



L E T N I D E L O V N I N A Č R T

Osnovne šole RODICA

za

š o l s k o l e t o 2 0 1 5 / 2 0 1 6

Predsednik sveta šole
Dušan Smole

Ravnateljica
Milena Vidovič

V Domžalah, september 2015

V skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS št. 23/2005, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in spremembami) je Svet Osnovne šole Rodica na svoji 9. seji, dne, 25. 09. 2015 sprejel

**LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE RODICA
ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016**

Osnovna šola Rodica je vzgojno-izobraževalni zavod, samostojna osnovna šola, katere temeljna dejavnost je kakovostno vzgojno-izobraževalno delo.

NAŠE POSLANSTVO

*V vsakem otroku iščemo pozitivno, pomagamo mu odpreti oči, srce in razum ter skupaj s starši ali skrbniki razvijamo njegove najboljše lastnosti, da:
se bo znal in želel učiti,
se bo sposoben vključiti v nadaljnje izobraževanje,
bo spoznaval sebe in izrabil svoje prednosti,
bo znal živeti in delati v skupnosti.*

VIZIJA ŠOLE

*Želimo si biti dobra šola.
In kakšna šola to je?
Takšna, da so učenci, ko jo zapuščajo,
bolj odgovorni, ustvarjalni in sodelovalni kot takrat, ko vanjo vstopajo.*

I. UVOD

Temeljni dokument, s katerim šola skupaj z deležniki v okolju zagotavlja sistematično uresničevanje ciljev in nalog, je **letni delovni načrt šole**. V njem šola določi obseg, vsebino in organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela in pogoje za njegovo uresničitev.

Namen načrta je:

- določiti vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in z učnimi načrti,
- določiti obseg, vsebino in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola,
- določiti delo šolske svetovalne službe in drugih strokovnih služb,
- določiti delo šolske knjižnice,
- določiti druge aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje,
- določiti aktivnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev,
- določiti oblike in vsebine sodelovanja s starši,
- določiti strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev,
- določiti sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami, centri za socialno delo,
- določiti sodelovanje z drugimi inštitucijami, zavodi in posamezniki,
- opredeliti druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt šole je oblikovan na osnovi temeljnih šolskih predpisov (Zakon o osnovni šoli, Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami in drugimi podzakonskimi predpisi) obvestili ter okrožnicami Zavoda RS za šolstvo in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport osnovnim šolam za tekoče šolsko leto. V programu so upoštevani veljavni standardi in normativi kot jih določa pravilnik.

Letni delovni načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami novega šolskega leta ter usmeritvami na osnovi poročila o uresničevanju Letnega delovnega načrta za preteklo šolsko leto, opravljenih analiz, samoevalvacijskega poročila in drugih usmeritev.

Predlog letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/2016 je obravnaval učiteljski zbor na svoji 1. seji dne, 28. 8. 2015, dopolnitve in uskladitve so pripravili tudi posamezni šolski strokovni aktivni, in Svet staršev na seji dne, ____ . 9. 2015, s posameznimi sestavinami so se seznanili starši na roditeljskih sestankih 10., 14. in 15. septembra 2015.

II. PREDNOSTNE NALOGE IN POUDARKI V ŠOLSKEM LETU 2015/2016

V šolskem letu 2015/2016 opredeljujemo ključne prednostne naloge, ki se navezujejo na:

- uvajanje kurikularnih sprememb kot jih določa Zakon o osnovni šoli ter nekateri podzakonski akti,
- stalna skrb za izboljšanje bralne pismenosti ter
- prizadevanje za kvaliteto medsebojnih odnosov v povezavi s kvaliteto VI procesa ter VI rezultatov (izboljšava v procesu samoevalvacije).
- Druge naloge:

- Aktivno delovanje v nacionalnih projekih (EKO šola kot način življenja, Zdrava šola, UNESCO šola).
- Povezovanje v mednarodnih aktivnostih/projekti (e-Twinning, sodelovanje s partnerji v mednarodnih projekti – Erasmus +).
- Razvojno delo v inovacijskih projekti, ki jih koordinira Zavod RS za šolstvo, Institut za varovanje zdravja, SPIRT in drugi.
- Spodbujanje gibalne aktivnosti učencev, skrb za zdravo prehrano ter trajnostni razvoj s ciljem zagotavljati zdrav psiho-fizični razvoj, koristno preživaljanje prostega časa in varovati okolje ter vzgajati in poučevati za samooskrbo (elementi učilnice na prostem, šolskega vrta...).

III. TEMELJNI PREDPISI

Delo šole poteka skladno s predpisi. Osnovna zakonska izhodišča za delovanje šole so:
Skupni zakoni

- [Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja \(ZOFVI\)](#)
- [Zakon o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja \(ZPIMVI\)](#)
- [Zakon o šolski inšpekciji \(ZSolI\)](#)
- [Zakon o šolski prehrani \(ZŠolPre-1\)](#)
- [Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami \(ZUOPP-1\)](#)
- [Zakon o nagradah Republike Slovenije na področju šolstva \(ZNPS\)](#)
- [Zakon o interventnih ukrepih \(ZIU\)](#)
- [Zakon o dodatnih interventnih ukrepih za leto 2012 \(ZDIU12\)](#)

Podzakonski akti, izdani na podlagi ZOFVI

- [Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol \)](#)
- [Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih](#)
- [Pravilnik o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol](#)
- [Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole](#)
- [Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole v dvojezičnih osnovnih šolah in osnovnih šolah z italijanskim učnim jezikom](#)

- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami v osnovnih šolah s prilagojenim programom in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o financiranju šole v naravi
- Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v devetletni dvojezični osnovni šoli in devetletni osnovni šoli z italijanskim učnim jezikom
- Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v prilagojenem izobraževalnem programu devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom
- Pravilnik o smeri in stopnje izobrazbe strokovnih delavcev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami (post)rehabilitacijski praktikum
- Pravilnik o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela
- Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov
- Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov dijaškim domovom
- Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz centralne evidence udeležencev vzgoje in izobraževanja
- Navodilo o vodenju postopkov priprave, posredovanja v sprejem in objave javno veljavnih izobraževalnih in vzgojnih programov
- Pravilnik o strokovnem izpitu in o preizkusu strokovne usposobljenosti inšpektorjev za šolstvo in inšpektorjev za šport
- Pravilnik o posebnem delu strokovnega izpita za inšpektorja za šolstvo in inšpektorja za šport
- Pravilnik o obravnavanju nasilja v družini za vzgojno-izobraževalne zavode

Podzakonski akti, izdani na podlagi ZUOPP-1

- [Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami](#)
- [Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu](#)
- [Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke s posebnimi potrebami](#)

Drugi predpisi

- Zakon o zavodih (UL RS št. 12/91, 17/91, 55/92, 66/93, 8/96, 36/00,)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (UL RS št. 52/94, 49/95, 34/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01)
- Zakon o delovnih razmerjih (UL RS št. 42/2002 in št. 103/07)
- Pravilnik o izvajanju poskusa fleksibilnega predmetnika v osnovni šoli (UL RS št. 53/06)
- Zakon o javnih uslužbencih (UL RS št. 63/07, 65/08)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (UL RS št. 95/07, 17/08, 80/08)
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (UL RS št. 54/02, 123/08)
- Pravilnik o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (UL RS št. 42/09)
- Pravilnik o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju (UL RS št. 64/04, 83/05, 27/07, 42/09)
- Zakon o javnih financah (UL RS št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02)
- Zakon o računovodstvu (UL RS št. 23/99 in 30/02)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava (Ur. l. RS št. 115/02, 134/03 in 126/04)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS št. 12/01)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (UL RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 112/07, 104/08, 123/08, 21/09)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (ur. l. RS, št. 81/06, 22/08)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področje šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Ur. l. RS, št. 106/2005, 20/2006, 49/2006)
- Zakon o uravnoveženju javnih financ (UL RS št. 40/2012)
- Odlok o ustanovitvi javnega VIZ OŠ Rodica,
- Samoevalvacijska poročila,
- potrjena sistemizacija delovnih mest za tekoče šolsko leto,
- pobude, smernice in stališča staršev ter drugih deležnikov.

Na osnovi Zakona o osnovni šoli (UL RS št. 23/2005, 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07 in spremembe) pa je šola oblikovala še naslednje dokumente: Hišni red, Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti, Vzgojni načrt, Pravila šolskega reda.

Na osnovi Zakona o šolski prehrani (UL RS št. 43/2010 in spremembe) je Svet šole sprejel Pravila o šolski prehrani, ki urejajo organizacijo šolske prehrane, evidentiranje ter postopke subvencioniranja.

IV. OPIS IN OCENA MATERIALNIH, KADROVSKIH IN DRUGIH POGOJEV

1. Status šole

Šola je samostojen vzgojno-izobraževalni zavod, ki deluje na dveh lokacijah: v matičnem poslopju na Kettejevi 13 in na dislocirani enoti na Šolski ulici (oddelki Jarše).

Ustanovitelj Osnovne šole Rodica je Občina Domžale.

2. Šolski okoliš

pokriva tri krajevne skupnosti – podatki v dopolnjevanju:

- KS Jarše-Rodica, od koder prihaja 36,24 % otrok (245 učencev),
- KS Toma Brejca Vir, od koder je 38,61 % otrok (261 učencev),
- KS Slavka Šlandra Domžale, od koder je 21,45 % otrok (145 učencev),
- iz šolskih okolišev drugih šol prihaja 3,70 % otrok (25 učencev).

Osrednja šolska zgradba stoji v KS Slavka Šlandra, zgradba z oddelki Jarše pa v KS Jarše-Rodica. Največja oddaljenost bivališča otrok od šole je 2 - 4 km, zato učenci prihajajo v šolo praviloma peš, za učence 1. razreda devetletke s Količevega in severnega dela Vira pa bo po potrebah organiziran prevoz, ki ga za prvošolce financira Občina Domžale.

3. Šolski prostor

Zagotovljeni so temeljni prostorski pogoji za vzgojno-izobraževalno delo, vendar pa so s šolskim letom pri 27 učnih oddelkih ter 13 začetnih skupinah OPB. Oktobra 2010 in aprila 2013 smo dobili dodatne, prepotrebne prostore za izvajanje obveznega in razširjenega programa (mobilni učilnici na vzhodni strani matične šolske stavbe ter kasneje prizidek na zahodni strani). Zaradi števila učencev ter njihove vključenosti v program podaljšanega bivanja je poraslo število odjemnikov šolskih kosil, za kar pa so obstoječe kapacitete šolske kuhinje in jedilnice veliko premajhne. Obe šolski stavbi zahtevata redno obnovo, tekoča vzdrževanja pogosto ne zadoščajo. V poletnem času (od junija do avgusta 2015) je potekala energetska sanacija objekta na na Kettejevi 13 (streha, fasada), zaradi težav na ogrevalnem sistemu pa smo z investicijskimi sredstvi ter presežki preteklih let obnovili velik del ogravalnega sistema (novi toplovodni razvodi v kleti in navezava na obstoječe dvizne vode, zamenjava kotla in namestitvev mehčalnih naprav). Odpravljene so bile tudi napake na črpalkah v prizidku. Celovita rešitev bo potrebna tudi za stavbo v Jaršah (zamenjava oken, elektroinstalacij, sanitarij, energetska obnova...).

V oba objekta je bil napeljan tudi optični kabel, ki bo občutno povečal Internetne zmogljivosti.

Pouk v 1. in delo 2. triletja poteka v matičnih učilnicah na dveh lokacijah. V šoli Jarše poteka delo v 5 oddelkih 1. in dela 2. triletja (b oddelki od 1. do 5. razreda); v pritličju na Kettejevi v 8 oddelkih (1. a, 1. c, 2. a, 2. c, 3. a, 3. c, 4.a, 4. c, 5. a in 5. c razreda). V vseh preostalih prostorih in specializiranih učilnicah poteka vzgojno-izobraževalno delo t. i. predmetnega pouka (6. razred in zadnje triletje).

Po končanem pouku je 330 učencev vključenih v oddelke podaljšanega bivanja, ki v tem šolskem letu z delom pričnajo v 12 oz. 13 skupinah, v zelo težavnih razmerah zaradi krčenja programa ne glede na potrebe staršev.

Učilnice po površini in osnovni opremi ustrezajo pogojem, potrebna pa je konstantna skrb za posodabljanje osnovne opreme (pohištvo), sledenje modernizaciji računalniške opreme ter obnavljanju učil in didaktičnih pripomočkov.

Za izvajanje športne vzgoje ima šola na voljo eno veliko telovadnico (450 kv. metrov), v zahodnem prizidku imamo še dodaten vadbeni prostor ter prirejen prostor za športno vzgojo v Jaršah. Kljub vadbenemu prostoru v prizidku šole še vedno ne moremo izvajati celotnega programa športa v telovadnici/telovadnicah. Nakaj ur je načrtovanih v šolski avli, za katero sicer želimo, da je prostor, namenjen kulturnim dejavnostim.

Kapacitete so optimalno zasedene tako za izvajanje dopoldanskega programa kot popoldanskih interesnih programov, programa športnih društev za učence ter manjšega dela drugih najmenikov.

Zunanje površine so prostorne, z veliko zelenice. Preko poletja 2015 je bila okolica zasejana s travo po zaključenih gradbenih delih (energetski sanaciji šole), učitelji pa so prebarvali talne označbe na igrišču v Jaršah. Nujno bi bilo urediti tudi atletsko stezo, za kar si bomo prizadevali. Zelene površine predstavljajo pomemben pedagoški izziv (učni prostor, učilnica na prostem, vzgoja za sonaravni in trajnostni razvoj. Prizadevamo si za urejanje zelenic, okrasnih korit ter drugih zasaditev. Prav tako bo na igrišču potrebnih še nekaj dodatnih igral.

4. Opremljenost z učnimi pripomočki in učili

Razpolagamo s primerno učno tehnologijo, njen razvoj pa vnaša nove potrebe, zato skušamo slediti sodobni opremljenosti učilnic, zlasti računalniški opremljenosti (računalniška in projektorska podpora, e-tabla). Učila in učne pripomočke dokupujemo sproti, kolikor dopuščajo finančne možnosti in omejitve pri financiranju, zlasti s strani ministrstva. V času energetske sanacije je prišlo do 3x zalitja šolskih prostorov, še posebej upravnih prostorov. Potrebna je bila urgentna obnova prostorov in deloma opreme (kopirni stroj, računalniki, projektor, pohištvo v tajništvu).

Plan nakupov v novem šolskem letu

Pohištvo in oprema

- zamenjava dela pohištva v učilnicah,
- oprema za prenovu kabineta fizike,
- dopolnjevanje računalniške opreme.

Učni pripomočki in učila:

- 2 - 3 CD predvajalnikov (letne obnove, potreba pri pouku in izvedbi NPZ),
- 2 - 3 LCD projektorjev,
- pripomočki za športno vzgojo (žoge, kolebnice, blazine...),
- igrače, namizne igre in športni pripomočki za OPB,
- drugi pripomočki za pouk v 2. in 3. triletju ter pripomočki po izraženih potrebah učiteljev skladno z učnimi načrti in razpoložljivimi sredstvi.

Pregled opremljenosti z AV pripomočki je priloga LDN, ki se večkrat letno ažurira, zbirnik pa se pripravi ob koncu koledarskega leta z inventurnim popisom.

5. Kadri in porazdelitev dela

Sistemizacija delovnih mest po normativih ministrstva je sestavni del LDN in je priloga načrta.

Za šolsko leto 2015/2016 je s sistemizacijo delovnih mest predviden naslednji obseg delovnih mest (financer MIZŠ):

NAZIV DELOVNEGA MESTA	DELEŽ DELOVNEGA MESTA	OPOMBE
Učitelj razrednega pouka	18,21	brez NIP
Učitelj predmetnega pouka	19,50	brez NIP in OIP
Učitelji izbirnih predmetov (OIP, NIP)	2,36	52 PU
Učitelj v jutranjem varstvu	0,43	
Učitelj v OPB	8,36	209 PU programa
Učitelj ISP	0,61	SUT, nadarjeni
Učitelj DSP	7,00	po odločbah
Učitelj zborovskega petja	0,27	OPZ, MPZ
Učitelj ID s področja umetnosti ali tehnike	0,14	
Učitelj ID za pripravo na kolesarski izpit	0,08	
Ravnatelj	1,0	
Pomočnik ravnatelja	1,0	
Svetovalni delavec	1,35	
Knjižničar	1,50	
Računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti	0,55	
Organizator šolske prehrane	0,16	
Laborant	0,41	
Računovodja	1,0	računovodski servis
Poslovni sekretar	1,0	
Administrator	0,25	
Knjigovodja	0,25	
Hišnik	1,5	
Kuhar	1,69	
Čistilec	7,50	

Sistemizacija delovnih mest za nadstandardni program:

DELOVNO MESTO	DELEŽ DELOVNEGA MESTA	FINANCER
dodatni učitelj/vzgojitelj v 1. triletju (1,5 ure na oddelek v 1. ali 2. razredu)	0,20	Občina Domžale
kuhar	0,31	lastna sredstva
pomočnik kuharja	3,95	lastna sredstva
organizator šolske prehrane	0,35	lastna sredstva

Kadrovski pogoji v šolskem letu 2015/2016:

Kadrovska struktura zaposlenih je ustrezna. Skupaj je 16. 9. 2015 zaposlenih 81 delavk in delavcev (od tega sta dve delavki na porodniškem dopustu, pet delavcev nadomešča začasno odsotne, štirje so zaposleni za polovični delovni čas, ena delavka za krajši delovni čas od polnega, tri delavke so zaposlene za določen delovni čas, dve pa pogodbo za nedoločen čas v deležu 0,5 za določen čas dopolnjujeta do polnega delovnega časa). En delavec dopolnjuje delo hišnika ob matični redni zaposlitvi, sedem delavcev pa dopolnjuje delo iz drugih zavodov (dodatna strokovna pomoč – Roje, ZGN). Nadomestne zaposlitve so bile potrebne za delavke na porodniškem in bolniškem dopustu. Preglednica zaposlenih v šolskem letu 2015/2016 je priloga tega LDN.

6. Podatki o učencih in oddelkih (razredniki, sorazrediki)

Oddelki		Učenci Razredništvo		Sorazredništvo	
Oddelek	Št.odd.	Število učencev	Razrednik	Poprečno št.učen.	Sorazredniki
1.a		23	Tatjana Šarc		Tjaša Huth
1.b		24	Simona Gomboc		Ema Cerar
1.c		24	Urška Logar		Rositka Podgorski
1.r	3	71		23,7	
2.a		27	Irena Mučibabić		Marija Hafner
2.b		27	Natalija Pokovec		Eva Blatnik
2.c		27	Damjana Trobec		Alenka Petek/Saša Klemenc
2.r	3	81		27,0	
3.a		26	Mateja Jakoš Vasle		Petra Šuštar
3.b		28	Metka Pečevnik		Vilma Vrtačnik Merčun
3.c		27	Anita Gaber Peceli		Nadja Lemut
3.r	3	81		27,0	
4.a		26	Sonja Koželj Juhant		Bpštjan Posedi
4.b		26	Ani Gale		Kristina Zupančič
4.c		26	Štefka Ramovš		Ana Podpečan
4.r	3	78		26,0	
5.a		23	Joža Tomelj		Zlatka Gasaprič
5.b		22	Draga Jeretina Anžin		Tjaša Kranjc
5.c		20	Bruno Šincek		Lea Vodička
5.r	3	65		21,7	
1. – 5.	15	376		24,9	
6.a		26	Jana Stančič		Sabina Burkeljca
6.b		24	Andreja Berlec		Irena Jeretna
6.c		25	Vilma Grilj		Anica Črne Ivkovič
6.r	3	75		25,0	
7.a		25	Mateja Vidmar		Mateja Majcen Bozovičar
7.b		27	Marko Drobne		Marija Pepelnak Arnerić
7.c		25	Darinka Šmit Bahčič		Teja Gostinčar
7.r	3	77		25,7	
8.a		25	Petra Dešman		Darja Žankar
8.b		25	Irena Lapanje		Katarina Škofic
8.c		22	Dušan Smole		Tamara Gorenc
8.r	3	72		24,0	
9.a		25	Danica Volčini		Jure Jeromen

9.b		25	Tatjana Holy Kovačič		Alenka Brovč
9.c		26	Martin Mah		Tjaša Grobin Kham/nadomestni
9.r	3	76		25,7	
6. – 9.	12	300		25,0	
1. – 9.	27	676		25,0	

V. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

1. Šolski koledar za šol.letu 2015/2016

2. Razdelitev vzgojno-izobraževalnega dela

3. Šolsko leto

Šolsko leto traja od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2016.

1.1.2. Ocenjevalna obdobja

Šolsko leto je razdeljeno na **dve ocenjevalni obdobji**:

- 1. obdobje: od 1. 9. 2015 do 31. 1. 2016,
- 2. obdobje: od 1. 2. 2016 do 24. 6. 2016, za devetošolce pa do 15. 6. 2016.

Starši boste o učni uspešnosti vašega otroka ob koncu ocenjevalnega obdobja pisno obveščeni.

Šolske počitnice

- Jesenske od 26. 10. 2015 do 30. 10. 2015
- Novoletne od 28. 12. 2015 do 31. 12. 2015
- Zimske od 15. 2. 2016 do 19. 2. 2016
- Prvomajске od 28. 4. 2016 in 29. 4. 2016
- Poletne od 27. 6. 2016 do 31. 8. 2016

Prazniki/dela prosti dnevi

- DAN REFORMACIJE 31. oktober 2015
- DAN SPOMINA NA MRTVE 1. november 2015
- BOŽIČ 25. december 2015
- DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI 26. december 2015
- NOVO LETO 1. januar 2016
- SLOVENSKI KULTURNI PRAZIK 8. februar 2016
- VELIKONOČNI PONEDELJEK 28. marec 2016
- DAN UPORA PROTI OKUPATORJU 27. april 2016
- PRAZNIK DELA 1. in 2. maj 2016
- DAN DRŽAVNOSTI 25. junij 2016

Delovne sobote

V šolskem letu 2015/2016 v šolskem koledarju ni delovnih sobot.

Zaključek pouka

- 9. razred 15. junija 2016
- 1. do 8. razred 24. junija 2016

Nacionalno preverjanje znanja

Nacionalnega preverjanja znanja se v šolskem letu 2015/2016 obvezno udeležijo učenci 6. in 9. razreda. Učenci opravljajo nacionalno preverjanje znanja iz treh predmetov:

- v 6. razredu pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku (angleščina),
- v 9. razredu pri slovenščini, matematiki in tretjem predmetu (učenci naše šole so izbrani za preverjanje iz predmeta likovna umetnost).

Datumi nacionalnega preverjanja znanja:

- sreda, 4. maj 2016 matematika (6. in 9. razred),
- petek, 6. maj 2016 slovenščina (6. in 9. razred),
- torek, 10. maj 2016 angleščina (6. razred) in likovna umetnost (9. razred).

Informativni dan

Za učence 9. razreda bosta informativna dneva v srednjih šolah potekala 12. in 13. februarja 2016.

Popravni in predmetni izpiti

Popravni izpiti (1. rok) bodo potekali od 16. junija do 29. junija 2016 za devetošolce in od 27. junija do 8. julija 2016 za ostale učence ter za vse od 18. do 31. avgusta 2016 (2. rok). O izvedbi izpitov in prijavi bodo učenci in starši pisno obveščeni.

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Za učence 9. razreda je določen 1. ocenjevalni rok od 3. maja do 15. junija 2016, za učence od 1. do 8. razreda pa od 3. maja do 24. junija 2016.

2. ocenjevalni rok je za vse učence od 18. do 31. avgusta 2016.

1.1.8. Vzgojno-izobraževalno delo (VID) po obveznem predmetniku

V šolskem letu 2015/2016 je z uradnim koledarjem MIZŠ določenih 192 dni pouka, za devetošolce pa 185 dni. Med dneve pouka štejemo tudi dneve dejavnosti, ekskurzije in šolo v naravi.

Predmetnik:

TRILETJE	1. triletje			2. triletje			3. triletje			
RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
PREDMET/UR	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	ur/t	Op.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	
Angleščina				2	3	4	4	3	3	
Nemščina									2	
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	
Spoznav. okolja	3	3	3							
Družba				2	3					
Geografija						1	2	1,5	2	
Zgodovina						1	2	2	2	
Državl. in domovin. kultura in etika							1	1		
Naravoslovje in tehnika				3	3					
Naravoslovje						2	3			
Biologija								1,5	2	
Tehnika in tehnologija						2	1	1		
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	
Fizika								2	2	
Kemija								2	2	
Gospodinjstvo					1	1,5				
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	
Neobvezni izbirni predmeti	2			2*	2*		(2*)	(2*)		
Obvezni izbirni predmeti							2	2	2	**
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	***
Št. predmetov	6	6	6	8	9	11	13	16	14	
Ur pouka/teden (obv.p.)	20	21	22	23,5	25,5	25,5	27	27,5	29,5	
Kulturni dnevi	4 dni	4 dni	4 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	3 dni	
Športni dnevi	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	5 dni	
Tehniški dnevi	3 dni	3 dni	3 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	4 dni	

* Učenec lahko izbere eno ali dve uri neobveznih izbirnih predmetov (izvajali jih bomo v 4. in 5. razredu, v prvem razredu pa pouk tujega jezika – angleščina).

** Učenec izbere dve uri izbirnih predmetov, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Če učenec obiskuje javno veljavni program glasbene šole, starši lahko uveljavljajo oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih.

*** Ure oddelčne skupnosti ne štejejo v ure skupne učne obveznosti.

1.1.9. Vpisovanje šolskih novincev

- vpis v 1. razred osnovne šole bo potekal od 09. do 11. februarja 2016.
- informativni/uvodni roditeljski sestanek za starše šolskih novincev bo v začetku februarja 2016, pred izvedbo vpisa (predstavitev zavoda, organizacija dela, priprava na vstop v šolo).

1.1.10. Prosti dnevi oz.dnevi brez VID za učence

- z zakonom določeni državni prazniki in drugi dela prosti dnevi,
- sobote, nedelje in počitnice,
- dan za sistematski zdravniški pregled v 1., 3., 6. in 8. razredu.

1.1.11. Delovni dnevi VID po razredih

Razred	Vseh dni VID	Pouk-dni	Kulturni dnevi	Naravosl. Dnevi	Športni dnevi	Tehniški dnevi	Drugo (eksk.)	Ostalo-dni
1.	192	177	4	3	5	3		15
2.	192	177	4	3	5	3		15
3.	192	177	4	3	5	3		15
4.	192	176	3	3	5	4	1	16
5.	192	176	3	3	5	4	1	16
6.	192	176	3	3	5	4	1	16
7.	192	176	3	3	5	4	1	16
8.	192	176	3	3	5	4	1	16
9.	185	169	3	3	5	4	1	16

Delovni dan je tudi dan za zdravniški pregled, ki v tabeli ni posebej prikazan.

2. Porazdelitev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela

Vzgojno-izobraževalno (organizirano delo z učenci) in drugo delo (priprava na pouk, sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih, razredništvo, organizirano strokovno izobraževanje, mentorstvo, urejanje kabinetov...) opredeljuje Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS št. 16/2007- uradno prečiščeno besedilo, 36/2008, 58/09).

Delovni čas strokovnih delavcev je zaradi specifičnosti šolskega dela lahko dnevno neenakomerno razporejen. Delovne obveznosti v okviru polne ali deležne zaposlitve se opravijo neposredno v šoli ali izven zavoda (ekskurzije, dnevi dejavnosti, šole v naravi, priprava na pouk in druge dejavnosti) in se opredelijo v okviru letnega delovnega načrta in letnih priprav strokovnih delavcev.

Šola vodi evidenco opravljenega dela.

2.1. Pouk, oddelki podaljšanega bivanja (OPB), jutranje varstvo (JV)

V tem šolskem letu bodo zaposleni pedagoški in drugi strokovni delavci izvajali vzgojnoizobraževalno delo kot je razvidno iz preglednice (izhodišče: sistemizacija delovnih mest).

Priimek in ime učitelja	Poučuje predmet	Razredništvo
Andreja Berlec	matematika, tehnika in tehnologija, robotika v tehniki	6. b
Eva Blatnik	OPB	
Mateja Majcen Bozovičar	matematika, tehnika (NIP), OPB	
Alenka Brovč	slovenščina, državljanska in domovinska kultura in etika, filozofija za otroke	
Sabina Burkeljca	slovenščina (MUS)	
Ema Cerar	2.učitelj v 1. razredu, OPB, OPZ	
Anica Črne Ivkovič	slovenščina (MUS), geografija	
Petra Dešman	zgodovina, OPB	8. a
Marko Drobne	geografija, francoščina, angleščina	7. b
Zlatka Gasparič	šport, šport za sprostitev	

Anita Gaber Peceli	razredni pouk, OPB	3. c
Ani Gale	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	4. b
Simona Gomboc	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	1. b
Tamara Gorenc	domovinska kultura in etika, vzgoja za medije - TEV	
Teja Gostinčar	nemščina, nemščina 1, 2 (OIP), nemščina 1 (NIP)	
Vilma Grilj	matematika, tehnika in tehnologija, obdelava gradiv	6. c
Tjaša Grobin Kham/nadomestni uč.	angleščina, geografija	
Marija Hafner	OPB	
Tatjana Holy Kovačič	slovenščina, gledališki klub	9. b
Tjaša Huth	2.učitelj v 1. razredu, OPB	
Mateja Jakoš Vasle	razredni pouk, OPB	3. a
Draga Jeretina Anžin	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	5. b
Jurij Jeromen	šport, izbrani šport	
Sonja Koželj Juhant	razredni pouk, OPB	4. a
Janez Koncilija	laborant, jutranje varstvo	
Irena Lapanje	slovenščina, angleščina	8. b
Nadja Lemut	OPB	
Urška Logar	razredni pouk	1. c
Martin Mah	fizika, tehnika in tehnologija, naravoslovje, astronomija	9. c
Meta Maček	gospodinjstvo, sodobna priprava hrane, načini prehranjevanja	
Irena Mučibabić	razredni pouk, OPB	2. a
Metka Pečevnik	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	3. b
Marija Pepelnak Arnerič	glasbena umetnost, MPZ	
Alenka Petek/Saša Klemenc	OPB, angleščina (MUS, 1. triletje), NIP TJA 1.r.	
Rositka Podgorski	2.učitelj v 1. razredu, OPB	
Ana Podpečan	šport, šport za zdravje, OPB	
Natalija Pokovec	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	2. b
Boštjan Posedi	šport, izbrani šport, šport za zdravje, šport (NIP), OPB	
Štefka Ramovš	razredni pouk	4. c
Dušan Smole	fizika, matematika (MUS), računalniška omrežja, računalništvo NIP	8. c
Jana Stančič	slovenščina, šolsko novinarstvo	6. a
Tatjana Šarc	razredni pouk, OPB	1. c
Bruno Šincek	razredni pouk, OPB	5. c
Katarina Škofic	likovna umetnost, likovno snovanje 1, 2, 3, OPB	
Darinka Šmit Bahčič	angleščina	7. c
Petra Šuštar	OPB, likovna umetnost – 2. učitelj	
Jožica Tomelj	razredni pouk, jutranje varstvo, OPB	5. a
Damjana Trobec	razredni pouk, OPB	2. c
Mateja Vidmar	kemija, tehnika in tehnologija, poskusi v kemiji, kemija v življenju	7. a
Danica Volčini	naravoslovje, biologija, raziskovanje organizmov v domači okolici	9. a
Vilma Vrtačnik Merčun	OPB	
Darja Žankar	matematika, fizika, jutranje varstvo	

2.2. Dopolnilni pouk

Učitelji k dopolnilnemu pouku usmerijo učence, ki potrebujejo dodatno ali ponovno razlago učne snovi, utrjevanje znanja ali premostitev vrzeli v znanju, ki nastanejo zaradi otrokove odsotnosti v šoli.

1.in 2. triletje

Učitelj	ur tedensko	skupaj ur letno
Logar Urška	0,5	17,5
Gomboc Simona	0,5	17,5
Šarc Tatjana	0,5	17,5
Mučibabić Irena	1	35
Pokovec Natalija	1	35
Trobec Damjana	1	35
Jakoš Vasle Mateja	1	35
Pečevnik Metka	1	35
Gaber Peceli Anita	1	35
Šincek Bruno	0,5	17,5
Gale Ani	0,5	17,5
Tomelj Joža	1,0	35
Ramovš Štefaniya	0,5	17,5
Jeretina Anžin Draga	0,5	17,5
Juhant Koželj Sonja	1,0	35
SKUPAJ	11,5	402,5

6. r. in 3. triletje

Učitelj	Predmet	ur tedensko	skupaj ur letno
Stančič Jana	slovenščina	0,5	17,5
Tatjana Holy Kovačič	slovenščina	0,5	17,5
Grobin Kham Tjaša/nadomestni učitelj	angleščina	1	35
Gostinčar Teja	nemščina	0,5	17,5
Vidmar Mateja	kemija	0,5	17,5
Smole Dušan	fizika	0,5	17,5
SKUPAJ		3,5	122,5

Nerealizirane ure VI v manjših učnih skupinah pri slovenščini, matematiki in angleščini v 5., 6. in 7. razredu učitelji izjemoma dopolnijo kot ure dopolnilnega pouka in pomoči učencem z učnimi ali jezikovnimi težavami. Učitelj in razrednik usmerjata učence k uram dopolnilnega pouka in k pogovornim uram, kadar se pojavijo težave ter o tem, po potrebi, seznanita tudi starše.

2.3. Dodatni pouk

K dodatnemu pouku bomo usmerjali učence, ki zmorejo in želijo pridobiti večji in bolj poglobljen obseg znanja, samostojno delati na posameznih problemih, se pripravljati na tekmovanja iz znanja in se vključevati v ponudbo obogatitvenih programov za nadarjene učence.

Obseg in organizacija:

DEJAVNOST	Razred	Ur tedensko	Ur letno	Učitelj
Tekmovanja, natečaji...	4.	0,5	17,5	Sonja Koželj Juhant Ani Gale Štefanija Ramovš
	4.	0,5	17,5	
	4.	0,5	17,5	
Tekmovanja, natečaji...	5.	0,5	17,5	Joža Tomelj Draga Jeretina Anžin Bruno Šincek
	5.	0,5	17,5	
	5.	0,5	17,5	
Raziskovalne naloge z družboslovnega področja	3. triletje	1	35	Vilma Vrtačnik Merčun
Vegova priznanja	6. – 9.	1,5	52,5	Žankar, Grilj, Berlec
Cankarjevo priznanje in dodatni programi iz slovenščine	6. – 9.	0,5	17,5	Tatjana Holy Kovačič Alenka Brovč Jana Stančič
		1	35	
		0,5	17,5	
Tekmovanje iz zgodovine	8. – 9.	0,5	17,5	Petra Dešman
Tekmovanje iz angleščine	9.	1	35	Darinka Š. Bahčič
Tekmovanje iz nemščine	9.	0,5	17,5	Teja Gostinčar
Preglovo priznanje	8., 9.	0,5	17,5	Mateja Vidmar
Stefanovo priznanje	8., 9.	0,5	17,5	Darja Žankar Martin Mah
		0,5	17,5	
Tekmovanje iz geografije	7. - 9.	0,5	17,5	Marko Drobne
Proteusovo priznanje	8. – 9.	0,5	17,5	Danica Volčini
SKUPAJ		12	420	

2.4. Dodatna strokovna pomoč – individualni programi dela

Po sklepih komisij za usmerjanje je na dan 30. 9. 2015 veljavnih 44 odločb o usmeritvi s skupaj 151 urami dodatne strokovne pomoči, od tega 18 urami logopedске pomoči in 24 urami učne pomoči, ki jo izvajajo učitelji, ter 10 urami svetovalnih storitev. Ena odločba je v fazi ponovnega preverjanja, za nekaj otrok pa je postopek v teku. Dodatno strokovno pomoč izvajajo strokovni delavci (specialni, socialni pedagog, pedagog, psiholog, logoped) in nekateri učitelji.

RAZPORED PO IZVAJALCIH DSP (pred preverjanjem odločb in novimi odločbami)

Strokovni delavec	URE – sistemizirane	URE – po realizaciji
Mira Fon (Zavod za rehabilitacijo sluha in govora, Ljubljana)	1	////
Benjamin Vogrič (Zavod za rehabilitacijo sluha in govora, Ljubljana)	11	////
Maja Iskra (OŠ Roje)	6	////
Tjaša Vevoda (OŠ Roje)	6	////
Urška Nosan (OŠ Roje)	2	
E. Erzar	4	
Polona Slokar	2	
Kranjc Tjaša	7	////
Jeretina Irena	9	////
Logar Tanja	24	////

Vodička Lea	25	////
Zupančič Kristina	27	////
Gorenc Tamara	24	////
Pepelnak Arnerić Marija	5	////
Učitelji		
Žankar Darja	////	1
Drobne Marko	////	1
Lapanje Irena	////	1
Jana Stančič	////	1
Tatjana Holy Kovačič	////	1
Šmit Bahčič Darinka	////	2
Tjaša Grobin Kham/nadomestni učitelj	////	2,5
Burkeljca Sabina	////	1
Mah Martin	////	0,5
Grilj Vilma	////	1
Petek Alenka/Saša Klemenc	////	2
Draga Jeretina Anžin	////	5
Sonja Juhant Koželj	////	3
Nadja Lemut	////	2

Ravnateljica imenuje strokovne skupine, ki so zadolžene za pripravo, izvedbo in vrednotenje individualiziranih programov dela za posamezne učence in s programom seznanijo oddelčne učiteljske zbornice in starše.

2.5. Ure za individualno in skupinsko pomoč

Od 13,5 sistemiziranih ur jih 6 namenimo učencem z učnimi težavami (in odpravljanju le-teh), 7,5 ur pa namenimo delu oz. programom za nadarjene učence oz. spodbujanje nadarjenosti (obogatitveni programi).

Posebna učna pomoč (PUT)

Korekciji specifičnih učnih težav je namenjeno 6 ur tedensko. Korekcija specifičnih učnih težav je namenjena učencem, pri katerih se, kljub prilagoditvam pri pouku ali vključitvi v dopolnilni pouk, učne težave niso zmanjšale. Izvajanje te oblike poteka po pridobljenem soglasju staršev. Korekcijo izvaja pedagoginja Tjaša Kranjc. Cilji:

- odkrivanje in proučevanje učencev s specifičnimi učnimi težavami,
- svetovalno in izobraževalno delo za učitelje in starše,
- neposredno delo z učenci s specifičnimi učnimi težavami in korekcija težav,
- izvajanje dodatne strokovne pomoči.

Operativni delovni načrt pripravi strokovna delavka, ki je nosilka naloge.

Obogatitveni programi za nadarjene učence

Programi so namenjeni vsebinam, ki jih ne moremo v času rednega pouka, zahtevajo posebno organizacijo in čas. Namenjeni so učencem, ki želijo dopolniti znanje ali pa izražajo večji interes do posameznih področij. Ponudimo jih tudi učencem, ki so evidentirani ali identificirani kot nadarjeni učenci.

DEJAVNOST	ur	obseg	Izvajalci
Dodatni programi s področja angleščine (bralni klub, tradicionalni angleški zajtrk)	0,5	17,5	D. Š. Bahčič
Raziskovalne naloge z družboslovnega področja	2	70	V. V. Merčun
Uvajanje angleščine v 1. triletje	0,5	17,5	A. Petek/S. Klemenc
Sobotne šole – naravoslovje, družboslovje	1	35	S. K. Juhant
Sobotne šole- naravoslovje, družboslovje	1	35	D. J. Anžin
Bralni klub	1	35	M. Jakoš Vasle
Dodatni programi – po potrebah	1,5	52,5	nerazporejeno
SKUPAJ	7,5	262,5	

2.6. Javna dela

Program javnih del do konca decembra izvajamo z delavko, ki izvaja učno pomoč, opravlja spremstva ter različna dežurstva. Delo izvaja Katja Tabernik. Delo koordinirata Anica Črne Ivkovič in Irena Jeretina. Za leto 2016 bomo kandidirali na novem razpisu javnih del.

2.7. Dnevi dejavnosti

Predmetnik in učni načrti določajo, da se del vzgojno-izobraževalnega dela realizira kot dan dejavnosti. Načrtovani so kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi. Nekateri dnevi dejavnosti so načrtovani v sklopu šole v naravi.

2.7.1. Kulturni dnevi (KD)

Usmeritev: Kulturna vzgoja učencev v najširšem smislu, navajanje na doživljanje kulturnih dogodkov, kulturno življenje v šoli in zunaj nje.

Zahteve: Zastopana morajo biti vsa umetnostna področja in vse zvrsti kulturnih dogodkov. Omogočajo seznanjanje s procesom umetniškega ustvarjanja, umetniško izražanje in iskanje lastnega ustvarjalnega odnosa.

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Glasbena šola	oktober 2015	Emma Cerar , razredničarke, vzgojiteljice
2.	Glina	september/ oktober 2015	Urška Logar , razredničarke, vzgojiteljice, K. Škofic
3.	Obisk knjižnice	februar 2016	Rosita Podgorski , razredničarke, vzgojiteljice
4.	Menačnikova domačija	marec 2016	Simona Gomboc , razredničarke, vzgojiteljice,

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Ustvarjamo z glino	oktober 2015	Natalija Pokovec , Katarina Škofic, razredničarki
2.	Ogled gledališke predstave (KD Domžale)	po dogovoru	Damjana Trobec , razredničarki
3.	Obisk Slovenske filharmonije	april 2015	Irena Mučibabič , razredničarki

4.	Ogled filmske predstave (KD Domžale)	po dogovoru	Natalija Pokovec , razredničarki
----	--------------------------------------	-------------	---

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Prazniki	11. 9. 2015	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki, Katarina Škofic
2.	Spoznajmo delo umetnika	oktober 2015	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
3.	Razredno gledališče	november 2015	Anita Gaber Peceli , razredničarki
4.	Obisk Narodne galerije	februar 2016	Metka Pečevnik , razredničarki

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Prazniki	11. 9. 2015	razredničarke , Katarina Škofic
2.	Mesto Ljubljana – ljudje in dogodki	16. 5. 2016 – 4.a in 4.c 17. 5. 2016 – 4.b	Štefka Ramovš
3.	Groharjeva domačija	18. 11. 2015 – 4.a 19. 11. 2015 – 4.b 20. 11. 2015 – 4.c	Sonja Koželj Juhant

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Prazniki	11. 9. 2015	razredničarke , Katarina Škofic
2.	Stavbna dediščina Ptujkega polja – ČŠOD	marec 2016	Bruno Šincek
3.	Blazno resno o knjigah – knjižnica Domžale	april 2016	Joža Tomelj

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Aktualna tema – znamenitosti Pirana	14. – 18. 9. 2015	Marko Drobne , učitelji spremljevalci v ČŠOD
2.	Pustolovska pripoved Bratovščina sinjega galeba	1. 10. 2015	Jana Stančič
3.	Tolkala v orkestru	7. 10. 2015	Marija Pepelnak Arnerić

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pustolovska pripoved Bratovščina sinjega galeba	2. 10. 2015	Jana Stančič
2.	Tolkala v orkestru	7. 10. 2015	Marija Pepelnak Arnerić
3.	Gremo v kino	7. 1. 2016	Sabina Burkeljca

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Gremo v kino (KD F. Bernika)	1. 10. 2015	Katarina Škofic
2.	Po poti kulturne dediščine – Vrba	3. in 4. 11. 2015	Tatjana Holy Kovačič v sodelovanju z izvajalko ČŠOD, učiteljice slovenščine
3.	ATL 220, CD	7. 12. 2015	Alenka Brovč in učiteljice slovenščine

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Začetki slovenske književnosti na Slovenskem in Muljava	8. in 9. 9. 2015	Irena Lapanje , spremljajo učiteljice slovenščine
2.	ATL 220, CD	7. 12. 2015	Alenka Brovč in učiteljice slovenščine
3.	Poslavljam se od šole	15. 6. 2016	Tatjana Holy Kovačič

Za vsak KD bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi (zadolžen vodja).

2.7.2. Naravoslovni dnevi (ND)

Usmeritev: poglobiti teoretična znanja naravoslovnih predmetov ter aplicirati teoretična spoznanja v vsakodnevni proizvodni in raziskovalni proces.

Zahteve: zastopanost razširjenih in poglobljenih vsebin učnih načrtov naravoslovnih predmetov, problemski pristop, projektno delo, (razvijanje radovednosti, sposobnosti opazovanja, mišljenja, uporaba znanja), medpredmetna povezanost, učenci aktivno sodelujejo pri pripravi, izvedbi in vrednotenju, močna prisotnost vzgojnih komponent (ekologija, zdravje).

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Drevo	september 2015	Tjaša Huth , razredničarke
2.	Bajerji in mlake	pomlad 2016	Ema Cerar , razredničarke
3.	Travniki – opazujem živali in rastline	maj/junij 2016	Tjaša Huth , razredničarke

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Čebele	april /maj 2016	Irena Mučibabić , razredničarki
2.	Arboretum Volčji Potok – Živali in rastline v parku	27., 28.1.2016	Natalija Pokovec , razredničarki
3.	Kmetija	junij 2016	Damjana Trobec , razredničarki

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Življenjska okolja	november 2015	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki
2.	Živalski vrt, ZOO Ljubljana	oktober 2015 ali marec 2016	Anita Gaber Peceli , razredničarki
3.	Naravoslovni poskusi	marec 2016	Metka Pečevnik , razredničarki

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Vreme malo drugače	februar 2016	Sonja Koželj Juhant , razredničarki
2.	Voda - raziskujem	September 2015	Štefka Ramovš , razredničarki
3.	Gozdna učna pot Šumberk	april/maj 2016	Ani Gale , razredničarki

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jamski svet in jamarstvo	september 2015	g. Stražar, Draga Jeretina Anžin , razredniki
2.	Življenjsko okolje – Panonski gozd	marec 2016	učitelji v CŠOD in razredniki
3.	Varčevanje z energijo	januar 2016	Bruno Šincek , razredničarki

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Življenjski prostor – morski ekosistemi	14.-18. 9.2015	Danica Volčini , izvajalci v ŠVN
2.	Življenjski prostor – jama Dimnice	3.3.2016	Danica Volčini , dnevni center CŠOD, razredniki
3.	Poučna okoljska pot Blata-Mlake	9.6.2016	Martin Mah , razredniki

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Celinske vode	april 2016	Marko Drobne , razredniki, sodelavci v CŠOD
2.	Energija – muzej premogovništva Velenje	15.4. 2016	Marko Drobne ; razredniki
3.	Energija – hiša eksperimentov	5. 5.2016	Danica Volčini ; razredniki

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Zdrav duh v zdravem telesu	november 2015	Darja Žankar , razredniki, sodelavci v CŠOD
2.	Astronomija	7.1.2016	Martin Mah , učitelji naravoslovnih predmetov
3.	Zdravje (preventiva rizičnega vedenja mladih)	1. 12. 2015	Irena Jeretina , Aleš Bartol Danica Volčini, Martin Mah, Sonja Koželj Juhant

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Zdravje (preventiva rizičnega vedenja mladih)	30. 11. 2015	Irena Jeretina , Aleš Bartol Danica Volčini, Martin Mah, Sonja Koželj Juhant
2.	Verjetnost	3.3.2016	Darja Žankar , Andreja Berlec, Vilma Grilj, Mateja Bozovičar Majcen
3.	Kemijske vsebine – okoljski problemi	5.5.2016	Mateja Vidmar , učitelji naravoslovnih predmetov

Za vsak ND bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo o izvedbi.

2.7.3. Športni dnevi (ŠD)

Usmeritev: ŠD so oblika športne dejavnosti, ko učenci in učitelji celovito doživljajo športne aktivnosti in razvijajo pozitiven odnos do gibalnih aktivnosti.

Zahteve: sodelovanje učencev v vseh etapah: priprava, organizacija, izvajanje in ocena športnega dneva, vsak učenec mora biti na vsakem ŠD aktiven 120 – 180 minut, poleg ene glavne športne zvrsti se organizira dejavnost še v dveh dopolnilnih zvrsteh.

Obseg : 5 ŠD po 3 do 5 ur (zimski ŠD in pohod v gore je lahko celodnevni).

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod na Šumberk	september 2015	Tatjana Šarc , razredničarki, vzgojiteljice
2.	Plavanje, gibalne igre	marec 2016	Tjaša Huth , razredničarki,

			vzgojiteljice, vaditelji plavanja
3.	Zimske aktivnosti	januar/februar 2016	Urška Logar , razredničarki, vzgojiteljice
4.	Pohod na Homški hrib	april/maj 2016	Simona Gomboc , razredničarki, vzgojiteljice
5.	Atletski troboj, Zlati sonček	maj 2016	Emma Cerar , razredničarki, vzgojiteljice

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod na Gobavico	september 2015	Irena Mučibabić , razredničarki, učitelji OPB
2.	Zimske aktivnosti	januar/februar 2016	Damjana Trobec , razredničarki, učitelji OPB
3.	Preizkus plavanja	marec 2016	Natalija Pokovec , razredničarki, vaditelji plavanja
4.	Atletski troboj	maj 2016	Irena Mučibabić , razredničarki, učitelji OPB
5.	Pohod na Stari Vrh	junij 2016	Damjana Trobec , razredničarki, učitelji OPB

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Pohod do Homca, fitnes na prostem	september 2015	Metka Pečevnik , razredničarki, učitelji OPB
2.	Zimski športni dan	januar 2016	Anita Gaber Peceli , razredničarki, učitelji športa
3.	Zlati sonček	april 2016	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki, učitelji OPB
4.	Atletski troboj	maj 2016	Mateja Jakoš Vasle , razredničarki, učitelji OPB
5.	Pohod na Dobeno	maj/junij 2016	Metka Pečevnik , razredničarki, učitelji OPB

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jesenski kros	september 2015	Ana Podpečan , razredniki, učitelji OPB, športa
2.	Pohod ob Kamniški Bistrici	oktober 2015	Štefanija Ramovš , učitelji OPB, športa
3.	Zimske aktivnosti	februar 2016	Jure Jeromen , učitelji smučanja, razredniki
4.	Igre v vodi	februar 2016	Ani Gale , razredniki, vaditelji plavanja
5.	Atletski troboj	april/maj 2016	Zlatka Gasparič , razredniki, učitelji OPB, športa

5. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Jesenski kros	september 2015	Ana Podpečan , razredničarke, učitelji športa
2.	Zimske aktivnosti	januar 2016	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki
3.	Planinski pohod v ČŠOD	marec 2016	Bruno Šincek, J. Tomelj, Draga Jeretina Anžin , izvajalci ČŠOD
4.	Atletski troboj, kolesarski poligon	april 2016	Zlatka Gasparič , razredničarke, učitelji OPB
5.	kolesarski izpit, športne igre	maj 2016	Draga Jeretina Anžin , razredničarki, učitelji OPB

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Orientacija (v ŠVN)	september 2015	Jure Jeromen, Marko Drobne , učitelji spremljevalci
2.	Atletski troboj	oktober 2015	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki, sorazredniki
3.	Zimske aktivnosti	januar 2016	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki, sorazredniki, zunanji sodelavci
4.	Športne aktivnosti	februar 2016	Ana Podpečan , učitelji športa, razredniki, sorazredniki
5.	Pohod na SV.Primoža	maj 2016	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki, sorazredniki

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Orientacija, športne igre	september 2015	Zlatka Gasparič , Center za mlade Domžale, učitelji spremljevalci
2.	Atletski troboj	oktober 2015	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki, sorazredniki
3.	Zimske aktivnosti	januar 2016	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki, sorazredniki, zunanji sodelavci
4.	Športne aktivnosti	februar 2016	Ana Podpečan , učitelji športa, razredniki, sorazredniki
5.	Pohod na Konjščico	maj, 2016	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki, sorazredniki

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Atletski troboj	oktober 2015	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki, sorazredniki

2.	Orientacija (CŠOD)	november 2015	Irena Lapanje , razredniki, spremljevalci izvajalci v CŠOD
3.	Zimske aktivnosti	januar 2016	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki, sorazredniki, zunanji sodelavci
4.	Športne aktivnosti	februar 2016	Ana Podpečan , učitelji športa, razredniki, sorazredniki
5.	Pohod na Blejsko kočo na Pokljuki	maj 2016	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki, sorazredniki

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Atletski troboj	oktober 2015	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki, sorazredniki
2.	Zimske aktivnosti	januar 2016	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki, sorazredniki, zunanji sodelavci
3.	Športne aktivnosti	februar 2016	Ana Podpečan , učitelji športa, razredniki, sorazredniki
4.	Pohod na Šmarno Goro	maj 2016	Zlatka Gasparič , učitelji športa, razredniki, sorazredniki
5.	Odbojka na mivki	junij 2016	Jure Jeromen , učitelji športa, razredniki, sorazredniki

Za vsak športni dan bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi.

2.7.4. Tehniški dnevi (TD)

Usmeritev: Učenci s praktičnim delom ohranjajo, spreminjajo in izboljšujejo življenjske pogoje, povezujejo teorijo s prakso, razvijajo odnos do dela, uresničujejo naloge poklicne orientacije.

1. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november 2015	Tatjana Šarc , razredničarke, vzgojiteljice
2.	Ekotema	marec 2016	Rosita Podgorski , razredničarke, vzgojiteljice
3.	Poletna delavnica- origami	junij 2016	Tjaša Huth , razredničarke, vzgojiteljice

2. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek v okviru »medvrstniškega prijateljstva«	oktober 2015	Irena Mučibabić , razredničarki

2.	Izdelek za novoletni sejem in okrasitev učilnice	november 2015	Natalija Pokovec , razredničarki
3.	Peka kruha	15. - 17. 6. 2016 ND na kmetiji	Damjana Trobec , razredničarki

3. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelek za novoletni sejem, okrasitev učilnice	november 2015	Metka Pečevnik , razredničarki
2.	Zdravo in kulturno prehranjevanje	15. november 2015	Anita Gaber Peceli , razredničarki
3.	Eko dan	april 2015	Anita Gaber Peceli , razredničarke

4. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Oblikovanje z glino	oktober 2015	Ani Gale in Katarina Škofic, razredničarki
2.	Izdelki za novoletni sejem, okrasitev učilnice	november 2015	Ani Gale , razredničarki
3.	Vozila s kolesi, izdelava vozička	januar 2016	Sonja Koželj Juhant , razredničarki
4.	Elektrika in voda	junij 2016	Štefka Ramovš , razredničarki

5.razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Mlin na vodo - učna pot ob Mlinščici	oktober 2015	Joža Tomelj , Vilma Vrtačnik Merčun, spremljevalci
2.	Izdelki za praznični december	november 2015	Bruno Šincek , Katarina Škofic, razredničarki
3.	Eko izdelki iz odpadnega materiala	marec 2015	Bruno Šincek , Joža Tomelj , Draga Jeretina Anžin , učitelji v CŠOD
4.	Kaj vse poganja veter – izdelava vetrnice, zmaja	junij 2015	Joža Tomelj , razrednika

6. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Obnovljivi viri energije-izdelava jadrnice	ŠVN, 14. -18. 9. 2015	Martin Mah
2.	Izdelki za novoletni sejem	19. 11. 2015	Andreja Berlec
3.	Muzej Bistra	7. 1. 2016	Vilma Grilj
4.	Lastnosti lesa in papirja	8. 1. 2016	Vilma Grilj

7. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Izdelki za novoletni sejem	19. 11. 2015	Andreja Berlec
2.	Umetne snovi v vsakdanjem življenju	november	Vilma Grilj
3.	Obdelava umetnih snovi	četrtek, 3.3.2016	Martin Mah
4.	Ekološka tema – izdelava mlinčkov	v CŠOD, april 2016	Mateja Bozovičar Majcen, Mateja Vidmar

8. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Medvrstniško prijateljstvo-delavnice	19. 10. 2015	razredniki 2. in 8. razredov
2.	Izdelki za novoletni sejem Ena skupina v CŠOD, ena skupina v šoli	19. 11. 2015	Andreja Berlec
3.	Ekološka tema	4. 3. 2016	Mateja Vidmar
4.	Preoblikovanje kovin	15. 4. 2016	Martin Mah

9. razred

	Vsebina	Čas	Vodja, izvajalci, spremljevalci
1.	Poklicno odločanje	19. 10. 2015	Tjaša Kranjc
2.	Izdelki za novoletni sejem	19. 11. 2015	Andreja Berlec
3.	Elektrika, meritve	29. 3. 2016	Darja Žankar
4.	Ekološka tema- umetne snovi, kovine*	15. 4. 2016	Mateja Vidmar

Izdelki, ki jih učenci izdelajo na tehniških dnevih Izdelki za novoletni sejem, so namenjeni šolskemu novoletnemu sejmu, ki bo organiziran v decembru 2015.

Za vsak TD bo pripravljen podroben izvedbeni in vsebinski načrt ter poročilo/evalvacija o izvedbi.

V sklopu projektnih aktivnosti (zlasti dejavnosti EKO šole) in Šolske skupnosti učencev s ciljem razvijati odgovoren odnos do okolja, sebe in družbenega okolja bodo učenci vključeni še v naslednje dejavnosti:

DEJAVNOST	RAZRED	ČAS	KOORDINATOR
Delo zelenih straž	1. – 9. razred	vse leto	Anica Črne Ivkovič, Simona Gomboc
Urejanje in vzdrževanje šolskih prostorov in opreme	1. – 9. razred	februar in junij	Anica Črne Ivkovič in zaposleni
Dežurstvo pri vhodu	8. – 9. razred	vse leto	Anica Črne Ivkovič, razredniki
Delovne in očiščevalne akcije v šolski okolici	ŠSU, izbirni predmet	april	Danica Volčini, Tanja Logar, Mateja Vidmar
ZBIRALNE AKCIJE			
Odpadni papir	1. – 9. razred	oktober, marec	Marko Drobne
Odpadne baterije	1. – 9. razred	vse leto	Mateja Vidmar
Odpadni tonerji, kartuše	1. – 9. razred	vse leto	Mateja Vidmar
Plastični zamaški	1. – 9. razred	vse leto	Bruno Šincek

2.8. Ekskurzije

Za učence od 4.do 9.razreda načrtujemo eno poldnevno ali celodnevno ekskurzijo po Sloveniji oziroma v zamejstvo. Ekskurzije so interdisciplinarno ter medpredmetno zasnovane.

Razred	Ekskurzija	Čas izvedbe	Vodja	Ure pouka
4.	Cerkniško jezero (Notranjska) Domžale – Cerknica: Dolenje jezero – Domžale	junij 2016	Koželj Juhant, Drobne, spremljevalci po razporedu	1 SLJ, 2 DRU, 1 NIT, 1 ŠVZ
5.	Gorenjska Domžale – Kranjska Gora, Zelenci – Planica – Domžale	junij 2016	Tomelj, spremljevalci po razporedu	2 DRU, 2 NIT, 1 SLJ, 1 ŠVZ
6.	Vitanje – Žička Domžale – Vitanje – Žiče – Domžale	april 15. 4. 2016	Črne Ivkovič, spremljevalci po razporedu	2 GEO, 2 ZGO, 1 SLJ
7.	Posavje (CŠOD) Domžale – Krško – Domžale	junij 8. 6. 2016 (49 uč) 9. 6. 2016 (26 uč)	Grobin Kham, spremljevalci po razporedu	2 GEO, 2 ZGO, 1 NAR, 1 DKE
8.	Prekmurje (CŠOD) Domžale – Razkrižje – Lendava – Domžale	maj 27. 5. 2016	Drobne, spremljevalci po razporedu	3 ZGO, 2 GEO, 1 BIO
9.	Ekskurzija v zamejstvo (CŠOD) Domžale – Trst – Domžale	oktober 2. 10. 2015	Dešman, spremljevalci po razporedu	2 ZGO, 2 GEO, 2 SLJ, 1 GVZ

Pri pripravi načrta sodelujejo učitelji predmetov, ki bodo uresničevali cilje ali vsebine svojega predmeta. Za vsako ekskurzijo vodja pripravi izvedbeni načrt in poročilo/evalvacijo o izvedbi.

2.9. Izbirni predmeti

V šolskem letu 2015/2016 učenci izberejo dve uri obveznih izbirnih predmetov v zadnjem triletju, lahko tudi tri, če s tem soglašajo starši. Učenci so lahko uveljavljali oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih, če obiskujejo glasbeno šolo. Letos to možnost uveljavlja 7 učencev. Pouk obveznih izbirnih predmetov bo potekal v 28 skupinah, v nekaterih z nitrano delitvijo (šport, kemija), v skupnem obsegu 36 ur. Izvajali bomo naslednje obvezne izbirne predmete:

PREDMET	Izjava	število skupin	ur/ teden
Družboslovni predmeti			
Likovno snovanje 1	Katarina Škofic	1	1
Likovno snovanje 2	Katarina Škofic	1	1
Likovno snovanje 3	Katarina Škofic	1	1
Francoščina 1	Marko Drobne	1	2
Francoščina 2	Marko Drobne	1	2
Nemščina 1	Teja Gostinčar	2	2
Nemščina 2	Teja Gostinčar	2	2
Vzgoja za medije – TV	Tamara Gorenc	1	1
Gledališki klub	Tatjana Holy Kovačič	1	1
Šolsko novinarstvo	Jana Stančič	1	1
Filozofija za otroke	Alenka Brovč	1	1
Retorika	Irena Lapanje	1	1
Naravoslovni predmeti			
Sonce, luna, zemlja	Martin Mah	1	1
Sodobna priprava hrane	Meta Maček	1	1
Načini prehranjevanja	Meta Maček	1	1
Robotika v tehniki	Andreja Berelc	1	1
Obdelava gradiv – kovine	Vilma Grilj	1	1
Računalniška omrežja	Dušan Smole	1	1
Izbrani šport – odbojka	Boštjan Posedi, Jure Jeromen	2	1
Šport za sprostitev	Ana Podpečan	1	1
Šport za zdravje	Zlatka Gasparič	1	1
Raziskovanje organizmov v domači okolici	Danica Volčini	1	1
Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	Sonja Koželj Juhant	1	1
Poskusi v kemiji	Mateja Vidmar	1	1
Kemija v življenju	Mateja Vidmar	1	1

V šolskem letu 2015/2016 nadaljujemo s postopnim uvajanjem neobveznih izbirnih predmetov v 2. triletje (4. in 5. razred) ter prvič tudi v 1. razredu (angleščina). Učenci lahko izberejo eno ali dve uri neobveznih predmetov ali pa ne izberejo nobenega. Neobvezne izbirne predmete je izbralo 121 učencev 4. in 5. razreda (22 učencev NIP ne bo obiskovalo) ter vsi prvošolci. Glede na veljavne normative smo lahko oblikovali tri skupine neobveznih izbirnih predmetov in sicer:

PREDMET	učitelj/ica	razred	število skupin	ur/ teden
Angleščina	A. Petek/S. Klemenc T. Huth	1.	3	2
Nemščina 1	T. Gostinčar	4., 5.	1	2
Nemščina 2	T. Gostinčar	5.	1	2
Šport	B. Posedi	4., 5.	3	1
Tehnika	M. Bozovičar Majcen	4., 5.	2	1
Računalništvo	D. Smole	5.	1	1

2.10. Podaljšano bivanje

V oddelke podaljšanega bivanja so vključeni učenci, ki potrebujejo varstvo, pomoč pri organizaciji učenja, učenju, domačih nalogah. V OPB je vključenih do 329 učencev. V času vključitve šola otrokom ponudi dodatna dva obroka prehrane (kosilo, popoldanska malica), program pa je v letnih programih zasnovan tako, da se zasledujejo različni vzgojni cilji.

Učitelji podaljšanega bivanja delo načrtujejo v letnem programu dela.

Na osnovi spomladanskih prijav nam je MIZŠ odobrilo 209 ur za delo v OPB.

Skupine in izvajalci (začetne skupine, ki pa se tekom dneva, skladno z normativi združujejo, kombiniranje učencev različnih oddelkov in razredov):

Skupina	Vključeni učenci število	Učitelj, učiteljica (vodja skupine)
OPB 1	23	Rositka Podgorski
OPB 2	24	Ema Cerar
OPB 3	24	Tjaša Huth
OPB 4	27	Marija Hafner
OPB 5	27	Eva Blatnik
OPB 6	27	Alenka Petek/Saša Klemenc
OPB 7	26	Petra Šuštar
OPB 8	24	Vilma Vrtačnik Merčun
OPB 9	24	Nadja Lemut
OPB 10	24	Boštjan Posedi
OPB 11*	24	(Marija Hafner)
OPB 12	26	Katarina Škofic
OPB 13	30	Mateja Majcen Bozovičar

*skupina je oblikovana začasno do končnega števila otrok po skupinah in mogočem združevanju.

2.11. Jutranje varstvo

Organizirano je od 6.15 do začetka pouka za učence 1. razreda. Prijavljenih je 45 otrok 1. razreda, delo pa organiziramo na obeh lokacijah (v Jaršah od 6.30 dalje). Skladno z normativi se v skupino lahko vključijo tudi starejši učenci. V primeru večjega števila otrok bo za starejše otroke potrebna mesečna participacija. Jutranje varstvo izvajajo Janez Koncilijski, Joža Tomelj in Darja Žankar na Kettejevi 13 (vodja Janez Koncilijski) ter Simona Gomboc, Natalija Pokovec, Marija Hafner, Draga Jeretina Anžin in Metka Pečevnik v Jaršah (vodja Metka Pečevnik). Od 7.00 ure dalje se v skupino na Kettejevi vključi še delavka preko javnih del, Katja Tabernik, ki otroke spremlja na zajtrk in po potrebi na dislokacijo v Jarše.

2.12. Tečaji

Kolesarski izpiti:

Teoretični del spoznajo v okviru predmeta Naravoslovje in tehnika v 4. in 5. razredu, praktični del na posebnih treningih med poukom in v ČŠOD v 5. razredu, če to omogočajo pogoji.

Za pripravo programa kolesarskega izpita in izvedbo je zadolžena Draga Jeretina Anžin v sodelovanju z razredničarkami 5. razreda.

Plavalni tečaj

Za učence 3. razreda bomo v šolskem letu 2015/2016 plavalni tečaj (20 ur) izpeljali v bazenu, ki je primeren za mlajše otroke – neplavalce (ATLANTIS, Ljubljana, kjer izvajamo tudi športne dneve s plavalno vsebino). Načrtovani termini za plavalni tečaj so:

- 12. – 16. oktober 2015,
- 16. – 20. november 2015 in
- 14. – 18. december 2015.

Za organizacijo plavalnega tečaja je zadolžena Anita Gaber Peceli v sodelovanju z vaditelji plavanja (Jure Jeromen, Boštjan Posedi in Ana Podpečan).

2.13. Delo z oddelčno skupnostjo učencev

Osnovna oblika organiziranosti učencev v šoli je oddelčna skupnost. Vsak razrednik od 1. do 9. razreda ima za neposredno delo z oddelčno skupnostjo načrtovanih 0,5 ure tedensko (ura oddelčne skupnosti/razredna ura), izjema sta 1. in 9. razred (1 ura). Ure oddelčne skupnosti so namenjene načrtovanju in organiziranju dela v oddelku, razreševanju težav, različnim preventivnim vzgojnim vsebinam in drugim temam. Ura oddelčne skupnosti je vključena v urnik (4. - 9. r.), vendar ne v učencevo učno obveznost.

Razrednik načrtuje vsebino dela z oddelčno skupnostjo v svoji letni pripravi.

2. 14. Interesne dejavnosti

So namenjene učencem za aktivno in ustvarjalno preživljanje prostega časa, novemu učenju, navajanju na red, delavnost, sodelovanje, razvijanju interesov, spodbujanju in razvoju nadarjenosti. V skladu z normativi in standardi je interesnim dejavnostim namenjeno 2052 ur, od tega se del ur sistemizira za oba pevski zbora, kolesarski izpit ter likovne in tehniške dejavnosti. Za realizacijo razpisanih dejavnosti ostane 1657 ur. Dejavnosti s področja športa financira občina oz. Zavod za šport in rekreacijo Domžale ali klubi.

DEJAVNOST	IZVAJALEC	CILJNA SKUPINA	PRIJAVE (število)	Letni fond		
				SIST/ID	MIZŠ	obč.
Mladinski pevski zbor	Pepelnak	5. - 9.r.		140		
Otroški pevski zbor	Cerar	1. - 4.r., 5.b		70		
Ringaraja (v okviru OPB)	Podgorski	1.a	v skupini OPB		38	
Grafomotorika (v okviru OPB)	Logar U.	1.a	v skupini OPB		38	
Oblikovanje iz papirja (v okviru OPB)	Gomboc	1.b	v skupini OPB		38	
Igrajmo se in ustvarjajmo (v okviru OPB)	Huth	1.c	v skupini OPB		38	

Pravljični krožek (v okviru OPB)	Šarc	1.c	v skupini OPB		38	
Svet zgodb in ustvarjalnosti (v okviru OPB)	Mučibabič	2.a	v skupini OPB		38	
Kvizi in uganke (v okviru OPB)	Hafner	2.a	v skupini OPB		38	
Recitacijski krožek (v okviru OPB)	Pokovec	2.b	v skupini OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti 2.r. (v okviru OPB)	Blatnik	2.b	v skupini OPB		38	
Gibalne urice (v okviru OPB)	Trobec	2.c	v skupini OPB		38	
Sprostitutvene dejavnosti 3.r. (v okviru OPB)	Šuštar	3.a	v skupini OPB		38	
Cicibanove urice (v okviru OPB)	Jakoš Vasle	3.a	v skupini OPB		38	
Besedne igrarije (v okviru OPB)	Pečevnik	3.b	v skupini OPB		38	
Gledališče (v okviru OPB)	Gaber Peceli	3.c	v skupini OPB		38	
Športna urica (v okviru OPB)	Posedi	4.a	v skupini OPB		38	
Likovno ustvarjanje 1 (v okviru OPB)	Škofic	4.a	v skupini OPB	35		
Likovno ustvarjanje 2 (v okviru OPB)	Škofic	4.c	v skupini OPB	35		
Origami (v okviru OPB)	Šincek	5.r.	v skupini OPB		38	
Družabne igre (v okviru OPB)	Bozovičar Majcen	5.r.	v skupini OPB		38	
Skrb za zdravje (v okviru OPB)	Tomelj	5.r.	v skupini OPB		38	
Igriva rekreacija	SD Domžale	2.r	v skupini OPB			
Kuharska šola	Maček	1. - 5.r.			26	
Nemščina	Gostinčar	2., 3.r.			40	
Kaligrafija - ITALIKA	Tomelj	6., 7., 8.r.			26	
Likovna dejavnost	Škofic	6. - 9.r.			35	
Gasilci	Šincek	1. - 9.r.			35	
Računalništvo 4. - 6.	Smole	4. - 6.r.			45	
Etnografske delavnice	Ramovš	4., 5.r.			20	
Francoščina	Drobne	2. - 4.r.			15	
Gledališka skupina	Jeretina Anžin	4.b, 5.b, 6.b, 7.b, 8.b			40	
Vrtnarsko gospodinjski krožek	Jeretina Anžin	5.b			20	
Likovni krožek	Podbevšek	1. - 6.r.			60	
Ornitološki krožek	Vodička (KOT DOPRINOS)	6., 7.r.				
Šest klobukov razmišljanja/podjetnosti	Zupančič	5.r.			20	
Taborniki	Jeretina I., B. Petrovič	1. - 9.r.		0	0	0

ARG - lov na lisico	Žankar	5. - 9.r.		15	
Bralni klub 1	Burkeljca	4., 5.r.		20	
Bralni klub 2	Burkeljca	6. - 9.r.		20	
Gremo v kino	Burkeljca	5. - 9.r.		20	
Logika	Grilj	6. - 9.r.		10	
Krožek inovativnosti, podjetnosti	Drobne	6. - 9.r.		25	
Mladi raziskovalci	Vrtačnik Merčun	6. - 9.r.			
Modelarski krožek	Mah	6. - 9.r.	35		
Namizni tenis	Stibrič	1. - 9.r.			90
Badminton - deklice	Mah	4. - 9.r.			25
Badminton - dečki	Mah	4. - 9.r.			25
Košarka - dečki	Bojan Bertalanič	1. - 9.r.			50
Košarka - deklice	Anže Kunavar	4. - 9.r.			50
Nogometna šola	NK Domžale	1. - 3.r.	0	0	0
Odbojka - deklice	Petra Prestor	3. - 5.r.			50
Odbojka - dečki	Smole	5. - 9.r.			25
Gimnastika	Posedi, Jeromen	1., 2.r.			35
Dekliški nogomet	Romana Rojc, ŽNK Radomlje	1. - 4.r.	0	0	0
Ameriški nogomet	Jernej Pavlič	4. - 9.r.	0	0	0
Prva pomoč	Koželj Juhant	6. - 9.r.		25	
Priprava na tekmovanje Vesela šola	Koželj Juhant	4. - 9.r.		20	
Male sive celice	Gorenc	7.r.		20	
Debatni klub	Gorenc	6. - 9.r.		20	
Šah	Grošel, Turek	1. - 9.r.			45
Španščina	Kokot	1. - 3.r.		60	
Prostovoljstvo	Bahčič, Logar T.	7. - 9.r.		30	
Otroška folklorna skupina Domžale	Maček, Praprotnik	7. - 9.r.	0	0	0
Več glasbe	Pepelnak (KOT DOPRINOS)	8., 9.r.	0	0	0
Bralni klub (ISP)	Jakoš Vasle	3.r.	35		
Animacija v JV (Jarše)	učitelji po razporedu			190	
Capoeira* (plačljivo)	U. Habjan	1. - 9.r.	0	0	0
Judo* (plačljivo)	Judo klub Domžale	1. - 7.r.	0	0	0
Ritmična gimnastika* (plačljivo)	ŠK Bleščica	1. - 5.r.	0	0	0
Karate* (plačljivo)	Karate klub	1. - 9.r.	0	0	0
ŠD Sovice* (plačljivo)	ŠD Sovice	1. - 5.r.	0	0	0
ŠSU				40	
Kolesarski izpit			70		
skupaj			355 sist. ID	1581 +rezerva	395

			35 ISP.	BZ	
--	--	--	---------	----	--

V šoli bodo svojo dejavnost izvajali še drugi (najmeniki), učenci se lahko vključijo (informacijo učenci in starši lahko dobijo v šoli oz. v klubih in društvih).

3. Časovna razporeditev dejavnosti

Dejavnosti obveznega in razširjenega programa potekajo v spodaj prikazanih časovnih okvirjih. V primeru dni dejavnosti, ekskurzij, dela na terenu in podobno, se časovni potek temu primerno prilagodi.

URA	1., 2., 3. razred	URA	4. in 5. razred	6. 7., 8. in 9. razred *
0.	7.30 - 8.15 dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...	0.	7.30 - 8.15 dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...	7.30 - 8.15 izbirni predmeti, dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, DSP, ISP...
1.	8.20 do 9.05	1.	8.20 do 9.05	8.20 do 9.05
	malica 20 min	2.	9.10 do 9.55	9.10 do 9.55
2.	9.25 do 10.10		malica 20 min	malica 20 min
3.	10.15 do 11.00	3.	10.15 do 11.00	10.15 do 11.00
4.	11.05 do 11.50	4.	11.05 do 11.50	11.05 do 11.50
5.	11.55 do 12.40	5.	11.55 do 12.40	11.55 do 12.40
	podaljšano bivanje, kosilo, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, DSP, ISP...	6.	12.45 do 13. 30	12.45 do 13. 30
			podaljšano bivanje, kosilo, interesne dejavnosti, dopolnilni in dodatni pouk, DSP, ISP, NIP...	kosilo 20 min
		7.		13.50 do 14.35 izbirni predmeti

*po končanem pouku se izvaja program izbirnih predmetov, dopolnilnega, dodatnega pouka, interesnih dejavnosti, DSP, ISP...

4. Šolska knjižnica

Prva naloga šolske knjižnice je podpora izobraževalnemu sistemu šole, v skladu s tem učenci prihajajo v knjižnico (vsaj 4- krat letno v posameznem razredu) načrtovalno in ciljno usmerjeno (knjižnična informacijska znanja). Te ure so vezane na posamezne predmete, izvajamo pa jih s pomočjo knjižničnih virov. S knjižnico želimo doseči naslednje cilje:

- da bi učenec postal samostojen bralec za vse življenje – vseživljenjsko učenje,
- da bi se znašel v šolski knjižnici, kasneje pa tudi v drugih tipih knjižnice,
- da bi se zavedal, pomena informacije ter
- da bi postal vsaj osnovno informacijsko pismen.

Pomembna naloga naše knjižnice je tudi motiviranje za branje leposlovja učencev in učenk. Poleg tega pa je knjižnica tudi prostor, kjer prirejamo razstave ob različnih priložnostih, srečanja s pisatelji (predvsem ob zaključku bralne značke) in različne druge aktivnosti. Šolska knjižnica je torej prostor učenja, prostor raziskovanja ter prostor, kjer vsakdo lahko najde »svojo« knjigo.

Knjižnico priporočamo tudi staršem, saj imamo na voljo veliko gradiva o vzgoji in razvoju otroka.

Knjižnica je za učence odprta vsak dan od 7.30 do 8.20, med glavnim odmorom (9.55 do 10.15) in od 11.50 do 14.30 ure. Učenci oddelkov Jarše bodo knjižnico obiskovali v času OPB, kamor je vključena večina učencev.

Knjižničarka **Sabina Burkeljca** v sodelovanju z drugo strokovno delavko knjižnici, **Nadjo Lemut**, pripravi svoj letni delovni načrt, v katerem podrobno opredeli naloge, organizacijo knjižnično informacijskih znanj (KIZ) usklajuje z učitelji slovenščine in drugih predmetov.

5. Šolska svetovalna služba

Šolanje otrok, njihovo napredovanje, težave ali uspehe spremljata tudi strokovni delavki v šolski svetovalni službi. V sodelovanju s starši, učitelji in z vodstvom šole želita ustvarjati takšne pogoje, v katerih se bodo otroci čim bolj razvijali. Šolska svetovalna služba se tako z učenci, starši, učitelji in včasih drugimi strokovnjaki ne srečuje samo v težavnih situacijah, ampak aktivno sodeluje v uresničevanju ciljev sodobne šole.

Svetovalni delavki sta:

- **šolska pedagoginja** in učiteljica dodatne strokovne pomoči **Tjaša Kranjc**
- **šolska psihologinja** in učiteljica dodatne strokovne pomoči **Irena Jeretina**.

Delujeta na različnih področjih pomoči in razvojno-preventivnih dejavnosti.

Psihologinja:

- vpis šolskih novincev
- svetovanje in pomoč učencem in staršem, ko nastopijo čustvene, osebnostne ali socialne težave
- pomoč in svetovanje učencem z vedenjskimi in disciplinskimi težavami ter svetovalno delo z njihovimi starši in učitelji
- odkrivanje in koordinacija dela z nadarjenimi učenci

Pedagoginja:

- pomoč učencem in staršem pri iskanju ustrezne izobraževalne in poklicne poti
- svetovanje in pomoč učencem in staršem, ko nastopijo učne težave
- iskanje in nudenje podpore ter pomoči družinam, kjer prihaja do socialno-ekonomskih stisk (regresiranje šolske prehrane in druge oblike pomoči)

Delo obeh svetovalnih delavk je vezano tudi na izboljšanje kvalitete učenja in poučevanja, spremljanje vsakodnevnega življenja in dela v šoli ter načrtovanje in izvajanje preventivnih programov.

Šolska svetovalna služba pripravi letni načrt dela. V šolskem letu 2014/2015 bo šolska psihologinja en dan v tednu dostopna tudi v popoldanskem času (dostopnost za starše, strokovne delavce...).

Z delom šolske svetovalne službe pa je tesno povezano tudi **delo specialne pedagoginje Kristine Zupančič in drugih izvajalk dodatne strokovne pomoči (Lea Vodička, Tanja Logar, Tamara Gorenc)**, ki izvajajo dodatno strokovno pomoč z učenci s težavami na področju učenja. Kot zunanja sodelavka s šolskim osebjem sodelujejo tudi logopeda ZGN Ljubljana Mira Fon in Benjamin Vogrič ter logopedinji OŠ Roje Soklič Urška in Ema Erzar ter defektologinje Maja Iskra, Urška Nosan in Tjaša Vevoda.

6. Organizacije učencev

Delovale bodo naslednje organizacije:

Organizacija	Mentor-koordinator
Taborniki	Blaž Petrovič, Irena Jeretina
Gasilci	Bruno Šincek v sodelovanju z PGD Jarše-Rodica

Organizaciji pripravita svoj letni načrt za izvedbo dejavnosti.

7. Šolska skupnost učencev (ŠSU)

Cilji:

- aktivno delo učencev v oddelčnih skupnostih, priprava programa obšolskih dejavnosti, obravnava vprašanj življenja in dela učencev, prispevek k dobremu počutju v šoli ter ugodni šolski klimi, participacija pri reševanju skupnih vprašanj, sodelovanje na medobčinskem otroškem parlamentu,
- izvajanje družbeno koristnega dela (zbiralne akcije, vzdrževanje reda in čistoče v šoli in njeni okolici – zelene straže), organizacija delovnih akcij,
- družabno in zabavno življenje v šoli.

Mentorji: Tjaša Kranjc, Tanja Logar, Marko Drobne.

ŠSU pripravi svoj letni načrt oz. program dela.

8. Tekmovanja iz znanja

Tekmovanja iz znanja bodo potekala v skladu s koledarjem tekmovanj v šolskem letu 2015/2016 (preglednica že znanih terminov je v nadaljevanju). Priprave učencev bodo potekala v okviru rednega pouka, dodatnega pouka, individualne in skupinske pomoči, pogovrnih ur, mentorstva učiteljev ter domačega dela. Učenci se bodo lahko vključili v naslednja tekmovanja:

Vegovo priznanje – Matematični kenguru

Priprave za tekmovanje potekajo v okviru dodatnega pouka oziroma samostojnega učenja matematike.

Delo usklajuje in načrtuje Andreja Berlec, sodelujejo učitelji matematike in razredni učitelji.

Računanje je igra

K tekmovanju povabimo učence 3. razreda, ki pri pouku uporabljajo delovne zvezke Računanje je igra. Tekmovanje vodijo učiteljice oddelkov, izvedbo pa koordinira Metka Pečevnik.

Tekmovanje za Cankarjevo priznanje

Poteka za učence 8. in 9. razreda ter posebej od 2. do 7. razreda. Priprave nanj potekajo v okviru pouka in dodatnega pouka iz slovenščine. Tekmovanje koordinira Alenka Brovč.

Tekmovanje za Pregljevo in Stefanovo priznanje

Poteka za učence 8. in 9. razreda. Priprave tečejo v okviru pouka in dodatnega pouka. Zadolžena za izvedbo sta učiteljica kemije Mateja Vidmar in učitelj fizike Dušan Smole.

Tekmovanje Kresnička (naravoslovne vsebine)

V tem šolskem letu gre za novo tekmovanje in je namenjeno poglobljanju ter izzivom na naravoslovnem področju. Namenjeno je učencem od 1. do 7. razreda. Učenci se bodo na tekmovanje pripravljali v okviru pouka, dodatnega pouka in obogatitvenih programov. Tekmovanje koordinira učiteljica Darja Žankar.

Tekmovanje iz angleškega in nemškega jezika

bo potekalo za učence 9. razreda. Priprave nanj potekajo v okviru pouka in dodatnega pouka. Vodja tekmovanja iz angleščine je Darinka Šmit Bahčič, iz nemščine pa Teja Gostinčar.

Bralne značke v tujem jeziku

Za učence od 4. do 9. razreda devetletke bo potekalo tekmovanje za angleško bralno značko (EPI). Tekmovanje vodi Irena Lapanje.

Učenci bodo lahko sodelovali v tujejezični bralni znački Knjižni molj – koordinator je Darinka Šmit Bahčič.

Francosko bralno značko bo vodil Marko Drobne.

Učence bo za nemško bralno značko usmerjala Teja Gostinčar.

Eko bralna značka

V prvem triletju jo koordinira Urška Logar.

Debatni turnirji

Debatne turnirje bo vodila Tamara Gorenc. Učenci se bodo pripravljali v okviru debatnega krožka. Turnirji bodo potekali po programu Zavoda za in proti, predvidena je tudi udeležba na mednarodnih turnirjih.

Logika

V tekmovanje so vključeni učenci od 6. do 9. razreda. Dejavnost vodi Vilma Grilj, priprave potekajo v interesni dejavnosti v začetku septembra.

Tekmovanje iz znanja geografije

Za učence od 7. do 9. razreda, organizator je Marko Drobne. Učence pripravlja v okviru dodatnega pouka, pouka ter z usmeritvami za domače delo.

Tekmovanje za Proteusovo priznanje

Vključeni so učenci 8. in 9. razreda, pripravljajo se v okviru dodatnega pouka, pouka in domačega dela, vodi jih Danica Volčini.

Tekmovanje iz znanja zgodovine

vključuje učence 8. in 9. razreda. Učenci se bodo pripravljali deloma pri dodatnem pouku, deloma z usmeritvami in diferenciranimi nalogami pri pouku ter doma. Mentorica bo Petra Dešman.

Cici vesela šola

za učence 1. triade, tekmovanje vodi Mateja Jakoš Vasle.

Vesela šola

je namenjena učencem od 4. razreda dalje. Mentorica je Sonja Koželj Juhant.

Tekmovanje mladih tehnikov

Tekmovali bomo v kategoriji ARG – lov na lisico, ki ga organizira Darja Žankar.

Tekmovanja iz astronomije

Za zainteresirane učence zadnjega triletja bo učence na tekmovanje pripravljala Martin Mah.

Mladi zgodovinarji v okviru ZPMS koordinira in vodi ga Vilma Vrtačnik Merčun, učenci sodelujejo z raziskovalnimi nalogami.

Mladi raziskovalci v Gibanju znanost mladini pri zvezi za tehnično kulturo Slovenije

Za učence od 7. do 9. razreda, mentor in koordinator je Vilma Vrtačnik Merčun (raziskovalne naloge).

Kaj veš o prometu

je tekmovanje, ki nadgrajuje osnovno znanje o prometnih pravilih in pravilnem vedenju v prometnih situacijah. Tekmovanje koordinira Martin Mah v sodelovanju z učitelji tehnike in 5. razreda.

Glasbena olimpijada

je tekmovanje za nadarjene glasbenike. Učence bo pripravljala Marija Pepelnak Arnerić.

Mentorji bodo učence vključevali tudi v druga tekmovanja, če bo zanje izkazan poseben interes.

Športna tekmovanja

V organizaciji ŠSD se bodo učenci vključevali v različna športna tekmovanja. Koordinator tekmovanj je Jure Jeromen, sodelujejo učitelji-mentorji, nosilci posameznih dejavnosti.

PREGLEDNICA – koledar tekmovanj iz znanja (za znane termine do septembra 2015)

TEKMOVANJE V ZNANJU	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	VODJA
Tekmovanje za Vegovo priznanje	17. 3. 2016	////////	16. 4. 2016	Andreja Berlec
Tekmovanje za Stefanovo priznanje	3. 2. 2016	18. 3. 2016	9. 4. 2016	Dušan Smole
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	9. 12. 2015	21. 1. 2016	12. 3. 2016	Alenka Brovč
Tekmovanje iz logike	24. 9. 2015	////////	17. 10. 2015	Vilma Grilj
Tekmovanje za Preglovo priznanje	18. 1. 2016	////////	2. 4. 2016	Mateja Vidmar
Tekmovanje v znanju angleščine, 9. r.	19. 11. 2015	27. 1. 2016	22. 3. 2016	Darinka Šmit Bahčič
Tekmovanje v znanju nemščine, 9.r.	24. 11. 2015	////////	3. 3. 2016	Teja Gostinčar
Tekmovanje v znanju zgodovine	1. 12. 2015	2. 2. 2016	19. 3. 2016	Petra Dešman
Tekmovanje v znanju geografije	19. 1. 2015	8. 3. 2015	19. 4. 2016	Marko Drobne
Tekmovanje za Proteusovo priznanje	21. 10. 2015	////////	4. 12. 2015	Danica Volčini
Tekmovanje iz naravoslovja Kresnička	3. 02. 2016	////////	////////	Darja Žankar

Vesela šola	09. 3. 2016	////////	13. 4. 2016	Sonja Koželj Juhant
Cici vesela šola	marec 2016	////////	////////	Mateja Jakoš Vasle
Računanje je igra	konec maja 2015	////////	////////	Metka Pečevnik
Tekmovanje mladih tehnikov - ARG				Darja Žankar
Astronomija	10. 12. 2015	////////	9. 1. 2016	Martin Mah
Kaj veš o prometu		maj 2016		Martin Mah
Glasbena olimpijada				Marija Pepelnak Arnerić

9. Šola v naravi

Namen: v šoli v naravi potekajo dejavnosti, ki jih v šolski situaciji ni mogoče izpeljati, učenci se učijo nekaterih veščin in spretnosti (npr. smučanja, plavanja), seznanjajo se z življenjem v naravi, pohodništvom, orientacijo.

Učenci teden dni preživijo v naravi, se navajajo na zdrav način življenja, odkrivajo nova znanja in raziskujejo, se sporoščajo, razvijajo samostojnost. Del dejavnosti bomo izpeljali v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti, nekatere pa na drugih lokacijah.

V šolskem letu 2015/2016 so načrtovane naslednje **šole v naravi**:

razred	vsebina	čas	lokacija, kraj	Vodja, izvajalci - spremljevalci
2.	naravoslovna – dnevi na kmetiji	15. do 17. 06. 2016	kmetije v škofjeloškem hribovju	Damjana Trobec , Irena Mučibabič, Natalija Pokovec, Ema Cerar, Eva Blatnik, Petra Šuštar
4.	zimsko	01. do 05. 02. 2016	Pohorje	Jure Jeromen in Sonja Koželj Juhant ; Ani Gale, Štefka Ramovš, Tatjana Šarc, Zlatka Gasparič, Boštjan Posedi, Ana Podpečan, Petra Šuštar, Eva Blatnik
5.	naravoslovna	07. 03. do 11. 03. 2016 in 14. 03. do 18. 03. 2016	CŠOD Štrk	Bruno Šincek ; Joža Tomelj, Draga Jeretina Anžin, Meta Maček, Tamara Gorenc

6.	poletna	14. 9. do 18. 09. 2015	Dom ZPM, Pacug	Jure Jeromen, Andreja Berlec; Sabina Burkeljca, Zlatka Gasparič, Boštjan Posedi, Ana Podpečan, Martin Mah, Danica Volčini
7.	družboslovno-naravoslovna	29. 03. do 01. 04. 2016 in 05. 04. do 08. 04. 2016	CŠOD Kranjska Gora	Marko Drobne, Tjaša Grobin Kham/nadomestni učitelj, Janez Koncilijs, Teja Gostinčar, Mateja Majcen Bozovičar
8.	naravoslovna	16. 11. do 20. 11. 2015 in 23. 11. do 27. 11. 2015	CŠOD Trilobit	Irena Lapanje, Dušan Smole, Darja Žankar, Tamara Gorenc, Lea Vodička

Načrti šole v naravi so sestavni del letnega načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela (zajeti v letne priprave).

10. Šolske prireditve in proslave

Šola organizira vsaj tri proslave (pred državnimi prazniki) in nekatere druge prireditve.

Podroben program kulturnih prireditev pripravi skupina za kulturne prireditve.

Zadolžitve:

prireditev	datum	vodja/e
Sprejem prvošolcev (1. šolski dan)	1. 9. 2015	Rosita Podgorski
Dobrodelna prireditev ob tednu otroka (veselo rodiško popoldne)	8. 10. 2015	Tjaša Kranjc
Dnevi evropske kulturne dedišine	30. 9. 2015	Katarina Škofic in Sonja Koželj Juhant
Dan spomina na mrtve/komemoracije	23. 10. 2015	Draga Jeretina Anžin, Marija Pepelnak Arnerič
Decembrska srečanja in sejmarjenje	3. 12. 2015	razredniki, sorazredniki, mentorjiŠSU
Božično - novoletni koncert	17. 12. 2015	Marija Pepelnak Arnerič, Ema Cerar
Dan samostojnosti in enotnosti*	24. 12. 2015	Tatjan Šarc, Tjaša Huth, Rosita Podgorski
Slovenski kulturni praznik	5. 2. 2016	Sabina Burkeljca, Tatjana Holy Kovačič, Anita Gaber Peceli, Draga Jeretina Anžin
S pesmijo v pomlad – koncert MPOZ in OPZ	marec 2016	Marija Pepelnak Arnerič, Ema Cerar
Zaključek bralne značke – srečanje z umetnikom	april 2016	Sabina Burkeljca
Knjižno sejmarjenje	april 2016	Petra Šuštar, Sabina Burkeljca

Likovni ex-tempore	1. 6. 2016	Petra Šuštar, Katarina Škofic
Dan državnosti**	24. 6. 2016	Jana Stančič, Joža Tomelj

*Jarše 1. triletje na dislokaciji (vodja: Natalija Pokovec).

**Jarše 1. triletje na dislokaciji (vodja: Ema Cerar).

Učenci z mentorji pripravijo in izvedejo tudi druge, priložnostne dogodke (projekti, sodelovanje s krajem...)

10. Drugo

Učencem in staršem bomo ponudili:

- vključitev v abonmajske gledališke predstave za učence 1. in 2. razreda,
- vključitev v programsko ponudbo Zveze prijateljev mladine (zlasti gledališke predstave, športne aktivnosti, dogodki ob tednu otroke, počitniške dejavnosti),
- izvajali športna programa Zlati sonček in Krpan.

VI. VSEBINE, NALOGE IN DEJAVNOSTI, KI JIH URESNIČUJEMO KOT SAMOSTOJNE DEJAVNOSTI ALI PREKO DRUGIH OBLIK IN VSEBIN VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1. Poklicna vzgoja

Usmeritev: Vse obdobje osnovnega šolanja načrtno uresničevati naloge poklicnega vzgajanja in informiranja pri vseh oblikah VID.

Uresničevanje: vsi učitelji v okviru VID – v letnih pripravah posebej opredelijo vsebine, kjer uresničujejo poklicno vzgojo, razredniki opredelijo naloge poklicne vzgoje v načrtu dela z oddelčno skupnostjo, šolska pedagoginja pripravi operativni program poklicne vzgoje in orientacije ter rokovnik nalog, ki je sestavni del LDN svetovalne službe.

2. Vzgoja za samozaščito

Usmeritev: Usposabljanje učence za ravnanje v primeru nevarnosti in življenje v izrednih razmerah.

Uresničevanje: v okviru RU, pri pouku kemije, naravoslovja, športa, izbirnem predmetu Vzgoja za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, gospodinjstva, pri prostovoljnih dejavnostih (taborniki, gasilci) in interesnih dejavnostih (prva pomoč).

Šola izvede letno evakuacijsko vajo za primer požara.

3. Prometna vzgoja

Usmeritev: Usposobiti učence za varno vključevanje v promet.

Uresničevanje:

- pri razrednih urah,
- pri pouku po učnem načrtu,
- v programu priprav na kolesarski izpit,
- izvajanje programa/projekta Pasavček,
- na tekmovanjih iz poznavanja prometa (Kaj veš o prometu),
- prostovoljnih dejavnostih,
- osveščanju in usposabljanju staršev, kar je zelo pomembno zlasti pri mlajših učencih.

Smernice prometne vzgoje in varnosti otrok v prometu ter načrt varnih šolskih poti pripravi koordinator za prometno varnost v šoli (Martin Mah). Načrt varnih poti je priloga LDN.

4. Zdravstvena vzgoja in zdravstveno varstvo

Usmeritve:

- vzgajati otroke za zdrav način življenja in varovanja zdravja, zagotoviti osnovne higienske pogoje za delo v šoli,
- organizirati življenje in delo šole, da bo kar se da prilagojeno starosti in sposobnostim učencev,
- z ustrezno zdravstveno službo zagotavljati pogoje za opravljanje zdravstvenega varstva.

Uresničevanje:

- izvajanje učnega načrta, ki vsebuje zdravstveno vzgojo,
- izvajanje predavanj in svetovanj, povezanih z zdravniškimi pregledi,
- z rekreativnim odmorom in minuto za zdravje,
- z doslednim izvajanjem pouka telesne vzgoje po predpisanem učnem načrtu,
- z vzdrževanjem ustreznega higienskega režima v šoli (čistoča, red, zračenje delovnih prostorov, čistoča sanitarij, kontrola osebne higiene),
- z vključevanjem učencev v vzdrževanje higiene, reda in čistoče v šoli in zunaj nje,
- s sodelovanjem z zdravstveno službo pri uresničevanju zdravstvenega varstva otrok,
- s tekmovanjem za zdrave in čiste zobe v sodelovanju z ZD Domžale,
- s predavanji zdravstvenih delavcev za učence in starše,
- s spodbujanjem zdrave prehrane,
- z razvijanjem zdravega življenjskega sloga.

Skrb za zdravje v celovitem pomenu besede se uresničuje v projektu Zdrava šola, ki ga usmerja Sonja Koželj Juhant in se pri tem povezuje z ZD Domžale (zdravstvena preventiva Nuša Cerar, Nataša Jeras), NIJZ in drugimi.

5. Sodelovanje v projektih in projektnih nalogah

Vključeni smo v nacionalne in mednarodne projekte:

- **Eko šola kot način življenja** (koordinatorji po triletnih so Urška Logar, Bruno Šincek, Mateja Vidmar), s posebno pozornostjo varovanju okolja v najširšem smislu, osmišljanju trajnostnega razvoja, ločenemu zbiranju odpadkov (papir, baterije, kartuše, tonerji, mobiteli, biološki odpadki...), sobivanje v naravi/z naravo, pripravijo tematsko razstavo in drugo. V programe in dejavnosti EKO šole se vključujejo vsi strokovni delavci in tehnično osebje.
- **Zdrava šola** (koordinatorica Sonja Koželj Juhant), z usmerjenostjo na povečano skrb za telesno zdravje, za zdrave medosebne odnose, prehrano, gibanje.... Še vedno bomo spodbujali ponudbo sadja v sadnih kotičkih (Shema šolskega sadja) in druge aktivnosti, ki prispevajo zdravemu življenjskemu slogu. V timu sodelujejo: Milena Vidovič, Anica Črne Ivkovič, Draga Jeretina Anžin, Ana Podpečan, Ani Gale, Sabina Burkeljca, Boštjan Posedi, Danica Volčini, Irena Jeretina, Jure Jeromen, Kristina Zupančič, Mateja Vidmar, Meta Maček, Tjaša Kranjc, Zlatka Gasparič, Ema Cerar, Eva Blatnik, Tamara Gorenc, Nataša Škofljanc (predstavnica staršev), Nuša Cerar in Nataša Jeras (ZD Domžale).
- **Unesco mreža šol** (koordinatorica Petra Šuštar), ki se vključuje v delo različnih mednarodnih in nacionalnih projektov in akcij, povezanih z uveljavljanjem kulture miru in nenasilaj, varovanjem in ohranjanjem kulturne in naravne dediščine ter skrbjo za okolje...

Do izteka postopnega uvajanja **drugega tujega jezika (nemščine)** v šolskem letu 2015/2016 še poteka obvezni pouk nemščine v 9. razredu.

Prav tako nadaljujemo z **integriranim pristopom pri uvajanju angleščine v 1. triletnje oz. v 2. in 3. razredu** (Alenka Petek/Saša Klemenc).

V sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo bomo izvajali inovacijski projekt

- **Razrednik in sorazrednik** (vodja je Dušan Smole, Tamara Gorenc).

Zavod RS za šolstvo, OE Kranj izvaja tudi poseben izobraževalni program, ki bo posegel tudi v delo z učenci in drugimi udeleženci in obravnava govorno kulturo (**Govorna vzgoja pedagoga in komunikacija**). Sodelujejo Tamara Gorenc, Kristina Zupančič, Katarina Škofic in Petra Dešman.

Sodelovali bomo tudi v **projektu SPIRIT**, ki razvija programe razvoja inovativnosti in podjetništva v šolah. V ta namen je oblikovana projektna skupina (Petra Šuštar, Vilma Vrtačnik Merčun, Mateja Majcen Bozovičar, Saša Klemenc); z učenci bodo aktivno delovali v sklopu dejavnosti OPB.

Prijavili smo se za izvedbo projekta **SIMBIOZA** in sicer za dve aktivnosti: usposabljanje starejših za uporabo računalniških tehnologij in simbiozo giba (ura športne vadbe med učenci in starimi starši). Dejavnosti koordinira Tanja Logar.

V okviru zdrave prehrane in skrbi za okolje pa bomo izvajali projekt **HRANA NI ZA TJAVENDAN** – prizadevanje za zmanjševanje odpadne hrane (vodja je Bruno Šincek). Druga podporni dejavnost EKO šoli in Shemi šolskega sadja pa je **SADNI MOZAIK** – skrb za urejanje sadovnjaka v šolski okolici. Dejavnost koordinira Mateja Vidmar.

Uspešni smo bili tudi s prijavo na **Erasmus + projekt K 2** (dvoletni projekt na temo Odtis Evrope – kulture, tradicije), ki ga vodi Nemčija, sodelujoče države pa prihajajo še iz Španije, Finske, Velike Britanije, Poljske in Italije. Projekt koordinira Tanja Logar, nadaljuje Ema Cerar.

Zaključili pa bomo še z lanskoletnim projektom K 1 (oktobra nas obiščeta ravnatelj in učiteljica s Finske, 3 – 4 naši učitelji pa bodo obisk vrnili spomladi).

V primeru novih novih oz. dodatnih potrditev in razpisov se bomo med šolskim letom še prijavili, saj so tako pridobljena sredstva pomemben vir sofinanciranja nekaterih programov za strokovne delavce, učence in starše.

Rezultate projektov bomo predstavili na nacionalnem in mednarodnem nivoju na :

- strokovnih srečanjih, festivalih in prireditvah,
- strokovnih revijah, internetu in drugih medijih,
- ob šolskih prireditvah in drugih priložnostih.

Predvsem pa so projektne izkušnje dopolnilo rednega programa, ki učencem in učiteljem ponuja dodatne, nove ali drugačne izobraževalne izkušnje ter so priložnost za permanentno učenje.

VII. DRUGO DELO, POSREDOVANJE STORITEV

1.Šolska prehrana

Usmeritve:

- zagotavljati vsem učencem ustrezno malico, tistim, ki potrebujejo zajtrk, popoldansko malico in kosilo, tudi te obroke,
- navajati otroke na zdravo prehrano in kulturno uživanje hrane,
- vključevati otroke v delitev prehrane, deserviranje in vzdrževanje higiene v jedilnici in učilnicah,
- spodbujanje k uživanju sadja in zelenjave (Shema šolskega sadja),
- koordinira izvedbo Tradicionalnega slovenskega zajtrka,
- usklajuje delo s kuhinjskim osebjem, jih poučuje, posreduje usmeritve (alergeni, prilagoditve jedilnikov).

V uresničevanje tega področja so vključeni vsi učitelji, osebje šolske kuhinje, komisija za šolsko prehrano in vodja šolske prehrane. Vodja šolske prehrane Meta Maček izdelava podroben načrt za to področje (prehranski načrt), ki je v prilogi LDN.

V sklopu šolske prehrane zasledujemo predvsem naslednje vzgojno-izobraževalne cilje:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varovalni in varni prehrani,
- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati, izobraževati in razvijati zavest za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencev o kulturi prehranjevanja.

Podrobnosti o izvajanju šolske prehrane so opisane v Prehranskem načrtu za šolsko leto 2015/2016.

Vsebine s področja prehrane, prehranjevanja in zdravega načina življenja so vključene v učne načrte različnih predmetov in projektnih aktivnosti, še posebej v/pri:

- urah oddelčne skupnosti,
- podaljšanega bivanja,
- dnevi dejavnosti (uporaba bidonov za napitke/vodo, ponudba sadja in zelenjave),
- šolah v naravi,
- projektnih aktivnostih Zdrave šole, Eko šole in drugih,
- izvajanju projekta Shema šolskega sadja in tradicionalni slovenski zajtrk,
- delavnicah za otroke in starše (izdelava pravil bontona za jedilnico, priprava hrane – teden otroka...).

Vodja šolske prehrane načrtuje dejavnosti za zdravo prehranjevanje in ob koncu leta evalvira uspešnost VI dejavnosti svojega področja (anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano).

2.Mladinski tisk

Učence bomo usmerjali v nakup ustreznega in kvalitetnega otroškega in mladinskega tiska (Ciciban, Cicido, PIL, Pila+, GEA, National geographic in druge). Te edicije bodo občasno vključene tudi v pouk, otrokom pa bodo dostopne tudi v šolski knjižnici. Poverjenica za otroški in mladinski tisk je Tatjana Holy Kovačič.

3. Nezagodno zavarovanje

Staršem smo ponudili promocijsko gradivo zavarovalnic, vsa druga opravila v zvezi z zavarovanjem potekajo v zavarovalnicah oz. jih urejajo starši.

4. Sodelovanje s starši

Usmeritve:

- Prizadevati si želimo za čimenočnejše vzgojne pristope, ki omogočajo optimalen razvoj otrok in oblikuje dober, kvaliteten odnos do dela, učenja, skupnosti in okolja.
- Starše v kar največji meri pritegniti k sodelovanju pri otrokovem učenju in šolskem napredovanju ter vzgoji.
- Poskrbeti za sprotno in kakovostno obveščanje o uspešnosti in napredovanju otrok.
- Na osnovi analiz in drugače pridobljenih mnenj in pobud staršem skušamo stalno izboljševati medsebojno sodelovanje ter kvaliteto dela.

4.1.0. Individualne oblike

So namenjene obravnavanju posameznega učenca in njegovih posebnosti. Omogočajo izmenjavo mnenj o otroku, zato naj bodo iskrene, dobronamerne in zaupne.

4.1.1. Govorilne ure

Skupne govorilne ure (SGU)

izvajamo mesečno po razporedu, ki je določen v šolskem delovnem koledarju.

Časovni raspored skupnih govorilnih ur:

1. triletje (ponedeljek)	2. triletje (4. in 5. r) (torek)	6. r. in 3. triletje (četrtek)
19. 10. 2015	20. 10. 2015	22. 10. 2015
9. 11. 2015 (RS/SGU)	10. 11. 2015 (RS/SGU)	12. 11. 2015 (RS/SGU)
18. 01. 2016	19. 01. 2016 (in RS 4.r.)	21. 01. 2016
14. 03. 2016	15. 03. 2016	17. 03. 2016
18. 04. 2016	19. 04. 2016	21. 04. 2016
23. 05. 2016 (in RS 2.r.)	24. 05. 2016 (in RS 5.r.)	26. 05. 2016

Skupne govorilne ure potekajo od 17. do 19. ure. Omogočajo stike z razrednikom in drugimi člani učiteljskega zbora, ravnateljico in šolsko svetovalno službo. Razgovori so krajši; starše, s katerimi bi se želeli bolj podrobno pogovoriti, usmerimo k individualnim govorilnim uram, lahko že vnaprej, s pisnim povabilom ali h govorilnim uram v dopoldanskem času, če to omogoča čas staršev.

Učitelji bodo na govorilne ure povabili starše tudi po presoji v vmesnih obdobjih, če bodo presodili, da otrok potrebuje pomoč, dodatno posvetovanje.

Individualne govorilne ure (IGU)

učitelji načrtujejo tedensko v dopoldanskem času. Nanje povabijo starše, s katerimi se želijo obširneje pogovoriti ali pa starši niso uspeli obiskati popoldanskih govorilnih ur. Urnik teh govorilnih ur je objavljen na šolski spletni strani in oglasnih deskah. Starši imajo možnost, da se ob težavah ali zaradi drugih razlogov pogovorijo tudi s šolsko psihologinjo, šolsko pedagoginjo in ravnateljico oz. pomočnico ravnateljice.

4.1.2. Izredni obiski staršev

Starši lahko šolo obiščejo tudi zunaj govorilnih ur bodisi na lastno pobudo ali na povabilo razredničarke, ravnateljice ali drugih sodelavcev šole.

4.1.3. Obiski razredničarke ali svetovalne delavke na domu

so potrebni zlasti ob izrednih težavah v družini ali v ožjem socialnem okolju. Obiski zahtevajo ustrezno strokovno pripravo in posvete s strokovnjaki in ustreznimi organi (Center za socialno delo, Policija).

4.1.4. Pisna obvestila

pošiljamo staršem, kadar jih obveščamo o posebnih dogodkih na šoli, vabimo na sestanke, se z njimi posvetujemo ali jih obveščamo o vzgojnih ukrepih. Obvestila staršem, posebne informacije in obvestila o vzgojnih ukrepih pa pošiljamo v zapečatenih ovojnicah z žigom šole preko tajništva.

Del informativnih pisnih obvestil je objavljen tudi na šolski spletni strani.

4.2.0. Skupinske oblike

4.2.1. Skupne roditeljske sestanke so del načrta roditeljskih sestankov. Namenjeni so splošnemu informiranju staršev o življenju in delu šole, predavanjem s področja psiholoških in pedagoških ved, aktualnim dogodkom.

4.2.2. Razredne roditeljske sestanke sklicujejo razredničarke istega razreda. Namenjeni so obravnavi tistih vprašanj, ki so aktualna za starše otrok v določenem razredu. Teme posredujejo šolski svetovalni delavci, zunanji sodelavci ali razredniki.

Načrtujemo naslednje roditeljske sestanke po posameznih razredih:

razred	TEMA	ČAS
1.	Priprava na vstop v šolo	junij 2015
	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2015
	Opis menjevanje in ocenjevanje v 1. razredu	november 2015
	Aktualna tema, VI delo v oddelku	marec 2016
2.	Uvodni sestanek – splošne informacije	september 2015
	Vzgojno-izobraževalno delo v oddelku	januar 2016

	Šola v naravi – dnevi na kmetiji	maj 2016
3.	Uvodni sestanek – splošne informacije Zdrav življenjski slog Vzgojno-izobraževalno delo v 2. triletju, analiza dela v oddelku	september 2015 november 2015 maj 2016
4.	Uvodni sestanek – splošne informacije Zimska šola v naravi – Pohorje 2016 (del vsebin na temo samostojnost, odgovornost) Internet – ulica v otroški sobi	september 2015 november 2015 marec/april 2016
5.	Uvodni sestanek – splošne informacije Vzgoja za odgovornost (Lešnik Musek), CŠOD Štrk Poletna šola v naravi - Pacug	september 2015 januar 2016 maj 2016
6.	Uvodni sestanek – splošne informacije, ŠVN Pacug Učenje za življenje NPZ, predstavitev VI dela v 3. VI obdobju	september 2015 januar 2016 april 2016
7.	Uvodni sestanek – splošne informacije Odvisnosti (M. Kramli) Aktualna tema (delo v našem oddelku), CŠOD Kranjska Gora	september 2015 november 2015 marec 2016
8.	Uvodni sestanek – splošne informacije Odvisnosti (M. Kramli), CŠOD Trilobit Kam po končani osnovni šoli (poklicno odločanje)	september 2015 november 2015 marec 2016
9.	Uvodni sestanek – splošne informacije NPZ in rokovnik vpisnega postopka Prijava v srednje šole in priprava na zaključek osnovne šole - valeta	september 2015 november 2015 11. februar 2016

Na vse roditeljske sestanke boste povabljeni z vabilom.

4.2.3. Šola za starše

Predavanja, ki jih bodo v sklopu roditeljskih sestankov izvajali slovenski strokovnjaki s področja vzgoje, bomo namenili vsem staršem, ki jih vsebina zanima ali pa vas bomo na predavanja tudi posebej povabili.

V tem šolskem letu so načrtovane naslednje teme (nekatera predavanja in teme se izvajajo v okviru RS in se zato ponavljajo) :

- 12. november 2015 (Odvisnosti; Miha Kramli),
- 19. januar 2016 (Vzgoja za odgovornost; Lešnik Musek),
- marec/april 2016 (Pasti Interneta; safe.si).

4.2.3. Neformalna srečanja in prireditve s starši/za starše

v oddelku ali na šolski ravni utrjujemo vezi med šolo in domom. Starši imajo možnost spoznati delo v oddelku, odnos med učenci in odnos učitelj-učenec in posamezne dosežke. Srečanja so namenjena medsebojnemu povezovanju in dobrodelnosti. V tem šolskem letu načrtujemo:

- | | |
|--|-------------------|
| • dobrodelna prireditev | 8. oktober 2015 |
| • decembrsko srečanje s sejmom | 3. december 2015 |
| • novoletni koncert | 17. december 2015 |
| • pozdrav pomladi - koncert | marec 2016 |
| • zaključna srečanja po dogovoru v oddelku | junij 2016 |

5. Delo strokovnih organov

5.1. Učiteljski zbor

Naloge:

- načrtovanje in organizacija VID
- strokovno izpopolnjevanje pedagoških delavcev
- spremljanje in vrednotenje VID
- spremljanje sprotne šolske problematike

Načrt dela učiteljskega zbora:

I. Pedagoško-organizacijska vsebina

<u>Vsebina</u>	<u>Čas</u>	<u>Izvajalec</u>
• Razprava in sklepanje o letnem delovnem načrtu • Oblikovanje strokovnih aktivov, komisij, izbor vodij		ravnateljica

- | | | |
|---|--------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Določitev obsega interesnih dejavnosti, dopolnilnega in dodatnega pouka in drugega dogovorjenega programa • Predlog vsebin stikov s starši | avgust in september 2015 | ravnateljica
pomočnica
ravnateljice
svetovalna služba z razredniki |
| <ul style="list-style-type: none"> • Organizacija dela šolske svetovalne službe • Obravnava letnega delovnega načrta | | svetovalna služba
ravnateljica, ŠSA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Predlog razdelitve dela v šolskem letu 2015/2016, razredništvo, pouk, interesne dejavnosti, projekti | maj 2016 | ravnateljica |

II. Spremljanje in analiza vzgojnoizobraževalnih rezultatov

Analiza VI dela	november 2015	razredniki, OUZ
Analiza rezultatov 1. ocenjevalnega obdobja	januar 2016	razredniki, OUZ
Analiza rezultatov 2. ocenjevalnega obdobja	junij 2016	razredniki, OUZ

III: Strokovno spopolnjevanje in pedagoška proučevanja, tematske konference

Spletna (ne)varnost	oktober 2015	zunanji izvajalec
Kulturni utrinki Domžal	oktober/ november 2016	Sabina Burkeljca v sodelovanju s KD
Bibliopreventiva	po dogovoru	Sabina Burkeljca
Obravnava predlogov za napredovanje strokovnih delavcev v nazive	trenutno ni napredovanj	ravnateljica
Aktualne vsebine	po planu v delovnem koledarju	svetovalna služba, ravnateljica

5.2. Oddelčni učiteljski zbori

Načrtovanje pouka in drugega VID v oddelku	avgust 2015	
Načrtovanje sodelovanja s starši	avgust 2015	
Spremljanje in vrednotenje dela v oddelku	november in ob zaključku oc.obd.	
Razreševanje posebnih nalog in problemov	po potrebi celo leto	
Seznanitev z ind. programi dela za OPP, evalvacija individualnih programov	avgust, junij, ob ocenjevalnih obdobjih	
Načrtovanje, spremljanje, izvedba in vrednotenje ind. programov dela z nadarjenimi učenci	ob ocenjevalnih obdobjih	
Razredničarke/razrednik podrobneje načrtujejo delo oddelčnega učiteljskega zbora v načrtu dela v oddelku in vodijo ustrezno dokumentacijo.		

5.3. Razrednik

Naloge:

- organiziranje dela v oddelku (administrativno-pedagoške naloge),
- organiziranje dela oddelčnega učiteljskega zbora,
- spremljanje napredka učencev,
- sodelovanje s starši,
- skrb za zdrav telesni in duševni razvoj otrok v oddelku in razvoj oddelka kot skupine,
- vodenje pedagoške dokumentacije,
- priprava statističnih poročil in drugo administrativno delo,
- sodelovanje s svetovalnim delavcem, ravnateljico, učitelji zaradi reševanja vzgojno-zobraževalnih in drugih problemov v oddelku,
- sodelovanje (ali vodenje) v strokovnih skupinah za pripravo, izvedbo in vrednotenje individualiziranih programov dela,
- spremljanje učencev s statusom športnika ali učenca umetnika, vodenje dokumentacije v skladu s Pravili šole o prilagajanju šolskih obveznosti,
- organizacija kulturno-zabavnega in športnega oziroma družabnega življenja v oddelku in sodelovanje v okviru dejavnosti Šolske skupnosti učencev.

Vsak razrednik ima sorazrednika, ki sodeluje pri načrtovanju in izvedbi posameznih aktivnosti v oddelku ter nadomešča razrednika v času njegove odsotnosti in mu pomaga pri administrativnih opravilih. Razredniki so povezani v time razrednikov zaradi skupnega načrtovanja aktivnosti, posvetovanja, učenja in timskega dela.

Vodje teh timov so:

1. razred	Rosita Podgorski
2. razred	Damjana Trobec
3. razred	Metka Pečevnik
4. razred	Sonja Koželj Juhant
5. razred	Bruno Šincek
6. razred	Vilma Grilj
7. razred	Marko Drobne
8. razred	Dušan Smole, Tamara Gorenc
9. razred	Tatjana Holy Kovačič

5.4. Strokovni aktiv

Organizacija:

AKTIV	VODJA
Aktiv učiteljev 1. triletja	Anita Gaber Peceli
Aktiv učiteljev 2. triletja	Draga Jeretina Anžin
Aktiv učiteljev za likovno in glasbeno področje	Marija Pepelnak Arnerič
Aktiv učiteljev slovenščine	Alenka Brovč
Aktiv učiteljev tujih jezikov	Darinka Šmit Bahčič
Aktiv za družboslovno področje	Marko Drobne
Aktiv za športno področje	Zlatka Gasparič
Aktiv za naravoslovno področje	Darja Žankar
Aktiv za področje tehnike in tehnologije	Mateja Vidmar

Aktiv za matematiko	Andreja Berlec
Aktiv OPB	Tjaša Huth, Vilma Vrtačnik Merčun
Aktiv učiteljev DSP	Tamara Gorenc

Strokovni aktivni bodo obravnavali programska, organizacijska in didaktično-metodična vprašanja uresničevanja učnih načrtov. Sestali se bodo 3-4 krat v šolskem letu. Aktivni pripravijo letne načrte dela, ki so sestavni del LDN. O svojem delu vodijo dokumentacijo.

5.5. Delovne skupine

Delovna skupina za prometno varnost

Komisija skrbi za urejanje načrta varnih poti in osnovno prometno varnost in vzgojo v šoli. Z različnimi akcijami osvešča učence, starše in učitelje na pomen prometne vzgoje in pravilnega ravnanja v prometnih situacijah. Sodeluje s Svetom za preventivo pri občini Domžale ter se vključuje v republiške aktivnosti. Komisijo vodi Martin Mah, sodelujejo pa še Mateja Vidmar, Rositka Podgorski, Bruno Šincek, Draga Jeretina Anžin, Joža Tomelj in sektorski policist.

Delovna skupina – komisija za šolsko prehrano

Skladno z Zakonom o šolski prehrani ter Pravili šolske prehrane smo imenovali komisijo za šolsko prehrano. Komisija ravnatelju in organizatorju šolske prehrane daje mnenja in predloge o šolski prehrani. Komisija se imenuje za mandatno obdobje štirih let innje v tem šolskem letu ponovno imenovana. V komisijo se imenuje: tri predstavnike staršev in tri predstavnike zaposlenih. Komisija imenuje predsednika komisije izmed imenovanih članov na prvi, konstitutivni seji. Učiteljski zbor je avgusta 2014 v komisijo ponovno imenoval: Evo Blatnik, Rositko Podgorski, Sonjo Koželj Juhant. Predstavnike staršev je imenoval Svet staršev na svoji 1. seji v šolskem letu 2014/2015. Predstavniki staršev so: Sonja Stražiščar, Žiga Prajs in Tomaž Vodušek (za obdobje sept. 2014 – sept. 2018)

Komisija se sestane po potrebi. Sestanek komisije skliče predsednik (Žiga Prajs), v njegovi odsotnosti pa namestnica (Sonja Koželj Juhant).

Delovna skupina za kulturne dejavnosti na šoli

Delo komisije vodi Sabina Burkeljca, ki je imenovana tudi za kulturno-umentostnega koordinatorka šole, člani pa so: Anica Črne Ivkovič, Draga Jeretina Anžin, Ema Cerar, Urška Logar, Anita Gaber Peceli, Sonja Koželj Juhant, Tatjana Holy Kovačič, Jana Stančič/Andreja Grabar, Katarina Škofic, Marija Pepelnak Arnerić, Petra Šuštar in Tjaša Kranjc. Komisija koordinira kulturne dejavnosti na šoli, pripravi predlog proslav in prireditev, spodbuja kulturno udejstvovanje učencev, motivira učence za udeležbo na literarnih in likovnih natečajih, motivira za branje leposlovnih besedil, obeleževanje dni, povezanih s kulturo. Pripravi letni program dela in nosilce posameznih nalog.

Projektni tim za samoevalvacijo

Delovna skupina je zadolžena za pripravo izhodišč samoevalvacije, s posebnim poudarkom na uresničevanju vzgojnega načrta šole, v skladu z določili šolske zakonodaje. Projektni tim se za delo dousposablja v Šoli za ravnatelje. Delo delovne skupine koordinira ravnateljica, članici pa sta še Tjaša Kranjc, Irena Jeretina, Kristina Zupančič in Sonja Koželj

Juhant. V posameznih etapah oblikovanja sistema samoevalvacije sodeluje celoten učiteljski zbor ter drugo osebje šole.

5.6. Drugo

V skladu s šolsko zakonodajo sta imenovana še:

Upravni odbor šolskega sklada – vanj so bili s strani zaposlenih imenovani Sonja Koželj Juhant, Marko Drobne, Tjaša Kranjc in Danica Volčini, predstavnike staršev je imenoval svet staršev (Janja Železnikar, Robert Kaše, Andreja Škorjanc). Svet šole je za štiriletno obdobje potrdil člane upravnega odbora (2012/2013 – 2015/2016).

Pritožbena komisija, v katero so za mandatno obdobje 4 let (2012 – 2016) imenovani predstavniki zaposlenih, staršev in druge šole – zunanji člani. Med zaposlenimi so za pritožbeno komisijo imenovani Tatjana Holy Kovačič, Anica Črne Ivkovič, Sonja Koželj Juhant, Irena Jeretina, Tjaša Grobin, Draga Jeretina Anžin. Zunanja člana sta Maša Mlinar in Karlina Strehar (Osnovna šola Venclja Perka), predstavnika staršev pa Saša Podpeskar in novoizvoljeni, ki nadomesti Silva Novaka.

Imenujemo tudi skrbnike šolskih prostorov (učilnice, kabineti), ki skrbijo za ustrezno uporabo prostora, nadzor nad inventarjem, izvajajo leto inventuro ter organizirajo urejanje prostorov:

MOBILNA ENOTA

8 UČILNICA – OPB 2 (1.b) – E. CERAR

9 UČILNICA – OPB 5 (2.b) – E. BLATNIK

KLET

11 KABINET IN UČILNICA MATEMATIKA 3 – M. BOZOVIČAR MAJCN

12 KABINET IN UČILNICA BIOLOGIJA – D. VOLČINI

13 UČILNICA MATEMATIKA 1 – V. GRILJ

14 KABINET IN UČILNICA KEMIJA – M. VIDMAR

15 KABINET IN UČILNICA FIZIKA – D. ŽANKAR

16 UČILNICA MATEMATIKA 2 – A. BERLEC

17 KABINET IN UČILNICA THV – M. MAH

18 STROJNA DELAVNICA – M. MAH

19 SKLADIŠČE ČISTIL – A. ČRNE IVKOVIČ

20 RAČUNALNICA – D. SMOLE

21 GOSPODINJSKI PRAKTIKUM – M. MAČEK

22 KABINET MATEMATIKA – V. GRILJ

PRITLIČJE

31 KABINET DSP – K. ZUPANČIČ

32 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.C) – S. KOŽELJ JUHANT

33 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.A) – J. TOMELJ

34 KABINET – 2. TRILETJE – S. KOŽELJ JUHANT, E. CERAR

35 KABINET POMOČNICE RAVNATELJICE – A. ČRNE IVKOVIČ

36 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.A) – M. JAKOŠ VASLE

37 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.C) – D. TROBEC

38 KABINET – 1. TRILETJE – D. TROBEC

- 39 KABINET OPB – P. ŠUŠTAR
- 40 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.A) – I. MUČIBABIĆ
- 41 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.C) – A. GABER PECELI
- 42 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.A) – Š. RAMOVŠ
- 43 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.C) – B. ŠINCEK
- 44 KABINET ARHIV – M. ROVANŠEK
- 51 UČILNICA SLOVENŠČINA 2 – I. LAPANJE

NADSTROPJE

- 52 UČILNICA IN KABINET ANGLEŠČINA – D. ŠMIT BAHČIČ, T. GROBIN KHAM (kabinet)
- 53 UČILNICA LIKOVNA UMETNOST – K. ŠKOFIC
- 54 UČILNICA ANGLEŠČINA 2 – T. GROBIN KHAM
- 55 UČILNICA GEOGRAFIJA – M. DROBNE
- 55 KABINET GEOGRAFIJA – M. DROBNE
- 56 UČILNICA IN KABINET ZGODOVINA – P. DEŠMAN
- 57 UČILNICA SLOVENŠČINA – ANGLEŠČINA – J. STANČIČ
- 58 KABINET LIKOVNA UMETNOST – K. ŠKOFIC
- 59 UČILNICA SLOVENŠČINA 3 – A. BROVČ
- 60 UČILNICA IN KABINET SLOVENŠČINA 1 – T. HOLY KOVAČIČ
- 61 KABINET DSP – L. VODIČKA

KUHINJA, JEDILNICA, DELAVNICA, KOTLARNA, KNJIŽNICA, UPRAVA

- 70 KUHINJA – J. LEKAN
- 71 JEDILNICA – E. JURMAN
- 75 DELAVNICA – M. CERAR
- 76 KOTLARNA – M. CERAR
- 80 HODNIK IN SANITARIJE – V. STARČEVIČ
- 81 GARDEROBE IN SANITARIJE – V. STARČEVIČ
- 82 TELOVADNICA IN KABINET – Z. GASPARIČ
- 91 KNJIŽNICA – S. BURKELJCA
- 92 PSIHOLOGINJA – I. JERETINA
- 93 RAČUNOVODSTVO – R. JEREB
- 94 RAVNATELJICA – M. VIDOVIČ
- 95 TAJNIŠTVO – M. ROVANŠEK
- 96 ZBORNICA – M. ROVANŠEK

JARŠE

- SIMONA GOMBOC (koordinacija)
- 23 KUHINJA – S. KOŠTIĆ
- 24 UČILNICA 1. TRILETJE (1.B) – E. CERAR
- 25 TELOVADNICA E. CERAR
- 31 ZBORNICA – S. GOMBOC
- 32 UČILNICA – 1. TRILETJE (2.B) – N. POKOVEC
- 33 UČILNICA – 1. TRILETJE (3.B) – M. PEČEVNIK
- 40 HODNIK IN SANITARIJE PODSTREŠJE – S. KOŠTIĆ
- 41 KOTLARNA – S. KOŠTIĆ, M. CERAR
- 42 UČILNICA – 2. TRILETJE (4.B) – A. GALE
- 43 UČILNICA – 2. TRILETJE (5.B) – D. JERETINA ANŽIN

PRIZIDEK - PRITLIČJE

47 KABINET JUG – R. PODGORSKI
 48 UČILNICA 1.C – R. PODGORSKI
 KABINET SEVER – T. HUTH
 84 UČILNICA 1.A – T. HUTH

PRIZIDEK - NADSTROPJE

62 KABINET PEDAGOGINJA – T. KRANJC
 63 KABINET DSP JUG – T. GORENC
 64 KABINET TUJ JEZIK – T. GOSTINČAR
 65 UČILNICA TUJ JEZIK – T. GOSTINČAR
 66 ORGANIZATOR INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI – D. SMOLE
 67 UČILNICA GLASBENA UMETNOST – M. PEPELNAK
 68 KABINET DSP SEVER – T. LOGAR
 69 KABINET GLASBENA UMETNOST – M. PEPELNAK

PRIZIDEK - KLET

26 TELOVADNICA S TRIBUNAMI – B. POSEDI
 27 SHRAMBA ZA ORODJE – B. POSEDI
 28 KABINET IN GARDEROBA ZA UČITELJE – B. POSEDI
 29 TEHNIČNI PROSTOR – M. CERAR

6. Izobraževalni načrt šole

6.1. OBLIKE IZOBRAŽEVANJA

1. tematske konference
2. izobraževanje v okviru projektov
3. izobraževanje v šolskih strokovnih aktivih in študijskih skupinah
4. izobraževanje na sejah učiteljskega zbora (pedagoške konference)
5. individualno izobraževanje po katalogu izobraževanja
6. študij strokovne literature

6.2. UDELEŽENCI

1. strokovni delavci
2. tehnični delavci

6.3. ČASOVNA OPREDELITEV

Praviloma do 5 dni na zaposlenega, praviloma v času šolskih počitnic.

6.4. VSEBINE TEMATSKIH KONFERENC IN IZOBRAŽEVANJ za UZ

	Vsebina	Predviden čas	Predavatelji, vodja
1.	Spletna (ne)varnost	oktober 2015	Zunanji izvajalec (FDV)
2.	Kulturni utrinki Domžal	oktober/ november 2015	Sabina Burkeljca v sodelovnju s KD
3.	Bibliopreventiva	po dogovoru	Sabina Burkeljca
4.	Aktualna tema	po delovnem	svetovalna služba,

		koledarju	ravnateljica
--	--	-----------	--------------

Strokovni delavci se udeležujejo predavanj, ki jih za stareš organiziramo z zunanimi izvajalci (Kramli, Musek Lešnik).

6.6. IZOBRAŽEVANJE V OKVIRU ŠTUDIJSKIH SREČANJ

Predvidoma bodo izpeljana tri študijska srečanja skupnem trajanju 16 ur. Nekatera bodo potekala na naši šoli, ki ostaja eno od študijskih središč (2 srečanja na šoli eno srečanje v spletni učilnici).

6.7. IZOBRAŽEVANJE V OKVIRU PROJEKTOV

Po potrditvi projektov bodo člani projektnih skupin in ostali zaposleni vključeni v dejavnosti in izobraževanja v okviru projektov:

- inovacijski projekti ZRSŠ,
- izobraževanje v okviru finančnih spodbud EU (Erasmus + in drugi).

6.8. INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE

Strokovni delavci v načrtu strokovnega napredovanja načrtujejo izobraževanje v obsegu praviloma pet dni, če je mogoče, izven časa pouka. Prednost bodo imele vsebine, povezane s prednostnimi nalogami in usmeritvami šole. Spodbujali bomo vključevanje v tiste seminarje, ki jih sofinancira MIZŠ, vendar z omejitvami, ki jih prinaša ekonomska situacija v državi.

Strokovni in tehnični delavci načrtujejo individualno izobraževanje tudi v skladu z zahtevami varstva pri delu:

- higieni minimum,
- varstvo pri delu,
- prva pomoč in vodenje ekip CZ,
- usposabljanje za varno delo s stroji in napravami,
- usposabljanje za izvajanje HACCP sistema,
- izpopolnjevanje v ožji stroki.

6.9. ŠTUDIJ STROKOVNE LITERATURE

Strokovni delavci spremljajo novosti v stroki tudi s študijem strokovne literature, ki je v veliki meri dosegljiva v šolski knjižnici (revije, literatura).

6.10. PRIPRAVNIŠTVO

Delo pripravnikov načrtujemo s posebnim načrtom, ki ga s pripravnikom pripravi mentor. Volontersko pripravništvo do konca decembra opravlja ena strokovna delavka na razredni stopnji.

7. Delo vodstvenih delavcev

7.1. Delo ravnateljice

Težišče ravnateljčinega dela bo na:

- načrtovanju, usmerjanju in spremljanju življenja in dela šole,
- pripravi za izvajanje in promoviranje posameznih dejavnosti, projektov,
- vodenju in usmerjanju učiteljskega zbora in usmerjanju drugih strokovnih organov,
- spremljanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega in drugega dela,

- vrednotenje letnega dela zaposlenih (letne ocene),
- spremljanju pouka in drugih VI dejavnosti,
- povezovanju šole z okoljem, starši in drugimi vzgojno-izobraževalnimi organizacijami,
- zagotavljanju pogojev za izvajanje vzgojno-izobraževalnega in drugega dela (kadri, finančna sredstva),
- usmerjanju in kontroli administrativnega ter finančnega poslovanja šole,
- usmerjanju mentorstva,
- spremljanju dela mentorske mreže učiteljev za 3. triletje,
- strokovnemu izpopolnjevanju s področja pedagogike, pedagoške psihologije, organizacije dela, upravljanja in vodenja šole,
- sodelovanju s starši,
- načrtovanju in nadziranju investicij in sprotne vzdrževanja šolskih prostorov,
- načrtovanju nabave učil, opreme in pripomočkov,
- zastopanju in predstavljanju šole v javnosti.

7.2. Delo pomočnice ravnateljice obsega predvsem

- načrtovanje interesnih dejavnosti,
- pomoč pri povezovanju šole z okoljem,
- koordiniranje dela s starši (organizacija in vsebinsko načrtovanje roditeljskih sestankov, organizacija – urnik tedenskih individualnih govorilnih ur),
- načrtovanje in spremljanje dežurstva učiteljev in učencev,
- načrtovanje in izvajanje nalog s področja prehrane, čiščenja in vzdrževanja, varstva pri delu, požarni varnosti,
- organiziranje prevozov učencev (dnevni prevozi, po potrebi občasni),
- koordiniranje z zunanjimi uporabniki šolskih prostorov (najemniki),
- koordiniranje in nadzor nad delom delavcev preko javnih del,
- urejanje šolske opreme in drobnega inventarja, izvedba inventure,
- spremljanje izobraževanja strokovnih delavcev,
- urejanje nadomeščanj in spremljanje obsega nadomeščanj ter evidentiranje delovnega časa,
- druge naloge po naročilu ravnateljice.

8. Sodelovanje šole

8.1. Sodelovanje šole s Pedagoško fakulteto in drugimi šolami za pedagoško usmeritev

Na delovno prakso bomo sprejeli študente-ke Pedagoške fakultete ali drugih kadrovskih fakultet. V sodelovanju s šolo bomo pripravili operativni načrt za potek prakse.

Študente pedagoških in drugih strokovnih šol bomo pritegnili k sodelovanju kot zunanje sodelavce za vodenje interesnih dejavnosti, kot pomočnike pri organizaciji in izvedbi športnih, kulturnih in naravoslovnih dni, ekskurzij in izletov, za delo v jutranjem varstvu ali ob večjih nadomeščanjih v obsegu, ki ga dopušča financiranje zavoda ter predhodno pridobljena soglasja.

8.2. Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami v občini in izven nje

Sodelovanje z VVZ

Z VVZ bomo sodelovali na kulturnem in športnem področju ter pri pripravi na vstop v šolo, otroke bližnjih VVZ (Palček, Ostržek, Cici dom) bomo vabili na ogled lutkovnih predstav in na vse prireditve v šolski okolici (ogled različnih razstav in prireditev, obiski v šolski knjižnici, športna vadba...). Predšolskim otrokom omogočimo, v okviru razpoložljivega prostora, dostop za vadbo v telovadnici.

Sodelovanje z OŠ in SŠ v občini

Z OŠ v občini bomo sodelovali v mreži mentorskih šol in drugih strokovnih povezavah, še posebej s ciljem medsebojnega učenja in izmenjave izkušenj. Sodelovanje s srednjo šolo bo potekalo predvsem na področju poklicnega odločanja in spoznavanja poklicev.

Sodelovanje z glasbeno šolo

Z glasbeno šolo se bomo povezali:

- s ciljem obogatiti naše kulturne prireditve,
- z namenom usmerjanja glasbeno nadarjenih otrok v glasbeno šolo in glasbene poklice,
- izpeljati dneve dejavnosti.

Sodelovanje s šolo s prilagojenim programom OŠ Roje:

- skupne prireditve in dejavnosti ter izmenjava kulturnih prireditev,
- skupna uporaba nekaterih prostorov po potrebah (otroško igrišče, telovadnica, atletski stadion),
- sodelovanje strokovnih organov (usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, organizacija mobilne defektološke pomoči in drugo),
- povezovanje v projektih,
- sodelovanje prostovoljcev.

Sodelovanje s CENTROM ZA MLADE poteka:

- z vključevanjem v projekte preprečevanja zasvojenosti za učence, starše in učitelje,
- na delavnicah za aktivno in prijetno preživljanje prostega časa za učence, starše in učitelje,
- sodelovanje na prireditvah za mlade,
- z aktivnostmi LAS.

Sodelovanje z Domom upokojencev Domžale poteka:

- z obiskovanjem skupin prostovoljcev in druženju s starostniki,
- s pripravo priložnostnih programov, nastopov,
- s pogovori, obdobji tudi z raziskovalnimi nalogami.

Sodelovanje z ZVEZO PRIJATELJEV MLADINE DOMŽALE poteka :

- z obiskovanjem decembrske prireditve za otroke (gledališka predstava),
- s sodelovanjem na prireditvah v Domžalah (teden otroka),
- s skupno organizacijo počitniških dejavnosti (predvidoma, jeseni, pozimi in poleti).

Sodelovanje z Zavodom za šport:

- vključevanje športnih društev v programe športa za otroke in mladostnike (interesni programi), mentorska podpora,
- sodelovanje na prireditvah zavoda,
- strokovna srečanja.

Sodelovanje s KD Franca Bernika:

- udeležba na kulturnih prireditvah,
- vključevanje in sodelovanje v pedagoških programih KD,
- sodelovanje s Slamnikarskim muzejem (raziskovalna dejavnost, etnografski krožek, slamnikarski sejem), galerijo, Menačnikovo domačijo in drugimi programi.

Sodelovanje s Knjižnico Domžale:

- priprava ali soudeležba pri razstavah in drugih kulturnih dogodkih,
- udeležba na prireditvah in srečanjih z umetniki, ki jih gosti knjižnica,
- sodelovanje pri izvedbi kulturnih dni,
- sodelovanje pri organizaciji projektnih obiskov.

Sodelovanje z občino Domžale

Sodelovali bomo pri pobudah in projektih, ki jih bo razvijala in spodbujala lokalna skupnost, po predhodni uskladitvi na UZ in v okviru letnega programa dela. Šola bo z lokalno skupnostjo sodelovala tudi v okviru kulturnih prireditev, športnih dogodkov, promocij, mednarodnih izmenjav.

Sodelovanje z družbenim okoljem

Z organi krajevnih skupnosti, društvi in organizacijami ter nekaterimi delovnimi okolji bomo navezali stike in se dogovorili za konkretne oblike sodelovanja predvsem na naslednjih področjih:

- sodelovanje zunanjih sodelavcev pri uresničevanju vzgojno-izobraževalnega dela, predvsem prostovoljnih dejavnosti in dela z nadarjenimi učenci,
- sodelovanje učencev na prireditvah, sodelovanje s KD Groblje,
- sodelovanje članov turističnega in etnografskega krožka s Turističnim društvom Jarše – Rodica,
- obiski pri delodajalcih, pri obrtnikih in v podjetjih ter obiski teh delavcev v šoli (predstavitve poklicev), spoznavanje delovnih procesov in pogojev dela z namenom poklicne orientacije učencev,
- omogočati najem in uporabo šolskih prostorov.

9. Organi upravljanja šole

9.1. Svet šole sestavljajo:

predstavniki delavcev:

Dušan Smole, predsednik
Martin Cerar
Tjaša Kranjc
Sonja Koželj Juhant
Štefanija Ramovš

predstavniki ustanovitelja (do morebitne spremembe po lokalnih volitvah):

Marjeta Kristan
Igor Kotnik
Matjaž Vodlan

predstavniki staršev: Tomaž Vodušek
Aleksandra Slabanja
Tina Smolnikar

Svet šole bo usmeril delo predvsem v:

- spremljanje materialne problematike šole,
- sprejemanje in spremljanje uresničevanja Letnega delovnega načrta šole,
- odločanje o nadstandardnih programih šole,
- obravnavanje poročil o vzgojni in izobraževalni problematiki šole, poslovanju šole,
- spremljanje kadrovske problematike,
- odločanje o različnih pritožbah.

Predvidoma bo imel v šolskem letu vsaj tri sestanke: septembra, v začetku marca in konec maja. Mandat sveta je štirileten (2013 – 2016).

9.2. Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice in bo svoje delo usmerjal predvsem v:

- načrtovanje in spremljanje življenja in dela šole,
- podajanje mnenja o uresničevanju letnega delovnega načrta in njegovem oblikovanju,
- spremljanje učnega uspeha in vzgojnega delovanja šole,
- oblikovanje predlogov za nadstandardne programe ter soglašanje s predlaganimi nadstandardnimi programi,
- obravnavanje različnih pobud in mnenj staršev.

Svet staršev se bo sestel septembra in vsaj še v februarju in maju. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica, naslednjega pa predsednik/predsednica.

10. Tehnične in administrativne službe

10.1. Delo administrativne službe

Osnovna pozornost bo namenjena:

- urejenosti šolske dokumentacije in arhiva,
- ažurnemu poslovanju, izpolnjevanju statistik, poročil,
- izvajanju računovodsko – administrativnih del,
- spremljanju in obračunavanju stroškov prehrane, ekskurzij, učbeniškega sklada,
- izdaji položnic staršem učencev, izterjavi dolgov,
- zakonitemu poslovanju,
- blagajniškimi pravili,
- pravilom v zvezi s poslovanjem kuhinje.

10.2. Vzdrževanje in snajenje šolskih prostorov ter okolice šole

Pozornost bo glede na dane tehnične in kadrovske razmere namenjena:

- rednemu čiščenju vseh šolskih prostorov in okolice šole ter vzdrževanju higiene,
- tekočemu vzdrževanju in odpravljanju pomankljivosti,
- gospodarnemu ravnanju z opremo in objekti ter s finančnimi sredstvi.

11. Spremljanje in uresničevanje delovnega načrta

Uresničevanje delovnega načrta bodo vse leto spremljali:

- ravnateljica,
- strokovni organi in svet šole,
- organi in društva učenk in učencev,
- posamezniki, nosilci posameznih sestavin načrta.

Vzgojno-izobraževalno delo bomo ovrednotili ob zaključku ocenjevalnih obdobj, podrobneje in celoviteje predvsem ob zaključku pouka. Sestavni del vrednotenja procesov je tudi samoevalvacija.

Poleg predpisane dokumentacije bomo evidentirali opravljeno delo še z drugimi evidencami, poročili, analizami.

Delovni načrt bomo, če bodo to narekovale potrebe in ugotovitve, dopolnjevali oz.spreminjali.

12. Sestavni deli letnega delovnega načrta so:

- letne priprave učiteljev na VID,
- načrti organizacij, društev, interesnih dejavnosti,
- načrti dela ŠSA,
- Načrt dela ŠSU,
- načrt šolske svetovalne službe, šolske knjižnice, računalnikarja, organizatorja šolske prehrane,
- načrti projektnih timov,
- načrt razrednikovega dela z oddelkom.