje s krajem...).

Del kulturnih prireditev ali samostojni dogodki so še šolske likovne razstave, za katere je zadolžena Katarina Škofic oz. učitelji 1. in 2. triade.

11. Drugo

Učencem in staršem bomo ponudili:

- vključitev v abonmajske gledališke predstave za učence 1. in 2. razreda,
- vključitev v programsko ponudbo Zveze prijateljev mladine (zlasti gledališke predstave, športne aktivnosti, dogodki ob tednu otroke, počitniške dejavnosti),
- izvajali športna programa Zlati sonček in Krpan.

VI. VSEBINE, NALOGE IN DEJAVNOSTI, KI JIH URESNIČUJEMO KOT SAMOSTOJNE DEJAVNOSTI ALI PREKO DRUGIH OBLIK IN VSEBIN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1. Poklicna vzgoja

Usmeritev: Vse obdobje osnovnega šolanja načrtno uresničevati naloge poklicnega vzgajanja in informiranja pri vseh oblikah VID.

Uresničevanje: vsi učitelji v okviru VID – v letnih pripravah posebej opredelijo vsebine, kjer uresničujejo poklicno vzgojo, razredniki opredelijo naloge poklicne vzgoje v načrtu dela z oddelčno skupnostjo, šolska pedagoginja pripravi operativni program poklicne vzgoje in orientacije ter rokovnik nalog, ki je sestavni del LDN svetovalne službe, nosilka naloge pa Tjaša Kranjc.

2. Vzgoja za samozaščito

Usmeritev: Usposabljanje učence za ravnanje v primeru nevarnosti in življenje v izrednih razmerah.

Uresničevanje: v okviru RU, pri pouku kemije, naravoslovja, športa, izbirnem predmetu Vzgoja za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, gospodinjstva, pri prostovoljnih dejavnostih (taborniki, gasilci) in interesnih dejavnostih (prva pomoč).

Šola izvede letno evakuacijsko vajo za primer požara.

3. Prometna vzgoja

Usmeritev: Usposobiti učence za varno vključevanje v promet, odgovorno mobilnost v prometu v različnih vlogah.

Uresničevanje:

- pri razrednih urah,
- pri pouku po učnem načrtu ,
- v programu priprav na kolesarski izpit,
- izvajanje programa/projekta Pasavček,
- na tekmovanjih iz poznavanja prometa,
- prostovoljnih dejavnostih,
- osveščanju in usposabljanju staršev, kar je zelo pomembno zlasti pri mlajših učencih.

Temeljni dokument za razvoj kompetenc za varno vedenje v prometu je Načrt šolskih poti, ki je priloga LDN; javno dostopen je tudi na spletni strani šole. Koordinator za prometno varnost v šoli je Martin Mah.

4. Zdravstvena vzgoja, zdravstveno varstvo ter preventivni programi

Usmeritve:

- vzgajati otroke za zdrav način življenja in varovanja zdravja, zagotoviti osnovne higienske pogoje za delo v šoli,
- organizirati življenje in delo šole, da bo kar se da prilagojeno starosti in sposobnostim učencev,
- z zdravstveno službo zagotavljati pogoje za opravljanje zdravstvenega varstva in zobne preventive,
- izvajati zdravstveno in zobozdravstveno preventivne vsebine v sklopu rednega programa in rednih zdravniških/sistematskih pregledov.

Uresničevanje:

- izvajanje učnega načrta, ki vsebuje zdravstveno – vzgojne vsebine,
- izvajanje predavanj in svetovanj, povezanih z zdravniškimi pregledi,
- z gibanjem na prostem,
- z doslednim izvajanjem pouka telesne vzgoje po predpisanem učnem načrtu,
- z vzdrževanjem ustreznega higienskega režima v šoli (čistoča, red, zračenje delovnih prostorov, čistoča sanitarij, kontrola osebne higiene),
- z vključevanjem učencev v vzdrževanje higiene, reda in čistoče v šoli in zunaj nje,
- s sodelovanjem z zdravstveno službo pri uresničevanju zdravstvenega varstva otrok,
- s tekmovanjem za zdrave in čiste zobe v sodelovanju z ZD Domžale,
- s predavanji in drugimi aktivnostmi zdravstvenih delavcev za učence (po programu z zdravstveno preventivo ZD Domžale) in občasno starše,
- s spodbujanjem zdrave prehrane (jedilniki, vzgojne vsebine),
- z razvijanjem zdravega življenjskega sloga.

Skrb za zdravje v celovitem pomenu besede se uresničuje v projektu Zdrava šola, ki ga usmerja Sonja Koželj Juhant in se pri tem povezuje z ZD Domžale (zdravstvena preventiva Nuša Cerar, Nataša Jeras, Bojana Hostnik), NIJZ in drugimi.

Vključevanje zdravstveno-vzgojnih vsebin (sodelovanje s šolsko zdravstveno preventivo ZD Domžale):

RAZRED	TEMATIKA	DATUM IZVEDBE V ODDELKIH				POSEBNOSTI
		A	B	C	D	
1.	ZDRAVE NAVADE	15. 10. 2019 1. šol. uro	15. 10. 2019 3. šol. uro	15. 10. 2019 2. šol. uro		
2.	OSEBNA HIGIENA	6. 5. 2020 1. in 2. šol. uro	7. 5. 2020 1. in 2. šol. uro	6. 5. 2020 3. in 4. šol. uro		
3.	ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA	4. 5. 2020 1. in 2. šol. uro	5. 5. 2020 3. in 4. šol. uro	6. 5. 2020 3. in 4. šol. uro	5. 5. 2020 1. in 2. šol. uro	
4.	PREPREČEVANJE POŠKODB	4. 11. 2019 1. in 2. šol. uro	4. 11. 2019 3. in 4. šol. uro	8. 11. 2019 1. in 2. šol. uro		
5.	ZASVOJENOSTI	30. 9. 2019	30. 9. 2019	30. 9. 2019		DAN DEJAVNOSTI
6.	ODRAŠČANJE	17. 10. 2019 1. šol. uro	17. 10. 2019 2. šol. uro	17. 10. 2019 3. šol. uro		
7.	DUŠEVNO ZDRAVJE – pozitivna samopodoba in stres	7. 5. 2020 3. in 4. šol. uro	11. 5. 2020 3. in 4. šol. uro	11. 5. 2020 1. in 2. šol. uro	12. 5. 2020 1. in 2. šol. uro	
8.	MEDSEBOJNI ODNOSI	3. 12. 2019	3. 12. 2019	3. 12. 2019		DAN DEJAVNOSTI
9.	VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST	26. 9. 2019 1. in 2. šol. uro	26. 9. 2019 3. in 4. šol. uro	27. 9. 2019 1. in 2. šol. uro		

Izvajali bomo tudi dodatne prevelativne aktivnosti, nekatere bodo potekale v sklopu prednostne naloge (digitalna pismenost), druge spodbujajo krepitev socialnih in komunikacijskih spretnosti, reševanja konfliktov in drugo:

- PROGRAM NEON – VARNI BREZ VRSTNIŠKEGA NASILJA (2., 5. in 8. RAZRED),
- DELAVNICA O ODRAŠČANJU (5. RAZRED – 30. 9. 2019),
- BESEDE PUŠČAJO SLEDI (3. RAZRED),
- KO TE STRESE STRES (4. RAZRED),
- PRIJATELJSTVO – KAJ JAZ PRISPEVAM K POZITIVNI KLIMI V RAZREDU (4. RAZRED),
- KARIERNA ORIENTACIJA (7., 8. IN 9. RAZRED).

5. Sodelovanje v projektih in projektnih nalogah

Vključeni smo v nacionalne in mednarodne projekte:

Eko šola kot način življenja posebno pozornost namenja varovanju okolja v najširšem smislu, osmišljanju trajnostnega razvoja, ločenemu zbiranju odpadkov (papir, baterije,

kartuše, tonerji, mobiteli, biološki odpadki...), sobivanju v naravi/z naravo in drugo. Nadaljevali bomo z ozaveščanjem učencev za odgovorno ravnanje s hrano. Prizadevali si bomo za zmanjševanje plastike. Nova, poudarjena vsebina pa bodo tudi aktivnosti na področju podnebnih sprememb (opazovanje vremena, merjenje temperature zraka, količina padavin...). V programe in dejavnosti EKO šole se vključujejo vsi strokovni delavci in tehnično osebje. Projekt EKO šola koordinira Bruno Šincek.

Zdrava šola (koordinatorica Sonja Koželj Juhant), z usmerjenostjo na povečano skrb za telesno zdravje, za zdrave medosebne odnose, prehrano, gibanje.... Spodbujali bomo različne aktivnosti, ki prispevajo zdravemu življenjskemu slogu. V timu sodelujejo strokovni delavci šole, predstavnik staršev, osebje ZD Domžale (zdravstvena in zobozdravstvena preventiva), učenci krožka prve pomoči in izbirnega predmeta VNN.

Unesco mreža šol (koordinatorica Alenka Petek), ki se vključuje v delo različnih mednarodnih in nacionalnih projektov in akcij, povezanih z uveljavljanjem kulture miru in nenasilja, varovanjem in ohranjanjem kulturne in naravne dediščine ter skrbjo za okolje... Koordinatorica se pri izvedbi posameznih nalog in področij povezuje s strokovnimi delavci in glede na vsebine dela oblikuje time za izvedbo podprojektov.

Načrtujemo sodelovanje z Zvezo društev za cerebralno paralizo Slovenije – Sonček z dejavnostmi v projektu **Korak k sončku**. Načrtujemo sodelovanje z Zvezo društev za cerebralno paralizo Slovenije – Sonček z dejavnostmi v projektu Korak k sončku. Vključili bomo učence od 1. do 5. razreda, pri čemer bodo otroci spoznavali različnost med nami, razvijali sprejemnost in razumevanje drugačnosti, se učili pravice do vključevanja drugačnih potreb v socialno okolje, perbirali podporno literaturo, sodelovali z nekaterimi zavodi (OŠ Roje, Zveza za šport invalidov, Društvo za teorijo in kulturo hendikepa). Vodja projekta je Maja Petek Tomšič.

Vključili se bomo v dejavnosti projekta **Simbioza**. Aktivnosti, ki posegajo na področje medgeneracijskega povezovanja in računalniškega opismenjevanja bosta načrtovali in koordinirali Vanessa Ziernfeld in Katja Skubic.

Že v minulem šolskem letu so se pričele priprave na osrednji dogodek v sklopu **DEKD**, s tematiko **Kultura, zabava, razvedrilo**. Odprtje razstave s kulturnim programom bo potekalo v Knjižnici Domžale. Vodja je Ani Gale.

Dodatno bralno spodbudo ter mednacionalno povezovanje načrtujemo v sklopu projekta **Branje ne pozna meja**, v katerem se povezujeta partnerski šoli iz Slovenije in Hrvaške. Projekt koordinira šolska knjižničarka Sabina Burkeljca.

BRF – branje rodi fantazijo je šolski projekt, ki ga vodi delovna skupina za bralno pismenost v sestavi Maja Petek Tomšič, Saša Klemenc in Anita Gaber Peceli. Pripravile bodo načrt aktivnosti na temo bralne pismenosti. K sodelovanju bodo povabljeni oddelki prvega triletja.

Tudi letos bomo sodelovali v projektu **Pišem z roko**. Projekt promovira pisanje z roko, lep opis, fino motoriko ter podpira cilje bralne pismenosti ter kulture sporazumevanja. Koordinatorica bo Petra Dešman.

Uredimo čutno pot je projekt ureditve dela šolske okolice; aktivnosti koordinirajo Maja Petek Tomšič, Rositka Podgorski in Valentina Kocjančič.

V primeru novih novih oz. dodatnih potrditev in razpisov se bomo med šolskim letom še prijavili, saj so tako pridobljena sredstva pomemben vir sofinanciranja nekaterih programov ter izobraževanja za strokovne delavce in obogatitev programa za učence.

Rezultate projektov bomo predstavili na nacionalnem in mednarodnem nivoju na :

- strokovnih srečanjih, festivalih in prireditvah,
- strokovnih revijah, internetu in drugih medijih,
- ob šolskih prireditvah in drugih priložnostih.

Predvsem pa so projektne izkušnje dopolnilo rednega programa, ki učencem in učiteljem ponuja dodatne, nove ali drugačne izobraževalne izkušnje ter so priložnost za permanentno učenje.

VII. DRUGO DELO, POSREDOVANJE STORITEV

1. Šolska prehrana

Usmeritve:

- zagotavljati vsem učencem ustrezno malico, tistim, ki potrebujejo zajtrk, popoldansko malico in kosilo, tudi te obroke,
 - navajati otroke na zdravo prehrano in kulturno uživanje hrane,
 - vzpostavljati in vzdrževati red v jedilnici oz. pri uživanju hrane,
 - izobražati kuhinjsko in pedagoško osebje,
 - vključevati otroke v delitev prehrane, deserviranje in vzdrževanje higiene v jedilnici in učilnicah,
 - spodbujati k uživanju sadja in zelenjave (Shema šolskega sadja),
 - koordinirati izvedbo Tradicionalnega slovenskega zajtrka,
- usklajevati potrebe povezane s prilagoditvami obrokov zaradi diet, alergenov.

V uresničevanje tega področja so vključeni vsi učitelji, osebje šolske kuhinje, komisija za šolsko prehrano in vodja šolske prehrane. Vodja šolske prehrane Meta Maček izdelava podroben načrt za to področje (prehranski načrt), ki je priloga LDN.

V sklopu šolske prehrane zasledujemo predvsem naslednje vzgojno-izobraževalne cilje:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varovalni in varni prehrani,

- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati, izobraževati in razvijati zavest za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencev o kulturi prehranjevanja.

Podrobnosti o izvajanju šolske prehrane so opisane v Prehranskem načrtu za šolsko leto 2018/2019 ter v dodatnem vzgojnem prehranskem načrtu za 2018/2019.

Vsebine s področja prehrane, prehranjevanja in zdravega načina življenja so vključene v učne načrte različnih predmetov in projektnih aktivnostih.

Prehranska vzgoja je kompleksna in poteka skozi vse šolsko leto ne več nivojih.

1. Prehranski načrt šole
Je osnovni dokument, ki vsebuje vse informacije, ki zadevajo šolske obroke, čase delitve, delovanje otrok in učiteljev ter kuhinjskega osebja.
2. Sodelovanje šole v projektih zagotavlja prepletanje vsebin in izgradnjo zdravih prehranjevalnih navad in izbir, kot na primer zdrave prigrizke in neizpuščanje obrokov ter izbiro lokalno pridelane hrane:
 - Zdrava šola
 - Eko šola
 - Unesco šola
 - Ne mečmo hrane stran (v lanskem šol. letu)
 - Tradicionalni slovenski zajtrk
 - Šolska shema sadja in zelenjave
3. Obeležujemo tudi svetovne dneve hrane, vode, zdravja. Nekatere od njih po posameznih oddelkih, druge s stojnicami zdrave prehrane v avli, ki so namenjene vsem učencem (degustacije).
4. Na šoli in igriščih so nameščeni pitniki, s čimer spodbujamo pitje vode.
5. Pri pouku na razredni stopnji je malica vključena v vsebine učnih načrtov, vsakodnevna skrb učencev in dežurnih učencev za pravilno izvedbo prehranjevanja ob pomoči učiteljic poskrbi, da se otrokom prehranjevalna rutina počasi utrjuje. Nekateri otroci se večino teh pravil in ravnanj naučijo v šoli, saj doma tej temi ni posvečene posebne pozornosti.
6. Prehrani so posvečeni tudi nekateri naravoslovni ali tehniški dnevi, predvsem na razredni stopnji v obliki priprave hrane, na predmetni stopnji pa kot utrjevanje poznavanja hranilnih snovi in pregleda embalaže.
7. Oddelki OPB se temi redno posvečajo pred kosilom in delitvijo popoldanske malice, posebno pozornost namenjajo umivanju rok, zmanjševanju hrupnosti (mirnemu pogovarjanju).
8. OPB ima na voljo tudi kratko interesno dejavnost Čutne delavnice, kjer spoznavajo hrano s čutili.
9. Pri pouku na predmetni stopnji je največ prehranskih vsebin pri pouku gospodinjstva in izbirnih prehranskih predmetov. Pri NPH učenci tudi načrtujejo šolski jedilnik za en teden.

10. V povezavi z gibanjem organiziramo aktivnosti na svetovni dan zdravja, pri NIP ŠPORT pa je nekaj pogovorov o prehrani namenjenih učencem od 4. do 6. razreda.
11. Ostali učitelji skrbijo za red pri delitvi in zaužitju malice v razredih ali jedilnici.
12. Nekaj pogovorov poteka tudi na razrednih urah.
13. Učenci izbirnih prehranskih predmetov s pomočjo učiteljice sodelujejo tudi na drugih dogodkih šole, predvsem pri izvedbi degustacij.
14. Učenci 8. in 9. razreda se udeležujejo tudi priprav na tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni, znanje najprej preizkusijo na šolskem (12. 10. 2018), kasneje pa še na državnem tekmovanju (18. 11. 2018).

Vodja šolske prehrane načrtuje in koordinira vse dejavnosti za zdravo prehranjevanje in ob koncu leta evalvira uspešnost VI dejavnosti (anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano). Na začetku šolskega leta so učenci naročeni na različne obroke:

- 30 zajtrkov,
- 694 malic,
- 560 kosil,
- 135 popoldanskih malic.

V šolski kuhinji poskrbijo za naslednje dietne obroke: 2 jajčni, 3 arašidne, 1 lešnikovo, 6 mlečnih, 1 diabetes, 2 komplicirani - otroka do pregleda nosita jedi od doma). Imamo pa 50 obrokov brez svinjine – kulturno/versko pogojene prilagoditve..

2. Mladinski tisk

Učence bomo usmerjali v nakup ustreznega in kvalitetnega otroškega in mladinskega tiska (Ciciban, Cicido, PIL, Pila+, GEA, National geographic in druge).

Te edicije bodo občasno vključene tudi v pouk, otrokom pa bodo dostopne tudi v šolski knjižnici. Poverjenica za otroški in mladinski tisk je Tatjana Holy Kovačič.

3. Nezgodno zavarovanje

Staršem bomo ponudili promocijsko gradivo zavarovalnic, vsa druga opravila v zvezi z zavarovanjem potekajo v zavarovalnicah oz. jih urejajo starši.

4. Sodelovanje s starši

Usmeritve:

- Prizadevati si želimo za čimenočnejše vzgojne pristope, ki omogočajo optimalen razvoj otrok in oblikuje dober, kvaliteten odnos do dela, učenja, skupnosti in okolja.
- Starše v kar največji meri pritegniti k sodelovanju pri otrokovem učenju in šolskem napredovanju ter vzgoji.
- Poskrbeti za sprotno in kakovostno obveščanje o uspešnosti in napredovanju otrok.
- Na osnovi analiz in drugače pridobljenih mnenj in pobud staršem skušamo stalno izboljševati medsebojno sodelovanje ter kvaliteto dela.

4.1.0. Individualne oblike

So namenjene obravnavanju posameznega učenca in njegovih posebnosti. Omogočajo izmenjavo mnenj o otroku, zato naj bodo iskrene, dobronamerne in zaupne.

4.1.1. Govorilne ure

Skupne govorilne ure (SGU)

izvajamo mesečno po razporedu, ki je določen v šolskem delovnem koledarju.

Časovni razpored skupnih govorilnih ur:

1. triletje (ponedeljek)	2. triletje (4. in 5. r) (torek)	6. r. in 3. triletje (četrtek)
14. 10. 2019	15. 10. 2019	17. 10. 2019
18. 11. 2019	19. 11. 2019	21. 11. 2019
13. 01. 2020	14. 01. 2020	16. 01. 2020
16. 03. 2020	17. 03. 2020	19. 03. 2020
20. 04. 2020	21. 04. 2020	23. 04. 2020
18. 05. 2020	19. 05. 2020	21. 05. 2020

Skupne govorilne ure bodo potekale **od 17. do 19. ure** v matičnih učilnicah in v kabinetih ali učilnicah tistih učiteljic in učiteljev, ki niso razredniki. Skupne govorilne ure občasno potekajo v času, ko so razporejeni tudi roditeljski sestanki. V tem primeru bo sestanek potekal od 17.00 do 18.00 ure, od 18.00 do 19.00 ure pa so vsi učitelji dostopni na skupnih govorilnih urah. Učitelji vas bodo po potrebi tudi osebno povabili na popoldanske ali dopoldanske govorilne ure, predvsem v mesecu juniju ali v primeru, da otrokova učna ali vedenjska situacija zahteva pogovor z učiteljem ali drugim strokovnim delavcem.

Individualne govorilne ure (IGU)

Učitelji načrtujejo dopoldanske govorilne ure enkrat mesečno. Nanje povabijo starše, s katerimi se želijo obširneje pogovoriti ali pa starši niso uspeli obiskati popoldanskih govorilnih ur. Urnik teh govorilnih ur je objavljen na šolski spletni strani.

Starši imajo možnost, da se ob težavah ali zaradi drugih razlogov pogovorijo tudi z delavkama v šolski svetovalni službi, ravnateljico ali pomočnico ravnateljice.

4.1.2. Izredni obiski staršev

Starši lahko šolo obiščejo tudi zunaj govorilnih ur bodisi na lastno pobudo (s predhodnim dogovorom) ali na povabilo razredničarke, ravnateljice ali drugih sodelavcev šole.

4.1.3. Obiski razredničarke ali svetovalne delavke na domu

so potrebni zlasti ob izrednih težavah v družini ali v ožjem socialnem okolju. Obiski zahtevajo ustrezno strokovno pripravo in posvete s strokovnjaki in ustreznimi organi (Center za socialno delo, Policija).

4.1.4. Pisna obvestila

pošiljamo staršem, kadar jih obveščamo o posebnih dogodkih na šoli, vabimo na sestanke, se z njimi posvetujemo ali jih obveščamo o vzgojnih ukrepih. Obvestila staršem,

posebne informacije in obvestila o vzgojnih ukrepih pa pošiljamo v zapečatenih ovojnicah z žigom šole preko tajništva.

Učitelji starše obveščajo tudi preko eAsistenta. Del informativnih pisnih obvestil je objavljen tudi na šolski spletni strani.

4.2.0. Skupinske oblike

4.2.1. Skupne roditeljske sestanke so del načrta roditeljskih sestankov. Namenjeni so splošnemu informiranju staršev o življenju in delu šole, predavanjem s področja psiholoških in pedagoških ved, aktualnim dogodkom.

4.2.2. Razredne roditeljske sestanke sklicujejo razredničarke/razredniki istega razreda. Namenjeni so obravnavi tistih vprašanj, ki so aktualna za starše otrok v določenem razredu. Teme posredujejo šolski svetovalni delavci, zunanji sodelavci ali razredniki.

Načrtujemo naslednje roditeljske sestanke po posameznih razredih:

<i>razred</i>	<i>TEMA</i>	<i>ČAS</i>	<i>IZVAJALCI</i>
<i>BODOČI ŠOL. NOVINCI</i>	<i>Uvodni informativni sestanek in predavanje</i>	<i>5. 2. 2020</i>	<i>Ravnateljica, T. Kranjc, Svetovalno-terapevtski center za družine, pare in posameznike</i>
	<i>Priprava na vstop v šolo</i>	<i>Junij 2020</i>	<i>Timi oddelkov 1. razreda</i>
1.	Priprava na vstop v šolo	junij 2019	Timi oddelkov 1. razreda
	Rdeča luč za starše	26. september 2019	razredniki, Zavod Varna pot
	Opismenjevanje in ocenjevanje v 1. razredu	18. november 2019	razredniki, K. Zupančič
	Vzgojno-izobraževalno delo v oddelku/digitalna pismenost	marec/april 2020	razredniki
2.	Novemu šolskemu letu na pot	16. september 2019	ravnateljica, razredniki
	Vzgoja in razvoj otroka z vidika nevroznosti	13. januar 2020	razredniki, T. Bregant
	Šola v naravi – dnevi na kmetiji	marec 2020	razredniki
3.	Novemu šolskemu letu na pot	16. september 2019	ravnateljica, razredniki
	Vzgoja in razvoj otroka z vidika nevroznosti	13. januar 2020	razredniki, T. Bregant
	Prehod na šolanje v 2. triletju	maj 2020	ravnateljica, razredniki, M. Petek Tomšič

4.	Novemu šolskemu letu na pot Zimska šola v naravi – Pohorje 2020 Nekemična zasvojenost (družinska e-pravila)	17. september 2019 november 2019 17. marec 2020	pomočnica ravnateljice, razredniki pedagoški in strokovni vodja ŠVN, razredniki razredniki, Logout
5.	Novemu šolskemu letu na pot Nekemična zasvojenost (družinska e-pravila) Šola v naravi ČŠOD Gorenje in predstavitev poletne šole v naravi – Pacug	17. september 2019 17. marec 2020 maj 2020	pomočnica ravnateljice, razredniki razredniki, Logout razredniki, pedagoški in strokovni vodja ŠVN Pacug
6.	Novemu šolskemu letu na pot Moj najstnik Prehod na šolanje v 3. triletju in predstavitev NPZ	12. september 2019 16. januar 2020 marec 2020	razredniki razredniki, Albert in Leonida Mrgole ravnateljica, razredniki
7.	Novemu šolskemu letu na pot Moj najstnik Delo v oddelku, šola v naravi (ČŠOD Kranjska Gora)	19. september 2019 12. 9. 2019 - 7.d 16. januar 2020 marec 2020	ravnateljica, razredniki razredničarka razredniki, Albert in Leonida Mrgole razredniki
8.	Novemu šolskemu letu na pot Šola v naravi ČŠOD Planinka, delo v oddelku Moj najstnik	19. september 2019 oktober 2019 16. januar 2020	Ravnateljica, razredniki razredniki razredniki, Albert in Leonida Mrgole
9.	Novemu šolskemu letu na pot Karierno odločanje, rokovnik vpisnega postopka, persolog – osebnostni profil Razpis, prijave v srednje šole in priprava na zaključek osnovne šole - valeta (tvegano vedenje)	19. september 2019 21. november 2019 13. februar 2020	ravnateljica, razredniki T. Kranjc, razredniki, Karierni center za mlade T. Kranjc, razredniki (sodelovanje Drog Art, Logout?)

Na vse roditeljske sestanke boste povabljeni z vabilom.

Šola za starše

Predavanja, ki jih bodo v sklopu roditeljskih sestankov izvajali slovenski strokovnjaki s področja vzgoje, bomo namenili vsem staršem, ki jih vsebina zanima ali pa vas bomo na predavanja tudi posebej povabili. Posebna vsebina v sklopu naše prednostne naloge pa bo predavanje ekipe Varnege interneta: Mobilna družebena omrežja in varnost na spletu.

4.2.3. Neformalna srečanja in prireditve s starši/za starše

v oddelku ali na šolski ravni utrjujemo vezi med šolo in domom. Starši imajo možnost spoznati delo v oddelku, odnos med učenci in odnos učitelj-učenec in posamezne

dosežke. Srečanja so namenjena medsebojnemu povezovanju in dobrodelnosti. V tem šolskem letu načrtujemo:

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| • povabilo na prednovoletni sejem | december 2019 |
| • neformalna srečanja | december 2019 – junij 2020 |
| • novoletni koncert | december 2020 |
| • pomladni koncert | april/maj 2020 |

5. Delo strokovnih organov

5.1. Učiteljski zbor

Naloge:

- načrtovanje in organizacija VID
- strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev
- spremljanje in vrednotenje VID
- spremljanje sprotne šolske problematike

Načrt dela učiteljskega zbora:

I. Pedagoško-organizacijska vsebina

Vsebina

- Razprava in sklepanje o letnem delovnem načrtu.
- Oblikovanje strokovnih aktivov, komisij/delovnih skupin, izbor vodij.
- Določitev obsega interesnih dejavnosti, dopolnilnega in dodatnega pouka in drugega predpisanega programa.
- Predlog vsebin in časovna razporeditev stikov s starši.
- Organizacija dela šolske svetovalne službe, šolske knjižnice, organizatorja prehrane, računalnikarja.
- Obravnava uresničevanja letnega delovnega načrta.
- Predlog razdelitve dela v šolskem letu 2020/2021 (razredništvo, pouk, DSP, interesne dejavnosti, projekti in drugo delo).

Prva pregledna učno-vzgojna situacija po oddelkih (november 2019)

Analiza rezultatov 1. ocenjevalnega obdobja (januar 2020)

Analiza rezultatov 2. ocenjevalnega obdobja (junij 2020)

III: Strokovno spopolnjevanje in pedagoška proučevanja, tematske konference

Vsebina	Predviden čas
Spoštljiva komunikacija	22. in 23. avgust 2019
Mobilna družbena omrežja in varnost na spletu	22. 10. 2019

Celostni razvoj možganov	28. 10. 2019
Kulturni dogodek	december 2019
Ocenjevanje znanja in prilagoditve za učence s posebnimi potrebami	dogovor
Strokovna ekskurzija – Slovenija ali zamejstvo	avgust 2020
Živeti raznolikost: vključevanje priseljencev, slovenščina in medkulturni dialog ali Spletna varnost	avgust 2020

5.2. Oddelčni učiteljski zbori

Načrtovanje pouka in drugega VID v oddelku	avgust 2019
Načrtovanje sodelovanja s starši	avgust 2019
Učenci s posebnimi VI potrebami	avgust 2019
Spremljanje in vrednotenje dela v oddelku	november in ob zaključku oc.obd.
Razreševanje posebnih nalog in problemov	po potrebi celo leto
Evalvacija individualnih programov	junij, ob ocenjevalnih obdobjih
Načrtovanje, spremljanje, izvedba in vrednotenje ind. programov dela z nadarjenimi učenci	september 2019, ob ocen. obd.

Razredničarke/razrednik podrobneje načrtujejo delo oddelčnega učiteljskega zbora v načrtu dela v oddelku in vodijo ustrezno dokumentacijo.

5.3. Razrednik

Naloge:

- organiziranje dela v oddelku (administrativno-pedagoške naloge),
- organiziranje dela oddelčnega učiteljskega zbora,
- spremljanje napredka učencev,
- sodelovanje s starši,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok v oddelku in razvoj oddelka kot skupine,
- vodenje pedagoške dokumentacije,
- priprava statističnih poročil in drugo administrativno delo,
- sodelovanje s svetovalnim delavcem, ravnateljico, učitelji zaradi reševanja vzgojno-zobraževalnih in drugih problemov v oddelku,
- sodelovanje (ali vodenje) v strokovnih skupinah za pripravo, izvedbo in vrednotenje individualiziranih programov dela,
- spremljanje učencev s statusom športnika ali učenca umetnika, vodenje dokumentacije v skladu s Pravili šole o prilagajanju šolskih obveznosti,

- organizacija kulturno-zabavnega in športnega oziroma družabnega življenja v oddelku in sodelovanje v okviru dejavnosti Šolske skupnosti učencev.

Vsak razrednik ima sorazrednika, ki sodeluje pri načrtovanju in izvedbi posameznih aktivnosti v oddelku ter nadomešča razrednika v času njegove odsotnosti in mu pomaga pri administrativnih opravilih. Razredniki so povezani v time razrednikov zaradi skupnega načrtovanja aktivnosti, posvetovanja, učenja in timskega dela.

Vodje teh timov so:

1. razred	Urška Logar
2. razred	Irena Mučibabič
3. razred	Anita Gaber Peceli
4. razred	Ani Gale
5. razred	Štefka Ramovš
6. razred	Vilma Grilj
7. razred	Zlatka Gasparič
8. razred	Tjaša Grobin Kham
9. razred	Danica Volčini

5.4. Strokovni aktivni

Organizacija:

AKTIV	VODJA
Aktiv učiteljev 1. triletje	Tatjana Šarc
Aktiv učiteljev 2. triletja	Bruno Šincek
Aktiv učiteljev za umetniško področje	Katja Gačnik
Aktiv učiteljev slovenščine	Jana Stančič
Aktiv učiteljev tujih jezikov	Katja Šircelj
Aktiv za družboslovno področje	Petra Dešman
Aktiv za športno področje	Ana Podpečan
Aktiv za naravoslovno področje	Darja Žankar
Aktiv za področje tehnike in tehnologije	Martin Mah
Aktiv za matematiko	Andreja Berlec
Aktiv OPB	Teja Gostinčar, Nadja Lemut
Aktiv učiteljev DSP	Kristina Zupančič

Strokovni aktivni bodo obravnavali programska, organizacijska in didaktično-metodična vprašanja uresničevanja učnih načrtov. Sestali se bodo 3-4 krat v šolskem letu. Aktivni pripravijo letne načrte dela, ki so sestavni del LDN. O svojem delu vodijo dokumentacijo.

5.5. Delovne skupine

Delovna skupina za prometno varnost

Komisija skrbi za urejanje načrta varnih poti in osnovno prometno varnost in vzgojo v šoli. Z različnimi akcijami osvešča učence, starše in učitelje na pomen prometne vzgoje in pravilnega ravnanja v prometnih situacijah. Sodeluje s Svetom za preventivo pri občini Domžale ter se vključuje v republiške aktivnosti. Načrt prometno varnostnih vsebin je dosegljiv na: <http://www2.arnes.si/~mmah1/promet>. Komisijo vodi Martin Mah, sodelujejo pa še Rositka Podgorski, Štefka Ramovš, Simona Gomboc in sektorski policist.

Delovna skupina – komisija za šolsko prehrano

Skladno z Zakonom o šolski prehrani ter Pravili šolske prehrane smo imenovali komisijo za šolsko prehrano. Komisija ravnatelju in organizatorju šolske prehrane daje mnenja in predloge o šolski prehrani. Komisija se imenuje za mandatno obdobje štirih let. V komisijo se imenuje: tri predstavnike staršev in tri predstavnike zaposlenih. Komisija imenuje predsednika komisije izmed imenovanih članov na prvi, konstitutivni seji. Učiteljski zbor imenuje nove predstavnike zaposlenih, prav tako tudi starši (za obdobje sept. 2018 – sept. 2022). Člani: Marjetka Požek, Nika Zorc, Barbara Dragar (predstavniki staršev); Sonja Koželj Juhant, Rositka Podgorski, Eva Blatnik (predstavniki zaposlenih). Komisija se sestane po potrebi. Sestanek komisije skliče predsednik, v njegovi odsotnosti pa namestnica/namestnik. Prvi sestanek skliče ravnateljica.

Delovna skupina za kulturne dejavnosti na šoli

Delo komisije vodi Sabina Burkeljca, ki je imenovana tudi za kulturno-umentostnega koordinatroja šole, člani pa so Ema Cerar, Draga Jeretina Anžin, Ani Gale, Anita Gaber Peceli, Katja Gačnik, Katarina Škofic, Tatjana Holy Kovačič, Jana Stančič, Tanja Logar (za ŠSU) in Tjaša Huth (za OPB). Komisija koordinira kulturne dejavnosti na šoli, pripravi predlog proslav in prireditev, spodbuja kulturno udejstvovanje učencev, motivira učence za udeležbo na literarnih in likovnih natečajih, motivira za branje leposlovnih besedil, obeleževanje dni, povezanih s kulturo. Pripravi letni program dela in nosilce posameznih nalog.

Projektni tim za samoevalvacijo

Delovna skupina je zadolžena za pripravo izhodišč samoevalvacije, s posebnim poudarkom na uresničevanju vzgojnega načrta šole, v skladu z določili šolske zakonodaje. Projektni tim se za delo dousposablja v Šoli za ravnatelje. Delo delovne skupine koordinira ravnateljica, članici pa sta še Tjaša Kranjc Maja Petek Tomšič. V posameznih etapah oblikovanja sistema samoevalvacije sodeluje celoten učiteljski zbor ter drugo osebje šole.

5.6. Drugo

V skladu s šolsko zakonodajo sta imenovana še:

Upravni odbor šolskega sklada – načrtuje in organizira akcije zbiranja sredstev ter razdeljuje denar za različne namene. V začetku šolskega leta 206/2017 imenujemo novo sestavo upravnega odbora za novo štiriletno obdobje. Na 6. seji UZ (1. 7. 2016) so bili predlagani naslednji strokovni delavci: Anita Gaber Peceli, Joža Tomelj, Tatjana Holy Kovačič in Tjaša Kranjc. Svet staršev je imenoval predstavnike: Petro Arnež, Eriko Kostanjšek in Sonjo Adrović. Svet šole je spetembra 2016 potrdi imenovanja v nov upravni odbor šolskega sklada (2016/2017 – 2019/2020).

Pritožbeno komisijo v novi sestavi potrdi še Svet šole. V komisijo so imenovani predstavniki zaposlenih, staršev in druge šole – zunanji člani. Med zaposlenimi so za pritožbeno komisijo imenovani Tatjana Holy Kovačič, Sonja Koželj Juhant, Irena Jeretina/nadomestni član, Tjaša Grobin Kham, Draga Jeretina Anžin, Lea Vodička. Zunanja člana sta Maša Mlinar in Karlina Strehar (Osnovna šola Venclja Perka). Svet staršev je imenoval Uršo Raspet in Tomaža Lavriča. Svet šole je septembra 2017 potrdil člane pritožbene komisije za obdobje 2016/2017 – 2019/2020.

Irena Jeretina oz nadomestni član in Sonja Koželj Juhant sta zunanji članici pritožbene komisije OŠ Venclja Perka, Domžale.

Delovna skupina za načrt integritete deluje na področju varovanja institucije in zaposlenih pred korupcijskimi tveganji. Pripravi in dopolni Načrt integritete in sodeluje s protikorupcijsko komisijo. Aktualne novice objavlja v infokotičku. Predsednik komisije je Bruno Šincek, člani pa Danica Volčini, Darja Žankar in Tatjana Šarc.

Imenujemo tudi skrbnike šolskih prostorov (učilnice, kabineti), ki skrbijo za ustrezno uporabo prostora, nadzor nad inventarjem, izvajajo leto inventuro ter organizirajo urejanje prostorov:

MOBILNA ENOTA

800 UČILNICA – OPB 2 (1.b) – S. KLEMENC

900 UČILNICA – OPB 5 (2.b) – E. CERAR

KLET

1 18 STROJNA 1 11 KABINET IN UČILNICA MATEMATIKA 3 – V. PIPAN

1 12 KABINET IN UČILNICA BIOLOGIJA – D. VOLČINI

1 13 UČILNICA MATEMATIKA 1 – V. GRILJ

1 14 KABINET IN UČILNICA KEMIJA – M. VIDMAR

1 15 KABINET IN UČILNICA FIZIKA – D. ŽANKAR

1 16 UČILNICA MATEMATIKA 2 – A. BERLEC

1 17 KABINET IN UČILNICA THV – M. MAH

DELAVNICA – M. MAH

1 19 SKLADIŠČE ČISTIL – A. ČRNE IVKOVIČ

1 20 RAČUNALNICA – D. SMOLE

1 21 GOSPODINJSKI PRAKTIKUM – M. MAČEK

1 22 KABINET MATEMATIKA – V. GRILJ

PRITLIČJE

1 31 KABINET DSP – K. ZUPANČIČ

1 32 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.A) – S. KOŽELJ JUHANT

1 33 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.A) – J. TOMELJ

1 34 KABINET – 2. TRILETJE – S. KOŽELJ JUHANT, E. CERAR

1 35 KABINET POMOČNICE RAVNATELJICE – A. ČRNE IVKOVIČ

1 36 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.A) – M. JAKOŠ VASLE

1 37 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.C) – D. TROBEC

1 38 KABINET – 1. TRILETJE – D. TROBEC

- 1 39 KABINET OPB – P. ŠUŠTAR
- 1 40 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.A) – I. MUČIBABIĆ
- 1 41 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.C) – A. GABER PECELI
- 1 42 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.C) – Š. RAMOVŠ
- 1 43 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.C) – B. ŠINCEK
- 1 44 KABINET ARHIV – M. ROVANŠEK

NADSTROPJE

- 1 51 UČILNICA SLOVENŠČINA 2 – I. LAPANJE
- 1 52 UČILNICA IN KABINET ANGLEŠČINA – D. ŠMIT BAHČIČ, T. GROBIN KHAM (kabinet)
- 1 53 UČILNICA LIKOVNA UMETNOST – K. ŠKOFIC
- 1 54 UČILNICA ANGLEŠČINA 2 – T. GROBIN KHAM
- 1 55 UČILNICA GEOGRAFIJA – M. DROBNE
- 1 55 KABINET DSP/prej GEOGRAFIJA – T. LOGAR
- 1 56 UČILNICA IN KABINET ZGODOVINA – P. DEŠMAN, M. DROBNE
- 1 57 UČILNICA SLOVENŠČINA – ANGLEŠČINA – J. STANČIČ
- 1 58 KABINET LIKOVNA UMETNOST – K. ŠKOFIC
- 1 59 UČILNICA SLOVENŠČINA 3 – A. BROVČ
- 1 60 UČILNICA IN KABINET SLOVENŠČINA 1 – T. HOLY KOVAČIČ
- 1 61 KABINET DSP – L. VODIČKA, M. P. ARNERIĆ

KUHINJA, JEDILNICA, DELAVNICA, KOTLARNA, KNJIŽNICA, UPRAVA

- 1 70 KUHINJA – J. LEKAN
- 1 71 JEDILNICA – E. JURMAN
- 1 75 DELAVNICA – D. URBANIJA
- 1 76 KOTLARNA – D. URBANIJA
- 1 80 HODNIK IN SANITARIJE – V. STARČEVIČ
- 1 81 GARDEROBE IN SANITARIJE – V. STARČEVIČ
- 1 82 TELOVADNICA IN KABINET – Z. GASPARIČ
- 1 91 KNJIŽNICA – S. BURKELJCA
- 1 92 PEDAGOGINJA – M. PETEK TOMŠIČ
- 1 93 RAČUNOVODSTVO – R. JEREB
- 1 94 RAVNATELJICA – M. VIDOVIČ
- 1 95 TAJNIŠTVO – M. ROVANŠEK
- 1 96 ZBORNICA – M. ROVANŠEK

JARŠE

SIMONA GOMBOC (koordinacija)

- 2 23 KUHINJA – S. KOŠTIĆ
- 2 24 UČILNICA 1. TRILETJE (1.B) – E. CERAR
- 2 25 TELOVADNICA E. CERAR
- 2 31 ZBORNICA – S. GOMBOC
- 2 32 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.B) – N. POKOVEC
- 2 33 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.B) – M. PEČEVNIK
- 2 40 HODNIK IN SANITARIJE PODSTREŠJE – S. KOŠTIĆ
- 2 41 KOTLARNA – S. KOŠTIĆ, D. URBANIJA
- 2 42 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.B) – A. GALE
- 2 43 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.B) – D. JERETINA ANŽIN

PRIZIDEK - PRITLIČJE

- 3 47 KABINET JUG – R. PODGORSKI
- 3 48 UČILNICA 1.C – R. PODGORSKI
- 3 83 KABINET SEVER – T. HUTH
- 3 84 UČILNICA 1.A – T. HUTH

PRIZIDEK - NADSTROPJE

- 3 62 KABINET PEDAGOGINJA – T. KRANJC
- 3 63 KABINET DSP JUG – A. KOVAČ
- 3 64 KABINET TUJ JEZIK – T. GOSTINČAR
- 3 65 UČILNICA TUJ JEZIK – T. GOSTINČAR, A. GRABAR
- 3 66 ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI – D. SMOLE
- 3 67 UČILNICA GLASBENA VZGOJA – K. GAČNIK, M. P. ARNERIČ
- 3 68 KABINET DSP SEVER – V. KOCJANČIČ
- 3 69 KABINET GLASBENA VZGOJA – K. GAČNIK, M. P. ARNERIČ

PRIZIDEK - KLET

- 3 26 TELOVADNICA S TRIBUNAMI – B. POSEDI
- 3 27 SHRAMBA ZA ORODJE – B. POSEDI
- 3 28 KABINET IN GARDEROBA ZA UČITELJE – B. POSEDI
- 3 29 TEHNIČNI PROSTOR – D. URBANIJA

6. Izobraževalni načrt šole

6.1. OBLIKE IZOBRAŽEVANJA

1. tematske konference
2. izobraževanje v okviru projektov
3. izobraževanje v šolskih strokovnih aktivih in študijskih skupinah
4. izobraževanje na sejah učiteljskega zbora (pedagoške konference)
5. individualno izobraževanje po katalogu izobraževanja
6. študij strokovne literature

6.2. UDELEŽENCI

1. strokovni delavci
2. tehnični delavci

6.3. ČASOVNA OPREDELITEV

Praviloma do 5 dni na zaposlenega, praviloma v času šolskih počitnic.

6.4. VSEBINE TEMATSKIH KONFERENC IN IZOBRAŽEVANJ za UZ

	Vsebina	Predviden čas	Trajanje - ur	Predavatelji, vodja
	<i>Spoštljiva komunikacija</i>	22. in 23. avgust 2019 (priprava na novo šolsko leto)	16	SAZU, program Le z drugimi smo
1.	Mobilna družbena omrežja in varnost na spletu	22. 10. 2018	2	Varni Internet

2.	Celostni razvoj možganov	28. 10. 2019	6	Dr. Zoran Pirtošek
3.	Kulturni dogodek	december 2019	4	ravnateljica (dogovor z izvajalci)
4.	Ocenjevanje znanja in prilagoditve za učence s posebnimi potrebami	dogovor	4	ravnateljica (dogovor z izvajalci)
5.	Strokovna ekskurzija – Slovenija ali zamejstvo	avgust 2020	8	ravnateljica (dogovor z izvajalci)
6.	Živeti raznolikost: vključevanje otrok priseljencev, slovenščina in medkulturni dialog ali Spletna varnost	avgust 2020	16	SAZU, program Le z drugimi smo Varni internet

Strokovni delavci se udeležujejo predavanj, ki jih za starše organiziramo z zunanjimi izvajalci.

Glede na dinamiko usposabljanja bomo izpeljali tudi usposabljanje s področja Varstva pri delu in Požarne varnosti (del zaposlenih).

Strokovnim delavcem bomo v sklopu izmenjave znanj izkušenj ponudili še izbirne teme, ki jih kot primere dobre prakse zaposleni ponudijo drug drugemu (raven šolskih strokovnih aktivov).

6.6. IZOBRAŽEVANJE V OKVIRU ŠTUDIJSKIH SREČANJ

Predvidoma bodo izpeljana tri študijska srečanja skupnem trajanju 16 ur. Nekatera bodo potekala na naši šoli, ki ostaja eno od študijskih središč (2 srečanja na šoli eno srečanje v spletni učilnici).

6.7. IZOBRAŽEVANJE V OKVIRU PROJEKTOV

Po potrditvi projektov bodo člani projektnih skupin in ostali zaposleni vključeni v dejavnosti in izobraževanja v okviru projektov:

- izobraževalni projekti ZRSŠ,
- izobraževanje v okviru finančnih spodbud EU (Erasmus + in drugi).

6.8. INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE

Strokovni delavci v načrtu strokovnega napredovanja načrtujejo izobraževanje v obsegu praviloma pet dni, če je mogoče, izven časa pouka. Prednost bodo imele vsebine, povezane s prednostnimi nalogami in usmeritvami šole. Spodbujali bomo vključevanje v tiste seminarje, ki jih sofinancira MIZŠ, vendar z omejitvami, ki jih prinaša ekonomska situacija v državi.

Strokovni in tehnični delavci načrtujejo individualno izobraževanje tudi v skladu z zahtevami varstva pri delu:

- higieni minimum,
- varstvo pri delu,
- prva pomoč in vodenje ekip CZ,
- usposabljanje za varno delo s stroji in napravami,
- usposabljanje za izvajanje HACCP sistema,
- izpopolnjevanje v ožji stroki.

6.9. ŠTUDIJ STROKOVNE LITERATURE

Strokovni delavci spremljajo novosti v stroki tudi s študijem strokovne literature, ki je v veliki meri dosegljiva v šolski knjižnici (revije, literatura).

6.10. PRIPRAVNIŠTVO

Delo pripravnikov načrtujemo s posebnim načrtom, ki ga s pripravnikom pripravi mentor, če bomo pripravnike zaposlovali.

7. Delo vodstvenih delavcev

7.1. Delo ravnateljice

Težišče ravnateljčinega dela bo na:

- načrtovanju, usmerjanju in spremljanju življenja in dela šole,
- pripravah za izvajanje in promoviranje posameznih dejavnosti, projektov,
- vodenju in usmerjanju učiteljskega zbora in usmerjanju drugih strokovnih organov,
- spremljanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,
- vrednotenje letnega dela zaposlenih (letne ocene),
- spremljanju pouka in drugih VI dejavnosti,
- povezovanju šole z okoljem, starši in drugimi vzgojno-izobraževalnimi organizacijami,
- zagotavljanju pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega in drugega dela (kadri, finančna sredstva),
- usmerjanju in kontroli administrativnega ter finančnega poslovanja šole,
- usmerjanju mentorstva,
- strokovnemu izpopolnjevanju s področja pedagogike, pedagoške psihologije, organizacije dela, upravljanja in vodenja šole,
- sodelovanju s starši,
- načrtovanju in nadziranju investicij in sprotne vzdrževanja šolskih prostorov,
- načrtovanju nabave učil, opreme in pripomočkov,
- zastopanju in predstavljanju šole v javnosti.

7.2. Delo pomočnice ravnateljice obsega predvsem

- načrtovanje interesnih dejavnosti,
- pomoč pri povezovanju šole z okoljem,
- koordiniranje dela s starši (organizacija in vsebinsko načrtovanje roditeljskih sestankov, organizacija – urnik tedenskih individualnih govorilnih ur),
- načrtovanje in spremljanje dežurstva učiteljev in učencev,
- načrtovanje in izvajanje nalog s področja prehrane, čiščenja in vzdrževanja, varstva pri delu, požarni varnosti,
- organiziranje prevozov učencev (dnevni prevozi, po potrebi občasni),
- koordiniranje z zunanjimi uporabniki šolskih prostorov (najemniki),
- koordiniranje in nadzor nad delom delavcev preko javnih del,

- urejanje šolske opreme in drobnega inventarja, izvedba inventure,
- spremljanje izobraževanja strokovnih delavcev,
- urejanje nadomeščanj in spremljanje obsega nadomeščanj ter evidentiranje delovnega časa,
- druge naloge po naročilu ravnateljice.

8. Sodelovanje šole

8.1. Sodelovanje šole s Pedagoško fakulteto in drugimi šolami za pedagoško usmeritev

Na delovno prakso bomo sprejeli študente-ke Pedagoške fakultete ali drugih kadrovskih fakultet. V sodelovanju s šolo bomo pripravili operativni načrt za potek prakse.

Študente pedagoških in drugih strokovnih šol bomo pritegnili k sodelovanju kot zunanje sodelavce za vodenje interesnih dejavnosti, kot pomočnike pri organizaciji in izvedbi športnih, kulturnih in naravoslovnih dni, ekskurzij in izletov, za delo v jutranjem varstvu ali ob večjih nadomeščanjih v obsegu, ki ga dopušča financiranje zavoda ter predhodno pridobljena soglasja.

8.2. Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami v občini in izven nje

Sodelovanje z VVZ

Z VVZ bomo sodelovali na kulturnem in športnem področju ter pri pripravi na vstop v šolo, otroke bližnjih VVZ (Palček, Ostržek, Cidom) bomo vabili na ogled lutkovnih predstav in na vse prireditve v šolski okolici (ogled različnih razstav in prireditev, obiski v šolski knjižnici, športna vadba...). Predšolskim otrokom omogočimo, v okviru razpoložljivega prostora, dostop za vadbo v telovadnici.

Sodelovanje z OŠ in SŠ v občini

Z OŠ v občini bomo sodelovali v mreži mentorskih šol in drugih strokovnih povezavah, še posebej s ciljem medsebojnega učenja in izmenjave izkušenj. Sodelovanje s srednjo šolo bo potekalo predvsem na področju poklicnega odločanja in spoznavanja poklicev.

Sodelovanje z glasbeno šolo

Z glasbeno šolo se bomo povezali:

- s ciljem obogatiti naše kulturne prireditve,
- z namenom usmerjanja glasbeno nadarjenih otrok v glasbeno šolo in glasbene poklice,
- izpeljati dneve dejavnosti.

Sodelovanje s šolo s prilagojenim programom OŠ Roje:

- skupne prireditve in dejavnosti ter izmenjava kulturnih prireditev,

- skupna uporaba nekaterih prostorov po potrebah (otroško igrišče, telovadnica, atletski stadion),
- sodelovanje strokovnih organov (usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, organizacija mobilne defektološke pomoči in drugo),
- povezovanje v projektih,
- sodelovanje prostovoljcev.

Sodelovanje s CENTROM ZA MLADE poteka:

- z vključevanjem v projekte preprečevanja zasvojenosti za učence, starše in učitelje,
- na delavnicah za aktivno in prijetno preživljanje prostega časa za učence, starše in učitelje,
- sodelovanje na prireditvah za mlade,
- z aktivnostmi LAS.

Sodelovanje z Domom upokojencev Domžale poteka:

- z obiskovanjem skupin prostovoljcev in druženju s starostniki,
- s pripravo priložnostnih programov, nastopov,
- s pogovori, obdobje tudi z raziskovalnimi nalogami.

Sodelovanje z ZVEZO PRIJATELJEV MLADINE DOMŽALE poteka :

- z obiskovanjem decembrske prireditve za otroke (gledališka predstava),
- s sodelovanjem na prireditvah v Domžalah (teden otroka),
- s skupno organizacijo počitniških dejavnosti (predvidoma pozimi in poleti).

Sodelovanje z Zavodom za šport:

- vključevanje športnih društev v programe športa za otroke in mladostnike (interesni programi), mentorska podpora,
- sodelovanje na prireditvah zavoda,
- strokovna srečanja.

Sodelovanje s KD Franca Bernika:

- udeležba na kulturnih prireditvah,
- vključevanje in sodelovanje v pedagoških programih KD,
- sodelovanje s Slamnikarskim muzejem (raziskovalna dejavnost, etnografski krožek, slamnikarski sejem), galerijo, Menačnikovo domačijo in drugimi programi.

Sodelovanje s Knjižnico Domžale:

- priprava ali soudeležba pri razstavah in drugih kulturnih dogodkih,
- udeležba na prireditvah in srečanjih z umetniki, ki jih gosti knjižnica,
- sodelovanje pri izvedbi kulturnih dni,
- sodelovanje pri organizaciji projektnih obiskov.

Sodelovanje z občino Domžale

Sodelovali bomo pri pobudah in projektih, ki jih bo razvijala in spodbujala lokalna skupnost, po predhodni uskladitvi na UZ in v okviru letnega programa dela. Šola bo z lokalno skupnostjo sodelovala tudi v okviru kulturnih prireditev, športnih dogodkov, promocij, mednarodnih izmenjav.

Sodelovanje z Zdravstvenim domom Domžale

- izvajanje zdravstvene preventive zaposlenih,
- izvajanje zdravstvene in zobozdravstven preventve učencev,
- izvajanje predavanja za učitelje, starše,
- vključevanje zdravstvenega osebja ob izrednih situacijah (npr. intervencije ob pojavu uši, epidemij in drugo).

Sodelovanje z družbenim okoljem

Z organi krajevnih skupnosti, društvi in organizacijami ter nekaterimi delovnimi okolji bomo navezali stike in se dogovorili za konkretne oblike sodelovanja predvsem na naslednjih področjih:

- sodelovanje zunanjih sodelavcev pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnega dela, predvsem prostovoljnih dejavnosti in dela z nadarjenimi učenci,
- sodelovanje učencev na prireditvah, sodelovanje s KD Groblje,
- sodelovanje članov turističnega in etnografskega krožka s Turističnim društvom Jarše – Rodica,
- obiski pri delodajalcih, pri obrtnikih in v podjetjih ter obiski teh delavcev v šoli (predstavitve poklicev), spoznavanje delovnih procesov in pogojev dela z namenom poklicne orientacije učencev,
- omogočati najem in uporabo šolskih prostorov.

9. Organi upravljanja šole

9.1. Svet šole sestavljajo:

predstavniki delavcev: Dušan Smole, predsednik
Maja Rovanšek
Tjaša Kranjc
Petra Šuštar
Rado Jereb

predstavniki ustanovitelja: Marjeta Kristan
Janez Peterca
Gorazd Peterca

predstavniki staršev: Marjetka Požek
Marko Juvančič
Boštjan Grošelj

Svet šole bo usmeril delo predvsem v:

- spremljanje materialne problematike šole,
- sprejemanje in spremljanje uresničevanja Letnega delovnega načrta šole,
- odločanje o nadstandardnih programih šole,
- obravnavanje poročil o vzgojni in izobraževalni problematiki šole, poslovanju šole,
- spremljanje kadrovske problematike,
- odločanje o različnih pritožbah.

Predvidoma bo imel v šolskem letu vsaj tri sestanke: septembra, v februarju in konec maja. Mandat sveta je štirileten (feb 2017 – feb 2021). Ustanovitelj svoje predstavnike določi ob lokalnih volitvah.

9.2. Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice in bo svoje delo usmerjal predvsem v:

- načrtovanje in spremljanje življenja in dela šole,
- podajanje mnenja o uresničevanju letnega delovnega načrta in njegovem oblikovanju,
- spremljanje učnega uspeha in vzgojnega delovanja šole,
- oblikovanje predlogov za nadstandardne programe ter soglašanje s predlaganimi nadstandardnimi programi,
- obravnavanje različnih pobud in mnenj staršev.

Svet staršev se bo sestel septembra in vsaj še v februarju in maju. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica, naslednjega pa predsednik/predsednica.

10. Tehnične in administrativne službe

10.1. Delo administrativne službe

Osnovna pozornost bo namenjena:

- urejenosti šolske dokumentacije in arhiva,
- ažurnemu poslovanju, izpolnjevanju statistik, poročil,
- izvajanju računovodsko – administrativnih del,
- spremljanju in obračunavanju stroškov prehrane, ekskurzij, učbeniškega sklada,
- izdaji položnic staršem učencev, izterjavi dolgov,
- zakonitemu poslovanju,
- blagajniškim opraviлом,
- opraviлом v zvezi s poslovanjem kuhinje.

10.2. Vzdrževanje in snazhenje šolskih prostorov ter okolice šole

Pozornost bo glede na dane tehnične in kadrovske razmere namenjena:

- rednemu čiščanju vseh šolskih prostorov in okolice šole ter vzdrževanju higiene,
- tekočemu vzdrževanju in odpravljanju pomankljivosti,
- gospodarnemu ravnanju z opremo in objekti ter s finančnimi sredstvi.

11. Spremljanje in uresničevanje delovnega načrta

Uresničevanje delovnega načrta bodo vse leto spremljali:

- ravnateljica,
- strokovni organi in svet šole,
- organi in društva učenk in učencev,

- posamezniki, nosilci posameznih sestavin načrta.

Vzgojno-izobraževalno delo bomo ovrednotili ob zaključku ocenjevalnih obdobj, podrobneje in celoviteje predvsem ob zaključku pouka. Sestavni del vrednotenja procesov je tudi samoevalvacija.

Poleg predpisane dokumentacije bomo evidentirali opravljeno delo še z drugimi evidencami, poročili, analizami.

Delovni načrt bomo, če bodo to narekovale potrebe in ugotovitve, dopolnjevali oz.spreminjali.

12. Sestavni deli letnega delovnega načrta so:

- letne priprave učiteljev na VID,
- načrti organizacij, društev, interesnih dejavnosti,
- načrti dela ŠSA,
- načrt dela ŠSU,
- načrt šolske svetovalne službe, šolske knjižnice, računalnikarja, organizatorja šolske prehrane,
- načrti projektnih timov,
- načrt razrednikovega dela z oddelkom.